

Департамент образования и науки города Москвы
Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»
Институт среднего профессионального образования им. К.Д. Ушинского

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ/ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
ПП 02.01 Производственная педагогическая практика
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02 Организация различных видов деятельности и общения детей

Специальность
44.02.01 Дошкольное образование

Москва
2017

1. **Наименование производственной практики:** ПП.02.01 Производственная педагогическая практика.
2. **Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе проведения практики.**

Наименование трудового действия	Наименование компетенции	Поэтапные прохождения практики	Оценочные средства
Общие компетенции			
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.		Знать: современные проблемы образования, тенденции его развития и направления его реформирования (модернизации), анализ их перспектив, преимущества, недостатки. Уметь: обосновывать социальную значимость своей профессии; самодиагностировать и развивать профессиональную мотивацию.	Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.		Знать: методы и способы выполнения профессиональных задач; основные понятия, характеризующие процессы самоорганизации и самоуправления; необходимость и значимость самоорганизации и самоуправления; свои основные индивидуальные потребности и психофизиологические возможности; методы и средства самопознания, самоанализа, самоконтроля и самооценки. Уметь: самостоятельно планировать и	Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики

	организовывать свою работу; использует в деятельности понимание своих индивидуальных потребностей и психофизиологических возможностей. выполняет самоанализ, самоконтроль и самооценку; выполняет работу в заданные сроки.	
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	Знать: алгоритм оптимальных действий в стандартных и особенности поведения в нестандартных ситуациях; важность принятия решений в контексте социального взаимодействия. Уметь: опознавать нестандартные ситуации; анализировать нестандартные ситуации; обосновывать свои решения; реагировать на нестандартные ситуации; адаптироваться к новым ситуациям; брать на себя ответственность за принятия решения.	Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Знать: основные категории и понятия, описывающие получение, хранение, переработку информации; современные технологии поиска, хранения и переработки информации; основные принципы работы с информационными потоками; основные характеристики первичной	Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики

	статистической обработки информации. Уметь: использовать базы данных в своей деятельности; адекватно использовать известные носители информации, а также различные инструменты ее переработки; предоставлять необходимую информацию в логичной, компактной, удобной форме в соответствии с поставленной задачей; выбирать оптимальные методы поиска и отбора информации; критически оценивать источники информации, классифицировать и обобщать первичные данные.	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	Знать: основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в сфере образования; методы и средства поиска, систематизации и обработки информации. Уметь: применять современные информационные технологии для эффективного поиска и обработки информации; оформлять документы и проводить качественный анализ информации; собирать и обрабатывать информацию, имеющую значение для реализации в соответствующих сферах профессиональной	Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики

	деятельности.	
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.	Знать: нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета; основные методы и приемы принятия решений; основы психологии поведения. Уметь: принимать эффективные решения, используя систему методов управления; выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий	Знать: специфику осуществления профессиональной деятельности в избранной сфере; методику организации и работы образовательных учреждений дошкольного образования Уметь: быстро адаптироваться к изменяющимся условиям; демонстрировать профессиональную мобильность.	Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики
ОК.10 Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей	Знать: основные здоровьесберегающие технологии; способы и методы оказания первой помощи обучающимся в условиях чрезвычайных ситуаций;	Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение

	гигиенические требования к осуществлению образовательной деятельности в дошкольных учреждениях; Уметь: выявлять угрозы жизни и здоровью обучающихся и сопутствующие риски, связанные с наступлением неблагоприятной ситуации; осуществлять контроль за безопасностью в образовательной среде; анализировать функционирование систем обеспечения безопасности в образовательном пространстве, оценивать системы принятых мероприятий и последовательность их выполнения; организовывать профилактическую работу с обучающимися и их родителями (законными представителями).	заданий в соответствии с планом практики
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм	Знать: основные нормативно-правовые акты Российской Федерации, регулирующие профессиональную деятельность по избранной специальности; порядок реализации образовательных программ среднего специального образования; основные направления образовательной политики в Российской Федерации; Уметь: применять нормативно-правовые акты,	Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики

		регулирующие профессиональную деятельность по избранной специальности; толковать и интерпретировать нормативно-правовые акты, регулирующие профессиональную деятельность по избранной специальности;	
Профессиональные компетенции			
А Обобщенная трудовая функция: Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования			
<u>А/02.6</u> Трудовая функция: Воспитательная деятельность			
Постановка воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера	ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня	Знать: теоретические основы и методику планирования различных видов деятельности и общения детей; психологические особенности общения детей раннего и дошкольного возраста; основы организации бесконфликтного общения детей и способы разрешения конфликтов; теоретические основы руководства различными видами деятельности и общением детей; способы диагностики результатов игровой, трудовой, продуктивной деятельности детей; Уметь: определять цели, задачи, содержание, методы и средства руководства игровой, трудовой, продуктивной деятельности детей; определять педагогические условия	Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики

