Департамент образования и науки города Москвы**[[1]](#footnote-1)**

**Государственное автономное образовательное учреждение**

**высшего образования города Москвы**

**«Московский городской педагогический университет»**

**Структурное подразделение МГПУ, разрабатывающее программу**

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО Председатель Экспертного совета  по дополнительному образованию  ГАОУ ВО МГПУ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Протокол №\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | УТВЕРЖДАЮ Первый проректор  ГАОУ ВО МГПУ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Н. Геворкян  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г. |

**Дополнительная профессиональная программа**

**повышения квалификации[[2]](#footnote-2)**

**«Технология командно-ориентированного обучения»**

**(36 часов)[[3]](#footnote-3)**

Автор(ы):

Фамилия И.О., звание, должность

**Москва, 2019**

**РАЗДЕЛ 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ**

**1.1. Цель реализации программы**

Совершенствование профессиональных компетенций слушателей в области технологии командно-ориентированного обучения[[4]](#footnote-4).

**Совершенствуемые компетенции[[5]](#footnote-5)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Компетенция** | **Направление подготовки  44.03.01 Педагогическое образование Бакалавриат** |
| **Код компетенции** |
|  | Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ | ОПК-6[[6]](#footnote-6) |
| **2.** | Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) | ОПК-2 |

Программа разработана в соответствии с профессиональным стандартом[[7]](#footnote-7) «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)». Планируемые результаты обучения по дополнительной профессиональной программе соответствуют выполняемым трудовым действиям:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Обобщенные трудовые функции** | **Трудовые функции, реализуемые после обучения** | **Код** | **Трудовые действия** |
| **Код А**  Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования | Общепедагогическая функция. Обучение | **А/01.6** | Планирование и проведение учебных занятий.  Систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению.  Формирование универсальных учебных действий. Формирование мотивации к обучению. |
| **Код В**  Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ | Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ | **B/02.6** | Формирование метапредметных компетенций, умения учиться и универсальных учебных действий до уровня, необходимого для освоения образовательных программ основного общего образования |

1.2. Планируемые результаты обучения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Знать / Уметь[[8]](#footnote-8)** | **Направление подготовки  44.03.01 Педагогическое образование Бакалавриат** |
| **Код компетенции** |
| **1.** | **Знать**: современные стратегии и технологии обучения школьников  **Знать:** методики и технологии работы в малых группах, командах  **Уметь[[9]](#footnote-9):** анализировать методики и технологии работы в малых группах, командах. | ОПК-6 |
| **2.** | **Знать**: основы организации работы в малых группах  **Знать:** принципы и способы организации командной работы  **Уметь:** проектировать работу в малых группах, командах в образовательном процессе | ОПК-6 |
| **3.** | **Знать:** технологию организации работы в малых группах, командах на уроках разных предметных областей  **Уметь:** проектировать работу в малых группах, командах на уроках разных предметных областей | ОПК-6 |
| **4.** | **Знать**: способы развития личностных УУД в процессе командной работы  **Уметь:** разрабатывать уроки и задания для учащихся в командно-ориентированном обучении | ОПК-6, ОПК-2 |
| **5.** | **Знать** подходы к оцениванию в командно-ориентированном обучении  **Уметь**: анализировать результаты командной работы в образовательном процессе | ОПК-6 |

