

Департамент образования города Москвы  
**Государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования города Москвы**  
**«Московский городской педагогический университет»**  
Институт среднего профессионального образования имени  
К.Д.Ушинского

## ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Специальность  
**40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

Квалификация  
**юрист**

Москва  
2019

## **СОДЕРЖАНИЕ**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Образовательная программа среднего профессионального образования, реализуемая Университетом по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
- 1.2. Нормативные документы для разработки образовательной программы по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
- 1.3. Общие сведения об образовательной программе по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

### **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПО специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

- 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника
- 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника
- 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

- 4.1. Программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность образовательной программы
- 4.2. Дисциплинарно-модульные программные документы образовательной программы

### **5. ХАРАКТЕРИСТИКА УСЛОВИЙ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

- 5.1. Сведения о педагогическом составе
- 5.2. Сведения об электронно-библиотечных системах и электронной информационной образовательной среде
- 5.3. Сведения о материально-технической базе

### **6. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Образовательная программа среднего профессионального образования, реализуемая Университетом по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (далее – ОП СПО) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), разработанный и утвержденный Государственным автономным образовательным учреждением высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее - Университет) с учетом потребностей общероссийского и регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» мая 2014 г. № 508.

Федеральное законодательство об образовании содержит правила, согласно которым результаты освоения основных образовательных программ профессионального образования должны соответствовать профессиональным стандартам при их наличии. В Письме Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.08.2015 № 06-903 «О направлении Методических рекомендаций» содержатся рекомендации по актуализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования с учетом принимаемых профессиональных стандартов. При составлении настоящей ОП СПО учтены профессиональные стандарты, указанные в пункте 1.2.

ОП СПО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и включает в себя: компетентностно-профессиональную модель выпускника, учебный план и календарный учебный график, матрицу соответствия компетенций и составных частей образовательной программы, рабочие программы профессиональных модулей и дисциплин, рабочие программы и фонд оценочных средств практик, фонды оценочных средств текущего контроля, промежуточной аттестации, программа и фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации обучающихся и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы.

1.2. Нормативные документы для разработки ОП СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 27.06.2018) «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 28 октября 2015 г. N 788н «Об утверждении профессионального стандарта 08.030 «Специалист по организации администрирования страховых взносов»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 28 октября 2015 г. N 785н «Об утверждении профессионального стандарта 08.031 «Специалист по организации назначения и выплаты пенсии»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 28 октября 2015 г. N 787н «Об утверждении профессионального стандарта 08.032 «Специалист по организации и установлению выплат социального характера»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 (ред. от 29.06.2017) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 № 508 (ред. от 14.09.2016) «Об утверждении федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 N 36 (ред. от 11.12.2015) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 (ред. от 15.12.2014) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291 (ред. от 18.08.2016) «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 (ред. от 17.11.2017) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена (Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.07.2015 № 06-846);

Устав Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» от 23.08.2017 (с изменениями от 18.05.2018).

### 1.3. Общие сведения об ОП СПО:

ОП СПО реализуется на основе требований ФГОС СПО и ФГОС СОО с учетом получаемой специальности СПО.

1.3.1. Основная цель ОП СПО: образовательная программа имеет своей целью формирование у обучающихся личностных качеств, а также общих и профессиональных компетенций, развитие навыков их реализации в профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

1.3.2. Срок получения образования по ОП СПО 2 года 10 месяцев

1.3.3. Объем программы составляет 5400 часов (147 недель).

1.3.4. Образовательная деятельность по ОП СПО осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 40.02.01 ПРАВО И ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников:

реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников:

документы правового характера;

базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете;

пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите.

### 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников:

Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.  
Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ СПЕЦИАЛЬНОСТИ 40.02.01 ПРАВО И ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

### 3.1. Выпускник должен обладать следующими **общими компетенциями**:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

### 3.2. Выпускник должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

#### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОП СПО ПО**

В соответствии со ст. 2. Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС СПО по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» организация образовательного процесса, при реализации данной ОП СПО регламентируется учебным планом; календарным учебным графиком; рабочими программами профессиональных модулей, дисциплин, другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, программами практик, а также оценочными и методическими материалами.

4.1. Структура ОП СПО включает обязательную часть и представлена следующими учебными циклами:

- Цикл общеобразовательных дисциплин,
- Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл,
- Математический и общий естественнонаучный учебный цикл,
- Профессиональный учебный цикл

и разделами:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Структурно-содержательная часть всех учебных циклов и разделов ОП СПО определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, дисциплин, практик, иных видов учебной деятельности, а также формы промежуточной аттестации обучающихся и представлена учебным планом и календарным учебным графиком (Приложение 2).

Структурно-логические связи содержания учебных циклов и разделов ОП СПО и компетенций как планируемых результатов ее освоения, определяет матрица соответствия компетенций и составных частей ОП СПО (Приложение 3).

