

Департамент образования и науки города Москвы
Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»
Институт среднего профессионального образования имени К.Д. Ушинского

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

**ПМ.02 «Организация внеурочной деятельности и общения младших
школьников»**

Специальность

44.02.02 Преподавание в начальных классах

Москва
2019

**Паспорт фонда оценочных средств промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю
ПМ.02. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников**

№ п/п	Наименование элемента профессионального модуля	Код компетенции	Наименование трудового действия	Форма оценки качества освоения компетенций
1.	МДК.02.01 «Основы организации внеурочной работы (в области научно-познавательной деятельности)»	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.</p> <p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Постановка воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера; – Проектирование и реализация воспитательных программ; – Проектирование ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка); – Формирование и реализация программ развития универсальных учебных действий, образцов и ценностей социального поведения, навыков поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, формирование толерантности и позитивных образцов поликультурного общения; – Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования; – Реализация воспитательных возможностей различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, 	Практические задания

	<p>OK 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>OK 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.</p> <p>OK 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.</p> <p>OK 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.</p> <p>ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.</p> <p>ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.</p> <p>ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.</p> <p>ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.</p> <p>ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся.</p> <p>ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации,</p>	<p>художественной и т.д.);</p> <ul style="list-style-type: none"> – Реализация современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы, используя их как на занятиях, так и во внеурочной деятельности
--	--	--

		<p>особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.</p> <p>ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.</p> <p>ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.</p> <p>ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.</p> <p>ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.</p>		
2.	ПП.02.01 Производственная педагогическая (рассредоточенная)	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде,</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Постановка воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера; – Проектирование и реализация воспитательных программ; – Проектирование ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценостную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка); – Формирование и реализация программ развития универсальных учебных действий, образцов и ценностей социального поведения, навыков поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, формирование толерантности и позитивных образцов поликультурного общения; – Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями 	Защита портфолио

	<p>взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.</p> <p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.</p> <p>ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.</p> <p>ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.</p> <p>ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.</p> <p>ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.</p> <p>ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.</p> <p>ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.</p> <p>ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся.</p> <p>ПК 4.1. Выбирать учебно-методический</p>	<p>федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования;</p> <ul style="list-style-type: none"> – Реализация воспитательных возможностей различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.); <p>Реализация современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности</p>	
--	---	---	--

	<p>комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.</p> <p>ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.</p> <p>ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.</p> <p>ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.</p> <p>ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.</p>	
--	---	--

Квалификационный экзамен по профессиональному модулю: выполнение практического задания и защита портфолио

2. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по профессиональному модулю

2.1 Спецификация контрольно-оценочных средств

Результаты освоения ПМ	Основные показатели оценки результата	Вид задания	Продукт	Формы и методы оценивания
ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.	<ul style="list-style-type: none"> Правильность формулировки цели и задач внеурочной работы в целом и каждого отдельного внеурочного занятия Логичность структурирования занятия. Оптимальность подбора форм, методов, приёмов и средств организации деятельности Соответствие содержания занятия цели, задачам, теме, возрастным и индивидуальным особенностям воспитанников Рациональный подбор методической литературы и других источников информации, необходимых для подготовки занятия и адаптация имеющейся в них информации с учетом цели, задач, темы мероприятия, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся Соблюдение единых требований к написанию конспекта внеурочного занятия 	<ul style="list-style-type: none"> Спланировать диагностическую работу по выявлению интересов и способностей младших школьников Спланировать работу педагога по организации детского объединения внеурочной деятельности Спланировать работу детского объединения социально-педагогической направленности Спланировать работу группы продлённого дня Спланировать работу по взаимодействию с внешкольными учреждениями по организации внеурочной деятельности младших школьников Составить развёрнутый план внеурочного занятия социально-педагогической направленности 	<ul style="list-style-type: none"> План диагностической работы Программа педагогического наблюдения Анализ диагностической работы 	<p>Портфолио</p> <p>Практическое задание на экзамене</p>

