

Государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования города Москвы  
«Московский городской педагогический университет»

**ПРОТОКОЛ**  
заседания ученого совета

22 октября 2019 г.

№ 02

Председатель: И.М. Реморенко

Ученый секретарь: Р.В. Комаров

Присутствовали: 27 человек (явочный лист прилагается).

Повестка дня:

1. Голосование по представлению кандидатур к присвоению ученого звания профессора/доцента по научной специальности: 10.02.20 — Сравнительно-историческое, типологическое и сопоставительное языкознание (Е.В. Бирюкова), 13.00.03 — Коррекционная педагогика (сурдопедагогика и тифлопедагогика, олигофренопедагогика и логопедия) (В.В. Мануйлова).

2. О результатах приемной кампании 2019 года.

3. О результатах оценки эффективности деятельности институтов в 2018-2019 учебном году.

4. О финансовых показателях деятельности институтов на 2019-2020 учебный год.

5. О концепции развития школы МГПУ на 2019-2024 гг.

6. Разное.

6.1. Результаты и перспективы корпоративного университета МГПУ.

6.2. О внесении изменений в:

— Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов и аспирантов ГАОУ ВО МГПУ;

— Положение о порядке и случаях снижения стоимости платных образовательных услуг и предоставления рассрочки по их оплате обучающимся ГАОУ ВО МГПУ;

— Правила приема в ГАОУ ВО МГПУ для обучения по образовательным программам высшего образования на 2020-2021 учебный год

6.3. Об изменении состава ученого совета:

— института иностранных языков;

— института системных проектов;

— института психологии, социологии и социальных отношений.

6.4. О назначении повышенной государственной академической стипендии.

6.5. О начале работы Медиашколы МГПУ и конкурсе линейных редакторов.

6.6. Об организации офиса коллективного пользования для нужд учебных структурных подразделений.

1. СЛУШАЛИ: ученого секретаря Р.В. Комарова о представлении:

Бирюковой Евгении Викторовны к присвоению ученого звания профессора по научной специальности 10.02.20 Сравнительно-историческое, типологическое и сопоставительное языкознание;

Мануйловой Виктории Викторовны к присвоению ученого звания доцента по научной специальности 13.00.03 Коррекционная педагогика (сурдопедагогика и тифлопедагогика, олигофренопедагогика и логопедия).

1. ПОСТАНОВИЛИ: представить:

Бирюкову Евгению Викторовну к присвоению ученого звания профессора по научной специальности 10.02.20 Сравнительно-историческое, типологическое и сопоставительное языкознание.

«За» — 25, «Против» — 0, «Воздержался» — 1.

Мануйлову Викторю Викторовну к присвоению ученого звания доцента по научной специальности 13.00.03 Коррекционная педагогика (сурдопедагогика и тифлопедагогика, олигофренопедагогика и логопедия).

«За» — 26, «Против» — 0, «Воздержался» — 0.

2. СЛУШАЛИ: проректора по учебной работе Д.Л. Аграната, начальника управления организации приема абитуриентов Е.А. Татаринцева по вопросу: «О результатах приемной кампании 2019 года».

2. ПОСТАНОВИЛИ:

2.1. Проректору по учебной работе Д.Л. Агранату:

2.1.1. представить на заседаниях ученых советов институтов результаты сравнительного анализа (далее — анализ) среднего балла ЕГЭ студентов, поступивших в МГПУ в 2019 году, в разрезе институтов Университета по всем программам и направлениям подготовки с учетом бюджетного и внебюджетного приема (срок: 01.12.2019);

2.1.2. организовать выступление на заседании ученого совета Университета руководителей наиболее востребованных магистерских программ в целях выявления причин их востребованности и использования разработанных ими подходов для совершенствования профориентационной работы по программам магистратуры (срок: 25.12.2019).

2.2. Директорам институтов:

2.2.1. провести обсуждение результатов анализа, обозначенных в п. 2.1.1. настоящего решения, на заседаниях ученых советов институтов (срок: 25.12.2019);

2.2.2. на основе результатов анализа выявить проблемные места приема на образовательные программы вверенных структурных подразделений, их причины и факторы, сопряженные с их появлением (срок: 25.12.2019);

2.2.3. разработать систему мер по преодолению проблем, обозначенных в п. 2.2.2. настоящего решения, и увеличению качества приема в институт с приоритетной ориентацией на средний балл ЕГЭ (срок: 25.12.2019);

2.2.4. о принятых мерах проинформировать управление организации приема абитуриентов (Е.А. Татаринцев) (срок: 25.12.2019).

