

Приложение 3  
к приказу ГАОУ ВО МГПУ  
от 26 августа 2021 г. № 6570/мг

**Регламент проведения процедуры  
независимой оценки компетенций обучающихся по образовательным  
программам высшего образования - программам бакалавриата и/или  
специалитета в Государственном автономном образовательном учреждении  
высшего образования города Москвы  
«Московский городской педагогический университет»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий регламент проведения процедуры независимой оценки компетенций обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и/или специалитета в Государственном автономном образовательном учреждении высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее – независимая оценка, регламент), определяет условия, содержание, порядок прохождения оценочных процедур, сроки выполнения и принятия решений по проведению независимой оценки в Государственном автономном образовательном учреждении высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее – ГАОУ ВО МГПУ, Университет, Организатор).

1.2. Независимая оценка реализуется совместно с Государственным автономным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования города Москвы «Московский центр качества образования».

1.3. В Университете порядок проведения независимой оценки определяется локальными нормативными актами.

1.4. Независимая оценка включает следующие этапы:  
диагностика предметных знаний (далее – первый этап);  
первый блок – решение кейсовых задач; второй блок – разработка электронного обучающего материала (далее – второй этап);  
демонстрация модельного учебного занятия (далее – третий этап);  
собеседование (далее – четвертый этап).

1.5. В независимой оценке принимают участие обучающиеся ГАОУ ВО МГПУ, осваивающие образовательные программы, в которых независимая оценка в рамках проекта «Сертификат «Московский учитель» является обязательной. Иные обучающиеся Университета, планирующие работу в общеобразовательных организациях города Москвы, вправе принимать участие в независимой оценке в рамках проекта «Сертификат «Московский учитель» (далее – Кандидаты).

1.6. Независимая оценка проводится Университетом на базе структурного подразделения – московский центр сертификации квалификаций в образовании.

1.7. Для своевременной координации организационных процедур на всех этапах независимой оценки директором образовательного структурного

подразделения Университета (далее – директор института, институт) назначается ответственным от института за участие обучающихся в этапах независимой оценки (далее – ответственный от института). Кандидатура (кандидатуры) ответственного (ответственных) от института утверждает(ют)ся распоряжением директора института. Сведения об ответственном от института (ФИО, телефон, адрес электронной почты) направляются на адрес электронной почты управления учебно-методической работы ГАОУ ВО МГПУ и на адрес электронной почты Организатора [mosteacher@mgpu.ru](mailto:mosteacher@mgpu.ru).

1.8. Кандидат может проходить процедуру независимой оценки в статусе «в конкурсе» и в статусе «вне конкурса». Статус «в конкурсе» предполагает включение Кандидата в рейтинг, рассматриваемый для вручения итогового сертификата за подписью руководителя Департамента образования и науки города Москвы. Статус «вне конкурса» предполагает возможность участия Кандидата в независимой оценке на всех этапах и получение свидетельства участника с указанием уровня владения компетенциями, но исключает возможность включения в рейтинг, рассматриваемый для вручения итогового сертификата за подписью руководителя Департамента образования и науки города Москвы.

## **2. Порядок проведения первого этапа независимой оценки**

2.1. Для участия в первом этапе Кандидаты подают заявки ответственным от Институтов в период с 01 сентября по 01 ноября текущего учебного года.

2.2. Для участия в первом этапе Кандидату необходимо подать следующий комплект документов (документы направляются в электронном виде ответственным от институтов):

скан-копию заявления о проведении независимой оценки (далее – Заявление, в Приложении 1 к настоящему регламенту);

скан-копию согласия на обработку персональных данных Кандидата (далее – Согласие на обработку, в Приложении 2 к настоящему регламенту);

скан-копию согласия на обработку персональных данных, разрешенных для распространения (далее – Согласие на распространение, в Приложении 3 к настоящему регламенту).

Ответственные от институтов формируют комплект групповых заявок Кандидатов и направляют Организатору на адрес электронной почты: [mosteacher@mgpu.ru](mailto:mosteacher@mgpu.ru), с предоставлением копии на адрес электронной почты управления учебно-методической работы ГАОУ ВО МГПУ.

2.3. Организатор в течение 10 рабочих дней после получения комплекта документов информирует по электронной почте Ответственного от института о допуске/отказе в допуске Кандидата к независимой оценке.

