

Департамент образования города Москвы

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»

ПРИКАЗ

30 января 2015 г.

№ 58 обш.

Об утверждении
Положения о порядке прикрепления
лиц для сдачи кандидатских экзаменов,
сдачи кандидатских экзаменов и их
перечня ГБОУ ВПО МГПУ

В целях обеспечения правильного применения нормативных правовых актов и в соответствии с уставом Университета и на основании решения ученого совета Университета (протокол заседания от 20 января 2015 г. № 05)

приказываю:

1. Ввести в действие Положение о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (Приложения 1-4).

2. Начальнику общего отдела управления делами М.А. Алексеевой обеспечить рассылку копии настоящего приказа.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

 И.М. Реморенко

ПРОЕКТ ВНОСИТ:

Начальник управления
аспирантуры и докторантуры

О.Н. Мозгунова 
«26» января 2015 г.

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор

Е.Н. Геворкян 
«28» 01 2015 г.

Проректор по учебной работе

Д.Л. Агранат 
«28» 01 2015 г.

Проректор по организационно-правовым
и экономическим вопросам

А.И. Рожков 
«27» января 2015 г.

Начальник отдела правового обеспечения

Н.А. Шинов 
«26» января 2015 г.

Начальник общего отдела управления
делами

М.А. Алексеева 
«26» января 2015 г.

Положение о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования города Москвы «Московский городской педагогический университет»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее – Положение, Университет) регламентирует правила прикрепления лиц к Университету для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, срок прикрепления, правила сдачи кандидатских экзаменов и их перечень.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 г. № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня», иными нормативными правовыми актами; Уставом Университета и иными локальными нормативными актами Университета.

1.3. Кандидатские экзамены являются формой промежуточной аттестации при освоении программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Прикрепление к Университету лиц для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется путем их зачисления в аспирантуру Университета (далее – прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов) в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации (далее – экстерны).

1.4. Для сдачи кандидатских экзаменов к Университету прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра (далее – прикрепляющиеся лица).

1.5. Прикрепление лица для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется в Университете по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре,

соответствующей направлению подготовки высшего образования – подготовке кадров высшей квалификации, по которому подготавливается диссертация.

1.6. Прикрепление лиц для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более шести месяцев.

1.7. Сроки прикрепления устанавливаются ежегодно приказом Университета.

1.8. При подаче документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, взимание платы с прикрепляющихся лиц запрещается.

1.9. В перечень кандидатских экзаменов входят: история и философия науки; иностранный язык; специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – специальная дисциплина, диссертация).

1.10. Программы кандидатских экзаменов разрабатываются соответствующими кафедрами Университета на основе примерных программ кандидатских экзаменов, утверждаемых Министерством образования и науки Российской Федерации, и утверждаются ученым советом Университета.

1.11. Организация прикрепления для сдачи кандидатских экзаменов осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

2. Порядок прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов

2.1. Сроки приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении экстернов для сдачи кандидатских экзаменов устанавливаются приказом Университета.

Информация о сроках приема документов размещается управлением аспирантуры и докторантуры Университета на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет).

2.2. Прикрепляющееся лицо в сроки, установленные Университетом для приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, подает на имя ректора Университета заявление о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов (на русском языке), (далее – заявление, (Приложение 1), с указанием в нем наименования соответствующего направления подготовки, по которому будут сдаваться кандидатские экзамены, и наименования научной специальности, отрасли наук, по которой подготавливается диссертация.

2.3. В заявлении также фиксируются:

факт ознакомления с копией свидетельства о государственной аккредитации Университета и приложений к нему;

факт согласия прикрепляющегося лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, предоставляемых им для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Указанные факты заверяются личной подписью прикрепляющегося лица.

2.4. К заявлению прилагаются:

копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;

копия документа о высшем образовании, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему;

При несоответствии фамилии, имени, отчества на данных документах прикладывается копия документа, подтверждающего их смену.