2.3. Управлению организации приема абитуриентов (Е.А. Татаринцев):

2.3.1. обобщить представленные институтами решения, обозначенные в п. 2.2.3 настоящего решения (срок: 28.02.2020);

2.3.2. на основе результатов обобщения, обозначенного в п. 2.3.1 настоящего решения, провести обучение секретарей приемных комиссий, руководителей учебных подразделений в институтах с целью качественной организации приемной кампании 2020 года (срок: 01.05.2020);

2.3.3. совместно с:

2.3.3.1. управлением информационных технологий (Р.С. Сулейманов) и финансово-экономической дирекцией (Е.А. Сильянов) осуществить доработку автоматизированной системы приемной комиссии на базе АИС «Деканат» в части договоров на оказание платных образовательных услуг и дополнительных соглашений к ним (срок: 01.05.2020);

2.3.3.2. управлением информационных технологий (Р.С. Сулейманов) разработать личный кабинет абитуриента на сайте Университета (срок: 01.05.2020);

2.3.3.3. управлением по связям с общественностью (Т.М. Апостолова) скорректировать описания образовательных программ на сайте Университета с учетом результатов проведенного социологического исследования абитуриентов (срок: 01.11.2019);

2.3.3.4. руководителями учебных структурных подразделений разработать план профориентационных мероприятий по продвижению образовательных программ Университета в сети Интернет (срок: 01.12.2019).

2.4. Дирекции имущественного комплекса (И.Н. Курочкин) проработать вопрос выделения в гостинице Университета площадей для размещения приглашенных работников из числа профессорско-преподавательского состава (срок: 30.11.2019).

2.5. Институту непрерывного образования (М.М. Шалашова), руководителям учебных структурных подразделений разработать дополнительные образовательные программы для студентов Университета (срок: 01.12.2019).

2.6. Директору института цифрового образования Е.В. Лавреновой, директору института права и управления В.В. Строеву разработать план экстренных профориентационных мероприятий в целях увеличения количества абитуриентов, поступающих на образовательные программы вверенных структурных подразделений (срок: 06.11.2019).

2.7. Управлению по связям с общественностью (Т.М. Апостолова):

2.7.1. совместно с управлением организации приема абитуриентов (Е.А. Татаринцев) и дирекцией имущественного комплекса (И.Н. Курочкин) проработать порядок подготовки раздаточных материалов для профориентационных мероприятий Университета (срок: 01.12.2019);

2.7.2. в рамках приемной кампании 2020 года организовать позиционирование на сайте:

2.7.2.1. совместно с дирекцией имущественного комплекса (И.Н. Курочкин) новой гостиницы Университета (Ярославское ш., д. 5) (срок: 01.02.2020);

2.7.2.2. совместно с директором института естествознания и спортивных технологий А.Э. Страдзе (далее — ИЕСТ) нового учебного корпуса ИЕСТ (ул. Чечулина, 3к1) (срок: 01.02.2020).

3. СЛУШАЛИ: руководителя управления стратегического развития К.А. Ба-

ранникова по вопросу: «О результатах оценки эффективности деятельности институтов в 2018-2019 учебном году».

### 3. ПОСТАНОВИЛИ:

3.1. Принять за основу изменения рейтинга эффективности деятельности учебных институтов (далее — рейтинг) согласно приложению 1.

3.2. Директорам учебных институтов на очередных заседаниях ученых советов институтов ознакомить работников вверенных структурных подразделений с результатами рейтинга 2018-2019 учебного года (срок: 31.11.2019).

3.3. Начальнику управления стратегического развития К.А. Баранникову:

3.3.1. совместно с директором института системных проектов С.Н. Вачковой внести изменения в алгоритм расчета показателя «Число участников конкурсов (WS, Я — профессионал)», дифференцированно учитывая в числе участников конкурсов число победителей (срок: 01.05.2020);

3.3.2. совместно с первым проректором Е.Н. Геворкян и директором института непрерывного образования М.М. Шалашовой проработать алгоритм расчета показателей «Реализуемые программы дополнительного образования» и «Реализуемые программы дополнительного профессионального образования» (срок: 01.05.2020);

3.3.3. представить проект итогового варианта рейтинга эффективности деятельности учебных институтов 2019-2020 учебного года на утверждение ректоратом (срок: 30.05.2020).

4. СЛУШАЛИ: директора финансово-экономической дирекции Е.А. Сильянова по вопросу: «О финансовых показателях деятельности институтов на 2019-2020 учебный год».

### 4. ПОСТАНОВИЛИ:

4.1. Одобрить результаты работы по развитию финансово-экономического обеспечения деятельности институтов Университета, реализующих образовательные программы высшего и среднего профессионального образования.