**Уровень образования:** ВО, получающие ВО[[10]](#footnote-10)

**Направление подготовки:** педагогическое образование

**Область профессиональной деятельности:** общее образование (работники общеобразовательных организаций)

**1.4. Форма обучения**[[11]](#footnote-11) :

**1.5. Режим занятий:** 6 часов в день, 1 раз в неделю

**1.6. Срок освоения:** 6 недель

**1.7. Трудоемкость программы:** 36 часов

**РА****ЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

**2.1. Учебный (тематический) план[[12]](#footnote-12) (для программы до 72 часов)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), вида аттестации** | **Аудиторные учебные занятия, учебные работы** | | | **Внеаудиторная работа** | **Формы аттестации, контроля** | **Трудоемкость** |
| **Всего ауд.,**  **час.** | **Лекции** | **Практ. занятия** | **Сам. работа** |  |  |
| 1. | Современные стратегии и технологии обучения школьников | 6 | 4 | 2 |  | Входное тестирование.  Практическая работа 1 | 6 |
| 2. | Идеи и подходы к организации командно-ориентированного обучения | 6 | 6 | - |  |  | 6 |
| 3. | Принципы и способы организации команд | 4 |  | 4 | 2 | Практическая работа 2 | 6 |
| 4. | Инновационные идеи и проекты для командного обучения | 4 | - | 4 | 2 | Практическая работа 3 | 6 |
| 5. | Развитие личностных результатов образования в командном обучении | 6 | - | 6 |  | Практическая работа 4 | 6 |
| 6. | Оценивание в командном обучении | 6 | - | 6 |  | Практическая работа 5.  Выходное тестирование12 | 6 |
|  | Итоговая аттестация[[13]](#footnote-13) |  |  |  |  | Зачет  (на сновании совокупности выполненных практических работ ) |  |
|  | **ИТОГО** | **32** | **10** | **22** | **4** |  | **36** |

**2.1. Учебный (тематический) план (для программы 72 часа и выше)[[14]](#footnote-14)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), вида аттестации** | **Аудиторные учебные занятия, учебные работы** | | | **Внеаудиторная работа** | **Формы аттестации, контроля** | **Трудоемкость** |
| **Всего ауд.,**  **час.** | **Лекции** | **Практ. занятия** | **Сам. работа** |  |  |
|  | Базовая часть |  |  |  |  |  |  |
| 1. |  |  |  |  |  | Входное тестирование |  |
| 2. |  |  |  |  |  | Практическая работа 1 |  |
|  | Профильная часть |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2 |  |  |  |  |  | Практическая работа 2 |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.1 |  |  |  |  |  | ……… |  |
| 4.2. |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ……….. |  |  |  |  |  |  |
|  | Итоговая аттестация | 2 |  | 2 |  | Зачет (защита проекта) | 2 |
|  | ИЛИ  Итоговая аттестация | 0 |  | 0 |  | Зачет  (на сновании совокупности выполненных практических работ ) | 0 |
|  | Итого |  |  |  |  |  |  |

2.2. Учебная программа

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Виды учебных занятий, учебных работ** | **Содержание** | **Планируемые результаты обучения**  **(Знать/Уметь)[[15]](#footnote-15)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| Тема 1.  Современные стратегии и технологии обучения школьников | Лекция, 4 часа | Стратегии обучения в современном образовании (геймификация, дистанционное и смешанное обучение, открытое образование, интерактивные технологии, командное обучение, работа в малых группах и пр.).  Соотношение понятий стратегии обучения и технологии обучения. Классификация современных образовательных технологий. | **Знать**: современные стратегии  и технологии обучения школьников  **Знать:** методики и технологии работы в малых группах, командах |
| Практикум, 2 часа | *Практическая работа № 1.*  Анализ методик и технологий обучения с использованием работы в малых группах, командах. | **Уметь**: анализировать методики и технологии работы в малых группах, командах |
| Тема 2.  Идеи и подходы к организации командно-ориентированного обучения | Лекция с элементами дискуссии, 6 часов | Идеи в современных образовательных технологиях для организации групповой (командной) работы. Технология обучения в сотрудничестве. Организация групповой работы на уроке. Технология кооперативного обучения. Групповая работа над проектом.  Отличия и особенности малых групп и команд в социальной психологии, менеджменте, педагогике. Команда как более высокая степень развития малой группы, ее признаки. Принципы организация командной работы на уроке и во внеурочной деятельности. | **Знать**: основы организации работы  в малых группах.  **Знать:** принципы и способы организации командной работы |
| Тема 3.  Принципы и способы организации команд | Практикум, 4 часа | *Практическая работа № 2.*  Работа в малых группах, командах: особенности командного взаимодействия; распределение командных ролей; способы активизации командной работы. | **Уметь:** проектировать работу в малых группах, командах  в образовательном процессе. |
| Самостоятельная работ, 2 часа | Анализ способов создания групп, команд, изучение их достоинств и недостатков. |
| Тема 4.  Инновационные идеи и проекты для командного обучения | Практикум,  4 часа | *Практическая работа № 3.*  Работа в малых группах, командах: обсуждение возможностей применения командной работы на уроках разных предметных областей; формулирование тем проектов и заданий для эффективного развития команды. | **Знать:** технологию организации работы в малых группах, командах на уроках разных предметных областей  **Уметь:** проектировать работу в малых группах, командах на уроках разных предметных областей |
|  | Самостоятельная работа, 2 часа | Технология организации работы в малых группах, командах на уроках разных предметных областей |
| Тема 5.  Развитие личностных результатов образования в командном обучении | Практикум, 6 часов | *Практическая работа № 4.*  Работа в малых группах, командах: возможности командно-ориентированного обучения для развития личностных результатов образования: умений сотрудничать, осваивать разные ролевые функции, распределять обязанности, формировать индивидуальную и командную ответственность; создание педагогических условий для развития личностных результатов в командном взаимодействии. | **Знать**: способы развития личностных УУД в процессе командной работы  **Уметь:** разрабатывать уроки и задания для учащихся  в командно-ориентированном обучении |
| Тема 6.  Оценивание в командном обучении | Практикум, 6 часов | *Практическая работа № 5.*  Работа в малых группах, командах: оценивание работы команды; соотношение индивидуальных и командных результатов, организации взаимооценки работы членов команды.  Разработка модели комплексной оценки команды: индивидуальный результат, командный результат, самооценка. | **Знать** подходы к оцениванию в командно-ориентированном обучении  **Уметь**: анализировать результаты командной работы в образовательном процессе |
| Итоговая аттестация |  | Зачет (на сновании совокупности выполненных практических работ) |  |