Все представляемые документы должны быть выполнены на русском языке (или иметь нотариально заверенный перевод на русский язык),

одно фото (3х4).

В случае личного обращения прикрепляющееся лицо вправе представить оригиналы вышеуказанных документов, в этом случае их копии изготавливаются управлением аспирантуры и докторантуры Университета самостоятельно.

2.5. В случае представления прикрепляющимся лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктами 2.2, 2.3 настоящего Положения и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, предусмотренных п. 2.4, не в полном объеме, управление аспирантуры и докторантуры Университета возвращает документы прикрепляющемуся лицу.

2.6. Прикрепление лица для сдачи кандидатских экзаменов оформляется приказом Университета на основании заключаемого с прикрепляющимся лицом договора о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, составленного по утвержденной в Университете форме, при условии своевременного представления прикрепляемым лицом заявления и документов, указанных в п.2.2, 2.3 и 2.4 настоящего Положения.

2.7. Информация о перечне лиц, допущенных к сдаче кандидатского (-их) экзамена (-ов), времени, (сессии), месте и форме проведения приема кандидатского (-их) экзамена (-ов) размещается на официальном сайте Университета в сети «Интернет» управлением аспирантуры и докторантуры.

3. Комиссия по приему кандидатских экзаменов

3.1. Для приема кандидатских экзаменов создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов (далее – экзаменационные комиссии), состав которых утверждается приказом Университета.

3.2. Состав экзаменационной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников (в том числе работающих по совместительству) Университета, в количестве не более 5 человек, и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии.

3.3. В состав экзаменационной комиссии могут включаться научно-педагогические работники других образовательных организаций.

3.4. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов,

имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор наук.

3.5. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе 1 доктор философских, исторических, политических или социологических наук.

3.6. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в ее заседании участвуют не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1 кандидат филологических наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности, по которой экстерн подготовил или подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

3.7. Оценка уровня знаний экстерна определяется экзаменационными комиссиями по пятибалльной системе. Каждый кандидатский экзамен оценивается отдельно.

3.8. В случае неявки экстерна на кандидатский экзамен по уважительной причине (болезнь, командировка, непредвиденные обстоятельства) он может быть допущен к сдаче кандидатского экзамена в течение текущей сессии.

3.9. В случае предоставления диссертационной работы в диссертационный совет кандидатский экзамен может быть принят вне сроков сессии.

3.10. Решение экзаменационных комиссий оформляется протоколом заседания (Приложение 2), в котором указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) экстерна; код и наименование направления подготовки, по которой сдавались кандидатские экзамены; шифр и наименование научной специальности, наименование отрасли науки, по которой подготавливается диссертация; оценка уровня знаний экстерна по каждому кандидатскому экзамену; фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), ученая степень (в случае ее отсутствия – уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена экзаменационной комиссии.

3.11. В протокол приема кандидатского экзамена вносятся вопросы билета и дополнительные вопросы, заданные членами экзаменационной комиссии.

3.12. Сдача кандидатского (-их) экзамена (-ов) подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационной (-ых) комиссии (-ий) справкой о периоде обучения (о прикреплении для сдачи кандидатского (-их) экзамена (-ов) (Приложение 3), срок действия которой не ограничен.

Положение одобрено на заседании Ученого совета ГБОУ ВПО МГПУ (протокол № 05 от 20.01.2015 г.)

