

Департамент образования и науки города Москвы

**Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»**

**ПРОТОКОЛ
заседания ученого совета**

27 августа 2019 г.

№ 11

Председатель: И.М. Реморенко

Ученый секретарь: Р.В. Комаров

Присутствовали: 25 человек (явочный лист прилагается).

Повестка дня:

1. Голосование по представлению кандидатур на замещение должности:
 - профессора дирекции/кафедры: дирекции образовательных программ сроком до 25.08.2021 (В.М. Мапельман, Т.Ф. Сергеева), романской филологии сроком до 25.08.2020 (Л.В. Разумова), языкознания и переводоведения сроком до 25.08.2021 (И.В. Тивьяева), отечественной истории сроком до 25.08.2020 (Д.В. Васильев);
 - доцента дирекции образовательных программ сроком до 25.08.2021 (И.В. Жуланова, Н.Н. Тельшева);
 - старшего преподавателя дирекции образовательных программ сроком до 25.08.2021 (Е.В. Битюцких).
2. Анализ продвижения ГАОУ ВО МГПУ в отечественных рейтингах университетов.
3. О результатах международной деятельности Университета в 2018-2019 учебном году.
4. О развитии естественно-научного образования в институте естествознания и спортивных технологий.
5. Разное.
 - 5.1. Об утверждении проекта плана работы ученого совета ГАОУ ВО МГПУ на 2019-2020 учебный год.
 - 5.2. О промежуточных результатах приемной кампании 2019.
 - 5.3. О представлении кандидатур:
 - председателей государственных экзаменационных комиссий по реализуемым образовательным программам для выпуска студентов ГАОУ ВО МГПУ и Самарского филиала ГАОУ ВО МГПУ на 2020 год для утверждения в Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации;
 - председателей государственных экзаменационных комиссий по программам аспирантуры ГАОУ ВО МГПУ и Самарского филиала ГАОУ ВО МГПУ на 2020 год для утверждения в Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации.

5.4. О реорганизации структуры Самарского филиала ГАОУ ВО МГПУ.

5.5. О присуждении звания «Почетный профессор Московского городского педагогического университета» доктору юридических наук, доктору философских наук, профессору, Заслуженному юристу РФ, Уполномоченному по правам человека в РФ Москальковой Татьяне Николаевне.

1. СЛУШАЛИ: ученого секретаря Р.В. Комарова о представлении:

1.1. Мапельман Валентины Михайловны на замещение должности профессора дирекции образовательных программ наук сроком до 25.08.2021;

Сергеевой Татьяны Федоровны на замещение должности профессора дирекции образовательных программ сроком до 25.08.2021;

Жулановой Ирины Викторовны на замещение должности доцента дирекции образовательных программ сроком до 25.08.2021;

Тельшевой Натальи Николаевны на замещение должности доцента дирекции образовательных программ сроком до 25.08.2021;

Битюцких Елены Валерьевны на замещение должности старшего преподавателя дирекции образовательных программ сроком до 25.08.2021;

Разумовой Лины Васильевны на замещение должности профессора кафедры романской филологии института иностранных языков сроком до 25.08.2020;

Тивьяевой Ирины Владимировны на замещение должности профессора кафедры языкознания и переводоведения института иностранных языков сроком до 25.08.2021;

Васильева Дмитрия Валентиновича на замещение должности профессора кафедры отечественной истории института гуманитарных наук сроком до 25.08.2020.

1. ПОСТАНОВИЛИ: считать прошедшими конкурсный отбор:

Мапельман Валентину Михайловну на замещение должности профессора дирекции образовательных программ наук сроком до 25.08.2021;

«За (сроком до 25.08.2021)» — 21, «Против» — 3, «Воздержался» — 1.

Сергееву Татьяну Федоровну на замещение должности профессора дирекции образовательных программ сроком до 25.08.2021;

«За (сроком до 25.08.2021)» — 23, «Против» — 1, «Воздержался» — 1.

Жуланову Ирину Викторовну на замещение должности доцента дирекции образовательных программ сроком до 25.08.2021;

«За (сроком до 25.08.2021)» — 24, «Против» — 1, «Воздержался» — 0.

Тельшеву Наталью Николаевну на замещение должности доцента дирекции образовательных программ сроком до 25.08.2021;

«За (сроком до 25.08.2021)» — 22, «Против» — 3, «Воздержался» — 0.

Битюцких Елену Валерьевну на замещение должности старшего преподавателя дирекции образовательных программ сроком до 25.08.2021;

«За (сроком до 25.08.2021)» — 24, «Против» — 0, «Воздержался» — 1.