4.2. Директору финансово-экономической дирекции Е.А. Сильянову:

4.2.1. сформировать объем стимулирующего фонда каждого института на 2019-2020 учебный год в соответствии с рассчитанным объемом доходов и расходов института, а также установленным распределением средств между бюджетами институтов и централизованным бюджетом Университета (срок: 01.11.2019);

4.2.2. на основе анализа соотношения доходов и расходов институтов разработать (при необходимости) предложения по пересмотру доли централизованных отчислений в бюджет Университета для отдельных структурных подразделений в соответствии с их спецификой деятельности (срок: 30.11.2019);

4.2.3. на основе анализа представленности АУП, ППС и иного персонала в каждом структурном подразделении Университета и динамики его изменения за 2018-2019 гг. разработать предложения по их оптимальному соотношению (срок: 30.11.2019).

4.3. Директорам институтов обеспечить установление стимулирующих выплат работникам ППС в приоритетном порядке с учетом необходимости доведения среднемесячной заработной платы этой категории работников к окончанию 2019-2020 учебного года до 155,6 тыс. рублей.

4.4. И.о. директора института иностранных языков Е.Г. Таревой подготовить письмо-обращение в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации с обоснованием необходимости увеличения норматива на специальности, по которым ведется подготовка в институте иностранных языков (срок: 15.11.2019).

5. СЛУШАЛИ: директора средней общеобразовательной школы ГАОУ ВО МГПУ В.В. Шаркова по вопросу: «О концепции развития школы МГПУ на 2019-2024 гг.».

5. ПОСТАНОВИЛИ: повторно рассмотреть вопрос «О концепции развития школы МГПУ на 2020-2025 гг.» на заседании ученого совета Университета 17 марта 2020 г.

6. Разное.

6.1. СЛУШАЛИ: директора института непрерывного образования М.М. Шалашову по вопросу «Результаты и перспективы корпоративного университета МГПУ».

6.1. ПОСТАНОВИЛИ: принять информацию к сведению.

6.2. СЛУШАЛИ: директора финансово-экономической дирекции Е.А. Сильянова, начальника управления организацией приема абитуриентов Е.А. Татаринцева о внесении изменений в:

— Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов и аспирантов ГАОУ ВО МГПУ;

— Положение о порядке и случаях снижения стоимости платных образовательных услуг и предоставления рассрочки по их оплате обучающимся ГАОУ ВО МГПУ;

— Правила приема в ГАОУ ВО МГПУ для обучения по образовательным программам высшего образования на 2020/2021 учебный год.

6.2. ПОСТАНОВИЛИ: внести следующие изменения в:

— Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов и аспирантов ГАОУ ВО МГПУ согласно приложению 2;

— Положение о порядке и случаях снижения стоимости платных образовательных услуг и предоставления рассрочки по их оплате обучающимся ГАОУ ВО МГПУ согласно приложению 3;

— Правила приема в ГАОУ ВО МГПУ для обучения по образовательным программам высшего образования на 2020-2021 учебный год согласно приложению 4.

6.3. СЛУШАЛИ: и.о. директора института иностранных языков Е.Г. Тареву, директора института системных проектов С.Н. Вачкову, и.о. директора института психологии, социологии и социальных отношений Е.С. Романову об изменении состава ученого совета:

— института иностранных языков;

— института системных проектов;

— института психологии, социологии и социальных отношений.

6.3. ПОСТАНОВИЛИ: внести изменения и утвердить состав ученого совета:

— института иностранных языков согласно приложению 5;

— института системных проектов согласно приложению 6;

— института психологии, социологии и социальных отношений согласно приложению 7.

6.4. СЛУШАЛИ: и.о. председателя совета студентов и аспирантов В.П. Лебедева по вопросу: «О назначении повышенной государственной академической стипендии».

6.4. ПОСТАНОВИЛИ: в соответствии с приказом № 392общ от 27.05.2019 «Об утверждении Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов и аспирантов ГАОУ ВО МГПУ» назначить повышенную государственную академическую стипендию:

6.4.1. в размере 40 000 рублей в месяц студенту 3 курса института цифрового образования Лазареву Михаилу Сергеевичу;

6.4.2. в размере 30 000 рублей в месяц:

6.4.2.1. студентке 3 курса института цифрового образования Басалаевой Марии Александровне;

6.4.2.2. студентке 3 курс института цифрового образования Бережной Анастасии Николаевне;

6.4.2.3. студентке 3 курса института культуры и искусств Филипповой Василисе Константиновне.

6.5. СЛУШАЛИ: начальника управления по связям с общественностью Т.М. Апостолову по вопросу: «О начале работы Медиашколы МГПУ и конкурсе линейных редакторов».

6.5. ПОСТАНОВИЛИ: принять информацию к сведению.

6.6. СЛУШАЛИ: директора института естествознания и спортивных технологий А.Э. Страдзе по вопросу: «Об организации офиса коллективного пользования для нужд учебных структурных подразделений».

6.6. ПОСТАНОВИЛИ:

6.6.1. Директору дирекции имущественного комплекса И.Н. Курочкину представить на заседании ректората предложения по организации в главном корпусе Университета (2-й Сельскохозяйственный проезд, д. 4) офиса коллективного пользования для нужд учебных структурных подразделений (далее — офис) (срок: 10.11.2019).

