

Департамент образования и науки города Москвы
Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»
Институт среднего профессионального образования им. К.Д. Ушинского

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ/ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
ПП.01.01 Производственная психолого-педагогическая практика
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования

Специальность
44.02.02 Преподавание в начальных классах

Москва
2020

1. Наименование производственной практики: ПП.01.01 Производственная педагогическая практика

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе проведения практики

Наименование трудового действия	Наименование компетенции	Поэтапные прохождения практики	Оценочные средства
Общие компетенции			
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.		Знать: современные проблемы образования, тенденции его развития и направления его реформирования (модернизации), анализ их перспектив, преимущества, недостатки. Уметь: обосновывать социальную значимость своей профессии; самодиагностировать и развивать профессиональную мотивацию. Иметь практический опыт: демонстрирует значимые профессионально-личностные качества учителя.	Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.		Знать: методы и способы выполнения профессиональных задач; основные понятия, характеризующие процессы самоорганизации и самоуправления; необходимость и значимость самоорганизации и самоуправления; свои основные индивидуальные потребности и психофизиологические возможности; методы и средства самопознания, самоанализа, самоконтроля и самооценки. Уметь: самостоятельно планировать и организовывать свою работу; использует в деятельности понимание своих индивидуальных потребностей и	Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики

	психофизиологических возможностей. выполняет самоанализ, самоконтроль и самооценку; выполняет работу в заданные сроки. Иметь практический опыт: организации собственной деятельности, определения методов решения профессиональных задач.	
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	Знать: алгоритм оптимальных действий в стандартных и особенности поведения в нестандартных ситуациях; важность принятия решений в контексте социального взаимодействия. Уметь: опознавать нестандартные ситуации; анализировать нестандартные ситуации; обосновывать свои решения; реагировать на нестандартные ситуации; адаптироваться к новым ситуациям; брать на себя ответственность за принятия решения. Иметь практический опыт: -решения проблем, оценки рисков и приеме решения в нестандартных ситуациях.	Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Знать: основные категории и понятия, описывающие получение, хранение, переработку информации; современные технологии поиска, хранения и переработки информации; основные принципы работы с информационными потоками; основные характеристики первичной статистической обработки информации. Уметь: использовать базы данных в своей деятельности; адекватно использовать известные носители информации, а также различные инструменты ее переработки;	Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики

	предоставлять необходимую информацию в логичной, компактной, удобной форме в соответствии с поставленной задачей; выбирать оптимальные методы поиска и отбора информации; критически оценивать источники информации, классифицировать и обобщать первичные данные. Иметь практический опыт: поиска, анализа, выбора информационных ресурсов различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.), необходимых для постановки и решения профессиональных задач и личностного роста.	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	Знать: основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в сфере образования; методы и средства поиска, систематизации и обработки информации. Уметь: применять современные информационные технологии для эффективного поиска и обработки информации; оформлять документы и проводить качественный анализ информации; собирать и обрабатывать информацию, имеющую значение для реализации в соответствующих сферах профессиональной деятельности. Иметь практический опыт: эффективного использования информационно-коммуникационных технологий для совершенствования профессиональной деятельности.	Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами	Знать: закономерности основных процессов эффективного взаимодействия с коллегами, работы в коллективе; теорию конфликтов и путей их разрешения;	Заполнение дневника о прохождении практики,

	основополагающие нормативно-организационные документы, регламентирующие деятельность (взаимодействие) с коллегами; основные методы управления персоналом и сплочения коллектива, создания благоприятного психологического климата в коллективе; основы государственной политики и права в области народного художественного творчества, современное состояние законодательства о культуре, основные законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие трудовые отношения, права и обязанности работников социально-культурной – возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности. Уметь: адаптироваться в коллективе, строить продуктивные отношения с коллегами; вносить ощутимый вклад в работу коллектива; поддерживать атмосферу эффективного сотрудничества и способствовать разрешению конфликтов; инициировать и участвовать в принятии коллегиальных решений. Иметь практический опыт: организации коллективной (командной) работы.	выполнение заданий в соответствии с планом практики
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса	Знать: нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета; основные методы и приемы принятия решений; основы психологии поведения. Уметь: принимать эффективные решения, используя систему методов управления; выполнять профессиональные задачи в соответствии	Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики

	с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета. Иметь практический опыт: постановки цели, мотивирования деятельности обучающихся, организации и контроля их работы.	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Знать: основные этические понятия и категории; особенности профессиональной этики; возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности. Уметь: находить эффективные организационно-управленческие решения; самостоятельно осваивать знания, необходимые для работы в конкретной деятельности; оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения. Иметь практический опыт: постановки задач профессионального и личностного развития, самообразования.	Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий	Знать: специфику осуществления профессиональной деятельности в избранной сфере; методику организации и работы образовательных учреждений дошкольного образования Уметь: быстро адаптироваться к изменяющимся условиям; демонстрировать профессиональную мобильность. Иметь практический опыт: способствовать функционированию учреждений дошкольного образования в условиях модернизации отечественного образования	Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики
ОК.10 Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей	Знать: основные здоровьесберегающие технологии;	Заполнение дневника о