2.4. В ходе первого этапа оценивается знание Кандидатом профильного предмета. В качестве инструмента оценки выступают контрольно-измерительные материалы диагностической базы Государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования города Москвы «Московский центр качества образования» (далее – ГАОУ ДПО МЦКО).

2.5. ГАОУ ДПО МЦКО проводит диагностику предметных знаний в очном или дистанционном формате (далее – диагностика).

2.6. График проведения диагностик формирует Организатор совместно с ГАОУ ДПО МЦКО. Информацию о сроках проведения диагностик Организатор доводит до сведения Кандидата через ответственного от института.

2.7. Документы, необходимые для прохождения Кандидатами диагностики, предоставляются ответственным от института не позднее 5 рабочих дней до начала диагностики.

2.8. Диагностика проводится на базе центров независимой диагностики ГАОУ ДПО МЦКО.

2.9. Для прохождения диагностики Кандидат должен прибыть в назначенное время в пункт проведения диагностики и при себе иметь документ, удостоверяющий личность (паспорт).

2.10. В случае неявки Кандидата на диагностику, в установленные сроки по неуважительной причине, Кандидат самостоятельно организует свое прохождение диагностики в центре независимой диагностики ГАОУ ДПО МЦКО и по итогам прохождения предоставляет результаты (сертификат и спецификацию) Организатору не позднее чем за 5 рабочих дней до проведения второго этапа. В случае неявки Кандидата по уважительной причине (справка о болезни, академическом отпуске) Организатор назначает сроки повторной групповой диагностики для данной категории Кандидатов.

2.11. Ознакомиться с результатами диагностики Кандидаты могут в индивидуальном порядке через месяц после даты прохождения диагностики в личном кабинете ГАОУ ДПО МЦКО.

2.12. По итогам диагностики каждый Кандидат получает сертификат ГАОУ ДПО МЦКО о прохождении диагностики. Кандидаты, набравшие баллы, соответствующие базовому, высокому или экспертному уровням, приглашаются к участию в следующем этапе независимой оценки в статусе «в конкурсе». Кандидаты, не набравшие необходимое количество баллов на первом этапе, могут принять участие в следующем этапе в статусе «вне конкурса».

### **3. Порядок проведения второго этапа независимой оценки**

3.1. Второй этап проводится в очной или дистанционной форме на базе московского центра сертификации квалификаций в образовании ГАОУ ВО МГПУ (далее – МЦСКО) и состоит из двух блоков.

3.2. Первый блок предполагает решение кейсовых задач и направлен на оценку профессионально-коммуникативных умений Кандидата.

3.3. Второй блок направлен на оценку умений Кандидата разрабатывать структуру и содержательную основу электронного обучающего материала, предназначенного для последующего использования на городской платформе «Московская электронная школа».

3.4. Сроки проведения второго этапа определяются Организатором и доводятся до сведения Кандидата через Ответственного от института не позднее чем за 5 рабочих дней до проведения второго этапа.

3.5. В случае неявки Кандидата в установленные сроки по неуважительной причине повторное прохождение процедуры не предусмотрено, дальнейшее участие в независимой оценке возможно в статусе «вне конкурса». В случае неявки Кандидата по уважительной причине (справка о болезни, академический отпуск) Организатор переносит сроки проведения второй процедуры для данного Кандидата.

3.6. Информация о результатах второго этапа с указанием статуса Кандидата размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальной странице Университета по адресу: <https://www.mgpu.ru/centers/tsentr-sertifikatsii-kvalifikatsij/> (далее – официальная страница Организатора).

#### **4. Порядок проведения третьего этапа независимой оценки**

4.1. Третий этап проводится в очной или дистанционной форме на базе Организатора в формате демонстрации экспертной комиссии по независимой оценке компетенций обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и/или специалитета в Государственном автономном образовательном учреждении высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее – Экспертная комиссия) модельного учебного занятия.

