

Департамент образования города Москвы
Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»
Институт среднего профессионального образования имени
К.Д.Ушинского

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

МДК.02.05 Порядок рассмотрения трудовых споров

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений
социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской
Федерации**

Специальность

**40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»
(базовая подготовка)**

Москва
2019

1. Наименование междисциплинарного курса (далее – МДК): МДК.02.05 Порядок рассмотрения трудовых споров.

2. Цель и задачи освоения междисциплинарного курса:

Цель освоения междисциплинарного курса - формирование у обучающихся базовых знаний в области решения трудовых споров, а также развития юридического мышления и навыков аргументации.

Задачи освоения междисциплинарного курса:

- освоение наиболее общего представления об основах рассмотрения и решения трудовых споров, знание законодательства, формирование прочных знания о трудовом праве, его принципах и основных институтах, использование знаний данной дисциплины в процессе освоения специальности.

3. Место междисциплинарного курса в структуре ОП СПО:

МДК.02.05 Порядок рассмотрения трудовых споров входит в профессиональный модуль ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (далее ОП СПО) и изучается по очной форме обучения на базе основного общего образования на 3 курсе в течение 5 семестра.

4. Реализация МДК.02.05 Порядок рассмотрения трудовых споров основана на предварительном освоении знаний и умений обучающихся, сформированных в рамках освоения дисциплин общего гуманитарного, социально-экономического, математического, общего естественнонаучного и профессионального циклов, необходимых для овладения видами профессиональной деятельности и выполнения учебно-профессиональных задач, предусмотренных содержанием профессионального модуля.

5. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения МДК.02.05 Порядок рассмотрения трудовых споров обучающийся должен освоить:

Профессиональные компетенции:

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

Трудовая функция:

- Работа с задолженностью плательщиков

Трудовые действия:

- Подготовка, анализ документов для принятия решения о списании безнадежной к взысканию задолженности
- Принятие решений о списании задолженности, безнадежной к взысканию
- Оформление процедуры списания задолженности, безнадежной к взысканию

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- понятий аппарат, сущность и содержание гиперинститута «трудовые споры»;
- знать местную и опубликованную судебную практику;
- порядок разрешения индивидуальных трудовых споров юрисдикционными органами и проблемы, при этом возникающие;
- порядок разрешения коллективных трудовых споров на локальном уровне и уровнях выше локального, а также особенности процедуры разрешения коллективных трудовых споров в случае ограничения права на забастовку;

Уметь:

- анализировать нормы трудового законодательства, посвященные правовому регулированию разрешения трудовых споров;
- выявлять актуальные проблемы правового регулирования разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров;
- выражать свои мысли относительно вопросов трудовых споров, дискутировать, обосновывать и отстаивать свою позицию;
- анализировать материалы судебной практики, выявляя сложные для доказывания факты, имеющие значение для разрешения трудового спора;
- давать квалифицированные юридические консультации по трудовым спорам;
- формировать доказательственную базу для разрешения трудовых споров;

Иметь практический опыт:

- самостоятельного поиска нормативно-правовых актов, материалов судебной практики, в том числе с использованием интернет ресурса;
- пользования доктринальной и правоприменительной информацией по проблемным вопросам, возникающим при разрешении индивидуальных и коллективных трудовых споров;
- работы с трудовым законодательством и документами, необходимыми для разрешения конкретного трудового спора.

6 Объем МДК и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		5
Контактная работа (всего)	48	48
В том числе:		
Лекции, уроки	36	36
Практические занятия, семинары	12	12
Лабораторные занятия		
В том числе в интерактивной форме	42	42
Самостоятельная работа	24	24
Формы промежуточной аттестации		Текущая аттестация
Максимальная учебная нагрузка	72	72

7. Структура и содержание МДК

7.1. Разделы МДК и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела МДК	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Объем (ауд. часов/в том числе в интерактивной форме)	СРС	Всего
1.	МДК 2.5.1. Общие положения	12	4		16/10	8	20

2.	МДК 2.5.2. Индивидуальные трудовые споры и порядок их рассмотрения	12	4		16/16	8	26
3.	МДК 2.5.3. Коллективные трудовые споры	12	4		16/16	8	26
	Всего	36	12		48/42	24	72