	способы и методы оказания первой помощи обучающимся в условиях чрезвычайных ситуаций; гигиенические требования к осуществлению образовательной деятельности в дошкольных учреждениях; Уметь: выявлять угрозы жизни и здоровью обучающихся и сопутствующие риски, связанные с наступлением неблагоприятной ситуации; осуществлять контроль за безопасностью в образовательной среде; анализировать функционирование систем обеспечения безопасности в образовательном пространстве, оценивать системы предпринятых мероприятий и последовательность их выполнения; организовывать профилактическую работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) Иметь практический опыт: формирования единого профилактического пространства путем объединения усилий всех участников профилактической работы в образовательной организации; создания системы информационно-методического сопровождения деятельности в профилактике детского травматизма и наступления чрезвычайных ситуаций профилактики несчастных случаев с обучающимися в ходе образовательного процесса, а также при проведении различных мероприятий в рамках образовательного процесса;	прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, её регулирующих	Знать: основные нормативно-правовые акты Российской Федерации, регулирующие профессиональную деятельность по избранной специальности;	Заполнение дневника о прохождении практики,

		порядок реализации образовательных программ среднего специального образования; основные направления образовательной политики в Российской Федерации; Уметь: применять нормативно-правовые акты, регулирующие профессиональную деятельность по избранной специальности; толковать и интерпретировать нормативно-правовые акты, регулирующие профессиональную деятельность по избранной специальности; Иметь практический опыт: работы с учебно-методической документацией; использования в педагогической работе действующих примерных учебных планов, образовательных стандартов среднего общего образования.	выполнение заданий в соответствии с планом практики
Профессиональные компетенции Обобщенная трудовая функция А. Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях начального общего образования Трудовая функция А/01.6 Общепедагогическая функция. Обучение.			
Планирование и проведение учебных занятий Проектирование образовательного процесса на основе Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования с учетом особенностей социальной ситуации развития первоклассника в связи с	ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки	Знать: – особенности психических познавательных процессов и учебной деятельности обучающихся; – требования Федерального образовательного стандарта начального общего образования и примерные основные образовательные программы начального общего образования; – программы и учебно-методические комплекты, необходимые для осуществления образовательного процесса по основным образовательным программам начального общего образования; – вопросы преемственности образовательных	Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики

переходом ведущей деятельности от игровой к учебной Корректировка учебной деятельности исходя из данных мониторинга образовательных результатов с учетом неравномерности индивидуального психического развития детей младшего школьного возраста (в том числе в силу различий в возрасте, условий дошкольного обучения и воспитания), а также своеобразия динамики развития мальчиков и девочек		программ дошкольного и начального общего образования; – воспитательные возможности урока в начальной школе. Уметь: – находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки к урокам; – определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей предметных областей, возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами. Владеть (навыками и/или опытом деятельности): – анализа учебно-тематических планов и процесса обучения по предметным областям начального общего образования, разработки предложений по его совершенствованию; – участия в разработке и реализации программ развития образовательной организации, а также программ учебных дисциплин в рамках основной образовательной программы	
Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования Планирование и проведение учебных занятий Формирование универсальных учебных действий Формирование навыков, связанных с информационно-коммуникативными	ПК 1.2. Проводить уроки	Знать: – содержание и методику преподавания учебных предметов начального общего образования в объеме, достаточном для осуществления профессиональной деятельности; – методы и приемы развития мотивации учебно-познавательной деятельности; – особенности одаренных детей младшего школьного возраста, детей с проблемами в развитии и трудностями в обучении; – основы построения коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении; – основы обучения и воспитания одаренных детей;	Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики

технологиями (ИКТ) Формирование метапредметных компетенций, умения учиться и универсальных учебных действий до уровня, необходимого для освоения образовательных программ основного общего образования Организация учебного процесса с учетом своеобразия социальной ситуации развития первоклассника		– основные виды ТСО и их применение в образовательном процессе; – педагогические и гигиенические требования к организации обучения. Уметь: – использовать различные средства, методы и формы организации учебной деятельности, строить их с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся; – планировать и проводить работу с одаренными детьми в соответствии с их индивидуальными особенностями; – планировать и проводить коррекционно-развивающую работу с обучающимися; – устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися. Владеть (навыками и/или опытом деятельности): – разработки и реализации программ учебных дисциплин в рамках основной образовательной программы; – определения цели и задач, планирования и проведения уроков по предметным областям начального общего образования в соответствии с требованиями ФГОС НОО; – владения приемами формирования у обучающихся учебно-познавательной мотивации, универсальных учебных действий, а также развития навыков, связанных с информационно-коммуникативными технологиями (ИКТ)	
Организация, осуществление контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающихся	ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения	Знать: – содержание нормативных документов, регламентирующих образовательный процесс на ступени начального общего образования в современных условиях модернизации образования; – методы и методики педагогического контроля	Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в

