

Департамент образования города Москвы
Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»
Институт культуры и искусств

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ/ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ИСПОЛНИТЕЛЬСКОЙ (УЧЕБНОЙ) ПРАКТИКЕ
Б2.Б.01(У)

Специальность
52.05.01 Актерское искусство

Специализация
Артист драматического театра и кино

Москва
2017

1. Вид практики – Б2.Б.01(У) исполнительская (учебная)

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения исполнительской (учебной) практики

Наименование компетенции	Поэтапные результаты прохождения практики	Оценочные средства
Общепрофессиональные компетенции		
способность самостоятельно вести поиск работы на рынке труда, владением методами экономической оценки художественных проектов, интеллектуального труда (ОПК-1)	Умеет: анализировать современный рынок труда в соответствии со сферой профессиональной деятельности; самостоятельно подбирать вакансии на рынке труда; составлять резюме; успешно проходить собеседование при приеме на работу; проводить экономическую оценку художественных проектов и результатов интеллектуального труда	Решение практических задач- анализ деятельности учебного театра Ведение дневника практики
	Владеет (навыками и/или опытом деятельности): навыками самостоятельного поиска работы на рынке труда; технологиями экономической оценки художественных проектов и результатов интеллектуального труда	Решение практических задач- анализ деятельности учебного театра Ведение дневника практики
способность самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных с профессиональной сферой деятельности (ОПК-2)	Умеет: анализировать источники получения информации; классифицировать информацию по определенным категориям для ее использования в профессиональной деятельности; ориентироваться в информационном потоке; использовать информационные средства для получения новых знаний	Решение практических задач-анализ законодательных и нормативных документов учреждений культуры Ведение дневника практики
	Владеет (навыками и/или опытом деятельности): навыками поиска необходимой информации, в том числе, с помощью компьютерных средств и навыками работы с ними; навыками оценки недостающих знаний и умений; навыками формулирования собственного мнения по наиболее актуальным проблемам методологии современной науки	Решение практических задач-анализ законодательных и нормативных документов учреждений культуры Ведение дневника практики
способность к работе в многонациональном коллективе, в том числе и над междисциплинарными, инновационными проектами,	Умеет: организовывать взаимодействие внутри профессионального коллектива и с социальными партнерами на принципах толерантности, диалога и сотрудничества; общаться в коллективе и работать в команде; действовать дисциплинированно, с готовностью к подчинению при работе в команде; применять на практике различные технологии	Решение практических задач-анализ условий деятельности режиссера и актеров театра Ведение дневника практики

способностью в качестве руководителя подразделения, лидера группы сотрудников формировать цели команды, принимать решения в ситуациях риска, учитывая цену ошибки, вести обучение и оказывать помощь сотрудникам (ОПК-3)	профессионального общения; управлять коллективом на принципах сотрудничества и толерантности; управлять междисциплинарными инновационными проектами; принимать решения в ситуациях риска; вести обучение и оказывать помощь сотрудникам	
	Владеет (навыками и/или опытом деятельности): навыками подготовки и принятия решения на основе групповых интересов; навыками оценки целесообразности подчинения при работе в команде; навыками оценки результативности реализации принципов толерантности, диалога и сотрудничества в общественной и профессиональной деятельности; навыками управления междисциплинарными инновационными проектами; навыками организации обучения сотрудников и оказания им помощи	Решение практических задач-анализ деятельности режиссера и актеров. Ведение дневника практики
способность на научной основе организовать свой труд, самостоятельно оценить результаты своей деятельности, владение навыками самостоятельной работы в сфере художественного творчества (ОПК-4)	Умеет: организовывать собственный труд на научной основе; самостоятельно оценивать результаты своей деятельности; организовывать собственную самостоятельную деятельности в сфере художественного творчества	Решение практических задач-анализ деятельности режиссера и актеров Ведение дневника практики
	Владеет (навыками и/или опытом деятельности): навыками организации собственного труда на основе научных знаний; навыками оценки результатов своей деятельности; навыками самостоятельной работы в сфере художественного творчества	Решение практических задач-анализ деятельности режиссера и актеров. Ведение дневника практики
понимание значимости своей будущей специальности, стремлением к ответственному отношению к своей трудовой деятельности (ОПК-5)	Умеет: определять цели, задачи и содержание своей будущей специальности; определять мотивы деятельности специалиста в рамках повышения качества трудовой деятельности; реализовывать профессиональные задачи в рамках своей квалификации, соблюдая принципы профессиональной этики; применять систему приобретенных знаний, умений и навыков, способностей и личностных качеств, позволяющих успешно решать функциональные задачи, составляющие сущность своей профессиональной деятельности; ответственно относиться к своей трудовой деятельности	Решение практических задач-анализ репетиций и спектаклей. Ведение дневника практики
	Владеет (навыками и/или опытом деятельности): навыками оценки и критического анализа результатов своей профессиональной деятельности; опытом выполнения профессиональных задач в рамках своей квалификации и в соответствии с требованиями профессиональных стандартов; навыками сопряжения целей, содержания, форм, средств,	Решение практических задач-анализ репетиций и спектаклей. Ведение дневника практики