Приложение 2

к приказу от 30 января 20 15 г. № 58 ОБС.
 « Об утверждении Положения о порядке
 прикрепления лиц для сдачи кандидатских
 экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их
 перечня ГБОУ ВПО МГПУ »

Форма заявления о прикреплении для сдачи кандидатского экзамена

Ректору ГБОУ ВПО МГПУ
 И.М. Реморенко

 (ФИО полностью)
 проживающего/ей: индекс, адрес

Тел.: _____
 Электронный адрес _____

Заявление

Прошу Вас прикрепить меня к аспирантуре ГБОУ ВПО МГПУ для сдачи кандидатского (-их) экзамена (-ов) без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по дисциплинам (перечисляются наименования дисциплин)

 Направление подготовки диссертации _____,
 научная специальность _____, отрасль _____
 (шифр, название)

С копией свидетельства о государственной аккредитации ГБОУ ВПО МГПУ и приложением к нему ознакомлен(-а): _____ /подпись И.О.Фамилия /

С обработкой моих персональных данных, содержащихся в предоставляемых документах и (в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»), согласен(-а): _____ /подпись И.О.Фамилия /

 _____ /И.О. Фамилия/
 « ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 3
к приказу от «30» сентября 20 15 г. № 580/уч.
« Об утверждении Положения о порядке
прикрепления лиц для сдачи кандидатских
экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их
перечня ГБОУ ВПО МГПУ»

Департамент образования города Москвы
Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»

Протокол № _____
заседание экзаменационной комиссии от «.....» _____ 20 г.

Состав экзаменационной комиссии:

Председатель комиссии: (Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность) _____

Заместитель председателя комиссии: (Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность) _____

Члены комиссии: (Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность, кафедра) _____

1. _____
2. _____
3. _____

Утвержден приказом ректора ГБОУ ВПО МГПУ от «....» _____ 20 г. № _____

Принимали:

кандидатский экзамен по дисциплине: « _____ »
(ФИО экстерна полностью)

На экзамене были заданы следующие вопросы:

1. _____
2. _____
3. _____

Тема реферата (если предусмотрен): _____

Оценка за реферат (если предусмотрен) _____

Постановили:

считать, что экстерн _____ (ФИО полностью)

сдал кандидатский экзамен с оценкой « _____ »

Председатель экзаменационной комиссии: _____ (подпись, ФИО)

Заместитель председателя экзаменационной комиссии: _____ (подпись, ФИО)

Члены экзаменационной комиссии: _____ (подпись, ФИО)

_____ (подпись, ФИО)

_____ (подпись, ФИО)

Приложение 4

к приказу от «30» сентября 2015 г. № 5800/ч.
 « Об утверждении Положения о порядке
 прикрепления лиц для сдачи кандидатских
 экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их
 перечня ГБОУ ВПО МГПУ»

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» Адрес: 2-й Сельскохозяйственный проезд, дом 4. Москва, 129226. Контактный телефон: 8(499) 181-06-89. Лицензия серия 90Л01 № 0001002, регистрационный № 0935 от 22.01.2014г., выдана Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (бессрочно). Свидетельство о государственной аккредитации серия 90А01 № 0001118, регистрационный № 1049 от 09.07.2014г., выдано Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (действительно по 09.07.2020). E-mail: info@mgpu.ru. Адрес WWW-сервера: www.mgpu.ru. Руководитель: ректор – Реморенко Игорь Михайлович, кандидат педагогических наук, доцент.	СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ « ____ » _____ 20__ г. № ____ Выдана _____ в том, что он (-а) действительно является (-лся) аспирантом, очной/заочной формы бюджетной/внебюджетной основы обучения, соискателем, экстерном кафедры _____ Института _____ Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» по направлению подготовки _____ (профиль) _____ Срок обучения/прикрепления: с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г. Ф.И.О (аспиранта, соискателя, экстерна) сдал (-а) кандидатские экзамены по направлению подготовки _____ (профиль) и получил (-а) следующие оценки:
--	---

№ п/п	Наименование дисциплин	Оценка и дата сдачи экзамена	Фамилия, инициалы, ученые степени, звания и должности председателя и членов экзаменационной комиссии
1.			
2.			
3.			

Выдано на основании подлинных протоколов о сдаче кандидатских экзаменов, хранящихся в архиве университета. Срок действия справки не ограничен.

Первый проректор

Е.Н. Геворкян

Начальник управления
аспирантуры и докторантуры

О.Н. Мозгунова