4.3. В ходе третьего этапа Кандидату необходимо продемонстрировать модельное учебное занятие (в процессе демонстрации ведется видеосъемка). В случае проведения третьего этапа в дистанционном формате Кандидат предоставляет видео занятия. Видео занятия проходит предварительную техническую модерацию Организатором с учетом требований к информационной безопасности. Видео не должно содержать:

- материалов с порнографическими изображениями;
- информации, склоняющей детей к совершению опасных незаконных действий;
- данных о способах изготовления и использования наркотиков;
- сцен насилия, информации о способах совершения самоубийства и призывах к нему;
- рекламы продажи алкоголя и интернет-казино;
- информации, которая оскорбляет человеческое достоинство и общественную нравственность, выражает явное неуважение к обществу, государству, официальным государственным символам Российской Федерации, Конституции Российской Федерации или органам государственной власти;
- призывов к массовым беспорядкам, экстремизму, терроризму и участию в несогласованных публичных мероприятиях.

В случае нарушения данных требований Организатор вправе не допустить Кандидата к участию в третьем этапе.

4.4. Модельное учебное занятие оценивается Экспертной комиссией по следующим направлениям:

- организационное;
- содержательное;
- информационно-коммуникационное;
- демонстрационное.

Критерии оценивания устанавливаются отдельными локальными нормативными актами Университета.

4.5. На адрес электронной почты Кандидата в домене @mgpu.ru направляется ссылка для заполнения сопроводительной формы, в которой указываются основные параметры модельного учебного занятия:

- тема занятия;
- краткое содержание занятия;
- возраст обучающихся и их количество;
- цель и задачи;
- ожидаемые результаты.

4.6. Сроки проведения третьего этапа назначаются Организатором. Информацию о сроках проведения третьего этапа Организатор доводит до сведения Кандидата через Ответственного от института не позднее чем за 5 рабочих дней до проведения третьего этапа. В случае неявки Кандидата в установленные сроки повторное прохождение этапа не предусмотрено, дальнейшее участие в независимой оценке возможно в статусе «вне конкурса».

4.7. Информация о результатах третьего этапа с указанием статуса Кандидата размещается на официальной странице Организатора не позднее чем за 10 рабочих дней до проведения четвертого этапа.

## **5. Порядок проведения четвертого этапа независимой оценки**

5.1. Четвертый этап проводится в очной или дистанционной форме на базе Организатора в формате мотивационного собеседования.

5.2. Кандидаты проходят устное собеседование с членами Экспертной комиссии, включающее элементы самопрезентации.

В рамках собеседования оцениваются следующие профессиональные качества Кандидата:

- профессиональная мотивация;
- профессиональная позиция;
- умение отвечать на вопросы;
- умение налаживать коммуникативный контакт с собеседниками;
- грамотность речи;
- владение техникой рефлексивного слушания;
- логичность формулировок и высказываний.

5.4. Сроки проведения четвертого этапа назначаются Организатором. Информацию о сроках проведения четвертого этапа Организатор доводит до сведения Кандидата через Ответственного от института не позднее чем за 5 рабочих дней до проведения четвертого этапа. В случае неявки Кандидата в установленные сроки повторное прохождение этапа не предусмотрено, дальнейшее участие в независимой оценке возможно в статусе «вне конкурса».

5.5. Информация о результатах четвертого этапа с указанием статуса Кандидата размещается на официальной странице Организатора не позднее 10 рабочих дней после завершения четвертого этапа последним Кандидатом.

## **6. Результаты независимой оценки**

6.1. Кандидаты, принявшие участие во всех этапах независимой оценки, получают электронное свидетельство участника проекта «Сертификат «Московский учитель» (далее – Свидетельство, в Приложении 4 к настоящему регламенту).

6.2. Кандидаты в статусе «в конкурсе», набравшие не менее 70% от общей суммы баллов за второй, третий и четвертый этапы включаются в рейтинг для рассмотрения на награждение сертификатом «Московский учитель» за подписью руководителя Департамента образования и науки города Москвы (далее – Сертификат, в Приложении 5 к настоящему регламенту).

6.3. Количество Кандидатов для награждения Сертификатом определяется Экспертной комиссией по результатам рейтингования и по согласованию с Департаментом образования и науки города Москвы.

6.4. Срок действия Сертификата составляет три календарных года с момента выдачи.

6.5. Университет предоставляет Кандидатам, награжденным Сертификатом, право на годовое методическое сопровождение его профессиональной деятельности в сфере образования.

6.6. Результаты прохождения независимой оценки размещаются на официальной странице Организатора не позднее 2 месяцев с момента прохождения независимой оценки последним Кандидатом.