	результатов обучения с общественными, социокультурными и профессиональными целями, с характером и содержанием различных видов профессиональной деятельности; навыками ответственного отношения к своей трудовой деятельности	
способность самостоятельно или в составе группы вести творческий поиск, реализуя специальные средства и методы получения нового качества (ОПК-6)	Умеет: самостоятельно или в составе группы вести творческий поиск; использовать специальные средства и методы получения нового качества продукта своей деятельности	Решение практических задач-анализ содержания репертуара театра. Ведение дневника практики
	Владеет (навыками и/или опытом деятельности): самостоятельно или в составе группы находить необходимый для успешной работы материал, реализуя специальные средства и методы получения сценических навыков	Решение практических задач-анализ содержания репертуара театра. Ведение дневника практики
способность понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества (ОПК-7)	Умеет: пользоваться информацией в рамках своей профессиональной деятельности; отделять в информационном поле существенное от наносного и сиюминутного	Решение практических задач-анализ работы театра. Ведение дневника практики
	Владеет (навыками и/или опытом деятельности): навыками получения и использования информации в своей профессиональной деятельности; способностью понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, навыками осознания опасности и угрозы, возникающей в этом процессе, навыками соблюдения основных требований информационной безопасности	Решение практических задач-анализ работы театра. Ведение дневника практики
владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОПК-8)	Умеет: работать с поисковыми системами; получать, хранить и перерабатывать информацию; пользоваться компьютером как средством управления информацией	Решение практических задач-анализ законодательных и нормативных документов. Ведение дневника практики
	Владеет (навыками и/или опытом деятельности): основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	Решение практических задач-анализ законодательных и нормативных документов. Ведение дневника практики

владение основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОПК-9)	Умеет: использовать в практической деятельности основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий	Решение практических задач-анализ работы театра Ведение дневника практики
	Владеет (навыками и/или опытом деятельности): навыками защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий	Решение практических задач-анализ работы театра. Ведение дневника практики
Промежуточная аттестация по практике		дифференцированный зачет (защита отчета по практике)

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания практических умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Контроль качества реализации практики включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся.

Промежуточная аттестация обучающихся по практике проводится руководителем практики в форме дифференцированного зачета с учетом оценивания компетенций на различных этапах их формирования и показывает успешность освоения компетенций обучающимися.

Процедура проведения промежуточной аттестации по практике для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей.

В ходе текущего контроля обучающихся по исполнительской (учебной) практике решаются практические задачи, ориентированные на ознакомление обучающихся с деятельностью театра и учреждений культуры через решение практических задач (анализ деятельности режиссера и актеров, анализ деятельности и функционирования театра, анализ нормативных документов, регулирующих деятельность учреждения культуры).

Оценочные средства текущего контроля

Решение практических задач

При определении уровня достижений обучающихся при решении практических задач необходимо обращать особое внимание на следующее:

- способность определять и принимать цели учебной задачи, самостоятельно и творчески планировать ее решение как в типичной, так и в нестандартной ситуации;
- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам учебной программы;
- точное использование научной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы и задания;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке и решении учебных задач;
- грамотное использование основной и дополнительной литературы, рекомендованной учебной программой дисциплины;
- умение использовать современные информационные технологии для решения учебных задач, использовать научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий.

