

Департамент образования города Москвы

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»

ПРИКАЗ

30 сентября 2015г.

№ 937 обц.

Об утверждении Положений

В целях обеспечения правильного применения нормативных правовых актов, в соответствии с Уставом ГБОУ ВО МГПУ и на основании решения ученого совета Университета (протокол заседания от 19 мая 2015 г. № 09)

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить:

Положение о юридическом институте (Приложение 1);

Положение о гуманитарно-правовом колледже юридического института ГБОУ ВО МГПУ (Приложение 2).

2. Начальнику общего отдела управления делами М.А. Алексеевой обеспечить рассылку копии настоящего приказа.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор


И.М. Реморенко

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по организационно-правовым
и экономическим вопросам

А.И. Рожков

« »  20 г.

О.П. Горячева
495 951 71 44

**Положение о юридическом институте
Государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность юридического института Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее – Институт) и определяет его структуру, цели и задачи, функции, а также права, обязанности и ответственность директора Института.

1.2. Институт является структурным подразделением Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее – Университет), деятельность которого курирует проректор Университета в соответствии с приказом о распределении обязанностей между проректорами и заместителем ректора Университета.

1.3. В своей деятельности Институт руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Департамента образования города Москвы и иными нормативными правовыми актами; Уставом Университета, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета.

1.4. Институт создается, реорганизуется и ликвидируется в порядке, установленном Уставом Университета.

1.5. Общее руководство Институтом осуществляет выборный представительный орган – ученый совет Института, возглавляемый директором Института. Срок полномочий ученого совета Института не может превышать 5 лет. Деятельность ученого совета Института регламентируется соответствующим положением, принимаемым в установленном в Университете порядке.

1.6. Институт возглавляет директор, избираемый ученым советом Университета в установленном порядке на определенный срок.

2. Основные цели и задачи Института

2.1. Основными целями деятельности Института являются:

2.1.1. Подготовка бакалавров, специалистов, магистров, аспирантов по юридическому и (или) педагогическому направлениям в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном развитии в процессе получения образования.

2.1.2. Организация и (или) проведение научных исследований по направлению деятельности Института, использование полученных результатов в образовательном процессе.

2.1.3. Организация и (или) осуществление дополнительного профессионального образования работников системы образования по вопросам правового обеспечения их деятельности.

2.1.4. Оказание бесплатной юридической помощи физическим (или) юридическим лицам работниками и обучающимися Института (в том числе, студентами гуманитарно-правового колледжа) в юридической клинике (консультации) Университета.

2.2. Основными задачами Института являются:

2.2.1. Осуществление учебной, научной и воспитательной деятельности в рамках реализации образовательных программ по профильным направлениям и специальностям в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.2.2. Участие в формировании и модернизации системы московского и российского образования.

2.2.3. Сохранение и приумножение правовых, нравственных и культурных ценностей общества.

2.2.4. Координация работы кафедр, отделений, лабораторий, клиник и иных подразделений Института, обеспечивающих образовательный и (или) научный процесс.

2.2.5. Организация и (или) проведение мероприятий, направленных на повышение качества подготовки обучающихся по образовательным программам юридического профиля.

2.2.6. Организация профориентационной работы с обучающимися общеобразовательных организаций.

2.2.7. Планирование и организация в соответствии с учебными планами образовательного процесса обучающихся Института, ведение учебно-учетной документации, контроль за движением контингента обучающихся.

2.2.8. Планирование и организация воспитательной работы с обучающимися, координация проведения воспитательной работы, в том числе формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности.

2.2.9. Организация внедрения результатов научно-исследовательской работы в образовательный процесс Института.

2.2.10. Контроль за сохранностью и надлежащим использованием учебных, научных и административных помещений, используемых для организации образовательного процесса и научной деятельности.

2.2.11. Содействие в трудоустройстве выпускников.

2.2.12. Иные в соответствии с Уставом Университета и соответствующие профилю деятельности Института.