Приложение 1  
к регламенту проведения процедуры  
независимой оценки компетенций  
обучающихся по образовательным  
программам высшего образования –  
программам бакалавриата и/или  
специалитета в Государственном  
автономном образовательном  
учреждении высшего образования  
города Москвы «Московский  
городской педагогический  
университет» ГАОУ ВО МГПУ  
от «16 августа» 2021 г. № \_\_\_\_\_

Заявление на участие в процедуре независимой оценки компетенций обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и/или специалитета в Государственном автономном образовательном учреждении высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет»

1. ФИО кандидата

2. Контактный телефон, e-mail

3. Информация о кандидате:

Административный округ, в котором вы проживаете (нужное подчеркнуть)

Восточный

Западный

Зеленоградский

Новомосковский

Северный

Северо-Восточный

Северо-Западный

Троицкий

Центральный

Юго-Восточный

Юго-Западный

Южный

Другое

Выберите Ваше направление подготовки (нужное подчеркнуть)

Педагогическое

Непедагогическое

Выберите Ваш профиль подготовки (нужное подчеркнуть)

Русский язык, литература

Математика



Информатика

ИЗО

Музыка

Право, обществознание

Обществознание, экономика

Физическая культура

Биология и английский язык

Естествознание и биология

Биология и информатика

География, иностранный язык

География, история

Английский язык

Французский язык

Немецкий язык

Итальянский язык

Начальное образование, иностранный язык

Начальное образование, информатика

Начальное образование

Дошкольное образование

4. Основной предмет диагностики первого этапа

---

5. Дополнительный предмет диагностики первого этапа (при наличии)

---

6. Планируемый год окончания образовательной организации

---

7. Получаемый уровень образования (нужное подчеркнуть)

высшее образование - бакалавриат;

высшее образование - специалитет.



Приложение 2  
к регламенту проведения процедуры  
независимой оценки компетенций  
обучающихся по образовательным  
программам высшего образования –  
программам бакалавриата и/или  
специалитета в Государственном  
автономном образовательном  
учреждении высшего образования  
города Москвы «Московский  
городской педагогический  
университет» ГАОУ ВО МГПУ  
от 26 августа 2021 г. № \_\_\_\_\_

### СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество полностью)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (когда и кем выдан, код подразделения)

именуемый в дальнейшем «Субъект» в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие Государственному автономному образовательному учреждению высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (129226, г. Москва, 2-й Сельскохозяйственный проезд, д. 4, к. 1, ИНН 7717043346, ОГРН 1027700141996), именуемому далее «Оператор», на обработку своих персональных данных (перечень которых приведен в п. 2 настоящего Согласия) на следующих условиях:

1. Обработка персональных данных Субъекта осуществляется в целях обеспечения соблюдения конституционных прав граждан, обеспечения соблюдения законов и иных нормативных актов Российской Федерации, обеспечения проведения процедуры независимой оценки компетенций обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и/или специалитета в ГАОУ ВО МГПУ (далее – Независимая оценка).

2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:  
фамилия, имя, отчество (при наличии) Субъекта;  
дата рождения;  
место учебы;  
электронная почта Субъекта;  
номер телефона Субъекта;

сведения о результатах участия в Независимой оценке;  
фотоматериалы, полученные Оператором в процессе реализации Независимой оценки;

видеоматериалы, полученные Оператором в процессе реализации Независимой оценки.

3. Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть совершение следующих действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Субъект дает согласие Оператору на обработку иных персональных данных, для обработки которых закон не требует получения письменного согласия, путем добровольной передачи таких данных Оператору.

4. Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 5 лет. Согласие может быть отозвано Субъектом в любое время на основании письменного заявления Субъекта.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО

Приложение 3  
к регламенту проведения процедуры  
независимой оценки компетенций  
обучающихся по образовательным  
программам высшего образования –  
программам бакалавриата и/или  
специалитета в Государственном  
автономном образовательном  
учреждении высшего образования  
города Москвы «Московский  
городской педагогический  
университет» ГАОУ ВО МГПУ  
от «26 августа» 2021 г. № \_\_\_\_\_

### СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных, разрешенных для распространения

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество полностью)  
проживающий по адресу: \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_,  
паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_,  
(когда и кем выдан, код подразделения)

именуемый в дальнейшем «Субъект» в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие Государственному автономному образовательному учреждению высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (ГАОУ ВО МГПУ) (далее – Оператор), расположенному по адресу: 129226, г. Москва, 2-й Сельскохозяйственный проезд, д. 4, к. 1, ИНН 7717043346, ОГРН 1027700141996, сведения об информационных ресурсах оператора: <https://www.mgpru.ru>, на обработку в форме распространения моих следующих персональных данных в указанных целях:

1. Цели обработки:
  - обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также локальных нормативных актов Оператора;
  - видео- и фотосъемки и размещение официальных материалов на официальном сайте ГАОУ ВО МГПУ,
  - обеспечение соблюдения конституционных прав граждан, обеспечения соблюдения законов и иных нормативных актов Российской Федерации, обеспечения проведения процедуры независимой оценки компетенций обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и/или специалитета в ГАОУ ВО МГПУ (далее – «Независимая оценка»).
2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору для распространения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) Субъекта;

место учебы;

электронная почта Субъекта;

сведения о результатах участия в Независимой оценке.

3. Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (часть 9 статьи 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных») (нужное отметить):

не устанавливаю;

устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) персональных данных оператором неограниченному кругу лиц;

устанавливаю запрет на обработку (кроме предоставления доступа) персональных данных неограниченным кругом лиц;

устанавливаю условия обработки (кроме предоставления доступа) персональных данных неограниченным кругом лиц:

4. Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться Оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных работников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (нужное отметить):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

не устанавливаю.

Субъект персональных данных имеет право на доступ к его персональным данным в порядке, определенном статьей 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 5 лет.

Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления. При подписании настоящего согласия мне разъяснено, что отзыв согласия может сделать невозможным возобновление обработки персональных данных и их подтверждение.

В случае изменения моих персональных данных обязуюсь в пятнадцатидневный срок предоставить уточненные данные в ГАОУ ВО МГПУ.


«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО

Приложение 4  
к регламенту проведения процедуры  
независимой оценки компетенций  
обучающихся по образовательным  
программам высшего образования –  
программам бакалавриата и/или  
специалитета в Государственном  
автономном образовательном  
учреждении высшего образования  
города Москвы «Московский  
городской педагогический  
университет» ГАОУ ВО МГПУ  
от «26» августа 2021 г. № \_\_\_\_\_



Форма свидетельства участника проекта «Сертификат «Московский учитель»

 Департамент образования и науки города Москвы Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования города Москвы <b>«МОСКОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»</b>	
Свидетельство	
УЧАСТНИКА ПРОЕКТА <b>«СЕРТИФИКАТ «МОСКОВСКИЙ УЧИТЕЛЬ»</b> <b>Иванов</b> <b>Иван Иванович</b> Уровень владения профессиональными компетенциями: базовый - 42%	
Директор московского центра сертификации квалификаций в образовании ГАОУ ВО МГПУ	О.А. Айгунова
Москва 2021 № 0003/2021	

Об утверждении Положения и Регламентов – 168

Приложение 5  
к регламенту проведения процедуры  
независимой оценки компетенций  
обучающихся по образовательным  
программам высшего образования –  
программам бакалавриата и/или  
специалитета в Государственном  
автономном образовательном  
учреждении высшего образования  
города Москвы «Московский  
городской педагогический  
университет» ГАОУ ВО МГПУ  
от «16 августа» 2021 г. № \_\_\_\_\_

Форма сертификата победителя проекта «Московский учитель»

Департамент образования и науки города Москвы  
 Государственное автономное образовательное учреждение  
 высшего образования города Москвы  
 «МОСКОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

## Сертификат

настоящий сертификат подтверждает, что  
**Тихонова Вера Николаевна**  
 является победителем проекта  
 «Сертификат «Московский учитель»

Предъявление настоящего сертификата дает право на  
 методическую поддержку от ГАОУ ВО МГПУ  
 сроком на один календарный год  
 с даты трудоустройства и не позднее двух календарных лет  
 с момента его выдачи

Руководитель Департамента  
 образования и науки города Москвы

А.Б. Молотков

Регистрационный № 0003  
 Москва 2021

Об утверждении Положения и Регламентов – 168