Формирование мотивации к обучению Объективная оценка знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей Применение инструментария и методов диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития ребенка Оказание адресной помощи обучающимся		результатов учебной деятельности обучающихся Уметь: – проводить педагогический контроль на уроках по всем учебным предметам, осуществлять отбор контрольноизмерительных материалов, форм и методов диагностики результатов обучения; – интерпретировать результаты диагностики учебных достижений обучающихся Владеть (навыками и/или опытом деятельности): – разработки и реализации программ учебных дисциплин в рамках основной образовательной программы для ступени начального общего образования; – применения активных методов, приемов, форм работы с младшими школьниками, направленных на организацию образовательного процесса в соответствии с ФГОС НОО	соответствии с планом практики
Систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению Применение инструментария и методов диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития ребенка Объективная оценка успехов и возможностей обучающихся с учетом неравномерности индивидуального психического развития детей младшего школьного возраста, а также своеобразия динамики развития учебной деятельности мальчиков и девочек	ПК 1.4. Анализировать уроки	Знать: – логику психолого-педагогического и методического анализа уроков в начальной школе. Уметь: – составлять план проведения урока в начальной школе; – организовывать и осуществлять контроль и оценку учебных достижений обучающихся с применением современных образовательных технологий; – на основе проведенного анализа корректировать и совершенствовать процесс и результаты педагогической деятельности, процесса обучения младших школьников по всем учебным предметам; – осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении уроков по всем учебным предметам. Владеть (навыками и/или опытом деятельности): – наблюдения, проведения психолого-	Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики

		педагогического и методического анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции	
Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования	ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования	Знать: – виды учебной документации, требования к ее ведению и оформлению. Уметь: – находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки к урокам; – оформлять документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования, в соответствии с требованиями. Владеть (навыками и/или опытом деятельности): – осуществления профессиональной деятельности в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования; – ведения учебной документации, обеспечивающей обучение по образовательным программам начального общего образования, в соответствии с требованиями	Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики
Обобщенная трудовая функция В. Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ Трудовая функция В/02.6 Педагогическая деятельность по реализации программ начального общего образования			
Разработка и реализация программ учебных дисциплин в рамках основной образовательной программы Осуществление профессиональной	ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе	Знать: – основное содержание Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования; – теоретические основы методической деятельности учителя начальных классов;	Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в

деятельности в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования Постановка воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся независимо от их способностей и характера	федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся	– особенности современных подходов и образовательных технологий в области начального общего образования; – концептуальные основы и содержание примерных и вариативных программ начального общего образования Уметь: – анализировать вариативные (авторские) программы и учебники по предметным областям образовательной программы; – выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом типа образовательной организации и возрастных, индивидуальных особенностей обучающихся. Владеть (навыками и/или опытом деятельности): – анализа учебно-методических комплектов, разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе ФГОС НОО, примерных основных образовательных программ начального общего образования с учетом типа образовательной организации, особенностей класса и отдельных обучающихся	соответствии с планом практики
Участие в разработке и реализации программы развития образовательной организации в целях создания безопасной комфортной образовательной среды Создание, поддержание уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации	ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду	Знать: – подходы к оформлению зон в кабинете начальной школы с целью создания предметно-развивающей среды; – педагогические, гигиенические требования к созданию предметно-развивающей среды в кабинете. Уметь: – подбирать и оптимально сочетать методы, приемы, формы создания в кабинете предметно-развивающей среды. Владеть (навыками и/или опытом деятельности): участия в создании предметно-развивающей среды в	Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики

		кабинете.	
Систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению	ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	Знать: – источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта. Уметь: – сравнивать эффективность применяемых методов начального общего образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом типа образовательной организации и особенностей возраста обучающихся Владеть (навыками и/или опытом деятельности): – изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам начального общего образования, подготовки и презентации отчетов, рефератов, докладов.	Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики
Формирование навыков, связанных с информационно-коммуникативными технологиями (ИКТ)	ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений	Знать: – логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию. Уметь: – подбирать материалы и оформлять отчеты, рефераты, конспекты; Владеть (навыками и/или опытом деятельности): – оформления портфолио педагогических достижений; – презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений	Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики
Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования	ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования	Знать: – основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования. Уметь: – оформлять результаты исследовательской и проектной работы. Владеть (навыками и/или опытом деятельности): – участия в исследовательской и проектной	Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом

Формирование навыков, связанных с информационно-коммуникативными технологиями (ИКТ)		деятельности; – использования методов и методик педагогического исследования и проектирования, подобранных совместно с руководителем.	практики
Формы промежуточной аттестации: - комплексный дифференцированный зачет с учебной педагогической практикой УП.01.02 в пятом семестре			

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В целях организации и проведения производственной практики руководителями практики от Университета проводится инструктивное совещание/установочная конференция, в ходе которой осуществляется:

- анализ задачи и содержания практики.
- изучение правил заполнения и оформления документации.

