

Департамент образования и науки города Москвы

**Государственного автономного образовательного учреждения  
высшего образования города Москвы  
«Московский городской педагогический университет»  
институт естествознания и спортивных технологий**

**ПРОТОКОЛ № 03**

**заседания Ученого совета**

**Дата проведения:** 29 октября 2019 года.

**Место проведения:** 105568, город Москва, ул. Чечулина, д. 3, корп.1, зал заседания ученого совета.

**Председатель:** А.Э. Страдзе

**Секретарь:** О.С. Козлова

Слушали: председателя ученого совета института естествознания и спортивных технологий (далее – Институт) А.Э. Страдзе о кворуме. Из 25 человек, входящих в состав ученого совета Института, на заседании присутствует 19 человек.

1. Слушали: председателя ученого совета Института А.Э. Страдзе о достижениях Института за прошедший период.

Постановили: наградить согласно приложению 1 к настоящему протоколу.

«За» - 19; «против» - нет; воздержавшихся – нет

2. Слушали: председателя ученого совета Института А.Э. Страдзе о составе счетной комиссии. В счетную комиссию предлагаются: Шульгина Ольга Владимировна, Пряникова Наталья Геннадьевна, Пендюрин Вячеслав Юрьевич.

Постановили: избрать счетную комиссию в предложенном составе.

«За» - 19; «против» - нет; воздержавшихся – нет.

Слушали: секретаря ученого совета Института О.С. Козлову по участию в конкурсном отборе педагогических работников на замещение должности заведующего кафедрой адаптологии и спортивной подготовки института естествознания и спортивных технологий в порядке конкурсного отбора баллотируется Скотникова Анна Вячеславовна.

Постановили:

– принять результаты тайного электронного голосования:

Рекомендовать для рассмотрения ученым советом Университета:

Скотникову Анну Вячеславовну на замещение должности заведующего кафедрой адаптологии и спортивной подготовки института естествознания и спортивных технологий сроком до 25 августа 2024 года.

«За» - 19; «против» - нет; воздержавшихся – нет.

**3.** Слушали: председателя ученого совета Института А.Э. Страдзе о вопросах и решениях ученого совета Университета и о текущих вопросах в работе Института.

Постановили:

**3.1.** Принять к сведению информацию о результатах приемной кампании 2019 года.

А.В. Коршунову, заместителю директора по учебной работе:

**3.2.** На основе результатов сравнительного анализа среднего балла ЕГЭ студентов, поступивших в МГПУ в 2019 году выявить проблемные места приема на образовательные программы, реализуемые в Институте, их причины и факторы, сопряженные с их появлением Интернет (пункт 2.2.2 протокола ученого совета Университета от 22 октября 2019 г. № 02). Срок 25.12.2019 г.

**3.3.** Разработать систему мер по преодолению проблем, обозначенных в п. 3.2 настоящего протокола, и увеличению качества приема в Институт с приоритетной ориентацией на средний балл ЕГЭ (пункт 2.2.3 протокола ученого совета Университета от 22 октября 2019 г. № 02). Срок 25.12.2019 г.

**3.4.** О принятых мерах проинформировать управление организации и приема абитуриентов Университета (пункт 2.2.4 протокола ученого совета Университета от 22 октября 2019 г. № 02). Срок 25.12.2019 г.

**3.5.** Разработать план профориентационных мероприятий по продвижению образовательных программ, реализуемых в Институте, в сети Интернет (пункт 2.3.3.4 протокола ученого совета Университета от 22 октября 2019 г. № 02). Срок 01.12.2019 г.

**3.6.** Е.В. Черкесовой, ответственной за дополнительное образование и Н.И. Николаевой, ответственной за дополнительное профессиональное образование разработать дополнительные образовательные программы для студентов Университета (пункт 2.5 протокола ученого совета Университета от 22 октября 2019 г. № 02). Срок 01.12.2019 г.

**3.7.** А.Ю. Бородкину, ведущему специалисту совместно с А.В. Коршуновым, заместителем директора по учебной работе организовать позиционирование на сайте Университета нового учебного корпуса Института, в рамках приемной кампании 2020 года (пункт 2.7.2.2 протокола ученого совета Университета от 22 октября 2019 г. № 02). Срок 01.02.2020 г.

**3.8.** Принять к сведению информацию (пункты 3.1, 3.2 протокола ученого совета Университета от 22 октября 2019 г. № 02).:

**3.8.1.** о результатах оценки эффективности деятельности учебных институтов МГПУ в 2018-2019 учебном году;

**3.8.2.** Об изменениях в рейтинге эффективности деятельности учебных институтов МГПУ.

**3.9.** В.Н. Васильеву, заместителю директора по развитию обеспечить установление стимулирующих выплат работникам ППС в приоритетном порядке с учетом необходимости доведения среднемесячной заработной платы этой категории работников к окончанию 2019-2020 учебного года до 155,6 тыс. рублей (пункт 4.3 протокола ученого совета Университета от 22 октября 2019 г. № 02).

**3.10.** А.В. Коршунову, заместителю директора по учебной работе совместно с Н.Г. Пряниковой, ответственной за спортивную деятельность проработать вопрос о сотрудничестве со Школой ГАОУ ВО МГПУ. Срок 25.12.2019 г.

«За» - 19; «против» - нет; воздержавшихся – нет.

**4.** Слушали: А.Л. Афанасенкова, начальника отдела обеспечения качества образования Института об утверждении экзаменационных билетов по направлениям подготовки, заочная форма обучения.

