

Положение
о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи
кандидатских экзаменов и их перечня Государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее – Положение) регламентирует правила прикрепления лиц к Государственному автономному образовательному учреждению высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее – Университет) для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научных и научно - педагогических кадров в аспирантуре, срок прикрепления, правила сдачи кандидатских экзаменов и их перечень.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 г. № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня», иными нормативными правовыми актами, Уставом Университета и иными локальными нормативными актами Университета.

1.3. В перечень кандидатских экзаменов входят: история и философия науки; иностранный язык; специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – специальная дисциплина, диссертация).

1.4. Кандидатские экзамены являются формой оценки степени подготовленности соискателя ученой степени кандидата наук к проведению научных исследований по конкретной научной специальности и отрасли науки, по которой подготавливается или подготовлена диссертация.

1.5. Для сдачи кандидатских экзаменов к Университету прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра (далее – прикрепляющееся лицо).

1.6. Прикрепление лица для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется в Университете по научной специальности и отрасли науки, предусмотренными номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее - научная специальность), по которым подготавливается диссертация.

1.7. Прикрепление лиц для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более шести месяцев.

1.8. При подаче документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, взимание платы с прикрепляющихся лиц запрещается.

2. Порядок прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов

2.1. Сроки приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов устанавливаются приказом Университета.

Информация о сроках приема документов размещается управлением аспирантуры и докторантуры Университета на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет).

2.2. Прикрепляющееся лицо в сроки, установленные Университетом для приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, подает на имя ректора Университета заявление о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов (на русском языке) (далее – заявление (приложение 1) с указанием в нем наименования научной специальности и отрасли науки, по которым подготавливается диссертация.

2.3. В заявлении также фиксируются факт согласия прикрепляющегося лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, предоставляемых им для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Указанные факты заверяются личной подписью прикрепляющегося лица.

2.4. К заявлению прилагаются:

копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;

копия документа о высшем образовании, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложение к нему;

копия СНИЛС.

При несоответствии фамилии, имени, отчества на данных документах прикладывается копия документа, подтверждающего их смену.

Все представляемые документы должны быть выполнены на русском языке (или иметь нотариально заверенный перевод на русский язык).

В случае личного обращения прикрепляющееся лицо вправе представить оригиналы вышеуказанных документов, в этом случае их копии изготавливаются управлением аспирантуры и докторантуры Университета самостоятельно.

2.5. В случае представления прикрепляющимся лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктами 2.2, 2.3 настоящего

Положения, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, предусмотренных п. 2.4, не в полном объеме, управление аспирантуры и докторантуры Университета возвращает документы прикрепляющемуся лицу.

2.6. Прикрепление лица для сдачи кандидатских экзаменов оформляется приказом Университета при условии своевременного представления прикрепляемым лицом заявления и документов, указанных в пунктах 2.2, 2.3 и 2.4 настоящего Положения.

3. Комиссия по приему кандидатских экзаменов

3.1. Для приема кандидатских экзаменов создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов (далее – экзаменационные комиссии), состав которых утверждается приказом Университета.

3.2. Состав экзаменационной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников (в том числе работающих по совместительству) Университета, в количестве не более 5 человек, и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии.

3.3. В состав экзаменационной комиссии могут включаться научно-педагогические работники других образовательных организаций.

3.4. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор наук.

3.5. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе 1 доктор философских, исторических, политических или социологических наук.

3.6. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в ее заседании участвуют не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1 кандидат филологических наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский экзамен, подготовило или подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

3.7. Оценка уровня знаний соискателя ученой степени кандидата наук определяется экзаменационными комиссиями по пятибалльной системе. Каждый кандидатский экзамен оценивается отдельно.

3.8. В случае неявки соискателя ученой степени кандидата наук на кандидатский экзамен по уважительной причине (болезнь, командировка,

непредвиденные обстоятельства) он может быть допущен к сдаче кандидатского экзамена в течение текущей сессии.

3.9. В случае предоставления диссертации в диссертационный совет кандидатский экзамен может быть принят вне сроков сессии.

3.10. Решение экзаменационных комиссий оформляется протоколом заседания (приложение 2), в котором указываются шифр и наименование научной специальности и отрасли науки, по которым сданы кандидатские экзамены; оценка уровня знаний по каждому кандидатскому экзамену; фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), ученая степень (в случае ее отсутствия – уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена экзаменационной комиссии.

3.11. В протокол приема кандидатского экзамена вносятся вопросы билета и дополнительные вопросы, заданные членами экзаменационной комиссии.

3.12. Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационной комиссии справкой об обучении (периоде обучения) для аспирантов (приложение 3) и справкой (приложение 4) для соискателя ученой степени кандидата наук.

Приложение 1

к Положению о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет»

Ректору ГАОУ ВО МГПУ

И.М. Реморенко

от _____,
 _____,
 Ф.И.О. полностью
 дата рождения ____ . ____ . ____
 проживающего по адресу _____

 тел: _____
 e-mail: _____

Заявление

Прошу прикрепить меня в качестве соискателя сдачи кандидатского(их) экзамена(ов) без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности: _____

(шифр и научная специальность)

срок с _____ г. по _____ г.