2.3. Сетевая форма обучения**[[16]](#footnote-16)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№  п/п** | **Наименование организации** | **Участвует в реализации следующих разделов/тем** | **Формы участия** |
| 1. |  |  |  |
|  |  |  |  |

**2.4. Календарный учебный график**

(приложение 1)

**Раздел 3. *Формы аттестации и оценочные материалы***

**3.1. Текущая аттестация.**

**Входное тестирование**

|  |  |
| --- | --- |
| Форма проведения | Очно |
| Виды оценочных материалов | Тест из 8 заданий в электронной форме (Приложение 2)[[17]](#footnote-17) |
| Критерии оценивания | 1 – правильный ответ; 0 – неправильный ответ.  7-8 баллов – высокий уровень,  3-6 баллов – средний уровень,  менее 3 – низкий уровень. |
| Оценка | Не предусмотрено (анкетирование проводится с целью определения уровня владения материалом) |

**Выходное тестирование**

|  |  |
| --- | --- |
| Форма проведения | Очно |
| Виды оценочных материалов | Тест из 8 заданий в электронной форме (Приложение 3)[[18]](#footnote-18) |
| Критерии оценивания | 1 – правильный ответ; 0 – неправильный ответ.  «Зачтено» выставляется слушателям, если они набрали 7-8 баллов |
| Оценка | Зачтено/не зачтено |

**Практическая работа 1 по теме 1.**

|  |  |
| --- | --- |
| Название кейса | Анализ методик и технологий обучения |
| Описание ситуации (текст с последующими вопросами для обсуждения) |  |
| Приложения[[19]](#footnote-19) | Приложение 3, 4 |
| Критерии оценивания |  |
| Оценка | Зачтено/не зачтено |

**Практическая работа 2 по теме 3.**

|  |  |
| --- | --- |
| Название (проекта, разработки, сценария и т.д.) |  |
| Требования к структуре и содержанию |  |
| Критерии оценивания |  |
| Оценка | Зачтено/не зачтено |

**Практическая работа 3 по теме 4.**

|  |  |
| --- | --- |
| Название (проекта, разработки, сценария и т.д.) |  |
| Требования к структуре и содержанию |  |
| Критерии оценивания |  |
| Оценка | Зачтено/не зачтено |

**Практическая работа 4 по теме 5.**

|  |  |
| --- | --- |
| Название (проекта, разработки, сценария и т.д.) |  |
| Требования к структуре и содержанию |  |
| Критерии оценивания |  |
| Оценка | Зачтено/не зачтено |

**Практическая работа 5 по теме 6.**

|  |  |
| --- | --- |
| Название (проекта, разработки, сценария и т.д.) |  |
| Требования к структуре и содержанию |  |
| Критерии оценивания |  |
| Оценка | Зачтено/не зачтено |