6.6.2. Начальнику управления информационных технологий Р.С. Сулейманову обеспечить функционирование офиса компьютерной и копировально-печатной техникой не позднее двух недель с момента его организации.

Председатель ученого совета



И.М. Реморенко

Ученый секретарь



Р.В. Комаров

### Изменения в рейтинге эффективности деятельности учебных институтов

| Перечень показателей  | Статус предложения по обновлению |
|---|----------------------------------|
| Средний балл ЕГЭ (очное, бюджетн)   | Показатель детализирован         |
| Средний балл ЕГЭ (очное, внебюджетн )   | Показатель детализирован         |
| Количество иностранных студентов и стажеров   |                                  |
| Удельный вес численности НПП до 35 лет кандидатов наук в общей численности НПП          | Показатель детализирован         |
| Удельный вес численности НПП до 40 лет докторов наук в общей численности НПП            | Показатель детализирован         |
| Число публикаций SCOPUS, WoS  |                                  |
| Число участников конкурсов (WS, Я-Про)  |                                  |
| Число студентов, сменивших когорту (вверх)  |                                  |
| Среднее значение индекса цитируемости   |                                  |
| Среднее значение индекса Хирша  |                                  |
| Количество учебников, вошедших в Федеральный перечень                                   |                                  |
| Количество студентов, принявших участие в волонтерских проектах к общему кол. студентов |                                  |
| Число студентов, сменивших когорту (вниз)   |                                  |
| Письменные обращения студентов и преподавателей   |                                  |
| Приведенный контингент студентов/приведенные ставки                                     |                                  |
| Соотношение стимулирующей части заработной платы ППС института к стимулирующему ФОТ     |                                  |
| Размер средней месячной заработной платы ППС  |                                  |
| Доля защит ВКР по программам аспирантуры к общему количеству поступивших на программу   | Показатель добавлен              |

|   |                     |
|---|---------------------|
| Реализуемые программы дополнительного образования   | Показатель добавлен |
| Реализуемые программы дополнительного профессионального образования   | Показатель добавлен |
| Академическая мобильность НПР МГПУ: чтение лекций, участие в исследованиях, чел.  | Показатель добавлен |
| Студенческая мобильность: выезд на включенное обучение, по программам обмена и т.п., чел.                                       | Показатель добавлен |
| Реализуемые модули, курсы обучения на иностранных языках (не языковой тематики)   | Показатель добавлен |
| Количество выпускников аспирантуры МГПУ или соискателей, защитивших диссертации в советах МГПУ и других диссертационных советах | Показатель добавлен |
| Количество научных грантов и иных грантов, привлеченные институтом (в деньгах)  | Показатель добавлен |
| Количество внешних зарубежных преподавателей  | Показатель добавлен |
| Количество учебных материалов на одну учебную дисциплину в системе ДО Moodle  | Показатель удален   |
| Доля студентов, получающих особые стипендии   | Показатель удален   |
| Количество студентов, принявших участие в социально-значимых проектах города Москвы к общему количеству студентов               | Показатель удален   |
| Отношение количества защитившихся соискателей и аспирантов к количеству выпускников   | Показатель удален   |
| Отношение расходов (объем расходов на ЗП работников) к доходам института  | Показатель удален   |

**Изменения в ПОЛОЖЕНИЕ  
о стипендиальном обеспечении и других формах  
материальной поддержки студентов и аспирантов  
Государственного автономного образовательного учреждения  
высшего образования города Москвы  
«Московский городской педагогический университет»**

**1. Пункт 1.8 раздела I «Общие положения» изложить в следующей редакции:**

«1.8. Выплата государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, повышенной государственной академической стипендии, повышенной академической стипендии высшей категории, «Олимпийской стипендии» для студентов первого курса осуществляется Университетом на основании приказов ректора Университета или уполномоченного им должностного лица один раз в месяц не позднее 30 числа текущего месяца».

**2. Пункт 4.15 раздела IV «Порядок назначения и выплаты повышенной государственной академической стипендии» изложить в следующей редакции:**

«4.15. Студент, обучающийся по программе среднего профессионального образования и претендующий на назначение повышенной государственной академической стипендии, должен не позднее установленного числа (20 февраля и 05 августа) предоставить документы, подтверждающие право на получение такой стипендии, в стипендиальную комиссию соответствующего ОСП.

Студент, обучающийся по программе высшего образования и претендующий на назначение повышенной государственной академической стипендии, должен не позднее установленного числа (20 февраля и 10 августа) предоставить документы, подтверждающие право на получение такой стипендии, в стипендиальную комиссию соответствующего ОСП».