		организации общения детей; общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержки детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении; анализировать педагогические условия, способствующие возникновению и развитию общения, принимать решения по их коррекции Владеть (навыками и/или опытом деятельности): планирования различных видов деятельности (игровой, трудовой, продуктивной) и общения детей; организации общения дошкольников в повседневной жизни и различных видах деятельности; разработки предложений по коррекции организации различных видов деятельности и общения детей;	
Реализация воспитательных возможностей различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.)	ПК 2.2 Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста	Знать: сущность и своеобразие игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста; содержание и способы организации и проведения игровой деятельности дошкольников; способы диагностики результатов игровой, трудовой, продуктивной деятельности детей Уметь:	Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики

		определять цели, задачи, содержание, методы и средства руководства игровой, трудовой, продуктивной деятельностью детей; играть с детьми и стимулировать самостоятельную игровую деятельность детей; использовать прямые и косвенные приемы руководства игрой; анализировать проведение игры и проектировать ее изменения в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями детей группы; Владеть (навыками и/или опытом деятельности): планирования различных видов деятельности (игровой, трудовой, продуктивной) и общения детей; организации и проведения творческих игр (сюжетно-ролевых, строительных, театрализованных и режиссерских) и игр с правилами (подвижные и дидактические); наблюдения и анализа игровой, трудовой, продуктивной деятельности и общения детей, организации и проведения праздников и развлечений; наблюдением за формированием игровых, трудовых умений, развитием творческих способностей, мелкой моторики у дошкольников	
Создание, поддержание	ПК 2.3. Организовывать	Знать:	Заполнение

уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации	посильный труд и самообслуживание	основы методики воспитательной работы, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий; способы мотивации воспитанников к посильному труду в рамках воспитательной деятельности; Уметь: вовлекать воспитанников в трудовую деятельность в рамках воспитательного процесса, в том числе через игровую деятельность; объяснить воспитанникам ценность осуществления трудовой деятельности и необходимость личного ухода и самообслуживания; расширять представления дошкольников о труде взрослых; разъяснить воспитанникам информацию о необходимости личной гигиены и самообслуживания; Владеть (навыками и/или опытом деятельности): опытом организации коллективной трудовой деятельности дошкольников; опытом наблюдения за формированием трудовых умений, развитием творческих способностей, моторики у дошкольников; опытом планирования трудовой деятельности и общения детей;	дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики
---	--	--	---

Проектирование ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка)	ПК 2.4 Организовывать общение детей	Знать: теоретические основы и методику планирования различных видов деятельности и общения детей; психологические особенности общения детей раннего и дошкольного возраста; основы организации бесконфликтного общения детей и способы разрешения конфликтов; Уметь: определять педагогические условия организации общения детей; общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержки детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении; анализировать педагогические условия, способствующие возникновению и развитию общения, принимать решения по их коррекции Владеть (навыками и/или опытом деятельности): планирования различных видов деятельности (игровой, трудовой, продуктивной) и общения детей; организации общения дошкольников в повседневной жизни и различных видах деятельности; разработки предложений по коррекции организации различных видов деятельности и	Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики
--	--	---	--

		общения детей	
Развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни	ПК 2.5 Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование)	Знать: теоретические основы и методику планирования различных видов деятельности и общения детей; сущность и своеобразие продуктивной деятельности дошкольников; содержание и способы организации продуктивной деятельности дошкольников; технологии художественной обработки материалов; основы изобразительной грамоты, приемы рисования, лепки, аппликации и конструирования; особенности планирования продуктивной деятельности дошкольников вне занятий; способы диагностики результатов игровой, трудовой, продуктивной деятельности детей; Уметь: определять цели, задачи, содержание, методы и средства руководства игровой, трудовой, продуктивной деятельностью детей; руководить продуктивными видами деятельности с учетом возраста и индивидуальных особенностей детей; оценивать продукты детской деятельности; изготавливать поделки из различных материалов; рисовать, лепить, конструировать; Владеть (навыками и/или опытом	Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики

		деятельности): организации различных видов продуктивной деятельности; наблюдения и анализа игровой, трудовой, продуктивной деятельности и общения детей, организации и проведения праздников и развлечений; наблюдать за формированием игровых, трудовых умений, развитием творческих способностей, мелкой моторики у дошкольников; оценки продуктов детской деятельности;	
	ПК 2.6 Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста	Знать: элементы музыкальной грамоты, музыкальный репертуар по программе дошкольного образования, детскую художественную литературу; теоретические и методические основы организации и проведения праздников и развлечений для дошкольников; виды театров, средства выразительности в театральной деятельности; Уметь: организовывать детский досуг; осуществлять показ приёмов работы с атрибутами разных видов театров; Владеть (навыками и/или опытом деятельности): организации и проведения развлечений; участия в подготовке и проведении	Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики

		праздников в образовательном учреждении;	
Проектирование и реализация воспитательных программ	ПК.2.7 Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.	Знать: методы и способы осуществления наблюдения, методы фиксации результатов наблюдения; цели, задачи, содержание, методы и средства игровой, трудовой, продуктивной деятельности дошкольников; методы и способы общения с детьми при помощи вербальных и невербальных средств коммуникации и поддержки дошкольников, с учетом индивидуальных особенностей Уметь: определять педагогические условия организации общения детей; анализировать игровую, трудовую, продуктивную деятельность и общение детей; играть с воспитанниками и стимулировать самостоятельную игровую деятельность детей; анализировать проведение игры и проектировать ее изменения в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями воспитанников в группе; организовывать воспитательный процесс с учетом проведенных наблюдений, интерпретировать результаты наблюдений; анализировать передовой педагогический опыт в области дошкольного образования Владеть (навыками и/или опытом	Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики

		деятельности): опыта анализа и разработки учебно-методических материалов (основных программ дошкольного образования, перспективных планов на день, неделю) на основе ФГОС; навыками участия в создании предметно-развивающей среды; опытом изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного образования; опытом оформления портфолио педагогических достижений; презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений; опытом подготовки материалов исследования, анализа результатов,	
В Обобщенная трудовая функция: Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ			
В/01.5 Педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного образования			
Участие в планировании и корректировке образовательных задач (совместно с психологом и другими специалистами) по результатам мониторинга с учетом индивидуальных способностей развития каждого ребенка раннего	ПК 5.1 Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников	Знать: теоретические основы методической работы воспитателя детей дошкольного возраста; концептуальные основы и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования; теоретические основы планирования педагогического процесса в дошкольном образовании; особенности современных подходов и	Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики

и/или дошкольного возраста		педагогических технологий дошкольного образования Уметь: анализировать примерные и вариативные программы дошкольного образования; определять цели и задачи, содержание, формы, методы и средства при планировании дошкольного образования воспитанников Владеть (навыками и/или опытом деятельности): анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе примерных и вариативных; изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного образования;	
Участие в разработке основной общеобразовательной программы образовательной организации в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования	ПК 5.4 Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений	Знать: концептуальные основы и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования; теоретические основы планирования педагогического процесса в дошкольном образовании; методику планирования и разработки рабочей программы, требования к оформлению соответствующей документации; особенности современных подходов и педагогических технологий дошкольного образования;	Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики

		источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта; логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию; Уметь: анализировать примерные и вариативные программы дошкольного образования; определять, цели и задачи, содержание, формы, методы и средства при планировании дошкольного образования воспитанников; готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты; Владеть (навыками и/или опытом деятельности): оформления портфолио педагогических достижений; презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;	
	ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования	Знать: источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта; основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования. Уметь: с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и	Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики

		проектную деятельность в области дошкольного образования; использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем; оформлять результаты исследовательской и проектной работы; определять пути самосовершенствования педагогического мастерства; Владеть (навыками и/или опытом деятельности): оформления портфолио педагогических достижений; презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений; участия в исследовательской и проектной деятельности; Знать: особенности современных подходов и педагогических технологий дошкольного образования; педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды; источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта; Уметь: определять педагогические проблемы	
	ПК 5.3 Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов		Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики

		методического характера и находить способы их решения; сравнивать эффективность применяемых методов дошкольного образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом образовательных организаций и особенностей возраста воспитанников; адаптировать и применять имеющиеся методические разработки; Владеть (навыками и/или опытом деятельности): анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе примерных и вариативных; изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного образования; участия в исследовательской и проектной деятельности;	
--	--	---	--

Участие в создании безопасной и психологически комфортной образовательной среды образовательной организации через обеспечение безопасности жизни детей, поддержание эмоционального благополучия ребенка в период пребывания в образовательной организации	ПК 5.2 Создавать в группе предметно-развивающую среду	Знать: концептуальные основы и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования; теоретические основы планирования педагогического процесса в дошкольном образовании; методику планирования и разработки рабочей программы, требования к оформлению соответствующей документации; педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды; Уметь: осуществлять планирование с учетом особенностей возраста, группы, отдельных воспитанников; определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения; сравнивать эффективность применяемых методов дошкольного образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом образовательных организаций и особенностей возраста воспитанников; адаптировать и применять имеющиеся методические разработки; создавать в группе предметно-развивающую	Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики

		среду, соответствующую возрасту, целям и задачам дошкольного образования; Владеть (навыками и/или опытом деятельности): участия в создании предметно- развивающей среды; изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного образования; презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений; участия в исследовательской и проектной деятельности;	
Формы промежуточной аттестации: дифференцированный зачет в шестом семестре.			