Оценочные средства промежуточной аттестации

Дифференцированный зачет (защита отчета по практике)

В отчете должны быть отражены итоги деятельности обучающегося во время прохождения учебной практики, анализ и в необходимых случаях соответствующие расчеты по позициям программы с выводами и предложениями.

4. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочное средство – решение практических задач (максимум - 40 баллов)

Критерии	Показатели	Шкала оценивания
Правильность решения	Понимание цели практической задачи, представление поэтапного плана ее решения	10 баллов
	Использование научной терминологии, стилистически грамотного, логически правильного изложения ответов на вопросы и задания	10 баллов
	Владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке и решении практической задачи	10 баллов
Обоснованность решения	Понимание закономерностей изучаемых явлений, доказательности рассуждений	10 баллов

Оценочное средство – защита отчета по практике (максимум - 60 баллов)

Критерии	Показатели	Шкала оценивания
Достижение основных целей и задач, поставленных в процессе прохождения практики	Задачи практики решены в полном объеме в соответствии с программой практики	10 баллов
	Логическая последовательность изложения материала, базирующаяся на прочных теоретических знаниях по избранной теме и убедительных аргументах	5 баллов
Проявление профессионально-значимых качеств личности	В ходе практической деятельности проявляются профессиональные и профессионально-специализированные компетенции	10 баллов
Качество и полнота выполнения заданий практики	Задание выполнено в полном объеме	5 баллов
	В ходе выполнения заданий проявлена самостоятельность и творческий подход	5 баллов
Уровень профессионального анализа и рефлексии	Анализ в рамках решения практических задач выполнен на высоком профессиональном уровне	5 баллов
	В отчете по практике представлены промежуточные выводы и рефлексия деятельности обучающихся при решении профессиональных задач	5 баллов
Качество отчетной документации и своевременность ее сдачи	Содержание отчета соответствует программе прохождения практики	5 баллов
	Отчет структурирован по разделам	5 баллов
	Сроки сдачи отчета не нарушены	5 баллов

5. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки практических умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе их формирования

Оценочное средство - практическое задание

Задание 1. Формирование индивидуального графика прохождения практики

Индивидуальный график прохождения практики

Обучающегося _____ курса

ФИО обучающегося _____

Руководитель практики от образовательной организации _____

Руководитель практики профильной организации _____

Сроки прохождения практики _____

Место прохождения практики _____

Цель практики _____

Задачи практики _____

План-график прохождения практики

№ п/п	Этапы прохождения практики	Виды выполняемых работ	Сроки выполнения заданий

Обучающийся _____

Руководитель практики от образовательной организации _____

Руководитель практики профильной организации _____

Задание 2. Просмотр драматических спектаклей различных театров, режиссеров, театральных форматов, видов и направлений.

Задание 3. Индивидуальный анализ просмотра, участия в репетиции спектакля (спектакле).

Задание 4. Создание реестра просмотренных спектаклей по критериям: формат режиссуры, формы актерского существования, вид сценографии, характер зрительского восприятия, оценка по индивидуальной системе.

Задание 5. Разработка индивидуальной системы оценки спектакля, занятия в театральном коллективе.

Задание 6. Анализ деятельности организации и составление паспорта базы практики.

Задание 7. Анализ условий деятельности режиссера и актеров театра.

Задание 8. Анализ репертуара и работы театра.

Задание 9. Анализ законодательных и нормативных документов, устанавливающих правовой статус и регламентирующие деятельность театра.

Оценочное средство – дифференцированный зачет

По итогам учебной практики обучающийся должен представить руководителю практики отчет о проделанной работе. При этом учитывается график, объем и качество прохождения исполнительской практики, о чем свидетельствуют соответствующие документы (отзыв о практике).

Основными требованиями, предъявляемыми к отчету по практике, являются:

1. Выполнение программы практики, соответствие разделов отчета разделам программы.
2. Самостоятельность обучающихся при подготовке отчета.
3. Соответствие заголовков разделов их содержанию.
4. Наличие выводов и предложений по разделам.
5. Наличие практических рекомендаций для предприятия, на котором обучающийся проходил практику.
6. Выполнение индивидуального задания, согласованного с руководителем практики.
7. Соблюдение требований к оформлению отчета по практике.
8. Соблюдение требований к объему текстовой части отчета.
9. Полные и четкие ответы на вопросы комиссии при защите отчета.