3. Функции Института

3.1. Институт в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

3.1.1. Реализация основных образовательных программ среднего профессионального образования, образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.1.2. Создание условий, необходимых для получения качественного образования по юридическому или педагогическому направлениям.

3.1.3. Научная и педагогическая экспертиза научных и учебно-методических материалов в пределах предметной (дисциплинарной) принадлежности.

3.1.4. Формирование временных творческих коллективов для выполнения научно-исследовательских работ, в том числе с участием студентов, аспирантов, докторантов и молодых ученых Университета.

3.1.5. Участие в проводимых Университетом, иными организациями городских, российских и международных научных и творческих выставках, конференциях, симпозиумах, иных научных и творческих мероприятиях.

3.1.6. Организация на базе Института научных и творческих выставок, семинаров, конференций и других научных и творческих мероприятий, предметных олимпиад школьников и студентов.

3.1.7. Установление взаимосвязи с образовательными организациями в целях обобщения и распространения передового научно-педагогического опыта, оказания научно-методической, консультативной, практической и иной помощи.

4. Права и обязанности Института

4.1. Институт имеет право:

4.1.1. Вносить на рассмотрение ректора и ученого совета Университета предложения по совершенствованию работы Института и Университета.

4.1.2. Запрашивать и получать в установленном порядке от ректора, проректоров и руководителей структурных подразделений Университета необходимые для осуществления деятельности Института информацию, документы и материалы.

4.1.3. Привлекать, по согласованию с соответствующими руководителями, работников структурных подразделений Университета для осуществления мероприятий, проводимых Институтom в соответствии с возложенными на него задачами.

4.1.4. Осуществлять иные виды деятельности, предусмотренные Уставом Университета.

4.2. Институт обязан:

4.2.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации, общепринятые принципы и нормы российского и международного права, касающиеся сферы своей деятельности, а также нормы, предусмотренные Уставом Университета, Правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета.

4.2.2. Регулярно информировать ученый совет Университета о планах и результатах своей деятельности.

5. Структура Института

5.1. В состав Института входит гуманитарно-правовой колледж – учебное структурное подразделение, в котором реализуются основные образовательные программы среднего профессионального образования, а также иные подразделения (кафедры, научные лаборатории) в соответствии с локальными нормативными актами о структуре Университета.

5.2. В состав Института входит юридическая клиника (консультация) Университета, которая осуществляет оказание помощи физическим и (или) юридическим лицам в соответствии с действующим законодательством об оказании бесплатной юридической помощи, а также организует учебный процесс и прохождение практики студентов на базе юридической клиники (консультации).

5.3. Штатное расписание Института утверждается ректором Университета по представлению директора Института.

5.4. Права и обязанности директора Института, иных работников устанавливаются их должностными инструкциями.

Приложение 2
к приказу ГБОУ ВО МГПУ
от «30» сентября 2015 г. № 937 общ.

ПОЛОЖЕНИЕ
о гуманитарно-правовом колледже юридического института
Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность гуманитарно-правового колледжа юридического института Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее – Колледж), определяет его структуру, цели и задачи, функции, а также права, обязанности и ответственность его директора.

1.2. Колледж является структурным подразделением (отделением) юридического института Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее – Институт, Университет), реализующим основные образовательные программы среднего профессионального образования (далее – ОП СПО).

1.3. В своей деятельности Колледж руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464, Уставом Университета, Положением о юридическом институте Университета, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета.

1.4. Колледж создается, реорганизуется и ликвидируется в порядке, установленном Уставом Университета.

2. Основные цели и задачи Колледжа

2.1. Основной целью деятельности Колледжа является реализация ОП СПО – программ подготовки специалистов среднего звена гуманитарно-правовой направленности в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном развитии в процессе получения соответствующего образования.

2.2. Основными задачами Колледжа являются:

2.2.1. Осуществление учебной, научной и воспитательной деятельности в рамках реализуемых ОП СПО.