**3.2. Итоговая аттестация[[20]](#footnote-20)**

|  |  |
| --- | --- |
| Форма итоговой аттестации | Зачет как совокупность выполненных тестовых заданий и практических работ |
| Требования к итоговой аттестации | Выполнение всех тестовых заданий и практических работ в соответствии с требованиями к каждой из работ |
| Критерии оценивания | Слушатель считается аттестованным при положительном оценивании тестовых заданий и практических работ |
| Оценка | Зачтено/не зачтено |

**Раздел 4.** **ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

**4.1. Учебно-методическое обеспечение и информационное обеспечение программы (литература)****[[21]](#footnote-21)**

**Основная:**

Основная (50% – выпуск изданий не позднее 5 лет):

**Дополнительная**:

1. Дьяченко В.К. Сотрудничество в обучении. - М.: просвещение, 1991.
2. Ли Д. Практика группового тренинга: пер. с англ. - Спб.: Питер, 2001.
3. Лийметс Х.Й. Групповая работа на уроке. - М.: Просвещение, 1975.
4. Новиков А.М. Методология учебной деятельности. М.: Эгвес, 2005.
5. Новые педагогические и информационные технологии в системе образования / под ред. Е.С. Полат. - М.: академия, 1999.
6. Панфилова А.П. Мозговые штурмы в коллективном принятии решения: учеб. пос. - М., 2007.
7. Селевко Г.К., Тихомирова Н.К. Педагогика сотрудничества. Методические рекомендации. - Ярославль, 1989.
8. Формирование УУД в основной школе: от действия к мысли. Система заданий: пособие для учителя / под ред. А.Г. Асмолова. М.: Просвещение, 2011.

**Интернет-ресурсы**:

1. Сайт по командно-ориентированному обучению. URL: [www.teambasedlearning.org](http://www.teambasedlearning.org/)
2. Селевко Г.К. Энциклопедия образовательных технологий. М.: Народное образование, 2005. URL: [http://stavcvr.ru/metod-kopilka/Г.%20Селевко\_Энциклопедия%20образовательных%20технологий%20 (1%20том).pdf](http://stavcvr.ru/metod-kopilka/Г.%20Селевко_Энциклопедия%20образовательных%20технологий%20%20(1%20том).pdf)

**4.2.** **Материально-технические условия реализации программ****ы**

Для эффективной реализации программы необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

* мультимедийное оборудование (компьютер, интерактивная доска, мультимедиапроектор и пр.);
* система дистанционного обучения MOODLE;
* компьютерные презентации, учебно-методические и оценочные материалы.

**4.3. Образовательные технологии, используемые в процессе реализации программы**

Программа реализуется с использованием дистанционных образовательных технологий. Для каждой темы разработаны учебно-методические и оценочные материалы, размещенные в системе дистанционного обучения МГПУ, которые позволяют слушателям самостоятельно осваивать содержание программы. Соотношение аудиторной и самостоятельной работы слушателей определяется перед реализацией программы для каждой группы обучающихся отдельно.

В процессе реализации программы используются лекции с элементами дискуссии, работа в малых группах, методы и приемы командно-ориентированного обучения.

Утверждено на заседании кафедры педагогических технологий непрерывного образования института непрерывного образования[[22]](#footnote-22)

Протокол №\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Приложение 1

Календарный учебный график

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Учебные недели/часы | 1-я неделя | 2-я неделя | 3-я неделя | 4-я неделя | 5-я неделя | 6-я неделя |
| Тема |
|  | Современные стратегии и технологии обучения школьников | Т, К/6 |  |  |  |  |  |
|  | Наименование дисциплины |  | Т/6 |  |  |  |  |
|  | Наименование дисциплины |  |  | Т, К/6 |  |  |  |
|  | Наименование дисциплины |  |  |  | Т, К/6 |  |  |
|  | Наименование дисциплины |  |  |  |  | Т, К/6 |  |
|  | Наименование дисциплины |  |  |  |  |  | Т, К/6  ИА |

*Условные обозначения:*

Т – теоретическая подготовка

П или С – практика или стажировка

К – входной, текущий, промежуточный контроль знаний, умений

ПА – промежуточная аттестация (экзамен, зачет)

ИА – итоговая аттестация

Приложение 2

Приложение 3

Приложение 4

……………….