Разумову Лину Васильевну на замещение должности профессора кафедры романской филологии института иностранных языков сроком до 25.08.2020;

«За (сроком до 25.08.2020)» — 24, «Против» — 1, «Воздержался» — 0.

Тивьяеву Ирину Владимировну на замещение должности профессора кафедры языкознания и переводоведения института иностранных языков сроком до 25.08.2021;

«За (сроком до 25.08.2021)» — 23, «Против» — 2, «Воздержался» — 0.

Васильева Дмитрия Валентиновича на замещение должности профессора кафедры отечественной истории института гуманитарных наук сроком до 25.08.2020.

«За (сроком до 25.08.2020)» — 24, «Против» — 0, «Воздержался» — 1.

2. СЛУШАЛИ: начальника управления стратегического развития К.А. Баранникова по вопросу: «Анализ продвижения ГАОУ ВО МГПУ в отечественных рейтингах университетов».

2. ПОСТАНОВИЛИ: начальнику управления стратегического развития К.А. Баранникову:

2.1. представить на очередном заседании ученого совета Университета аналитические материалы по участию МГПУ в международном рейтинге QS World University Rankings by Region (EECA и BRICS) по результатам его публикации в 2019 году;

2.2. разработать с привлечением всех заинтересованных сторон систему мер по продвижению Университета в отечественных и зарубежных рейтингах университетов, ориентированную на рейтинговые показатели «инновации и коммерциализация» и «интернационализация и международное сотрудничество» (срок: 30.12.2019);

2.3. провести исследование влияния информированности выпускников школ о рейтинговых позициях МГПУ в отечественных и зарубежных рейтингах университетов на их выбор и принятие решения стать абитуриентами Университета (срок: 30.12.2019);

2.4. совместно с начальником управления информационных технологий Р.С. Сулеймановым подготовить раздел на официальном сайте Университета, освещающий результативность и достижения МГПУ в отечественных и международных рейтингах университетов (срок: 30.12.2019).

3. СЛУШАЛИ: начальника управления международного сотрудничества (далее — УМС) Д.А. Миляеву по вопросу: «О результатах международной деятельности Университета в 2018-2019 учебном году».

3. ПОСТАНОВИЛИ: начальнику управления международного сотрудничества Д.А. Миляевой:

3.1. разработать:

3.1.1. совместно с директорами учебных и научных структурных подразделений:

3.1.1.1. стратегию вовлечения иностранных обучающихся на программы академической мобильности Университета (срок: 01.11.2019);

3.1.1.2. дорожную карту по подготовке online-лекций на английском языке для иностранных обучающихся по различным тематикам и направлениям обучения (срок: 01.11.2019);

3.1.2. макет брошюры об Университете на тайваньском языке (срок:

31.12.2019);

3.1.3. макет digital-брошюры об Университете на английском и тайваньском языке (срок 31.12.2019);

3.1.4. порядок информирования структурных подразделений Университета о визитах представителей иностранных образовательных организаций (срок: 30.10.2019);

3.2. подготовить:

3.2.1. SMM (Social Media Marketing)-стратегию (срок: 01.12.2019);

3.2.2. совместно с директорами учебных и научных структурных подразделений актуальную информацию для обновления брошюры об Университете на английском языке и разработки брошюры об Университете на тайваньском языке (срок: 01.12.2019);

3.2.3. совместно с начальником управления по связям с общественностью Т.М. Апостоловой предложения по популяризации международной деятельности Университета путем внесения дополнений на официальном Интернет-сайте Университета (создание на страницах учебных и научных структурных подразделений перекрестных ссылок на страницу УМС, создание активной ссылки на информацию по международной деятельности на главной странице сайта Университета) (срок: 15.10.2019);

3.3. провести с привлечением всех заинтересованных сторон семинар для ответственных за международную деятельность от институтов Университета по трансляции апробированных в институтах успешных практик рекрутинга иностранных обучающихся (на ООП, программы долгосрочной и краткосрочной академической мобильности) (срок: 30.10.2019).

4. СЛУШАЛИ: директора института естествознания и спортивных технологий А.Э. Страдзе по вопросу: «О развитии естественно-научного образования в институте естествознания и спортивных технологий».

4. ПОСТАНОВИЛИ:

4.1. Признать необходимость и приоритетность развития естественно-научного образования в институте естествознания и спортивных технологий (далее — ИЕСТ, Институт).

4.2. Утвердить перспективные направления научной и образовательной деятельности ИЕСТ (далее — направления): возможности организма человека; экология и биотехнологии; антропология городской жизнедеятельности.

