

Департамент образования и науки города Москвы  
Государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования города Москвы  
«Московский городской педагогический университет»  
Институт среднего профессионального образования им. К.Д. Ушинского

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### **ОГСЭ.2 Психология общения**

Специальность

**44.02.01 Дошкольное образование**

Москва

2019

**1. Наименование дисциплины:** ОГСЭ.2 Психология общения.

**2. Цель и задачи освоения дисциплины:**

**Цель:** изучение закономерностей и динамики отношений в больших группах людей, протекание психических процессов, а также изучение факторов, которые влияют на поведение индивидов в толпе.

**Задачи:**

- освоение понятийного аппарата;
- изучение механизмов группового влияния;
- описание социально-психологических феноменов;
- активизация учебно-познавательной деятельности студентов в ходе решения ситуации.

**3. Место дисциплины в структуре ОП СПО:**

Дисциплина ОГСЭ.2. «Психология общения» относится к обязательной части учебных циклов образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, является дисциплиной общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла и изучается в седьмом семестре.

**4. Компетенции, необходимые для освоения дисциплины**

Для освоения дисциплины обучающийся должен иметь знания и умения, полученные при освоении дисциплин общеобразовательного цикла образовательной программы среднего профессионального образования.

**Знать:**

- теоретические основы мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- основы саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- основы толерантного сознания и поведения в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нём взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;
- основы формирования навыков сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности
- основы формирования нравственного сознания и поведения на основе усвоения общечеловеческих ценностей

**Уметь:**

- проявлять гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества;
- применять конституционные права и обязанности, вести себя в соответствии с законом и правопорядком;
- вести диалог с другими людьми, достигать в нём взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;
- анализировать и классифицировать социальную информацию, представленную в различных знаковых системах (текст, схема, таблица, диаграмма, аудиовизуальный ряд); переводить ее из одной знаковой системы в другую;

- объяснять внутренние и внешние связи (причинно-следственные и функциональные) изученных социальных объектов (включая взаимодействия человека и общества, общества и природы, общества и культуры, подсистем и структурных элементов социальной системы, социальных качеств человека);

- участвовать в дискуссиях по актуальным социальным проблемам;

- формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам;

- применять социально-экономические и гуманитарные знания в процессе решения познавательных и практических задач, отражающих актуальные проблемы жизни человека и общества.

А также следующие образовательные результаты:

**Личностные:**

- ориентироваться на достижение личного счастья, реализацию позитивных жизненных перспектив, инициативность, креативность, готовность и способность к личностному самоопределению, способность ставить цели и строить жизненные планы;

- готовность и способность обучающихся к отстаиванию личного достоинства, собственного мнения, готовность и способность вырабатывать собственную позицию по отношению к общественно-политическим событиям прошлого и настоящего на основе осознания и осмысления истории, духовных ценностей и достижений нашей страны;

- готовность и способность обучающихся к саморазвитию и самовоспитанию в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества, потребность в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;

**Метапредметные:**

- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности;

- самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность;

- использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности;

- выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты

**Предметные:**

- освоение обучающимися в ходе изучения учебного предмета техник и приемов эффективного общения в профессиональной деятельности;

- использование приемов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

## **5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы:**

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

**Общие компетенции:**

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

- ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
- ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий
- ОК.10 Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей
- ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

### **Трудовую функцию: Воспитательная деятельность**

#### **Трудовые действия:**

- постановка воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера;
- реализация воспитательных возможностей различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.);
- создание, поддержание уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации;
- проектирование ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка);
- развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни;
- проектирование и реализация воспитательных программ

#### **Профессиональные компетенции:**

- ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня
- ПК 2.2 Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста;
- ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание
- ПК 2.4 Организовывать общение детей;
- ПК 2.5 Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование);
- ПК 2.6 Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста;
- ПК.2.7 Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

## **Трудовую функцию: Развивающая деятельность**

### **Трудовое действие:**

- формирование системы регуляции поведения и деятельности обучающихся
- освоение и применение психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными контингентами учащихся: одаренные дети, социально-уязвимые дети, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети-мигранты, дети-сироты, дети с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.) дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиациями поведения, дети с зависимостью;
- разработка (совместно с другими специалистами) и реализация совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка;
- взаимодействие с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума

### **Профессиональные компетенции:**

ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом;

ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка;

ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их заменяющих) к организации и проведению мероприятий в группе и образовательной организации;

ПК 4.4 Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, планировать процесс взаимодействия с ними;