**3. Внести изменение в Приложение 1 к Положению о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов и аспирантов Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет», утвержденному приказом Университета от 27 мая 2019 г. № 392 общ., изложив пункт 3.8. раздела 3 «Формирование и предоставление проектов приказов о назначении стипендий и материальной поддержки» Регламента назначения всех видов стипендий и материальной поддержки обучающимся ГАОУ ВО МГПУ в следующей редакции:**

«3.8. ФЭД устанавливает коэффициенты повышения и формирует проект приказа о назначении повышенной государственной академической стипендии обучающимся по программам среднего профессионального образования и высшего образования до 15 апреля и до 15 сентября текущего года».

**Изменения в ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке и случаях снижения стоимости платных образовательных услуг**  
**и предоставления рассрочки по их оплате обучающимся**  
**Государственного автономного образовательного учреждения**  
**высшего образования города Москвы**  
**«Московский городской педагогический университет»**

**1. Пункт 1.3. раздела 1. «Общие положения» изложить в следующей редакции:**

«1.3. Снижение стоимости обучения производится по следующим основаниям:

1.3.1. при приеме на обучение по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры по основаниям, предусмотренным разделом 2 настоящего Положения;

1.3.2. при приеме на обучение по программам среднего профессионального образования по основаниям, предусмотренным разделом 3 настоящего Положения;

1.3.3. в период освоения образовательной программы за успехи в обучении по основаниям, предусмотренным разделом 4 настоящего Положения;

1.3.4. при приеме на обучение и в период освоения образовательной программы для работников Университета, их детей и внуков по основаниям, предусмотренным разделом 5 настоящего Положения;

1.3.5. при приеме на обучение, при переводе из другой образовательной организации и в период освоения образовательной программы по социальным основаниям, предусмотренным разделом 6 настоящего Положения;

1.3.6. при приеме на обучение по программам дополнительного образования и в период их освоения обучающимся средней общеобразовательной школы Университета (далее – Школа Университета) по основаниям, предусмотренным разделом 8 настоящего Положения».

**2. Раздел 6 «Снижение стоимости обучения по социальным основаниям» изложить в следующей редакции:**

«6.1. Снижение стоимости обучения по социальным основаниям предоставляется студентам, обучающимся по программам среднего профессионального образования и высшего образования, при приеме на обучение, при переводе из другой образовательной организации или в период обучения и при наличии одного из следующих условий и в следующих размерах:

6.1.1. для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также обучающихся, утративших в период обучения единственного или обоих родителей (законных представителей) – в размере 50 процентов;

6.1.2. для граждан, являющихся детьми-инвалидами, инвалидами I, II группы - в размере 30 процентов;

6.1.3. для граждан, имеющих одного или обоих родителей (законных представителей) – инвалидов I или II групп, если семья на момент обращения обучающегося является получателем государственной социальной помощи (в виде предоставления

малоимущим семьям или малоимущим одиноко проживающим гражданам социальных пособий, социальных доплат к пенсии, субсидий, социальных услуг и жизненно необходимых товаров в соответствии с Федеральным законом «О государственной социальной помощи» от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ) – в размере 30 процентов.

6.1.4. для граждан, потерявших одного из родителей после даты заключения договора на оказание платных образовательных услуг по программам высшего или среднего профессионального образования с Университетом – в размере 30 процентов.

6.2. Снижение стоимости обучения по социальным основаниям предоставляется на весь срок обучения в Университете (за исключением граждан, являющихся детьми-инвалидами). Гражданам, являющимся детьми-инвалидами, снижение стоимости предоставляется до конца месяца действия основания его предоставления.

6.3. Снижение стоимости обучения по социальным основаниям осуществляется по личному заявлению обучающегося на имя ректора Университета или уполномоченного им лица, завизированному уполномоченным работником финансово-экономической дирекции.

6.4. Снижение стоимости обучения по социальным основаниям при приеме на обучение или при переводе из другой образовательной организации закрепляется в договоре об оказании платных образовательных услуг (далее - договор), заключаемом при приеме на обучение в Университет или при переводе из другой образовательной организации, либо в дополнительном соглашении к договору.

6.5. Заявление о снижении стоимости обучения по социальным основаниям в период обучения подается не менее чем за 15 дней до наступления срока очередной оплаты платных образовательных услуг в соответствии с договором.

6.6. Снижение стоимости обучения по социальным основаниям в период обучения предоставляет с первого числа месяца следующим за месяцем обращения обучающегося за снижением стоимости.

6.7. К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

6.7.1. копии документов, подтверждающие отнесение обучающегося к категориям граждан, указанных в пункте 6.1 настоящего Положения;

6.7.2. копии документов (платежных поручений, чеков и т.д.), подтверждающих своевременность оплаты платных образовательных услуг в соответствии с условиями договора (при снижении стоимости в период обучения).

В случае отсутствия копий указанных документов своевременность оплаты платных образовательных услуг определяется по дате поступления оплаты на счет Университета в соответствии с данными финансово-экономической дирекции Университета.

