

ИНСТРУКЦИЯ ПО РАБОТЕ С ЧИТАТЕЛЬСКИМИ ЗАКАЗАМИ ЧЕРЕЗ ИНТЕРНЕТ

- **! Внимание! Заказать можно научные и художественные издания! Учебные издания выдаются строго в отделе обслуживания, где учится обучающийся!**
- *Найдите интересующие издания с помощью поиска по электронному каталогу:*
- *Простой поиск* <https://resources.mgpu.ru/findbooks.php>
- *Расширенный поиск* <https://resources.mgpu.ru/findbooksadvanced.php>
- *Либо через сервис «Издания по дисциплинам»* <https://resources.mgpu.ru/discpllist.php>
- *Нажмите на кнопку «Отобразить». Для заказа изданий нужно войти в Личный кабинет МГПУ*
- *Для просмотра списка отобранных изданий зайдите в «Личный кабинет читателя»*
- <https://resources.mgpu.ru/accountreader.php> *и перейдите на вкладку «Отобранные издания».*
- *Для осуществления заказа соответствующей книги нажмите на ссылку «Заказать» напротив необходимой сиглы хранения.*
- *Посмотреть список заказанных изданий и увидеть их статус можно на вкладке «Заказанные издания»*
- *Забрать заказанные издания нужно на следующий рабочий день или в течение 3 дней со дня заказа, обратившись в соответствующий отдел обслуживания библиотеки.*
- *Также в личном кабинете можно ознакомиться с инструкцией по заказу изданий.*