7.2. Содержание разделов МДК

№ п/п	Наименование раздела МДК	Содержание темы
1.	МДК 2.5.1. Общие положения	<p>Тема 1.1. Понятие, причины и классификация трудовых споров. Принципы рассмотрения и разрешения трудовых споров. Защита трудовых прав работников; Понятие и юридическая природа трудовых споров; Структура трудового спора; Причины и условия возникновения трудовых споров; Виды (классификация) трудовых споров. Понятие и особенности принципов рассмотрения и разрешения трудовых споров; Классификация принципов российского трудового права; Система и содержание принципов рассмотрения трудовых споров</p> <p>Тема 1.2. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок рассмотрения и разрешения трудовых споров. Система органов, рассматривающих трудовые споры Трудовой кодекс Российской Федерации; Положения ГПК РФ, касающиеся рассмотрения судом индивидуальных трудовых споров. Виды органов, рассматривающих индивидуальные трудовые споры; Процедуры рассмотрения индивидуальных трудовых споров; Виды органов, рассматривающих коллективные трудовые споры; Процедуры рассмотрения коллективных трудовых споров.</p>
2.	МДК 2.5.2. Трудовые споры и порядок их рассмотрения	<p>Теме 2.1. Понятие и подведомственность индивидуальных трудовых споров. Порядок рассмотрения и разрешения индивидуальных трудовых споров в суде. Споры о заключении трудового договора. Понятие и признаки индивидуального трудового спора; Понятие и значение подведомственности индивидуальных трудовых споров; Разрешение возникших разногласий спорящими сторонами (доюрисдикционная стадия); Порядок образования комиссий по трудовым спорам (КТС); Предъявление иска по индивидуальному трудовому спору в суд; Подготовка трудового дела к судебному разбирательству; Споры о признании трудовыми формально основанных на гражданско-правовом договоре отношений работника и работодателя; Споры о заключении трудового договора; Споры об изменении трудового договора; Оплата времени вынужденного прогула</p>

		<p>Тема 2.2. Споры о рабочем времени и времени отдыха. Исполнения решений по индивидуальным трудовым спорам</p> <p>Понятие рабочего времени; Понятие и виды режимов рабочего времени, порядок установления; Содержание учебного материала Понятие, функции, формы, системы заработной платы; Порядок и сроки выплаты заработной платы; Дисциплинарная ответственность: понятие, основные черты, состав дисциплинарного проступка; Понятие, виды и порядок наложения дисциплинарных взысканий; Общие положения об исполнении решений по индивидуальным трудовым спорам; Исполнение решений комиссий по трудовым спорам; Исполнение решений суда по индивидуальным трудовым спорам</p>
3.	МДК 2.5.3. Коллективные трудовые споры	<p>Тема 3.1. Коллективные трудовые споры и порядок их рассмотрения и разрешения</p> <p>Понятие и предмет коллективного трудового спора; Классификация коллективных трудовых споров; Рассмотрение коллективного трудового спора примирительной комиссией; Порядок разрешения разногласий самими сторонами спора. Момент начала коллективного трудового спора; Гарантии работникам, участвующим в разрешении коллективного трудового спора.</p> <p>Тема 3.2. Реализация права на забастовку</p> <p>Понятие и виды забастовки; Право на забастовку и его ограничение; Порядок объявления забастовки; Правовое положение работников в связи с проведением забастовки; Ответственность работников за незаконные забастовки</p>

7.3. Образовательные технологии

№ п/п	Наименование раздела МДК	Образовательные технологии (в том числе интерактивные)
1.	МДК 2.5.1. Общие положения	Лекции-визуализация Семинар, Решение ситуационных задач
2.	МДК 2.5.2. Трудовые споры и порядок их рассмотрения	Лекции-визуализация Семинар, Решение ситуационных задач
3.	МДК 2.5.3. Коллективные трудовые споры	Лекции-визуализация Семинар, Решение ситуационных задач

7.4. Образовательные результаты обучающегося, формируемые в процессе освоения МДК

Наименование раздела дисциплины	Код компетенции
---------------------------------	-----------------

МДК 2.5.1. Общие положения	ПК-2.2						
МДК 2.5.2. Индивидуальные трудовые споры и порядок их рассмотрения	ПК-2.2						
МДК 2.5.3. Коллективные трудовые споры	ПК-2.2						

8 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по междисциплинарному курсу

Контроль качества освоения МДК включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся. Промежуточная аттестация обучающихся по МДК проводится в форме текущей аттестации.

Конкретный перечень типовых контрольных заданий и иных материалов для оценки результатов освоения МДК, а также описание показателей и критериев оценивания компетенций приведен в фонде оценочных средств по МДК.

9. Методические указания для обучающихся при освоении МДК

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению МДК и успешного прохождения промежуточных и итоговых контрольных мероприятий обучающемуся рекомендуется регулярно изучать каждую тему МДК, активно участвуя в аудиторных занятиях и в ходе реализации различных форм самостоятельной индивидуальной работы.

При проведении учебных занятий по МДК используются следующие образовательные технологии (в том числе интерактивные):

Лекция-визуализация – форма проведения лекционного занятия, в ходе которой активизация процесса обучения происходит за счет наглядности и проблемности изложения изучаемого материала, когда перед аудиторией ставятся различные проблемные задачи, вопросы, раскрываются противоречия, побуждающие совместно искать подходы к их решению. В лекции-визуализации передача информации сопровождается презентацией (демонстрацией учебных материалов, представленных в различных знаковых системах, в том числе иллюстративных, графических, аудио- и видеоматериалов).

