

Департамент образования и науки города Москвы

**Государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»
институт естествознания и спортивных технологий**

ПРОТОКОЛ № 05

дистанционного заседания Ученого совета

Дата проведения: 27 января 2021 года.

Место проведения: дистанционно.

Председатель: А.Э. Страдзе

Секретарь: О.С. Козлова

Слушали: председателя ученого совета института естествознания и спортивных технологий (далее – Институт) А.Э. Страдзе о кворуме. Из 25 человек, входящих в состав ученого совета Института, на заседании присутствует 19 человек.

1. Слушали: председателя ученого совета Института А.Э. Страдзе о вопросах и решениях ученого совета МГПУ и о текущих вопросах в работе Института.

Постановили:

1.1. С.С. Введенскому, ответственному за социально-воспитательную и профориентационную деятельность подготовить предложения по посещению старшеклассниками Предуниверсария и университетской школы Института с целью профориентации и адаптации к университетской системе организации образовательного процесса и включить мероприятия в план деятельности Института (пункт 2.2.3 протокола ученого совета Университета от 26 января 2021 г. № 05). Срок: 19.02.2021 г.

1.2. Н.И. Ловцовой, заместителю директора по учебной работе подготовить предложения по разработке программ элективных курсов «Профессиональные пробы» для предпрофильных классов, направленных на обеспечение профессиональной ориентации для осуществления выбора индивидуальной образовательной траектории при получении педагогического образования (пункт 2.3 протокола ученого совета Университета от 26 января 2021 г. № 05). Срок: 20.03.2021 г.

1.3. Ответственным по направлениям деятельности в Институте продолжить работу по формированию и реализации дополнительных образовательных программ, проектов, инициатив и практик в рамках проектного офиса ИЕСТ, в части касающейся (пункт 3.2.1. протокола ученого совета Университета от 26 января 2021 г. № 05).

1.4. Е.В. Черкесовой, ответственной за дополнительное образование детей и взрослых и Н.И. Николаевой, ответственной за дополнительное профессиональное образование:

1.4.1. проработать алгоритм включения проектного офиса ИЕСТ в реализацию стратегического проекта «Городской хаб дополнительного образования» с целью создания инновационных образовательных практик, в том числе в области дополнительного образования студентов, в части касающейся (пункт 3.2.2.1. протокола ученого совета Университета от 26 января 2021 г. № 05). Срок: 01.04.2021 г.

1.4.2. разработать меры по обеспечению обновления форматов и содержания реализуемых Институте дополнительных образовательных программ на основании потребностей целевой аудитории, в том числе предусмотрев механизмы кадрового обеспечения реализации таких программ (пункт 3.2.4.1 протокола ученого совета Университета от 26 января 2021 г. № 05). Срок: 01.04.2021 г.

1.5. А.В. Емельянову, ответственному за проектную деятельность:

1.5.1. разработать и апробировать критерии оценки деятельности проектного офиса ИЕСТ, характеризующие её результативность и эффективность (пункт 3.2.2.2 протокола ученого совета Университета от 26 января 2021 г. № 05). Срок: 01.07.2021 г.

1.5.2. проработать вопрос возможностей использования цифровых инструментов анализа данных, размещенных в открытом доступе, для исследования структуры целевой аудитории и ее потребностей на примере реализации дополнительных образовательных программ (пункт 3.2.3. протокола ученого совета Университета от 26 января 2021 г. № 05). Срок: 01.03.2021 г.

1.5.3. разработать меры по формированию сообществ лояльных пользователей услуг ИЕСТ, включая механизмы мотивации к вступлению в такие сообщества (пункт 3.2.4.2 протокола ученого совета Университета от 26 января 2021 г. № 05). Срок: 01.04.2021 г.

1.6. А.Ю. Бородкину, ответственному за информационное сопровождение:

1.6.1. проводить обновление информации о сотрудниках Института с периодичностью 1 раз в 2 недели и докладывать результаты на совещании по направлению деятельности (пункт 4.2.1 протокола ученого совета Университета от 26 января 2021 г. № 05).

1.6.2. провести проверку заполнения штатными работниками подразделения именных карточек на официальном сайте Университета (пункт 4.2.2 протокола ученого совета Университета от 26 января 2021 г. № 05). Срок: 15.02.2021 г.

1.7. Принять к сведению информацию об утверждении Положения о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования при сетевой форме реализации образовательных программ в ГАОУ ВО МГПУ (пункт 4.5 протокола ученого совета Университета от 26 января 2021 г. № 05).

«За» - 19; «против» - нет; воздержавшихся – нет.

2. Слушали: А.А. Федосову, ведущего специалиста Института об отчете о реализации плана работы Института за первое полугодие 2020-2021 учебного года.

Постановили:

2.1. Принять информацию к сведению.