Результаты освоения ПМ	Основные показатели оценки результата	Вид задания	Продукт	Формы и методы оценивания
ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.	<ul style="list-style-type: none"> • Реализация целей и задач внеурочного занятия • Владение педагогической техникой применения различных средств, методов и форм организации деятельности обучающихся • Рациональное использование времени на все этапы мероприятия • Ясность и доступность изложения материала • Свободное владение предметным содержанием внеурочного занятия • Проведение с учетом специфики деятельности, особенностей возраста и индивидуальных особенностей, творческого потенциала обучающихся • Установление педагогически целесообразных взаимоотношений с обучающимися • Соблюдение на занятиях техники безопасности и требований СанПиН • Соблюдение норм и правил русского языка в устной и письменной речи 	<ul style="list-style-type: none"> • Организация и проведение внеурочных занятий социально-педагогической направленности 	<ul style="list-style-type: none"> • Конспекты внеурочных занятий • Видеозапись занятия, фотоотчёт о занятии • Анализ занятия руководителем практики и самоанализ 	Портфолио
ПК 2.3. Определять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.	<ul style="list-style-type: none"> • Владение педагогической техникой применения различных средств, методов и форм педагогического контроля и оценки процесса и результатов деятельности обучающихся • Соблюдение педагогической этики в процессе контроля и оценки результатов деятельности обучающихся 	<ul style="list-style-type: none"> • Организация и проведение внеурочных занятий социально-педагогической направленности 	<ul style="list-style-type: none"> • Конспекты внеурочных занятий • Видеозапись занятия, фотоотчёт о занятии • Анализ занятия 	Портфолио

Результаты освоения ПМ	Основные показатели оценки результата	Вид задания	Продукт	Формы и методы оценивания
			руководителем практики и самоанализ	
ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.	<ul style="list-style-type: none"> • Полнота и точность анализа в соответствии с предложенными критериями • Ясность и аргументированность предложений по совершенствованию анализируемого занятия и внеурочной работы в целом 	<ul style="list-style-type: none"> • Анализ внеурочных занятий • Самоанализ по итогам пробных внеурочных занятий 	<ul style="list-style-type: none"> • Анализ, самоанализ внеурочных занятий 	Портфолио
ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников.	<ul style="list-style-type: none"> • Соответствие документации требованиям ФГОС, ООП НОО и других нормативно-правовых документов • Соблюдение требований к оформлению документации • Соблюдение норм и правил русского языка 	<ul style="list-style-type: none"> • Экспертная оценка программы внеурочной деятельности социально-педагогической направленности • Работа с нормативно-правовыми документами, регламентирующими организацию внеурочной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> • Экспертиза программы внеурочной деятельности • Анализ нормативно-правовых документов 	Практическое задание на экзамене Портфолио

2.2 Примерный перечень практических заданий

1. Спланировать диагностическую работу по выявлению интересов и способностей младших школьников
2. Спланировать работу педагога по организации детского объединения (кружка, клуба и т.п.) общеинтеллектуальной направленности
3. Провести экспертную оценку программы внеурочной деятельности общеинтеллектуальной направленности.
4. Спланировать работу по организации взаимодействия школы с внешкольными учреждениями по организации внеурочной деятельности младших школьников
5. Составить развёрнутый план внеурочного занятия общеинтеллектуальной направленности.
6. Разработать схему деятельности педагога по организации помощи младшим школьникам, испытывающим трудности в общении со сверстниками.