Реализация ОП СПО осуществляется на основе компетентного подхода с использованием в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

В ходе реализации ОП СПО обеспечивается возможность участия в формировании индивидуальной образовательной траектории, в том числе специализированные условия для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Самостоятельная работа обучающихся рассматривается как управляемая преподавателями система организационно-педагогических условий, направленная на освоение знаний и умений (в том числе приобретение практического опыта в рамках профессиональных модулей), предусмотренных ФГОС СПО, без их прямой помощи и закладывающих основания в формировании компетенций обучающихся.

4.1.1. Основное содержание профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, дисциплин, практик дано в рабочих программах и фондах оценочных средств как совокупности учебно-методической документации (Приложение 4).

4.1.2. Практика является обязательной частью ОП СПО и является видом учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При реализации ОП СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения предусматриваются следующие виды практик:

- Учебная практика
- Производственная (по профилю специальности)
- Производственная (преддипломная)

Преддипломная практика является обязательной и проводится для приобретения опыта комплексной реализации всех видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО, для итогового закрепления сформированных профессиональных компетенций, а также должна обеспечить условия для выполнения практической части выпускной квалификационной работы.

Учебная и производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях Университета.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья при выборе мест прохождения практик учитывается состояние здоровья обучающихся и требования по доступности. Все виды практики по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения регламентируются Положением о порядке проведения практик, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в ГАОУ ВО МГПУ. Содержание всех видов практик отражается в рабочих программах практик (Приложение 5).

4.1.3. Государственная итоговая аттестация обучающихся является обязательной и осуществляется после освоения ОП СПО в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Обязательным требованием к государственной итоговой аттестации является соответствие тематики выпускных квалификационных работ содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Содержание государственной итоговой аттестации обучающихся отражается в программе и фонде государственной итоговой аттестации (Приложение 7).

## **5. ХАРАКТЕРИСТИКА УСЛОВИЙ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОП СПО**

### **5.1. Сведения о кадровом обеспечении ОП СПО**

Кадровое обеспечение ОП СПО формируется на основе требований к кадровым условиям реализации ОП СПО, определенных ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Реализация ОП СПО осуществляется педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, профессионального модуля. Доля преподавателей, имеющих высшее образование составляет 100 % (от общего количества педагогических работников).

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в т.ч. в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

### **5.2. Сведения об электронно-библиотечных системах и информационно-образовательной среде**

ОП СПО обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям). Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие

тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин, профессиональных модулей, включая презентации.

Самостоятельная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам/модулям, изданными за последние 5 лет. Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая базы периодических изданий).

Фонд дополнительной литературы включает учебные, научные, официальные, справочно-библиографические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 4 наименований отечественных журналов.

Образовательная организация предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет

- Электронно-библиотечные системы

1. [ЭБС ЮРАЙТ](#)
2. [ЭБС IPRbooks](#)
3. [ЭБС Znanium](#)
4. [Университетская библиотека онлайн](#)
5. [БИБЛИОШКОЛА](#)
6. [ЭБС «Лань»](#)
7. [ACADEMIA-MOSCOW.RU](#)

- Электронные ресурсы

1. [East View](#) (доступ к нескольким десяткам ведущих российских периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам).
2. [Polpred](#) (Обзор СМИ)

3. [Научная электронная библиотека](#) (крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 26 млн научных статей и публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научно-технических журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе. Основным проектом НЭБ является Российский индекс научного цитирования )

4. [Университетская информационная система Россия](#) (электронная библиотека для исследований и образования в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук)

5.3. Сведения о материально-техническом обеспечении программы.

Образовательная организация, реализующая ППСЗ, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

### **Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений:**

Кабинеты:

- истории;
- основ философии;



- иностранного языка;
- основ экологического права;
- теории государства и права;
- конституционного и административного права;
- трудового права;
- гражданского, семейного права и гражданского процесса;
- дисциплин права;
- менеджмента и экономики организации;
- профессиональных дисциплин;
- права социального обеспечения;
- безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

- информатики;
- информационных технологий в профессиональной деятельности;
- технических средств обучения.

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

Реализация ОП СПО обеспечивает: выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров; освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации или в организациях в зависимости от специфики вида деятельности.

При использовании электронных изданий каждый обучающийся обеспечивается рабочим местом в лаборатории технических средств в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

## **6. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОП СПО**

В соответствии с ФГОС СПО и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» оценка качества освоения обучающимися образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОП СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения создан фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам разрабатываются и утверждаются Университетом самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и государственной итоговой аттестации разрабатываются и утверждаются Университетом после предварительного положительного экспертного заключения работодателей.

Фонд оценочных средств включает в себя: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых работ/проектов,

рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции обучающихся.

Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин, профессиональных модулей;
- оценка компетенций обучающихся.

Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной (Приложение 6) и государственной итоговой аттестации обучающихся (Приложение 7).