

**АННОТАЦИЯ К ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Наименование квалификации: Бухгалтер

Основные виды деятельности

- документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
- ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации
- проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
- составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности
- осуществление налогового учета и налогового планирования в организации.

Общие положения

Образовательная программа (далее – ОП) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), разработанный и утвержденный ГАОУ ВО МГПУ с учетом потребностей общероссийского и регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. №69.

ОП имеет своей целью формирование у обучающихся личностных качеств, а также общих и профессиональных компетенций, развитие навыков их реализации в профессиональной деятельности бухгалтера в соответствии с требованиями ФГОС.

ОП реализуется в очной форме обучения на базе основного общего образования, срок получения образования 2 года 10 месяцев, объем программы составляет 4464 часа (147 недель).

Область профессиональной деятельности выпускников: 08 Финансы и экономика.

Объекты профессиональной деятельности выпускников: имущество и обязательства организации; хозяйственные операции; финансово-хозяйственная информация; налоговая информация; бухгалтерская отчетность.

Перечень дисциплин, профессиональных модулей и междисциплинарных курсов

Учебные планы содержат дисциплины и междисциплинарные курсы, входящие в обязательную часть ОП, предусмотренную ФГОС, и вариативную часть, составленную с учётом пожеланий работодателей и института права и управления ГАОУ ВО МГПУ, в котором выпускники могут продолжить обучение по программам высшего образования.

Обучающиеся осваивают следующие дисциплины: Основы философии, История, Психология общения, Иностранный язык в профессиональной деятельности, Физическая культура, Мышление и письмо, Математика, Экономика организации, Финансы, денежное обращение и кредит, Налоги и налогообложение, Основы бухгалтерского учета, Аудит, Документационное обеспечение управления, Основы предпринимательской деятельности, Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности, Безопасность жизнедеятельности, Менеджмент, Экономическая теория, Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

Профессиональные модули имеют своей целью получение и углубление обучающимися научно-практических знаний по вопросам документирования хозяйственных операций, ведения бухгалтерского учета имущества организации и источников формирования имущества, выполнения работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации, проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, составления и использования бухгалтерской отчетности, выполнения работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. Включают в себя следующие междисциплинарные курсы: Практические основы бухгалтерского учета имущества организации, Практические основы бухгалтерского учета

источников формирования имущества организации, Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации, Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, Технология составления бухгалтерской отчетности, Основы анализа бухгалтерской отчетности, Выполнение работ по рабочей профессии кассир, Практические основы маркетинга.

Для обучающихся на базе основного общего образования данный перечень дополняется учебными предметами, предусмотренными ФГОС среднего общего образования, а именно: Русский язык, Литература, История, Обществознание, Иностранный язык, Физическая культура, Основы безопасности жизнедеятельности, Естествознание, Астрономия, География, Экология, Математика, Информатика, Экономика, Право.

Структура ОП

ОП включает в себя учебные циклы: общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный, профессиональный. Предусмотрено:

- выполнение индивидуальных проектов по предметам, включенных во ФГОС среднего общего образования, а именно: Экономика и Право;
- курсовое проектирование по Экономике организации;
- выполнение курсовой работы по Практическим основам бухгалтерского учета имущества организации и комплексной курсовой работы по Технологии составления бухгалтерской отчетности, Основам анализа бухгалтерской отчетности и Международным стандартам финансовой отчетности и аудита;
- учебные и производственные практики;
- сдача квалификационных экзаменов по профессиональным модулям;
- защита выпускной квалификационной работы.

Базы практик и работодатели

- межрегиональные управления и инспекции Федеральной налоговой службы
- подразделения Федеральной службы исполнения наказаний
- иные органы государственного управления
- экономические и кадровые службы государственных предприятий и иных организаций.

Кадровое обеспечение

Реализация ОП Университетом обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, и опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели регулярно повышают квалификацию и проходят стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года. Коллектив преподавателей составляют кандидаты наук, почётные работники сферы образования, члены профессиональных ассоциаций, специалисты, госслужащие в отставке.

Материально-техническое и информационное оснащение образовательного процесса

Имеются кабинеты, лаборатории (в т.ч. информатики, информационных технологий в профессиональной деятельности, технических средств обучения), спортивный комплекс, библиотека и актовый зал. Университет обеспечивает выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров. При использовании электронных изданий каждый обучающийся обеспечивается рабочим местом в лаборатории технических средств в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (в т.ч. Office 365), которым бесплатно пользуются все обучающиеся. Так же обучающиеся имеют бесплатный доступ к электронным библиотечным системам: biblioclub, znanium, iprbookshop, urait, ЛАНЬ и НЭБ.