# Требования к оформлению.

Основной текст Программы набирается в текстовом редакторе «Microsoft Office Word» шрифтом Times New Roman, размер 14, интервал 1,5, абзацный отступ 1,25.

Текст в таблицах набирается в текстовом редакторе «Microsoft Office Word» шрифтом Times New Roman, размер 12, интервал 1,0, без абзацного отступа.

Поля документа: левое 20 мм, правое 10 мм, верхнее 20 мм, нижнее 20 мм.

Номера страниц проставляются в середине верхнего поля (как при вертикальном, так и при горизонтальном расположении текста) на всех последующих страницах документа, кроме первой, шрифтом Times New Roman, размер 12.

# [Профессиональные компетенции по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование](#_Профессиональные_компетенции_по)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код компетенций | Описание | Комментарии к выбору компетенции  Компетенция выбирается, если запланирована: |
| ОПК-1 | Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики | работа с нормативными документами |
| ОПК-2 | Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) | деятельность по разработке программ и/или их компонентов |
| ОПК-3 | Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов | работа, связанная с организацией учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с ОВЗ |
| ОПК-4 | Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей | работа по духовно-нравственному воспитанию (классное руководство, внеурочная деятельность, воспитательная работа) |
| ОПК-5 | Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении | работа по диагностике, контролю, оценке достижения результатов образования обучающихся и т.п. (заместители директоров, учителя) |
| ОПК-6 | Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями | работа по освоению психолого-педагогических технологий |
| ОПК-7 | Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ | работа по развитию межличностных, межгрупповых, внутригрупповых, внешних коммуникаций (педагоги-психологи и др.) |
| ОПК-8 | Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний | работа по широкому спектру направлений (подходит практически для всех программ ДПО) |

1. [Требования к оформлению на странице 14.](#_Требования_к_оформлению.) ПРОСЬБА УДАЛИТЬ ВСЕ ССЫЛКИ-ПОЯСНЕНИЯ В ПРОГРАММЕ, ПОДАВАЕМОЙ НА ЭКСПЕРТИЗУ. [↑](#footnote-ref-1)
2. С учетом рекомендаций: Лебедев В.В., канд.пед.наук, доцент, ст.методист ГБОУ ГМЦ ДО г. Москва [«О дополнительных профессиональных программах повышения квалификации педагогических работников»](http://wlebedev.ucoz.ru/load/dopolnitelnoe_professionalnoe_obrazovanie/36). [↑](#footnote-ref-2)
3. Трудоемкость дополнительной профессиональной программы повышения квалификации – от   
   16 часов и выше. [↑](#footnote-ref-3)
4. Тема и цель программы должны соответствовать друг другу, не расширяя и не сужая объекты, на которые они направлены, и не ориентироваться на разные объекты (т.е. название программы – это вторая часть в формулировке цели). [↑](#footnote-ref-4)
5. Каждая ДПП разрабатывается в соответствии с ФГОС ВО или ФГОС СПО **одного уровня** образования (с учетом проф.стандартов):

   <http://fgosvo.ru/fgosvo/151/150/24>/94 (по направлениям бакалавриата; бакалавриата (с двумя профилями подготовки),

   <http://fgosvo.ru/fgosvo/153/150/26/132> (по направлениям специалитета),

   <http://fgosvo.ru/fgosvo/152/150/25/117> (по направлениям магистратуры),

   <https://fgos.ru/>, <https://rulaws.ru/findresult/> (по направлениям среднего профессионального образования)

   В ДПП **не ставятся ограничения на** использование нескольких ФГОС, но из ФГОС берутся исключительно ОПК (общепрофессиональные компетенции) одного уровня образования. Конкретизироваться ОПК будут(ет) через планируемые результаты обучения. [↑](#footnote-ref-5)
6. [Пояснения к выбору ОПК в](#_Профессиональные_компетенции_по) конце макета программы [↑](#footnote-ref-6)
7. Ориентироваться следует на перечень профстандартов, прописанных в приложениях к ФГОС 3++. Профстандартов может быть несколько. [↑](#footnote-ref-7)
8. Соответствуют планируемым результатам (Знать/Уметь) столбца 4 таблицы 2.2 раздела 2. [↑](#footnote-ref-8)
9. Умения рекомендуется формулировать, используя глаголы: проектировать, разрабатывать, планировать, конструировать, решать, диагностировать, анализировать и др. (желательно не использовать глаголы: применять, осуществлять, организовывать и т.п., так как действия, которые они обозначают, трудно проверяемы при обучении).