Постановили:

**4.1.** Утвердить экзаменационные билеты по следующим направлениям подготовки, заочная форма обучения:

44.03.01 - Педагогическое образование, профиль подготовки «Безопасность жизнедеятельности»;

44.03.01 - Педагогическое образование, профиль подготовки «Физическая культура»;

49.03.02 - Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура), профиль подготовки «Физическая реабилитация»;

49.04.01 - Физическая культура, профиль подготовки «Теория и методика спортивной подготовки (женский спорт)».

**4.2.** Утвердить тему выпускной квалификационной работы студентки Института согласно приложению 2 к настоящему протоколу.

«За» - 19; «против» - нет; воздержавшихся – нет.

**5.** Слушали: А.В. Коршунова, заместителя директора по учебной работе о подготовке к прохождению конкурса «Сертификат «Московский учитель» в 2019-2020 учебном году.

Постановили:

**5.1.** Утвердить, с учетом внесенных замечаний и поправок, дорожную карту подготовки обучающихся к прохождению конкурса «Сертификат «Московский учитель» в 2019-2020 учебном году.

А.В. Коршунову, заместителю директора по учебной работе:

**5.2.** Представить для утверждения состав рабочей группы по подготовке конкурса «Сертификат «Московский учитель». Срок до 15.11.2019 г.

**5.3.** Предоставить предложения:

**5.3.1.** О мерах дополнительного поощрения обучающихся за активное участие в конкурсе. Срок до 01.12.2019 г.

**5.3.2.** О мерах дополнительного поощрения профессорско-преподавательского состава за высокие результаты обучающихся в конкурсе «Сертификат «Московский учитель» в 2019-202 учебном году. Срок до 01.12.2019 г.

«За» - 19; «против» - нет; воздержавшихся – нет.

**6.** Слушали: А.В. Коршунова, заместителя директора по учебной работе о результатах Олимпиады «Я – Профессионал».

Постановили:

А.В. Коршунову, заместителю директора по учебной работе:

**6.1.** Предоставить предложения:

**6.1.1.** О дополнительных мерах поощрения обучающихся за участие и высокие достижения в студенческой Олимпиаде «Я – профессионал». Срок до 01.12.2019 г.

**6.1.2.** По расширению дисциплин и номинаций различных направлений студенческой Олимпиады «Я – профессионал», начиная с 2019-2020 учебного года. Срок до 01.12.2019 г.

**6.2.** Рассмотреть вопрос об участии обучающихся ИЕСТ МГПИУ в студенческой Олимпиаде «Я – профессионал» на ученом совете Института в сентябре 2020 года.

«За» - 19; «против» - нет; воздержавшихся – нет.

**7.** Слушали: Е.Ю. Федорову, ответственную за научно-исследовательскую и проектную деятельность об итогах работы Института по выполнению государственного задания на 2018-2019 г.г. и подготовке технических заданий научно-исследовательских работ, входящих в государственное задание на 2019-2020 г.г.

Постановили:

**7.1.** Признать работу Института по выполнению государственного задания на 2018-2019 г.г. удовлетворительной.

**7.2.** Руководителям научно-исследовательских работ (О.В. Шульгиной, В.Н. Пушкиной) подготовить технические задания на выполнение соответствующей работы. Срок 27.12.2019 г.

**7.3.** Заведующим кафедрами Института:

**7.3.1.** подготовить предложения в государственное задание 2020-2021 г.г. с учетом приоритетных направлений развития Института и Университета, кадрового потенциала кафедр; Срок до 01.04.2020 г.

**7.3.2.** при подготовке предложений в государственное задание Университета на 2020-2021 г.г. учесть прикладные научно-исследовательские работы в области естественных наук. Срок до 01.04.2020 г.

«За» - 19; «против» - нет; воздержавшихся – нет.

**Разное.**

**8.** Слушали: Е.Ю. Федорову, ответственную за научно-исследовательскую и проектную деятельность о рекомендации к публикации в издательском центре ГАОУ ВО МГПУ:

учебного пособия «Общее землеведение. Раздел III. Гидросфера», авторы: В.Т. Дмитриева, И.В. Клевкова;

учебно-методического пособия «Основы образовательного туризма», авторы: О.В. Шульгина, Б.Б. Вагнер.

Постановили:

**8.1.** Рекомендовать к публикации в издательском центре ГАОУ ВО МГПУ:

учебное пособие «Общее землеведение. Раздел III. Гидросфера», авторы: В.Т. Дмитриева, И.В. Клевкова;

учебно-методическое пособие «Основы образовательного туризма», авторы: О.В. Шульгина, Б.Б. Вагнер.

«За» - 19; «против» - нет; воздержавшихся – нет

Председатель ученого совета

А.Э. Страдзе

Секретарь ученого совета

О.С. Козлова

1. За добросовестный труд в качестве вожатых в детском оздоровительном лагере ФСБ России в период детской летней оздоровительной кампании 2019 года выражается благодарность обучающимся Института:

Дмитриенко Кристине Денисовне;

Лебедевой Анастасии Сергеевне;

Ольховской Ольге Игоревне;

Пономаренко Валерии Сергеевне;

Проценко Карине Вячеславовне.

№	ФИО студента	Направление подготовки	Тема выпускной квалификационной работы	Руководитель, консультант
1.	Казакова Виктория Михайловна	44.03.01 Педагогическое образование, профиль подготовки «Физическая культура»	Пополнение арсенала двигательных умений младших школьников средствами физической рекреации	Филимонова С.И. - профессор