2.2.2. Обеспечение преемственности основных образовательных программ среднего профессионального и высшего образования, реализуемых в Институте.

2.2.3. Удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах со средним профессиональным образованием.

2.2.4. Формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности.

2.2.5. Сохранение и приумножение правовых, нравственных и культурных ценностей общества.

2.2.6. Другие задачи, соответствующие Уставу Университета, Положению о юридическом институте Университета и профилю Колледжа.

3. Функции Колледжа

3.1. Колледж в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

3.1.1. Реализация ОП СПО в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

3.1.2. Повышение квалификации, в том числе, в форме стажировки, педагогических работников по профилю ОП СПО;

3.1.3. Создание условий для продолжения юридического образования по образовательным программам высшего образования;

3.1.4. Воспитание нравственно-правовой культуры, правовой активности, правового сознания обучающихся;

3.1.5. Иные функции, не противоречащие Уставу Университета и соответствующие профилю Колледжа.

4. Права и обязанности Колледжа

4.1. Колледж имеет право:

4.1.1. Вносить на рассмотрение Ученого совета Института предложения по совершенствованию работы Колледжа и Института.

4.1.2. Запрашивать и получать в установленном порядке от ректората и руководителей структурных подразделений Университета информацию, документы и материалы, необходимые для осуществления деятельности Колледжа.

4.1.3. Привлекать для осуществления мероприятий, проводимых Колледжем в соответствии с возложенными на него задачами, работников Института и других структурных подразделений Университета по согласованию с их руководителями.

4.1.4. В качестве структурного подразделения Института осуществлять международное сотрудничество в образовательной, научной и иной деятельности в рамках достижения уставных целей Университета и не противоречащее законодательству Российской Федерации.

4.1.5. Использовать базу практик Юридического института, в том числе Юридическую клинику (консультацию) Университета, лабораторию образовательного права для обеспечения прохождения практик обучающимися колледжа в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

4.1.6. Осуществлять иные виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.2. Колледж обязан соблюдать законодательство Российской Федерации, общепринятые принципы и нормы российского и международного права, касающиеся сферы своей деятельности, а также нормы, предусмотренные Уставом Университета, Положением о юридическом институте Университета, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета.

5. Структура и управление Колледжем

5.1. Для организации образовательной деятельности в составе Колледжа в соответствии с приказами о структуре Университета могут создаваться учебные кабинеты, лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские, иные структурные подразделения.

5.2. Непосредственное управление деятельностью Колледжа осуществляет директор.

5.3. В Колледже имеются следующие совещательные органы:

5.3.1. Педагогический совет.

5.3.2. Предметно-цикловые комиссии Колледжа.

5.4. В педагогический совет Колледжа входят директор Колледжа, его заместители и педагогические работники Колледжа. Директор Колледжа является председателем педагогического совета по должности.

5.5. Основными задачами Педагогического совета являются:

5.5.1. Разработка, обсуждение и принятие программ, проектов и планов развития Колледжа в составе Института.

5.5.2. Разработка практических решений, направленных на реализацию целей развития Колледжа в составе Института.

5.5.3. Рассмотрение организационных вопросов в сфере учебно-воспитательной и научной деятельности Колледжа в составе Института.

5.5.4. Участие в программах Института по правовому просвещению обучающихся, учителей и руководителей образовательных организаций города Москвы.

5.5.5. Изучение передовых достижений научных знаний российской и зарубежной педагогики, психологии, методики.

5.5.6. Рассмотрение вопросов текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

5.5.7. Рассмотрение итогов работы государственной экзаменационной комиссии и выпуска обучающихся соответствующей специальности среднего профессионального образования.

5.5.8. Рассмотрение и обсуждение проектов образовательных программ, в том числе и рабочих учебных планов, реализуемых Колледжем.