   *Умения в планируемых результатах должны быть операционно (технологически) представлены*:

   в основе всякого умения лежат действия или действие. Всякое действие состоит из конкретных операций (шагов). Представление действия в виде алгоритма (процедуры, стратегии, и т.д.) (последовательности операций (шагов)) позволяет при определенных условиях эффективно формировать соответствующее умение у обучающихся.

   В программе, **в планируемых результатах**, в связке умения и знания для каждого умения имеет смысл представить знание об алгоритме, стратегии или технологии, задающих это умение. [↑](#footnote-ref-9)
10. Если выбран уровень: магистратура, «получающие ВО» не может быть. [↑](#footnote-ref-10)
11. В соответствии с соотношением лекционных/практических занятий (аудиторных работ) и самостоятельных работ, выбираются следующие формы обучения:

    -очная (с использованием ДОТ или без) – организация образовательного процесса, при котором на аудиторную работу приходится не менее 50 процентов общего объема часов, предусмотренных для освоения образовательной программы;

    -очно-заочная (с использованием ДОТ или без) – организация образовательного процесса, при котором на аудиторную работу приходится не менее 20 процентов, но не более 50 процентов общего объема часов, предусмотренных для освоения образовательной программы;

    -с использованием дистанционных образовательных технологий (дистанционная) – организация образовательного процесса, при котором на аудиторную работу приходится не менее 10 процентов, но не более 20 процентов общего объема часов, предусмотренных для освоения образовательной программы). [↑](#footnote-ref-11)
12. Если объем программы 72 часа и выше, выделяются разделы: 1. Базовая часть 2. Профильная часть. В базовой части содержится нормативно-правовая база относительно заявленной темы. [↑](#footnote-ref-12)
13. Если образовательные продукты, применимые на практике, создаются только в процессе выполнения практических работ, в этом случае часы на итоговую аттестацию специально не выделяются и указывается: итоговая аттестация осуществляется на сновании совокупности выполненных практических работ (в разделе 3 в любом случае прописываются критерии оценивания). [↑](#footnote-ref-13)
14. На программах 72 часа и выше предусматриваются темы по нормативно-правовым документам. [↑](#footnote-ref-14)
15. С точностью 100% переносятся в таблицу 1.2. Планируемые результаты обучения [↑](#footnote-ref-15)
16. В случае использования сетевого взаимодействия в образовательной программе указывается сетевая форма обучения, где перечисляются организации, привлекаемые к реализации программы, и формы их участия. [↑](#footnote-ref-16)
17. В приложении необходимо представить образцы тестовых заданий. [↑](#footnote-ref-17)
18. В приложении необходимо представить образцы тестовых заданий. [↑](#footnote-ref-18)
19. Приложения с набором данных, призванных дополнить общую картину о ситуации (диаграммы, таблицы, описание методик и технологий), копии финансовых документов и др. [↑](#footnote-ref-19)
20. Итоговая аттестация может проводиться на основании зачета итогового проекта (для этого выделены часы в учебном плане) и в этом случае: 1) каждая из выполненных практических работ может быть составной частью более крупной итоговой работы (итогового проекта); 2) прописывается примерная тематика итоговых проектов. [↑](#footnote-ref-20)
21. Минимально достаточный перечень литературы, который способны освоить слушатели в процессе обучения по программе.

    Обязательный минимум к оформлению литературы: ФИО автора, название публикации, наименование издательства, год выпуска (для статей дополнительно указывается название журнала и № выпуска) [↑](#footnote-ref-21)
22. Скан страницы с подписью, датой и номером протокола направляется в экспертный совет одновременно с направлением программы, крайний срок – после прохождения содержательной экспертизы МГПУ (или передаётся подлинник). [↑](#footnote-ref-22)