Структурное подразделение В комиссию по поступлению и выбытию

финансовых и нефинансовых активов

**СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА**

**\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_**

О порядке списания

печатной продукции

Прошу рассмотреть возможность списания следующей печатной продукции: (перечислить всю печатную продукцию, полученную из типографии. Указать наименование, количество, кому передана, для каких целей, а также подобрать приказы и распоряжения, на проведения мероприятий.)

Руководитель структурного Ф.И.О.

подразделения

Материально-ответственное лицо Ф.И.О.