5.5.9. Организация научно-исследовательской работы обучающихся, в том числе, участия студентов Колледжа в «Днях науки» и других научных и воспитательных мероприятиях Института.

5.5.10. Установление связей и обмен опытом работы с другими образовательными организациями среднего профессионального образования и научно-методическими центрами.

5.5.11. Анализ обеспеченности учебно-методической литературой, программами, пособиями учебных дисциплин.

5.6. Предметно-цикловые комиссии создаются директором Колледжа по согласованию с педагогическим советом в целях учебно-методического обеспечения и совершенствования качества образовательного процесса в Колледже; реализации инновационных педагогических и информационно-коммуникационных технологий, направленных на повышение качества подготовки специалиста среднего звена.

5.7. Задачами Предметно-цикловой комиссии являются:

5.7.1. Разработка и совершенствование учебно-методических комплексов.

5.7.2. Внедрение в образовательный процесс активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся Колледжа.

5.7.3. Включение педагогических работников и обучающихся Колледжа в образовательный процесс в рамках совместной проектно-исследовательской и другой деятельности, деятельности по руководству и консультированию курсовыми и выпускными квалификационными работами.

5.7.4. Обеспечение участия обучающихся Колледжа в деятельности студенческих научных обществ Института.

5.7.5. Обновление содержания образовательной программы в целях подготовки обучающихся Колледжа с учетом запроса работодателей.

5.7.6. Разработка тематики и требований к содержанию курсовых работ (проектов) и выпускных квалификационных работ.

5.7.7. Разработка системы мониторинга и методического инструментария оценивания сформированных компетенций обучающихся.

5.7.8. Проведение диагностики сформированности общих и профессиональных компетенций обучающихся Колледжа на основе освоения ими образовательных программ.

5.7.9. Привлечение работодателей к оценке квалификации обучающихся, их готовности к реализации основных видов профессиональной деятельности.

5.7.10. Разработка и внедрение в образовательный процесс современных форм и методов контрольно-оценочной деятельности педагогических работников.

5.7.11. Организация и осуществление контроля качества преподавания учебных дисциплин, междисциплинарных курсов путем посещения учебных занятий.

5.7.12. Организация наставничества в целях оказания помощи молодым специалистам в овладении навыками педагогического мастерства.

5.7.13. Организация и проведение предметных декад, олимпиад, профессиональных конкурсов будущих специалистов, участие в научных и иных мероприятиях Института.

5.7.14. Участие в профориентационной деятельности Института;

5.7.15. Содействие трудоустройству обучающихся Колледжа по специальности.

Общие сведения:

Группа документов:	Общие приказы	Статус:	На регистрации
Номер проекта:	519общ/пр	Дата проекта:	15.09.2015
Заголовок:	Об утверждении Положений	Срочность:	Обычный приоритет
		Дата исп. (план):	

Журнал согласования:

Дата	Тип подписи	Подписал	Подпись	Примечания
15.09.2015	Утверждающая подпись	Ефремова Т.Д. - Директор ГП Колледжа	Утверждено	
16.09.2015	Утверждающая подпись	Ростиславлев Д.А. - Директор Юридического Института	Утверждено	
16.09.2015	Утверждающая подпись	Лялюк Л.В. - Начальник управления делами	Утверждено	
18.09.2015	Утверждающая подпись	Шинов Н.А. - Начальник отдела правового обеспечения	Утверждено	С учетом замечаний. Приложение 2 к приказу пункт 5.3. изложить в редакции. "5.3. В Колледже имеются следующие совещательные органы:"
21.09.2015	Утверждающая подпись	Комарницкая Е.А. - Проректор по общему и среднему профессиональному образованию	Утверждено	
28.09.2015	Утверждающая подпись	Агранат Д.Л. - Проректор по учебной работе	Утверждено	
29.09.2015	Утверждающая подпись	Рожков А.И. - Проректор по организационно-правовым и экономическим вопросам	Утверждено	