**3. Дополнить Положение о порядке и случаях снижения стоимости платных образовательных услуг и предоставления рассрочки по их оплате обучающимся ГАОУ ВО МГПУ разделом 8, изложив его в следующей редакции:**

#### **«8. Снижение стоимости обучения обучающимся Школы Университета**

8.1. Снижение стоимости обучения по социальным основаниям предоставляется обучающимся в Школе Университета по программам дополнительного образования в следующих размерах:

8.1.1. для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также

лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также обучающихся, утративших в период обучения единственного или обоих родителей (законных представителей) – в размере 50 процентов;

8.1.2. для граждан, являющихся детьми-инвалидами, инвалидами I, II группы – в размере 50 процентов.

8.1.3. для граждан, имеющих одного или обоих родителей (законных представителей) – инвалидов I или II групп, если семья на момент обращения обучающегося является получателем государственной социальной помощи (в виде предоставления малоимущим семьям или малоимущим одиноко проживающим гражданам социальных пособий, социальных доплат к пенсии, субсидий, социальных услуг и жизненно необходимых товаров в соответствии с Федеральным законом «О государственной социальной помощи» от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ) – в размере 50 процентов.

8.2. При одновременном обучении в текущем учебном году в Школе Университета по программам дополнительного образования двух несовершеннолетних обучающихся, снижение стоимости обучения по дополнительным программам на второго несовершеннолетнего обучающегося устанавливается в размере 5 процентов от установленной стоимости обучения по дополнительным программам в Университете на данный учебный год (с учетом формы обучения и уровня образовательной программы).

8.3. При одновременном обучении в текущем учебном году в Школе Университета по программам дополнительного образования трех и более несовершеннолетних обучающихся, снижение стоимости обучения по дополнительным программам на третьего и каждого последующего несовершеннолетнего устанавливается в размере 10 процентов от установленной стоимости обучения по дополнительным программам в Университете на данный учебный год (с учетом формы обучения и уровня образовательной программы).

8.4. Снижение стоимости обучения по программам дополнительного образования по основаниям, указанным в пунктах 8.1, 8.2 и 8.3 настоящего Положения, устанавливается приказом ректора Университета или уполномоченного им должностного лица на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, согласованного директором Школы Университета.

8.5. К заявлению родителей (законных представителей) прилагаются копии документов, подтверждающих основание назначения снижения стоимости обучения по социальным основаниям в соответствии с пунктом 8.1. настоящего Положения. Основанием назначения снижения стоимости обучения в соответствии с пунктами 8.2, 8.3 настоящего Положения являются приказы о зачислении обучающихся на программы дополнительного образования.

Заявление о снижении стоимости обучения по социальным основаниям в соответствии с пунктом 8.1. настоящего Положения в период обучения подается не менее чем за 15 дней до наступления срока очередной оплаты образовательных услуг в соответствии с договором.

Снижение стоимости обучения по социальным основаниям в соответствии с пунктом 8.1. настоящего Положения в период обучения предоставляется с первого числа месяца, следующим за месяцем обращения обучающегося за снижением стоимости.

8.6. Снижение стоимости обучения по основаниям, указанным в пунктах 8.1, 8.2 и 8.3 настоящего Положения при приеме на обучение или при переводе из другой образовательной организации, закрепляется в договоре на оказание образовательных услуг (далее - договор) либо в дополнительном соглашении к договору.

**«О внесении изменений в Правила приема в Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» для обучения по образовательным программам высшего образования на 2020-2021 учебный год»**

1.1. Дополнить перечень достижений, входящих в 1 категорию пункта 4.2. Правил приема, следующим абзацем:

«участники предпрофессионального экзамена в рамках проекта Департамента образования и науки города Москвы для школьников 11-х классов «Новый педагогический класс в московской школе», получившие не менее 81 балла;»

1.2. Дополнить перечень достижений, входящих в 2 категорию пункта 4.2., следующим абзацем:

«победители предпрофессиональной олимпиады «Умения 21 века»;»

1.3. Дополнить перечень достижений, входящих в 4 категорию пункта 4.2., следующими абзацами:

«призеры предпрофессиональной олимпиады «Умения 21 века»;

участники предпрофессионального экзамена в рамках проекта Департамента образования и науки города Москвы для школьников 11-х классов «Новый педагогический класс в московской школе», получившие от 61 до 80 баллов;»

1.4. Дополнить пункт 1 перечня олимпиад (не используемых для получения особых прав и (или) преимуществ при поступлении на обучение по конкретной совокупности условий приема) и иных интеллектуальных и творческих конкурсов, физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых в целях выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности, результаты которых будут учитываться при начислении дополнительных баллов за индивидуальные достижения приложения 3 к Правилам приема олимпиадами, творческими конкурсами следующим конкурсом:

«городская научно-практическая конференция «Мегаполис как пространство успеха и социальной ответственности»;»

### Состав ученого совета института иностранных языков

#### 1. Вывести из состава ученого совета института иностранных языков:

Хованову С.Ю. – доцента кафедры методики обучения английскому языку и деловой коммуникации, кандидата филологических наук, доцента;

Курдюмова В.А. – заведующего кафедрой китайского языка, доктора филологических наук, профессора;

Селиванова С.И. – заместителя директора по учебно-воспитательной работе Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 1234», кандидата педагогических наук;

#### 2. Ввести в состав ученого совета института иностранных языков:

Орехову Е.Я. – главного научного сотрудника Института изучения детства, семьи и воспитания Российской академии образования, доктора педагогических наук, профессора (по согласованию);

Миляеву Д.А. – начальника управления международного сотрудничества;

Стукалову А.Е. – специалиста по учебно-методической работе.

#### 3. Объявить следующий состав ученого совета института иностранных языков:

Председатель – Тарева Е.Г. – и.о. директора института иностранных языков, заведующий кафедрой французского языка и лингводидактики, доктор педагогических наук, профессор.

Секретарь – Викулова Л.Г. – профессор кафедры романской филологии, доктор филологических наук, профессор.

Члены ученого совета:

Андропова Р.Е. – педагог-организатор Автономной некоммерческой организации «Средняя общеобразовательная православная школа «Звонница», кандидат технических наук, доцент (по согласованию);

Афанасьева О.В. – профессор кафедры английской филологии, доктор филологических наук, профессор;

Бажанов А.Е. – заместитель директора по учебной работе, старший преподаватель кафедры германистики и лингводидактики;

Баранова К.М. – заведующий кафедрой английской филологии, доктор филологических наук, доцент;

Бирюкова Е.В. – заведующий кафедрой германистики и лингводидактики, доктор филологических наук, доцент;

Борботько Л.А. – доцент кафедры языкознания и переводоведения, кандидат филологических наук, доцент;

Вашкявичус В.Ю. – доцент кафедры китайского языка, кандидат филологических наук;

Гончарова В.А. – заведующий кафедрой методики обучения английскому языку и деловой коммуникации, кандидат педагогических наук, доцент;

Гургенашвили И.В. – заведующий отделом обслуживания фундаментальной библиотеки;

Иванова Е.В. – председатель совета студентов и аспирантов;

Корзун О.О. – доцент кафедры методики обучения английскому языку и деловой коммуникации, кандидат педагогических наук, доцент, профорг;

Коструб А.В. – старший преподаватель кафедры английской филологии;

Макарова Т.С. – заведующий кафедрой англистики и межкультурной коммуникации, кандидат педагогических наук, доцент;

Межина А.В. – заведующий кафедрой раннего изучения иностранных языков, кандидат педагогических наук, доцент;

Миляева Д.А. – начальник управления международного сотрудничества;

Орехова Е.Я. – главный научный сотрудник Института изучения детства, семьи и воспитания Российской академии образования, доктор педагогических наук, профессор (по согласованию);

Стукалова А.Е. – специалист по учебно-методической работе;

Сулейманова О.А. – заведующий кафедрой языкознания и переводоведения, доктор филологических наук, профессор;

Федянина В.А. – заведующий кафедрой японского языка, кандидат исторических наук, доцент;

Фурманова С.Л. – член координационного совета МГПУ по непрерывному образованию, кандидат филологических наук, доцент;

Черкашина Е.И. – заведующий кафедрой романской филологии, кандидат филологических наук, доцент;

Языкова Н.В. – профессор кафедры методики обучения английскому языку и деловой коммуникации, доктор педагогических наук, профессор.

### Состав ученого совета института системных проектов

#### 1. Ввести в состав ученого совета института системных проектов:

Иоффе А.Н. – заведующего лабораторией развития личностного потенциала, доктора педагогических наук;

Обыденкову В.К. – начальника информационно-аналитического отдела, кандидата педагогических наук.

#### 2. Объявить следующий состав ученого совета института системных проектов:

Председатель – Вачкова С.Н. – директор института системных проектов, доктор педагогических наук, доцент.

Заместитель председателя – Шиян И.Б. – заместитель директора института системных проектов, кандидат психологических наук.

Секретарь – Маякова Е.В. – старший научный сотрудник лаборатории образовательных инфраструктур.