ПК 4.5 Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой

## **Трудовую функцию: Педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного образования**

### **Трудовые действия:**

- планирование и реализация образовательной работы в группе детей раннего и/или дошкольного возраста в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и основными образовательными программами;
- организация видов деятельности, осуществляемых в раннем и дошкольном возрасте: предметной, познавательно-исследовательской, игры (ролевой, режиссерской, с правилом) продуктивной: конструирование, создания обеспечение игрового времени и пространства;
- организация и проведение педагогического мониторинга освоения детьми образовательной программы и анализ образовательной работы в группе детей раннего и/или дошкольного возраста

### **Профессиональные компетенции:**

ПК 3.1 Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста

ПК 3.3 Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников

**Знать:**

- взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения;
- цели, функции виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов

**Уметь:**

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

**6. Объем дисциплины по видам учебной работы**

| Вид учебной работы                   | Всего часов              | Семестры                 |
|--------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
|                                      |                          | 7                        |
| Контактная работа (всего)            | 48                       | 48                       |
| В том числе:                         |                          |                          |
| Лекции, уроки                        | 16                       | 16                       |
| Практические занятия, семинары       | 32                       | 32                       |
| Лабораторные занятия                 |                          |                          |
| В том числе в интерактивной форме    | 48                       | 48                       |
| Самостоятельная работа               | 24                       | 24                       |
| Формы промежуточной аттестации       | Дифференцированный зачет | Дифференцированный зачет |
| <b>Максимальная учебная нагрузка</b> | <b>72</b>                | <b>72</b>                |

**7. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)**

**7.1. Разделы дисциплин и виды занятий**

| № п/п | Наименование раздела дисциплины | Лекции, уроки | Практические занятия, семинары | Лабораторные занятия | Самостоятельная работа | Всего/в том числе в интерактивной форме |
|-------|---------------------------------|---------------|--------------------------------|----------------------|------------------------|---|
|-------|---------------------------------|---------------|--------------------------------|----------------------|------------------------|---|

|    |  |   |    |  |    |       |
|----|--|---|----|--|----|-------|
| 1. | Введение в учебную дисциплину                      | 2 | 2  |  | 2  | 6/4   |
| 2. | Виды и стороны общения.                            | 6 | 10 |  | 10 | 26/16 |
| 3. | Конфликты и способы их предупреждения и разрешения | 4 | 10 |  | 6  | 20/14 |
| 4. | Этические формы общения                            | 4 | 10 |  | 6  | 20/14 |

## 7.2. Содержание разделов дисциплины

| № п/п | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела  |
|-------|---------------------------------|---|
| 1.    | Введение в учебную дисциплину   | Тема 1.1. Предмет и задачи психологии общения. Назначение учебной дисциплины «Психология общения». Основные понятия. Требования к изучаемой дисциплине. Роль общения в профессиональной деятельности человека.  |
| 2.    | Виды и стороны общения.         | Тема 2.1. Общение – основа человеческого бытия. Общение в системе межличностных и общественных отношений. Социальная роль. Классификация общения. Виды, функции общения. Структура и средства общения. Социальная роль как форма общественного поведения человека в некоторой социальной группе и в некоторой ситуации общения. Единство общения и деятельности.<br>Тема 2.2. Общение как восприятие людьми друг друга. Перцептивная сторона общения. Понятие социальной перцепции. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Искажения в процессе восприятия. Влияние имиджа на восприятие человека. Психологические механизмы восприятия. Восприятие в общении: идентификация, эмпатия, аттракция, стереотипизация, рефлексия, каузальная атрибуция.<br>Тема 2.3. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения). Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Кооперация и конкуренция в коллективе. Ориентация на понимание и ориентация на контроль. Позиции взаимодействия в русле трансактного анализа. Взаимодействие как организация совместной деятельности. Позиции общения и стратегии взаимодействия.<br>Тема 2.4. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения). Основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры. Невербальная коммуникация. Невербальные средства общения: такесические, кинесические, проксемические, паралингвистические. Методы развития коммуникативных способностей. Виды, правила и техники слушания. Обратные связи в коммуникации.<br>Тема 2.5. Формы делового общения и их характеристики. |

|    |  |  |
|----|--|--|
|    |  | Деловая беседа. Формы постановки вопросов. Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений. Аргументация   |
| 3. | Конфликты и способы их предупреждения и разрешения | Тема 3.1. Конфликт: его сущность и основные характеристики.<br>Понятие конфликта и его структура. Невербальное проявление конфликта. Стратегия разрешения конфликтов. Анализ ситуаций педагогических конфликтов и составление алгоритма выхода из конфликтной ситуации.<br>Тема 3.2. Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция.<br>Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций. Правила поведения в конфликтах. Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации. |
| 4. | Этические формы общения                            | Тема 4.1. Общие сведения об этической культуре.<br>Понятие: этика и мораль. Категории этики. Нормы морали. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения.<br>Деловой этикет в профессиональной деятельности.<br>Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений<br>Тема 4.2. Педагогическое общение.<br>Особенности профессионального общения педагога.<br>Анализ этических норм педагогической профессиональной деятельности. Стили и модели педагогического общения.   |