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В целях организации и проведения производственной педагогической практики руководителями практики от Университета проводится инструктивное совещание/установочная конференция, в ходе которой осуществляется:

анализ задачи и содержания практики.

изучение правил заполнения и оформления документации.

Оценивание результатов прохождения практики осуществляется в форме защиты отчета по практике, включающего в себя, в том числе, оценку выполнения видов работ, перечень которых определен в рабочей программе практики и конкретизирован для каждого обучающегося в форме индивидуальных заданий, зафиксированных в дневниках практики обучающихся.

В ходе прохождения практики, обучающиеся фиксируют выполнение видов работ в дневниках практики.

3.1. Критерии и показатели, шкала оценивания результатов прохождения практики.

Критерии	Отметка
– выполнил в срок и на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики; – владеет теоретическими знаниями на высоком уровне; – умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу с учетом особенностей процесса (возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики работы организации); – проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, педагогическую культуру	5
– выполнил в срок весь объем работы, требуемый программой практики; – умеет определять профессиональные задачи и способы их решения; – проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки; – владеет теоретическими знаниями, но допускает неточности	4
– выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; – не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике; – допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности;	3

– не проявляет инициативы при решении профессиональных задач	
– не выполнил намеченный объем работы в соответствии с программой практики; – обнаружил слабые теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач; – не установил правильные взаимоотношения с коллегами и другими субъектами деятельности; – продемонстрировал недостаточно высокий уровень общей и профессиональной культуры; – проявил низкую активность; – не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности; – во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность (не являлся на консультации к методистам; не предъявлял групповым руководителям планы работы на день, конспектов уроков и мероприятий); – отсутствовал на базе практики без уважительной причины; – нарушал этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации; – не сдал в установленные сроки отчетную документацию.	2

4. Методические рекомендации по формированию отчета по практике.

Отчет по практике имеет следующую структуру:

1. Вид практики, сроки прохождения, руководитель практики.
2. Наименование базы; юридический адрес; ФИО руководителя организации-базы практики, специалиста организации (методиста практики).
3. Характеристика организации базы практики – дайте краткий анализ деятельности учреждения.
4. Какие задания были выполнены в ходе практики (дайте краткое резюме видов работ и анализа наблюдений и дневниковых записей).
5. Какие из выполненных видов работ были более продуктивными для профессионального развития, на Ваш взгляд? Выполнение каких заданий принесло Вам чувство удовлетворения?
6. Выполнение каких заданий показалось Вам сложным? Объясните причины возможных затруднений. Как Вы вышли из сложившейся затруднительной ситуации?
7. Что дала данная практика для Вашего профессионального развития? В каком направлении следует совершенствовать свои профессиональные компетенции?

8. Оцените результаты проведенной Вами работы в целом. Какие задачи Вы поставите перед собой для дальнейшего профессионального развития?

9. Ваши выводы и предложения по совершенствованию организации практики.

4.1. Форма дневника по практике

Образец титульного листа

Департамент образования и науки города Москвы
Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»
Институт среднего профессионального образования имени К.Д.
Ушинского
Учебный корпус «Колледж Дорогомилово»

ДНЕВНИК

производственной педагогической практики
по профессиональному модулю
ПМ.02 Организация различных видов деятельности и общения детей

(ПП.02.01 Производственная педагогическая практика)

Специальность 44.02.01 ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
студента (ки) очной формы
обучения _____

(фамилия, имя, отчество)

_____ группы _____ курса _____ семестра

База практики _____
(наименование организации, адрес)

Руководитель профильной организации

ФИО

Сроки практики по учебному плану :
Периоды проведения УП.1.01 учебной практики:

Групповой руководитель
практики

(подпись)

(фамилия, имя, отчество, должность)

Руководитель практики

(подпись)

(фамилия, имя, отчество, должность)

Москва 2020

4.2. Форма отчета по практике

Образец титульного листа

Департамент образования и науки города Москвы
Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»
Институт среднего профессионального образования им. К.Д. Ушинского

ОТЧЁТ

по итогам производственной педагогической практики
(ПП2.01 производственная педагогическая)
44.02.01 Дошкольное образование

студента (ки) _____ курса, группы _____

Фамилия, имя, отчество

На базе _____
наименование учреждения

Руководитель практики _____
Фамилия, имя, отчество

Москва
2020