Семинар - форма учебного занятия, построенная на самостоятельном изучении обучающимися по заданию преподавателя отдельных вопросов, проблем, тем с последующим опросом и совместным обсуждением.

Решение ситуационных задач - форма учебного занятия, при которой выполняются учебные задания, имитирующие ситуации, которые могут возникнуть в реальной

Методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся.

Самостоятельная работа обучающихся предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку обучающихся к каждому практическому занятию.

При изучении содержания МДК организация самостоятельной работы обучающихся должна представлять единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя;
- 3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

В ходе освоения МДК обучающиеся выполняют следующие виды самостоятельной работы:

- подготовка реферата, доклада, сообщения, эссе;
- работа с литературой;
- подготовка конспекта, составление структурных схем и таблиц;
- подготовка презентации;

- решение задач и иные.

10. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по МДК

Вид самостоятельной работы	Количество часов/ зачетных единиц	Семестры
		5
подготовка реферата, доклада, сообщения, эссе	4	4
работа с литературой	4	4
подготовка конспекта, составление структурных схем и таблиц	4	4
подготовка презентации	6	6
решение задач	6	6
Всего:	24	24

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение МДК:

а) основная литература

1. Трудовое право/учебник для СПО Р.А. Курбатов М., Юрайт-Издат, 2017
2. Трудовое право. Практикум : учебное пособие для СПО / В. Л. Гейхман [и др.] ; под ред. В. Л. Гейхмана, И. К. Дмитриевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 282 с.
3. Хильчук, Е. Л. Трудовые споры : учебное пособие для академического бакалавриата / Е. Л. Хильчук, И. П. Чикирева. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 263 с.
4. Гладков, Н. Г. Трудовые споры : учеб.-практ. пособие для бакалавриата и магистратуры / Н. Г. Гладков. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 191 с.

б) дополнительная литература

1. Трудовое право [Электронный ресурс] : учеб. для академ. бакалавриата / под ред. Р.А. Курбанова. - М. :Юрайт, 2016. - Добавлено: 19.04.2016 .
2. Головина, Светлана Юрьевна. Трудовое право [Электронный ресурс] : учеб. для бакалавров / С.Ю. Головина, Ю.А. Кучина . - М. :Юрайт, 2016. - Добавлено: 19.04.2016 .
3. Трудовое право [Электронный ресурс] : учеб. для приклад. бакалавриата / под ред. В.Л. Гейхман . - М. :Юрайт, 2016. - Добавлено: 19.04.2016 .
4. Фасин, Я.В.Трудовые споры и порядок их разрешения [Электронный ресурс] / Я.В. Фасин . - М. : Лаборатория книги, 2010. - Добавлено: 30.06.2016 .
5. Гладков, Николай Георгиевич.Трудовые споры [Электронный ресурс] : учеб.-практ. пособие для бакалавриата и магистратуры / Н.Г. Гладков . - М. :Юрайт, 2016. - Добавлено: 19.04.2016 .
6. Федин, Владимир Владимирович.Трудовые споры. Теория и практика [Электронный ресурс] : учеб.-практ. пособие для бакалавриата и магистратуры / В.В. Федин . - М. :Юрайт, 2017. - Добавлено: 19.04.2016 .
7. Трудовое право. Практикум [Электронный ресурс] : учеб. пособие для СПО / под ред. В.Л. Гейхман, И.К. Дмитриевой . - М.: Юрайт, 2016. - Добавлено: 21.04.2016.

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения МДК

1. Сайт Ежедневной газеты «Российская Газета»: <http://www.rg.ru>.
2. Официальный интернет-портал правовой информации: <http://www.pravo.gov.ru>.
3. Сайт Справочной правовой системы КонсультантПлюс: <http://www.consultant.ru>.
4. Сайт Компьютерной правовой системы ГАРАНТ:<http://www.garant.ru>.

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по МДК, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочные системы

информационные технологии обработки графической информации; информационные технологии передачи данных и распространения информации; информационные технологии хранения данных; информационные технологии накопления данных. Сетевые (локальные, территориальные, проводные, беспроводные и др.) информационные технологии, информационные технологии групповой работы, гипертекстовые информационные технологии, мультимедийные информационные технологии, операционные системы семейства Windows, Office, браузеры (FireFox);

базы данных, информационно-справочные и поисковые системы: доступ к базам РГБ, ГНБУ, ERIC (www.rsl.ru, www.gnpbu.ru), Министерства образования и науки Российской Федерации (www.informica.ru), научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/>.

14. Материально-техническое обеспечение МДК:

Реализация программы МДК требует наличия учебного кабинета права социального обеспечения, трудового права.

Кабинет должен быть оснащен в соответствии с требованиями ФГОС СПО:

- мебель для организации рабочего места учителя и организации рабочих мест обучающихся;
- секционные шкафы для размещения и хранения средств обучения;
- мультимедийная доска и проектор;
- персональный компьютер, телевизор;
- технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.