С копией лицензии на осуществление образовательной деятельности и приложений к ней ознакомлен (а).

На обработку моих персональных данных согласен (на). _____ Подпись

Способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении: _____ Подпись

Способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении:

_____ .
 указать электронную почту

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. Копия паспорта;
2. Копия диплома (специалиста или магистра) и копия приложения к диплому;
3. СНИЛС.
4. Удостоверение (справка) о сдаче кандидатских экзаменов (при наличии).

Подпись

« _____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 2

к Положению о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет»

Департамент образования и науки города Москвы
Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«МОСКОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРОТОКОЛ № ____

заседания экзаменационной комиссии от «_____» _____ 20__ г.

СОСТАВ КОМИССИИ:

Председатель: _____

Заместитель: _____

Члены:

1. _____,

2. _____,

3. _____.

(Утвержден приказом «О составе комиссии по приему кандидатского экзамена по

«_____»

№ _____ от «_____» _____ 20__ г.)

СЛУШАЛИ:

Прием кандидатского экзамена по научной специальности (наименование, шифр)

от _____

(фамилия, имя, отчество)

Аспиранта _____ формы обучения кафедры/департамента

На экзамене были заданы следующие вопросы:

ПОСТАНОВИЛИ: считать, что _____

сдал(а) экзамен с оценкой _____

Председатель экзаменационной комиссии _____

Заместитель председателя комиссии _____

Члены экзаменационной комиссии _____

(с указанием степени или ученого звания) _____

Приложение 3
к Положению о порядке
прикрепления лиц для сдачи
кандидатских экзаменов, сдачи
кандидатских экзаменов и их
перечня Государственного
автономного образовательного
учреждения высшего образования
города Москвы «Московский
городской педагогический
университет»

<p>Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет»</p> <p>Адрес: 2-й Сельскохозяйственный проезд, дом 4. Москва, 129226. Контактный телефон: 8 (499) 181-06-89.</p> <p>Лицензия серия 90Л01 № 0008805, регистрационный № 1783 от 25.11.2015., выдана Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (бессрочно).</p> <p>Свидетельство о государственной аккредитации серия 90А01 № 0003378, регистрационный № 3217 от 26.07.2019, выдано Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (действительно по 26.07.2025).</p> <p>E-mail: info@mgpu.ru.</p> <p>Адрес WWW-сервера: www.mgpu.ru.</p> <p>Руководитель: ректор – Реморенко Игорь Михайлович, доктор педагогических наук, доцент.</p>	<p align="center">СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ (ПЕРИОДЕ ОБУЧЕНИЯ)</p> <p>« ____ » _____ 20__ г. № _____</p> <p>Выдана _____ в том, что он (-а) действительно является (-лся) аспирантом, очной/заочной формы бюджетной/внебюджетной основы обучения, кафедры/департамента _____ института _____ Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» по научной специальности _____</p> <p>Срок обучения с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.</p> <p>Ф.И.О сдал (-а) кандидатские экзамены по специальности _____ и получил (-а) следующие оценки: _____</p>
---	--

№ п/п	Наименование дисциплины/специальности	Оценка и дата сдачи экзамена	Фамилия, инициалы, ученые степени, звания и должности председателя и членов экзаменационной комиссии
1.			
2.			
3.			

Выдано на основании подлинных протоколов о сдаче кандидатских экзаменов, хранящихся в архиве университета.

Первый проректор _____

ФИО

Начальник управления аспирантуры и докторантуры _____

ФИО

Приложение 4

к Положению о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет»

<p>Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет»</p> <p>Адрес: 2-й Сельскохозяйственный проезд, дом 4. Москва, 129226. Контактный телефон: 8 (499) 181-06-89.</p> <p>Лицензия серия 90Л01 № 0008805, регистрационный № 1783 от 25.11.2015г., выдана Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (бессрочно).</p> <p>Свидетельство о государственной аккредитации серия 90А01 № 0003378, регистрационный № 3217 от 26.07.2019г., выдано Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (действительно по 26.07.2025).</p> <p>E-mail: info@mgpu.ru.</p> <p>Адрес WWW-сервера: www.mgpu.ru.</p> <p>Руководитель: ректор – Реморенко Игорь Михайлович, доктор педагогических наук, доцент.</p>	<p style="text-align: center;">СПРАВКА</p> <p>« ____ » _____ 20__ г. № _____</p> <p>Выдана _____ в том, что он (-а) действительно является (-лся) соискателем степени кандидата _____ наук, _____ кафедры/департамента _____ института _____ Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» по научной специальности _____</p> <p>Срок прикрепления с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.</p> <p>Ф.И.О сдал (-а) кандидатские экзамены по научной специальности _____ и получил (-а) следующие оценки:</p>
--	--

№ п/п	Наименование дисциплины/специальности	Оценка и дата сдачи экзамена	Фамилия, инициалы, ученые степени, звания и должности председателя и членов экзаменационной комиссии
1.			
2.			
3.			

Выдано на основании подлинных протоколов о сдаче кандидатских экзаменов, хранящихся в архиве университета.

Первый проректор _____

ФИО

Начальник управления
аспирантуры и докторантуры _____

ФИО