2.4 Требования к портфолио по профессиональному модулю

1.	Титульный лист (Приложение 3)	<ul style="list-style-type: none">– Наименование образовательной организации– Информация об авторе портфолио
2.	Наименование профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)	
3.	Перечень наименований ПК и ОК, формируемых в процессе освоения профессионального модуля	
4.	Портфолио документов Материалы портфолио организуются в 2 раздела (блока) в соответствии с профессиональными компетенциями и группируются внутри разделов по тематике: - Нормативные/юридические документы - Продукты деятельности - Методические материалы	<p>Разделы (блоки) портфолио:</p> <ul style="list-style-type: none">– Организация внеурочной деятельности на ступени НОО (ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.4)– Ведение документации, обеспечивающей организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся (ПК 2.5) <p>Дополнительно оформляются разделы (блоки):</p> <ul style="list-style-type: none">– «Справочные материалы»– «Электронная методическая копилка»– «Личные достижения»

Примерный вариант наполнения портфолио: перечень нормативно-правовых документов, учебно-методических материалов по профессиональному модулю (Требования СанПин, ФГОС НОО, примерные программы внеурочной деятельности для ступени начального общего образования), технологические карты/конспекты внеурочных занятий для младших школьников, дидактический материал (банк видеороликов образовательного характера, тематическое описание физминуток, подбор стихотворений, иллюстраций, рисунков, репродукций, портретов, банк музыкальных произведений и т.п.

Требования к оформлению портфолио

1. Портфолио представляется на бумажном носителе, варианты дидактических материалов могут быть представлены в электронном виде. Структура портфолио включает в себя: титульный лист; содержание портфолио, т.е. перечень основных разделов с указанием перечня материалов в каждом разделе.
2. Портфолио оформляется в папку со съемными файлами (формат А4). Титульные листы (заглавный и к каждому блоку) оформляются в печатном виде и вкладываются каждый в отдельный файл. Каждый материал (документ) в блоке вкладываются в отдельный файл.
3. Формирование портфолио студент осуществляет самостоятельно.
4. Текстовые документы представляются в формате Word (doc.) или в формате pdf.
5. Параметры текстового редактора: поля – верхнее, нижнее – 2.0 см, левое – 2.0 см, правое – 1 см, шрифт Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, красная строка 1.25.
6. Документы, содержащие подписи и печати, сканируются в формате JPG или PDF. Отсканированный текст, подписи и печати должны читаться без затруднений в масштабе 1:1.

Критерии оценивания портфолио:

- Организационная культура сбора материалов (оформление портфолио соответствует требованиям; общее эстетическое целостное восприятие оформления портфолио)
- Полнота и содержательность основных и дополнительных разделов/блоков
- Свободное, осознанное владение материалами портфолио на этапе выполнения практического задания и в ходе защиты портфолио
- Грамотность, культура устной и письменной речи, владение профессиональной лексикой

2.5 Спецификация основных разделов портфолио

Разделы	Профессиональные компетенции	Продукты деятельности	Документы образовательной организации	Методические материалы
1.	ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.	<ul style="list-style-type: none"> • Материалы диагностики • Интерпретация результатов диагностики • Циклограмма (перспективные планы, технологические карты) внеурочной работы 	<ul style="list-style-type: none"> • Локальные акты, регламентирующие организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников • Диагностические материалы, используемые педагогами образовательной организации • Программа организации внеурочной деятельности социально-педагогической направленности • Отзывы педагогов образовательной организации по итогам работы практиканта 	1) Материалы по итогам освоения ПМ: <ul style="list-style-type: none"> – документы, регламентирующие внеурочную работу; – материалы, регламентирующие деятельность обучающегося (инструкции, алгоритмы, памятки и т.п.); – дидактические и методические материалы, разработанные обучающимся (конспекты, образцы планов, диагностические материалы и т.д.); – практические (в том числе самостоятельные) работы обучающегося; 2) Материалы, регламентирующие деятельность студентов на практике (требования к конспектам, схемы наблюдений, анализа, самоанализа и т.п.); 3) Методические материалы из опыта работы профессионалов (по периодическим изданиям и электронным источникам)
2.	ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.	<ul style="list-style-type: none"> • Конспекты пробных внеурочных занятий (3 конспекта) • Конспекты занятий в группе продлённого дня (2 конспекта) • Конспекты досуговых и оздоровительных мероприятий в ДОЛ (2 конспекта) 		
3.	ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.	<ul style="list-style-type: none"> • Материалы, используемые в процессе контроля и оценки результатов деятельности обучающихся 		
4.	ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.	<ul style="list-style-type: none"> • Анализы программ и планов внеурочной работы • Анализы и самоанализы внеурочных занятий 		
5.	ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников.	<ul style="list-style-type: none"> • Образцы документов, регламентирующих организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников 		