Члены ученого совета:

Айгунова О.А. – заведующий лабораторией профессионального развития в образовании, кандидат психологических наук;

Амонашвили Ш.А. – заведующий лабораторией гуманной педагогики, доктор психологических наук, профессор, академик Российской академии образования;

Асонова Е.А. – заведующий лабораторией социокультурных образовательных практик, кандидат педагогических наук;

Афанасьева Ю.В. – начальник отдела проектирования и развития городских инициатив;

Бизев И.Д. – председатель совета студентов и аспирантов;

Иванова Е.В. – заведующий лабораторией образовательных инфраструктур, кандидат психологических наук, доцент;

Иоффе А.Н. – заведующий лабораторией развития личностного потенциала, доктор педагогических наук;

Конобеева Т.А. – руководитель проектного офиса «Новый педагогический класс», кандидат педагогических наук;

Левин Я.А. – заместитель директора института системных проектов;

Львовский В.А. – заведующий лабораторией проектирования деятельностного содержания образования, кандидат психологических наук;

Обыденкова В.К. – начальник информационно-аналитического отдела, кандидат педагогических наук;

Попов А.А. – заведующий лабораторией компетентностных практик образования, доктор философских наук, доцент;

Резаков Р.Г. – начальник управления научных исследований и разработок, доктор педагогических наук, профессор;

Рябова И.В. – заведующий лабораторией здоровьесберегающей деятельности в образовании, кандидат медицинских наук.

**Состав ученого совета  
института психологии, социологии и социальных отношений**

1. Вывести из состава ученого совета института психологии, социологии и социальных отношений:

Масюто А.Г. – начальника учебного отдела;

Сычёва П.С. – студента 2 курса магистратуры;

Чельшеву Ю.В. – заместителя директора по учебной работе, доцента кафедры педагогической возрастной и социальной психологии, кандидата педагогических наук, доцента;

2. Ввести в состав ученого совета института психологии, социологии и социальных отношений:

Дорошенко Т.Н. – заместителя директора по учебной работе, доцента кафедры социологии и психолого-социальных технологий, кандидата педагогических наук;

Зотову М.В. – доцента кафедры социологии и психолого-социальных технологий, кандидата педагогических наук, доцента, председателя первичной профсоюзной организации института;

Краюшкина В.И. – студента 1 курса магистратуры.

3. Объявить следующий состав ученого совета института психологии, социологии и социальных отношений:

Председатель – Романова Е.С. – и.о. директора института психологии, социологии и социальных отношений, заведующий кафедрой общей и практической психологии, доктор психологических наук, профессор.

Секретарь – Фанина Е.Н. – доцент кафедры социологии и психолого-социальных технологий, кандидат педагогических наук, доцент.

Члены ученого совета:

Абушкин Б.М. – заместитель директора по научной работе, доцент кафедры общей и практической психологии, кандидат психологических наук, доцент;

Арзуманов Ю.Л. – профессор кафедры общей и практической психологии, доктор медицинских наук, профессор;

Бершедова Л.И. – профессор кафедры общей и практической психологии, доктор психологических наук, профессор;

Богданов А.В. – директор Государственного бюджетного образовательного учреждения города Москвы «Школа № 1592 имени героя Российской Федерации Е.Н. Чернышева» (по согласованию);

Головина Л.В. – специалист института психологии, социологии и социальных отношений;

Дорошенко Т.Н. – заместитель директора по учебной работе, доцент кафедры социологии и психолого-социальных технологий, кандидат педагогических наук;

Зотова М.В. – доцент кафедры социологии и психолого-социальных технологий, кандидат педагогических наук, доцент, председатель первичной профсоюзной организации института;

Коган Б.М. – заведующий кафедрой клинической и специальной психологии,

доктор биологических наук, профессор;

Краюшкин В.И. – студент 1 курса магистратуры;

Лазарев А.А. – председатель совета студентов и аспирантов;

Львова С.В. – заместитель директора по воспитательной работе, доцент кафедры педагогической возрастной и социальной психологии, кандидат психологических наук, доцент;

Маркова Т.В. – методист по учебно-воспитательной работе Государственного бюджетного образовательного учреждения города Москвы «Школа Марьино Роща имени В.Ф. Орлова» (по согласованию);

Набатникова Л.П. – доцент кафедры общей и практической психологии, кандидат психологических наук, доцент;

Овчаренко Л.Ю. – заведующий кафедрой социологии и психолого-социальных технологий, кандидат психологических наук, доцент;

Решетина С.Ю. – старший научный сотрудник лаборатории разработки проблем государственно-образовательного управления образованием, кандидат психологических наук, доцент;

Рыжов Б.Н. – заведующий кафедрой педагогической возрастной и социальной психологии, доктор психологических наук, профессор;

Рычихина Э.Н. – профессор кафедры социологии и психолого-социальных технологий, доктор социологических наук, доцент;

Тюков А.А. – доцент кафедры педагогической возрастной и социальной психологии, кандидат психологических наук, доцент;

Тютченко А.М. – профессор кафедры социологии и психолого-социальных технологий, кандидат исторических наук, профессор;

Шилова Т.А. – профессор кафедры педагогической возрастной и социальной психологии, доктор психологических наук, профессор.