4.3. Директору института естествознания и спортивных технологий А.Э. Страдзе:

4.3.1. разработать:

4.3.1.1. с привлечением к обсуждению всех заинтересованных сторон дорожную карту по развитию естественно-научного образования в ИЕСТ в соответствии с утверждёнными направлениями (срок 01.10.2019);

4.3.1.2. совместно с директором по имущественному комплексу И.Н. Курочкиным и директором финансово-экономической дирекции Е.А. Сильяновым предложения по обеспечению лабораторного потенциала ИЕСТ необходимым оборудованием для проведения научно-исследовательских работ по утвержденным

направлениям, в том числе используя механизм сетевого взаимодействия (срок: 01.11.2019);

4.3.1.3. совместно с первым проректором Е.Н. Геворкян предложения по:

4.3.1.3.1. реализации программ аспирантуры по новым направлениям подготовки (срок: 01.10.2019);

4.3.1.3.2. организации на базе ИЕСТ проектного офиса по формированию и реализации дополнительных образовательных программ естественно-научной направленности (далее — проектный офис) (срок: 01.11.2019);

4.3.1.3.3. включению прикладных научно-исследовательских работ в области естественных наук в перечень работ, реализация которых осуществляется за счёт государственного задания МГПУ на 2020-2021 учебный год (срок: 01.05.2020);

4.3.1.4. совместно с проректором по учебной работе Д.Л. Агранатом предложения по разработке и реализации образовательных программ бакалавриата и магистратуры по новым направлениям подготовки (срок: 01.05.2020);

4.3.2. подготовить совместно с директором института непрерывного образования М.М. Шалашовой перечень дополнительных образовательных программ (дополнительного профессионального образования и дополнительного образования детей и взрослых), необходимых для развития естественно-научного образования в ИЕСТ (срок: 20.12.2019);

4.3.3. представить совместно с начальником управления международного сотрудничества Д.А. Миляевой и начальником управления научных исследований и разработок Р.Г. Резаковым информацию о приоритетах научных исследований и публикаций зарубежных университетов — партнеров ГАОУ ВО МГПУ в области естественных наук (срок: 01.10.2019).

4.4. Руководителям учебных структурных подразделений разработать с учетом специфики вверенных структурных подразделений систему мер по проведению регулярного анализа потребностей рынка труда в подготовке кадров по реализуемым направлениям подготовки и образовательным программам (срок: 01.11.2019).

5. Разное.

5.1. СЛУШАЛИ: ученого секретаря Р.В. Комарова об утверждении проекта Плана работы ученого совета ГАОУ ВО МГПУ на 2019-2020 учебный год.

5.1. ПОСТАНОВИЛИ: принять за основу План работы ученого совета ГАОУ ВО МГПУ на 2019-2020 учебный год согласно приложению 1.

5.2. СЛУШАЛИ: проректора по учебной работе Д.Л. Аграната о промежуточных результатах приемной кампании 2019.

5.2. ПОСТАНОВИЛИ: принять информацию к сведению.

5.3. СЛУШАЛИ: проректора по учебной работе Д.Л. Аграната о представлении кандидатур:

— председателей государственных экзаменационных комиссий по реализуемым образовательным программам для выпуска студентов ГАОУ ВО МГПУ и Самарского филиала ГАОУ ВО МГПУ на 2020 год для утверждения в Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации;

— председателей государственных экзаменационных комиссий по программам аспирантуры ГАОУ ВО МГПУ и Самарского филиала ГАОУ ВО МГПУ на 2020 год для утверждения в Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации.

5.3. ПОСТАНОВИЛИ: представить кандидатуры:

— председателей государственных экзаменационных комиссий по реализуемым образовательным программам для выпуска студентов ГАОУ ВО МГПУ и Самарского филиала ГАОУ ВО МГПУ на 2020 год для утверждения в Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации;

— председателей государственных экзаменационных комиссий по программам аспирантуры ГАОУ ВО МГПУ и Самарского филиала ГАОУ ВО МГПУ на 2020 год для утверждения в Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации.

5.4. СЛУШАЛИ: первого заместителя директора Самарского филиала ГАОУ ВО МГПУ О.А. Корнилову о реорганизации структуры Самарского филиала ГАОУ ВО МГПУ.

5.4. ПОСТАНОВИЛИ: в целях повышения эффективности деятельности Самарского филиала ГАОУ ВО МГПУ (далее — Филиал), установления соответствия вида организационной структуры современным управленческим принципам и основным направлениям деятельности Филиала:

5.4.1. реорганизовать:

5.4.1.1. путем слияния с факультетом дополнительного образования психолого-педагогический факультет в факультет педагогики и психологии;

5.4.1.2. путем слияния с факультетом информатики и управления юридический факультет в факультет права и управления;

5.4.2. утвердить с 01.11.2019 организационную структуру Самарского филиала согласно приложению 2.