2.6 Типовые вопросы к защите портфолио

1. Продемонстрируйте материалы портфолио, которыми Вы воспользуетесь для определения цели и задач внеурочной деятельности и общения, планирования внеурочных занятий.
2. Подтвердите материалами портфолио ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.
3. Используя материалы портфолио, опишите свой практический опыт осуществления педагогического контроля, умения проводить оценку процесса и результатов деятельности обучающихся.
4. Подтвердите материалами портфолио ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.
5. Продемонстрируйте материалы портфолио, которыми Вы воспользуетесь для ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся.
6. Подтвердите материалами портфолио ПК 4.1. «Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся».
7. Подтвердите материалами портфолио ПК 4.2 «Создавать в кабинете предметно-развивающую среду».
8. Подтвердите материалами портфолио ПК 4.3 «Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов».
9. Подтвердите материалами портфолио ПК 4.4 «Оформлять педагогические разработки в виде отчётов, рефератов, выступлений».
10. Подтвердите материалами портфолио ПК 4.5 «Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования».
11. Используя материалы портфолио, опишите свой практический опыт презентации педагогических разработок.
12. Используя материалы портфолио, опишите свой практический опыт разработки учебно-методических материалов для обеспечения образовательного процесса.
13. Используя материалы портфолио, опишите свой практический опыт участия в исследовательской деятельности в области начального общего образования.
14. Используя материалы портфолио, опишите свой практический опыт оформления портфолио педагогических достижений.
15. Используя материалы портфолио, опишите свой практический опыт самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

2.7 Выполнение практического задания.

Типовые варианты практических заданий

№ варианта	Тема задания
1.	Разработка и представление технологической карты внеурочного занятия с младшими школьниками по одному из направлений организации внеурочной деятельности. Духовно-нравственное направление.
2.	Разработка и представление технологической карты внеурочного занятия с младшими школьниками по одному из направлений организации

	внеклассной деятельности. Спортивно-оздоровительное направление
3.	Разработка и представление технологической карты внеурочного занятия с младшими школьниками по одному из направлений организации внеурочной деятельности. Социальное направление.
4.	Разработка и представление технологической карты внеурочного занятия с младшими школьниками по одному из направлений организации внеурочной деятельности. Общеинтеллектуальное направление.
5.	Разработка и представление технологической карты внеурочного занятия с младшими школьниками по одному из направлений организации внеурочной деятельности. Общекультурное направление.

Примерные вопросы к практическому заданию

- Как связан материал внеурочного занятия с освоением образовательной программы в данном классе?
- Как Вы будете решать проблемы сотрудничества и организации групповой работы на внеурочном занятии?
- Обоснуйте выбор методов и приемов обучения на данном внеурочном занятии.
- Обоснуйте выбор используемых научных понятий и технологию работы с ними.
- Определите и обоснуйте практическую значимость темы выбранного Вами внеурочного занятия для младшего школьника.

Критерии оценивания практического задания:

- Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач
- Оперативность поиска и результативность использования информации, необходимой для постановки и решения проф. задач
- Содержательность и рациональность организации профессиональной деятельности
- Точность формулировок, оперирование терминологией педагогической науки, полнота и логика в изложении решения практического задания
- Грамотность и культура речи, ясность и аргументированность собственного мнения

2.8 Проведение квалификационного экзамена по профессиональному модулю ПМ.02. «Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников» в формате WORLD SKILLS

Задание. Разработка и проведение внеурочного занятия с элементами проектной деятельности (по предметным областям). Направление внеурочной деятельности и возрастная группа по выбору Эксперта.

