

Департамент образования и науки города Москвы  
Государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования города Москвы  
«Московский городской педагогический университет»  
Институт среднего профессионального образования им. К.Д. Ушинского

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП.09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

Специальность

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Москва

2021

1. **Наименование дисциплины:** ОП.09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

2. **Цель и задачи освоения дисциплины:**

**Цель:** комплексное развитие правосознания и правовой культуры студентов, формирование гражданской позиции, основанной на знании Конституции РФ, иных нормативно-правовых актов, уважении к правам и свободам человека.

**Задачи:**

усвоение основных понятий и терминов теории права и государства, основных отраслей российского права;

развитие умения толкования и правоприменения правовых норм, регулирующих будущую профессиональную деятельность;

воспитание гражданской ответственности и нетерпимого отношения к антисоциальному поведению.

3. **Место дисциплины в структуре ОП СПО:**

Дисциплина ОП.09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности относится к обязательной части учебных циклов образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), является дисциплиной цикла общепрофессиональных дисциплин и изучается на третьем курсе в шестом семестре.

4. **Компетенции, необходимые для освоения дисциплины**

Для освоения дисциплины обучающийся должен иметь знания и умения, полученные при освоении дисциплин общеобразовательного цикла образовательной программы среднего профессионального образования.

5. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы:**

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

**Общие компетенции:**

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках

**Знать:**

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право граждан на социальную защиту;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;

**Уметь:**

- использовать необходимые нормативные правовые акты;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

**6. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		6
Контактная работа (всего)	40	40
В том числе:		
Лекции, уроки	20	20
Практические занятия, семинары	20	20
Лабораторные занятия		
В том числе в интерактивной форме	20	20
Самостоятельная работа	8	8
Формы промежуточной аттестации		Зачет
<b>Максимальная учебная нагрузка</b>	<b>48</b>	<b>48</b>

**7. Структура и содержание дисциплины**

**7.1. Разделы дисциплины и виды занятий**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекции, уроки	Практические занятия, семинары	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа	Всего/в том числе в интерактивной форме
1.	Право и правовое регулирование общественных отношений	4	4			8/4
2.	Основы трудового права Российской	6	6			12/6

	Федерации					
3.	Гражданское право	4	4		4	12/4
4.	Основы административного права	2	4			6/4
5.	Основы уголовного права	4	2		4	10/2
6.	<b>Всего:</b>	<b>20</b>	<b>20</b>		<b>8</b>	<b>48/20</b>

## 7.2. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела общеобразовательной дисциплины	Содержание раздела (темы занятий)
1.	Право и правовое регулирование общественных отношений	Происхождение, сущность, формы и функции права. Норма права, понятие, признаки и структура. Виды правовых актов. Отличие норм права от других социальных норм. Источники российского права, понятие, виды.
2.	Основы трудового права Российской Федерации	Понятие трудового договора и его Содержание. Порядок заключения трудового Договора. Расторжение трудового договора. Понятие перевода на другую работу.
3.	Гражданское право	Понятие сделки. Виды сделок. Значение в предпринимательской деятельности организаций и граждан. Понятие предпринимательства, его значение и виды. Приватизация государственного и Муниципального имущества. Способы обеспечения исполнения обязательств. Порядок заключения договоров.
4.	Основы административного права	Специфика административных норм. Управление, государственное управление и исполнительная власть. Виды административных правонарушений. Ответственность по административному праву.
5.	Основы уголовного права	Понятие, задачи и принципы уголовного права. Уголовный закон и его действия. Уголовная ответственность Обстоятельства, исключающие