5.5. СЛУШАЛИ: директора института права и управления В.В. Строева о присуждении звания «Почетный профессор Московского городского педагогического университета» доктору юридических наук, доктору философских наук, профессору, Заслуженному юристу Российской Федерации, Уполномоченному по правам человека в Российской Федерации Москальковой Татьяне Николаевне.

5.5. ПОСТАНОВИЛИ: присвоить звание «Почетный профессор Московского городского педагогического университета» доктору юридических наук, доктору философских наук, профессору, Заслуженному юристу Российской Федерации, Уполномоченному по правам человека в Российской Федерации Москальковой Татьяне Николаевне.

Председатель ученого совета

Ученый секретарь




И.М. Реморенко

Р.В. Комаров

**План работы ученого совета ГАОУ ВО МГПУ
на 2019-2020 учебный год**

27 августа 2019 г.

1. Анализ продвижения ГАОУ ВО МГПУ в отечественных рейтингах университетов (*К.А. Баранников*).
2. О результатах международной деятельности Университета в 2018-2019 учебном году (*Д.А. Миляева*).
3. О развитии естественно-научного образования в институте естествознания и спортивных технологий (*А.Э. Страдзе*).

17 сентября 2019 г.

1. О результатах оценки эффективности деятельности институтов в 2018-2019 учебном году (*К.А. Баранников*).
2. Концепция «распределенного лидерства» как инструмент повышения результативности образовательной деятельности учебного структурного подразделения Университета (*А.И. Савенков*).
3. О системе самоконтроля студентов «Карта здоровья» (*А.Э. Страдзе*).

22 октября 2019 г.

1. О результатах приемной кампании 2019 года (*Д.Л. Агранат, Е.А. Татаринцев*).
2. О финансовых показателях деятельности институтов на 2019-2020 учебный год (*Е.А. Сильянов*).
3. О концепции развития школы МГПУ на 2019-2024 гг. (*В.В. Шарков*).

19 ноября 2019 г.

1. О результатах летней ремонтной кампании 2019 года и планировании ремонтных работ в зданиях Университета на 2020 год (*И.Н. Курочкин*).
2. О результатах сертификации в 2018-2019 учебном году (*С.Н. Вачкова*).

24 декабря 2019 г.

1. Итоги работы комиссии ученого совета по представлению к наградам обучающихся и сотрудников Университета (*В.В. Рябов*).
2. О Стратегии развития Московского городского 2020-2025 (*И.М. Реморенко, К.А. Баранников*).
3. О развитии цифрового кампуса Университета (*Р.С. Сулейманов*).

21 января 2020 г.

1. О развитии института права и управления: результаты и перспективы (*В.В. Строев*).
2. Новый педагогический класс в московской школе: пространство взаимодействия (*С.Н. Вачкова*).

3. Предпрофильные и профильные классы в рамках деятельности Предуниверсария МГПУ: итоги и перспективы (*Е.Е. Кравцова, В.А. Кузнецов*).

18 февраля 2020 г.

1. Результаты научно-исследовательской деятельности Университета в 2019 году (*Е.Н. Геворкян*).

2. От проектов МГПУ к трансформации образовательной практики (на примере дополнительного образования детей и взрослых) (*М.М. Шалашова*).

17 марта 2020 г.

1. Деятельность института гуманитарных наук по подготовке студентов к конкурсам профессионального мастерства (*А.А. Сорокин*).

2. Развитие проектных и стартап-компетенций студентов на базе городского преакселератора «Моло.Ко» (*К.А. Баранников*).

21 апреля 2020 г.

1. О результатах работы института цифрового образования за 2019 год и перспективах развития (*Е.В. Лавренова*).

2. Институт иностранных языков: проблемы и успехи адаптации к новым образовательным вызовам (*Е.Г. Тарева*).

3. Актуальные разработки института психологии, социологии и социальных отношений для современной образовательной практики (*Е.С. Романова*).

19 мая 2020 г.

1. О деятельности фонда целевого капитала (*А.А. Анисин*).

2. Об итогах физкультурно-спортивной деятельности в МГПУ в 2017-2020 учебных годах (*А.Э. Страдзе*).

23 июня 2020 г.

1. Итоги работы комиссии ученого совета по представлению к наградам обучающихся и сотрудников Университета (*В.В. Рябов*).

2. О завершающихся и новых образовательных программах к 2020-2021 учебному году (*Д.Л. Агранат*).

3. О состоянии и перспективах молодежной политики в Университете (*С.С. Савва*).