Ожидаемые результаты:

- Проведение внеурочного занятия с элементами проектной деятельности (в том числе презентация проекта).

Цель: продемонстрировать умение подготовить и провести внеурочное занятие с элементами проектной деятельности в начальной школе.

Описание объекта: внеурочное занятие

Лимит времени на выполнение задания: 1 час 30 минут (участник использует материалы, указанные в инфраструктурном листе)

Лимит времени на представление задания: 15 мин

Задание:

1. Определить тему внеурочного занятия
2. Сформулировать цель, планируемые результаты, задачи занятия
3. Разработать структуру и ход занятия
4. Определить содержание занятия, в том числе этапы выполнения проекта
5. Подобрать материалы и оборудование
6. Отрепетировать
7. Сообщить экспертам о завершении работы и готовности демонстрировать задание

Критерии оценки:

Объективные оценки

Баллы начисляются экспертами по шкале 0 – 2 баллов

Субъективные оценки

Баллы начисляются по шкале от 1 до 10.

Критерии оценки мастерства

Модуль	Критерий	Максимальный балл
B	Общепрофессиональное развитие	

Модуль	Задание	Аспект	Критерии	Максимальные баллы	Баллы участника
B	<u>Задание.</u> Разработка и проведение внеурочного занятия с элементами проектной деятельности (по направлениям).	O	Соблюдение правил конкурса	1	
		O	Соблюдение санитарных норм и правил безопасности, соответствующих профессии	1	
		O	Знание примерных программ внеурочной деятельности для начального общего образования	2	
		O	Знание и учет возрастных особенностей детей младшего школьного возраста	2	
		O	Умение организовать различные виды деятельности обучающихся	1	
		O	Самостоятельность деятельности детей	1	
		O	Формулировка цели и планируемых результатов	1	
		O	Демонстрирует элементы современных технологий внеурочной деятельности	1	
		O	Вовлекает обучающихся в организацию занятия	1	
		O	Эффективное применение средств проектной деятельности	1	
		O	Целесообразность и обоснованность использования элементов проектной деятельности в ходе	1	

		занятия		
O	Соблюдение этапов проектной деятельности		1	
O	Культура речи		1	
O	Оригинальность методических приемов		1	
O	Атмосфера занятия (эмоциональный комфорт, уважение личного достоинства учеников)		1	
O	Достижение поставленных целей и планируемых результатов		1	
S	Аккуратность		0,5	
S	Творческий подход		0,5	
S	Эмоциональность		0,5	
S	Общее впечатление		0,5	
Итого			20	

Типовые задания для квалификационного экзамена

Компетенция Преподавание в младших классах

Разработка и проведение внеурочного занятия с использованием интерактивного оборудования.

Тема : Общеинтеллектуальное направление. Мы - эрудиты . 3 класс.

Цель: продемонстрировать умение подготовить и провести занятие внеурочной деятельности с использованием интерактивного оборудования.

Описание объекта: внеурочное занятие

Лимит времени на выполнение задания: 1 час 30 минут (участник использует материалы, указанные в инфраструктурном листе)

Лимит времени на представление задания: 15 мин

Контингент: дети младшего школьного возраста (6 человек)

Задание:

1. Определить цель и задачи занятия
2. Разработать структуру и ход занятия
3. Определить содержание занятия в том числе задания с использованием интерактивного оборудования.
4. Подобрать материалы и оборудование

Критерии оценки

В данном разделе определены критерии оценки и количество начисляемых баллов (таблица 2). Общее количество баллов задания/модуля по всем критериям оценки составляет 100.

Таблица 2.

Критерии		Баллы		
	Модули	Мнение судей	Измеримая	Всего
A	Общекультурное развитие	4	11	15

B	Общепрофессиональное развитие	12	28	40
C	Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения	8	22	30
D	Саморазвитие и самообразование	3	12	15
Всего		27	73	100