### 7.3. Образовательные технологии

| № п/п | Наименование раздела дисциплины                    | Образовательные технологии (в том числе интерактивные)   |
|-------|--|--|
| 1.    | Введение в учебную дисциплину                      | Проблемная лекция, лекция – диалог, проблемный семинар, деловая игра, решение ситуационных и контекстных задач |
| 2.    | Виды и стороны общения.                            | Проблемная лекция, лекция – диалог, проблемный семинар, деловая игра, решение ситуационных и контекстных задач |
| 3.    | Конфликты и способы их предупреждения и разрешения | Проблемная лекция, лекция – диалог, проблемный семинар, деловая игра, решение ситуационных и контекстных задач |
| 4.    | Этические формы общения                            | Проблемная лекция, лекция – диалог, проблемный семинар, деловая игра, решение ситуационных и контекстных задач |

### 7.4. Образовательные результаты обучающегося, формируемые в процессе освоения дисциплины



| Наименование раздела дисциплины                    | Коды компетенций |        |        |              |              |              |
|--|------------------|--------|--------|--------------|--------------|--------------|
|  | ОК 1-11          | ПК 1.2 | ПК 1.3 | ПК 2.1 - 2.7 | ПК 3.1 - 3.3 | ПК 4.2 - 4.5 |
| Введение в учебную дисциплину                      | ОК 1-11          | ПК 1.2 | ПК 1.3 | ПК 2.1 - 2.7 | ПК 3.1 - 3.3 | ПК 4.2 - 4.5 |
| Виды и стороны общения.                            | ОК 1-11          | ПК 1.2 | ПК 1.3 | ПК 2.1- 2.7  | ПК 3.1 - 3.3 | ПК 4.2 -4.5  |
| Конфликты и способы их предупреждения и разрешения | ОК 1-11          | ПК 1.2 | ПК 1.3 | ПК 2.1- 2.7  | ПК 3.1 - 3.3 | ПК 4.2 -4.5  |
| Этические формы общения                            | ОК 1-11          | ПК 1.2 | ПК 1.3 | ПК 2.1- 2.7  | ПК 3.1 - 3.3 | ПК 4.2 -4.5  |

## 8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся. Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета.

Конкретный перечень типовых контрольных заданий и иных материалов для оценки результатов освоения дисциплины, а также описание показателей и критериев оценивания компетенций приведен в фонде оценочных средств по дисциплине.

## 9. Методические указания для обучающихся при освоении дисциплины

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения промежуточных и итоговых контрольных мероприятий обучающемуся рекомендуется регулярно изучать каждую тему дисциплины, активно участвуя в аудиторных занятиях и в ходе реализации различных форм самостоятельной индивидуальной работы.

При проведении учебных занятий по дисциплине используются следующие образовательные технологии (в том числе интерактивные):

### Интерактивные формы проведения лекционных занятий

*Проблемная лекция* – форма проведения лекционного занятия, в ходе которой преподаватель в начале и по ходу изложения учебного материала создает проблемные ситуации и вовлекает обучающихся в их анализ. Проблемная ситуация может создаваться при определении преподавателем проблемного вопроса или задания. При этом необходимо так организовать работу на проблемной лекции, чтобы обучающийся находился в социально активной позиции: высказывал свою позицию, задавал вопросы, находил ответы и высказывал предположения. При проведении лекций проблемного характера процесс познания обучаемых приближается к поисковой, исследовательской деятельности.

*Лекция-диалог* – предполагает передачу учебного содержания через серию вопросов, на которые обучающийся должен отвечать непосредственно в ходе лекции.

### Интерактивные формы проведения практических занятий

*Проблемный семинар.* Особенностью такого семинара является наличие дискуссии. Заблаговременно, преподавателем ставится перед обучающимися проблемная ситуация,

тема. Обучающиеся самостоятельно осуществляют подготовку к семинару, ведут поиск информации.