		преступность деяния.
--	--	----------------------

### 7.3. Образовательные технологии

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Образовательные технологии (в том числе интерактивные)
1.	Право и правовое регулирование общественных отношений	Лекция-диалог, деловая игра, решение ситуационных и контекстных задач, метод проектов
2.	Основы трудового права Российской Федерации	Лекция-диалог, деловая игра, решение ситуационных и контекстных задач, метод проектов
3.	Гражданское право	Лекция-диалог, деловая игра, решение ситуационных и контекстных задач, метод проектов
4.	Основы административного права	Лекция-диалог, деловая игра, решение ситуационных и контекстных задач, метод проектов
5.	Основы уголовного права	Лекция-диалог, деловая игра, решение ситуационных и контекстных задач, метод проектов

### 7.4. Образовательные результаты обучающегося, формируемые в процессе освоения дисциплины

Наименование раздела дисциплины	Коды компетенции
Право и правовое регулирование общественных отношений	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 9; ОК 10
Основы трудового права Российской Федерации	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 9; ОК 10
Гражданское право	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 9; ОК 10
Основы административного права	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 9; ОК 10
Основы уголовного права	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 9; ОК 10

### 8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся. Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине проводится в форме зачета.

Конкретный перечень типовых контрольных заданий и иных материалов для оценки результатов освоения дисциплины, а также описание показателей и критериев оценивания компетенций приведен в фонде оценочных средств по дисциплине.

### 9. Методические указания для обучающихся при освоении дисциплины

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения промежуточных и итоговых контрольных мероприятий обучающемуся рекомендуется регулярно изучать каждую тему дисциплины, активно участвуя в аудиторных занятиях и в ходе реализации различных форм самостоятельной индивидуальной работы.

При проведении учебных занятий по дисциплине используются следующие образовательные технологии (в том числе интерактивные):

**Интерактивные формы проведения лекционных занятий:**

**Лекция-диалог** – предполагает передачу учебного содержания через серию вопросов, на которые обучающийся должен отвечать непосредственно в ходе лекции.

**Деловая игра** – одна из эффективных форм учебного процесса, направленная на развитие навыков применения теоретических и прикладных профессиональных знаний, а также практического профессионального опыта; способности выявлять и ставить проблемы профессионально-ориентированных задач и самостоятельно или в команде находить пути их решения; способности работать в коллективе, находить необходимые средства коммуникации и достижения коллективных целей.

Цель деловой игры – проявить имеющиеся знания, показать умение самостоятельно (автономно) или в команде пользоваться ими, получить навыки восприятия комплексных проблем и выработки подходов к их решению.

Для реализации деловой игры преподаватель использует реальные или специально сконструированные ситуации, изложенные в виде профессиональной/межпрофессиональной задачи. Правила игры должны быть модельными, то есть повторять с некоторыми упрощениями, не затрагивающими существо дела, те ограничения и возможности, которые для подобных задач существуют в реальной жизни.

В деловой игре все участники находятся в рамках одного общественного интереса или же различие их общественных интересов значения не имеет. Таким интересом является успешное решение поставленной задачи. Другими словами, в деловой игре играют в профессию и поэтому ее тема должна быть из области будущей профессиональной деятельности обучающихся.

Подготовка деловой игры требует от преподавателя следующих действий: продумать и сформулировать учебные цели; подобрать необходимое оборудование; подготовить раздаточный материал (техническое задание, технологическую карту, выдержки из документов, регламентирующих наиболее важные аспекты решения задачи и т. п.).

**Решение ситуационных и контекстных задач.** Задача – цель, заданная в конкретных условиях и требующая эффективного способа ее достижения. Учебные задачи можно классифицировать по разным основаниям. В частности, в соответствии с характером анализируемой ситуации можно выделить следующие задачи: выполняющие функции овладения методологией и теоретическими знаниями; выполняющие функцию формирования профессиональных компетенций; выполняющие функции овладения трудовыми действиями, нормами и правилами профессиональной деятельности.

Метод решения ситуационных задач состоит в том, что обучающиеся, ознакомившись с описанием проблемы, самостоятельно анализируют ситуацию, диагностируют проблему и представляют свои идеи и решения в дискуссии с другими обучаемыми. В зависимости от характера освещения материала используются ситуации-иллюстрации, ситуации-оценки и ситуации-упражнения.