Оценивание результатов прохождения практики осуществляется в форме защиты отчета по практике, включающего в себя, в том числе, оценку выполнения видов работ, перечень которых определен в рабочей программе практики и конкретизирован для каждого обучающегося в форме индивидуальных заданий, зафиксированных в дневниках практики обучающихся.

В ходе прохождения практики, обучающиеся фиксируют выполнение видов работ в дневниках практики.

3.1. Форма дневника по практике

Образец титульного листа

Департамент образования и науки города Москвы

Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»
Институт среднего профессионального образования имени К.Д. Ушинского

ДНЕВНИК

производственной педагогической практики по профессиональному модулю

ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования
(ПП.01.01 Производственная педагогическая практика)

Специальность 44.02.02 ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ

**студента (ки) очной формы
обучения** _____

(фамилия, имя, отчество)

_____ группы _____ курса _____ семестра

База

практики _____

(наименование организации, адрес)

Руководитель профильной организации

Сроки практики по учебному плану с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

Периоды проведения ПП.01.01 Производственной педагогической практики:

**Групповой руководитель
практики**

(подпись)

(фамилия, имя, отчество, должность)

Руководитель практики

(подпись)

(фамилия, имя, отчество, должность)

3.2. Форма отчета по практике

Образец титульного листа

Департамент образования и науки города Москвы

**Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»
Институт среднего профессионального образования имени К.Д. Ушинского**

ОТЧЁТ

**о прохождении производственной педагогической практики
(ПП.01.01 Производственная педагогическая практика)
студента (ки) очной формы обучения
специальность 44.02.02 Преподавание в начальных классах
_____ курс _____ семестр группа _____**

Даты практики:

Проходил(а) производственную педагогическую практику в _____ .

Групповым руководителем практики был

В ходе практики были выполнены следующие виды работ....

Во время практики

Общие выводы о качестве реализации программы практики.

Ваши профессиональные достижения в ходе практики

Ваши типичные затруднения, их возможные причины

Пути личностного и профессионального роста

Качественно оцените уровень освоения вида деятельности учителя начальных классов – Преподавание по программам начального общего образования.

Дата

Подпись студента _____ (_____)

Методические рекомендации по формированию отчета по практике

Отчет по практике имеет следующую структуру:

1. Вид практики, сроки прохождения, руководитель практики.
2. Наименование базы; юридический адрес; ФИО руководителя организации-базы практики, специалиста организации (методиста практики).
3. Характеристика организации базы практики – дайте краткий анализ деятельности учреждения.
4. Какие задания были выполнены в ходе практики (дайте краткое резюме видов работ и анализа наблюдений и дневниковых записей).
5. Какие из выполненных видов работ были более продуктивными для профессионального развития, на Ваш взгляд? Выполнение каких заданий принесло Вам чувство удовлетворения?
6. Выполнение каких заданий показалось Вам сложным? Объясните причины возможных затруднений. Как Вы вышли из сложившейся затруднительной ситуации?

7. Что дала данная практика для Вашего профессионального развития? В каком направлении следует совершенствовать свои профессиональные компетенции?
8. Оцените результаты проведенной Вами работы в целом. Какие задачи Вы поставите перед собой для дальнейшего профессионального развития?
9. Ваши выводы и предложения по совершенствованию организации практики.

3.3. Критерии и показатели, шкала оценивания результатов прохождения практики

Критерии	Отметка
– выполнил в срок и на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики; – владеет теоретическими знаниями на высоком уровне; – умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу с учетом особенностей процесса (возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики работы организации); – проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, педагогическую культуру	5
– выполнил в срок весь объем работы, требуемый программой практики; – умеет определять профессиональные задачи и способы их решения; – проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки; – владеет теоретическими знаниями, но допускает неточности	4
– выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; – не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике; – допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности; – не проявляет инициативы при решении профессиональных задач	3
– не выполнил намеченный объем работы в соответствии с программой практики; – обнаружил слабые теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач; – не установил правильные взаимоотношения с коллегами и другими субъектами деятельности; – продемонстрировал недостаточно высокий уровень общей и профессиональной культуры; – проявил низкую активность; – не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности; – во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность (не являлся на консультации к методистам; не предъявлял групповым руководителям планы работы на день, конспектов уроков и мероприятий); – отсутствовал на базе практики без уважительной причины; – нарушал этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации; – не сдал в установленные сроки отчетную документацию	2