*Деловая игра* – одна из эффективных форм учебного процесса, направленная на развитие навыков применения теоретических и прикладных профессиональных знаний, а также практического профессионального опыта; способности выявлять и ставить проблемы профессионально-ориентированных задач и самостоятельно или в команде находить пути их решения; способности работать в коллективе, находить необходимые средства коммуникации и достижения коллективных целей.

Цель деловой игры – проявить имеющиеся знания, показать умение самостоятельно (автономно) или в команде пользоваться ими, получить навыки восприятия комплексных проблем и выработки подходов к их решению.

Для реализации деловой игры преподаватель использует реальные или специально сконструированные ситуации, изложенные в виде профессиональной/межпрофессиональной задачи. Правила игры должны быть модельными, то есть повторять с некоторыми упрощениями, не затрагивающими существо дела, те ограничения и возможности, которые для подобных задач существуют в реальной жизни.

В деловой игре все участники находятся в рамках одного общественного интереса или же различие их общественных интересов значения не имеет. Таким интересом является успешное решение поставленной задачи. Другими словами, в деловой игре играют в профессию и поэтому ее тема должна быть из области будущей профессиональной деятельности обучающихся.

Подготовка деловой игры требует от преподавателя следующих действий: продумать и сформулировать учебные цели; подобрать необходимое оборудование; подготовить раздаточный материал (техническое задание, технологическую карту, выдержки из документов, регламентирующих наиболее важные аспекты решения задачи и т. п.).

*Решение ситуационных и контекстных задач.* Задача – цель, заданная в конкретных условиях и требующая эффективного способа ее достижения. Учебные задачи можно классифицировать по разным основаниям. В частности, в соответствии с характером анализируемой ситуации можно выделить следующие задачи: выполняющие функции овладения методологией и теоретическими знаниями; выполняющие функцию формирования профессиональных компетенций; выполняющие функции овладения трудовыми действиями, нормами и правилами профессиональной деятельности.

Метод решения ситуационных задач состоит в том, что обучающиеся, ознакомившись с описанием проблемы, самостоятельно анализируют ситуацию, диагностируют проблему и представляют свои идеи и решения в дискуссии с другими обучаемыми. В зависимости от характера освещения материала используются ситуации-иллюстрации, ситуации-оценки и ситуации-упражнения.

Ситуация-иллюстрация включает в себе пример из профессиональной практики (как позитивный, так и негативный) и следует предложить способ ее решения.

Ситуация-оценка представляет собой описание ситуации и возможное решение в готовом виде: требуется только оценить, насколько оно правомерно и эффективно.

Ситуация-упражнение состоит в том, что конкретный эпизод профессиональной деятельности подготовлен так, чтобы его решение требовало каких-либо стандартных действий, например, заполнения форм, подготовки документов, использования нормативных документов и т.д.

Ситуационный анализ включает метод анализа конкретных ситуаций, кейс-метод, метод «инцидента»).

**Самостоятельная работа** обучающихся предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку обучающихся к каждому практическому занятию.

При изучении содержания дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся должна представлять единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя;
- 3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

В процессе изучения дисциплины обучающимися предлагаются следующие виды самостоятельной работы:

– *подготовка к практическим занятиям.* Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов: 1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература; 2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в лекциях, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции или учебного пособия. Уточнение надо осуществить при помощи справочной литературы (словари, энциклопедические издания и т.д.); 3) составление развернутого плана выступления, или проведения расчетов, решения задач, упражнений и т.д.

– *работа с информационными компьютерными технологиями* предполагает разработку преподавателем заданий с использованием Интернет-технологий. Подобные задания для самостоятельной работы могут быть направлены на: 1) поиск и обработку информации; 2) на организацию взаимодействия в сети; 3) задания по созданию web-страниц; 4) выполнение проектов; 5) создание моделей.

– *задания на поиск и обработку информации* могут включать: написание реферата-обзора; рецензию на сайт по теме; анализ литературы и источников в сети на данную тему, их оценивание; написание своего варианта плана лекции; подготовку доклада; составление библиографического списка; ознакомление с профессиональными конференциями, анализ обсуждения актуальных проблем.

*Написание рефератов и докладов.* Реферат - это краткое изложение содержания научных трудов или литературных источников по определенной теме. Доклад - публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение определенной темы.

Реферат и доклад должны включать введение, главную часть и заключение. Во введении кратко излагается значение рассматриваемого вопроса в научном и учебном плане, применительно к теме занятия. Затем излагаются основные положения проблемы и делаются заключение и выводы. В конце работы дается подробный перечень литературных источников, которыми пользовался обучающийся при написании реферата или доклада.

– *работа с литературой.* Овладение методическими приемами работы с литературой одна из важнейших задач обучающегося.