2.2. Ответственным по направлениям деятельности в Институте (Е.Ю. Федоровой, С.С. Введенскому, Е.С. Самаричевой) обеспечить реализацию плана мероприятий Института на 2020-2021 учебный год с учётом нереализованных мероприятий.

2.3. А.А. Федосовой, ведущему специалисту Института обобщить представленные сведения и представить на рассмотрение директору Института.

«За» - 19; «против» - нет; воздержавшихся – нет.

3. Слушали: Е.Ю. Федорову, ответственную за научно-исследовательскую деятельность о готовности аспирантов-выпускников Института к сдаче ГИА.

Постановили:

3.1. Научным руководителям аспирантов-выпускников обеспечить подготовку научных статей аспирантами и их публикацию в изданиях из перечня ВАК. Срок: 25.02.2021 г.

3.2. Научным руководителям аспирантов обеспечить подбор рецензентов НКР и направление ее на рецензирование, в том числе внешним рецензентам. Срок: 01.04.2021 г.

3.3. Заведующим кафедрами Института (В.Н. Пушкиной, А.В. Скотниковой, С.В. Суматохиной) обеспечить ознакомление аспирантов с содержанием отзыва научного руководителя и рецензий. Срок: 15.04.2021 г.

«За» - 19; «против» - нет; воздержавшихся – нет.

Разное.

4. Слушали: Н.И. Ловцову, заместителя директора по учебной работе об утверждении учебных планов основных образовательных программ высшего образования на 2021-2022 учебный год

Постановили:

4.1. Утвердить учебный план основной образовательной программы высшего образования «Технология: новые методики и практики», реализуемой в Институте с 2021-2022 учебного года.

4.2. Утвердить измененные учебные планы основных образовательных программ высшего образования, реализуемые в Институте, на 2021-2022 учебный год.

«За» - 19; «против» - нет; воздержавшихся – 0.

Разное.

5. Слушали: Н.И. Ловцову, заместителя директора по учебной работе об итогах дополнительной зачетно-экзаменационной сессии

Постановили:

5.1. Принять информацию к сведению.

6. Слушали: Н.И. Ловцову, заместителя директора по учебной работе о планировании мероприятий по подготовке к прохождению конкурса «Сертификат «Московский учитель» обучающихся 2-5 курсов.

Постановили:

6.1. Руководителям образовательных программ:

6.1.1. включить в учебные планы Института на 2021-2022 учебный год (педагогическое образование, уровень бакалавриата: 44.03.05 Биология, иностранный язык; Биология, естествознание; География и образовательный туризм; 44.03.01 Технологии физического развития) дисциплины, предусматривающие знакомство студентов с целями и задачами проекта «Сертификат Московский учитель» (далее – сертификация), его процедурами, правилами и требованиями, а также подготовку к сертификации согласно задачам каждого конкретного этапа. Срок: 15.02.2021 г.

6.1.2. представить список дисциплин и практик, реализуемых в 4,5,7 семестрах, предусматривающих подготовку студентов, обучающихся по учебным планам 2020-2021 уч. г. к этапам сертификации согласно задачам этапа сертификации. Срок: 15.02.2021 г.

6.1.3. представить план мероприятий по подготовке к конкурсным процедурам сертификации согласно графика проведения, актуального на 2020-2021 учебный год. Срок: 15.02.2021 г.

6.1.4. представить на экспертизу рабочей группе ИЕСТ по подготовке к сертификации новые и обновленные рабочие программы дисциплин и практик, содержащие темы и задания, связанные с подготовкой к этапам сертификации. Срок: 15.03.2021 г.

«За» - 19; «против» - нет; воздержавшихся – нет.

7. Слушали: Н.И. Ловцову, заместителя директора по учебной работе о смене руководителей образовательных программ кафедры биологии и физиологии человека Института.

Постановили:

7.1. Утвердить руководителями образовательных программ уровня бакалавриата с 01 июля 2021 года:

44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)», профиль подготовки «Биология, иностранный язык» - доцента кафедры биологии и физиологии Института, к.б.н. Ю.Г. Кропову;

44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)», профиль подготовки «Естествознание, биология» - доцента кафедры биологии и физиологии Института, к.б.н., доцента Н.Ю. Захарову.

8. Слушали: секретаря ученого совета О.С. Козлову о рекомендации к присвоению ученого звания «доцента» по научной специальности 25.00.24 «Экономическая, социальная, политическая и рекреационная география» доценту кафедры географии и туризма института естествознания и спортивных технологий, канд. геогр. наук Дмитрию Николаевичу Самусенко.

Постановили:

8.1. Рекомендовать для рассмотрения ученым советом Университета кандидатуру доцента кафедры географии и туризма института естествознания и спортивных технологий, канд. геогр. наук Дмитрия Николаевича Самусенко на представление к присвоению ученого звания доцента по научной специальности 25.00.24 «Экономическая, социальная, политическая и рекреационная география».

Председатель ученого совета

Секретарь ученого совета



А.Э. Страдзе

О.С. Козлова