Работа с литературой включает следующие этапы:

1. Предварительное знакомство с содержанием.
2. Углубленное изучение текста с преследованием следующих целей: усвоить основные положения; усвоить фактический материал; логическое обоснование главной мысли и выводов.

3. Составление плана прочитанного текста. Это необходимо тогда, когда работа не конспектируется, но отдельные положения могут пригодиться на занятиях, при

выполнении курсовых, выпускных квалификационных работ, для участия в научных исследованиях.

4. Составление тезисов.

– задания на организацию взаимодействия в сети предполагают: обсуждение состоявшегося или предстоящего события, лекции; работа в списках рассылки; общение в синхронной телеконференции (чате) со специалистами или обучающимися других групп или вузов, изучающих данную тему; обсуждение возникающих проблем в отсроченной телеконференции; консультации с преподавателем и другими обучающимися через отсроченную телеконференцию; консультации со специалистами через электронную почту.

**10. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

| Вид самостоятельной работы                          | Количество часов | Семестры |
|---|------------------|----------|
|   |                  | 7        |
| подготовка к практическим занятиям.                 | 4                | 4        |
| работа с информационными компьютерными технологиями | 5                | 5        |
| задания на поиск и обработку информации             | 5                | 5        |
| написание рефератов и докладов                      | 5                | 5        |
| работа с литературой.                               | 5                | 5        |
| Всего:  | 24               | 24       |

**11. Основная и дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины:**

**а) Основная литература:**

1. Корягина Н.А. Психология общения: учеб. и практикум для академ. бакалавриата / Корягина, Наталья Александровна; Н.А. Корягина, Н.В. Антонова, С.В. Овсянникова. - М.: Юрайт, 2015.
2. Панфилова А.П. Психология общения. . – М.: Издательский центр «Академия», 2016. – 368 с.
3. Ефимова Н.С. Психология общения. Практикум по психологии. Учебное пособие. – М: Инфра-М, 2015. – 192с.

**б) Дополнительная литература:**

1. Ефимова Н.С., Литвинова А.В. Социальная психология / Н.С. Ефимова, А.В. Литвинова. – М.: Юрайт, 2017. – 448 с.
2. Столяренко, Людмила Дмитриевна. Социальная психология [Электронный ресурс] : краткий курс лекций / Л.Д. Столяренко, В.Е. Столяренко. - М.: Юрайт, 2017

**12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины:**

<http://flogiston.ru/> - Сайт «Психология из первых рук»

<http://www.alleng.ru/> - Сайт «Все, кто учится»

[www.psy.su.](http://www.psy.su.) - Всероссийское издание для психологов «Психологическая газета»

<http://www.edu.ru/> - Российское образование – федеральный портал

<http://www.psychologies.ru/> - Ежемесячный журнал Psychologies magazine

[www.voppsy.ru.](http://www.voppsy.ru.) - Журнал «Вопросы психологии»

[www.magazine.mospsy.ru](http://www.magazine.mospsy.ru) - Московский психологический журнал

<http://www.gazetamim.ru/> - Психологическая газета «Мы и Мир»

<http://pedlib.ru> – Педагогическая библиотека

<https://resources.mgpu.ru/findbooks.php?pagenum=9>

<https://resources.mgpu.ru/discplist.php?mode=library>

[www.mgpu.ru](http://www.mgpu.ru)

[www.fipi.ru](http://www.fipi.ru)

### **13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочные системы**

информационные технологии обработки графической информации; информационные технологии передачи данных и распространения информации; информационные технологии хранения данных; информационные технологии накопления данных. Сетевые (локальные, территориальные, проводные, беспроводные и др.) информационные технологии, информационные технологии групповой работы, гипертекстовые информационные технологии, мультимедийные информационные технологии, операционные системы семейства Windows, Office, браузеры (FireFox).

базы данных, информационно-справочные и поисковые системы: доступ к базам РГБ, ГНБУ, ERIC ([www.rsl.ru](http://www.rsl.ru), [www.gnpbu.ru](http://www.gnpbu.ru)), Министерства образования и науки Российской Федерации ([www.informica.ru](http://www.informica.ru)), научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/>.

### **14. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

Расположение учебного кабинета: 127282, город Москва, Грекова, дом 3 кор.1; 117418 Москва, ул. Цюрупы д. 14Б.

Кабинет должен быть оснащен в соответствии с требованиями ФГОС СПО:

- мебель для организации рабочего места учителя и организации рабочих мест обучающихся;
- секционные шкафы для размещения и хранения средств обучения;
- доска;
- персональный компьютер, принтер, телевизор;
- технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.