**Метод проектов** - предполагает решение проблемы, которая предусматривает использование разнообразных методов и средств обучения, а также интегрирование знаний и умений из различных областей знания. Данный метод относится к исследовательским, когда обучающийся проходит все этапы познания: от возникновения проблемной ситуации и ее первоначального анализа к поиску путей решения проблемы. Он позволяет формировать способности, позволяющие эффективно действовать в реальной профессиональной или жизненной ситуации, что позволяет обучающимся

адаптироваться к изменяющимся условиям, гибко реагировать на вызовы, возникающие в ходе реальной профессиональной практики. Проектная работа является формой деятельности, в которой возможно формирование способности к осуществлению ответственного выбора. Основные типы проектов, которые можно использовать в процессе обучения: исследовательский проект – структура приближена к формату научного исследования (доказательство актуальности темы, определение научной проблемы, предмета и объекта исследования, целей и задач, методов, источников, выдвижение гипотезы, обобщение результатов, выводы, обозначение новых проблем); творческий проект, как правило, не имеет детально проработанной структуры; учебно-познавательная деятельность обучающихся осуществляется в рамках рамочного задания, подчиняясь логике и интересам участников проекта, жанру конечного результата (газета, фильм, праздник и т.п.); информационный проект – учебно-познавательная деятельность с ярко выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации о каком-то объекте, ознакомление участников проекта с этой информацией, ее анализ и обобщение для презентации более широкой аудитории).

### **Методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся**

**Самостоятельная работа** обучающихся предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку обучающихся к каждому практическому занятию.

При изучении содержания дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся должна представлять единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя;
- 3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

В процессе изучения дисциплины обучающимися предлагаются следующие виды самостоятельной работы:

подготовка к практическим занятиям. Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов: 1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература; 2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в лекциях, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции или учебного пособия. Уточнение надо осуществить при помощи справочной литературы (словари, энциклопедические издания и т.д.); 3) составление развернутого плана выступления, или проведения расчетов, решения задач, упражнений и т.д.

работа с информационными компьютерными технологиями предполагает разработку преподавателем заданий с использованием Интернет-технологий. Подобные задания для самостоятельной работы могут быть направлены на: 1) поиск и обработку информации; 2) на организацию взаимодействия в сети; 3) задания по созданию web-страниц; 4) выполнение проектов; 5) создание моделей.

задания на поиск и обработку информации могут включать: написание реферата-обзора; рецензию на сайт по теме; анализ литературы и источников в сети на данную тему, их оценивание; написание своего варианта плана лекции; подготовку доклада; составление библиографического списка; ознакомление с профессиональными конференциями, анализ обсуждения актуальных проблем.



Написание рефератов и докладов. Реферат - это краткое изложение содержания научных трудов или литературных источников по определенной теме. Доклад - публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение определенной темы.

Реферат и доклад должны включать введение, главную часть и заключение. Во введении кратко излагается значение рассматриваемого вопроса в научном и учебном плане, применительно к теме занятия. Затем излагаются основные положения проблемы и делаются заключение и выводы. В конце работы дается подробный перечень литературных

источников, которыми пользовался обучающийся при написании реферата или доклада.

работа с литературой. Овладение методическими приемами работы с литературой одна из важнейших задач обучающегося.

Работа с литературой включает следующие этапы:

1. Предварительное знакомство с содержанием.

2. Углубленное изучение текста с преследованием следующих целей: усвоить основные положения; усвоить фактический материал; логическое обоснование главной мысли и выводов.

3. Составление плана прочитанного текста. Это необходимо тогда, когда работа не конспектируется, но отдельные положения могут пригодиться на занятиях, при выполнении курсовых, выпускных квалификационных работ, для участия в научных исследованиях.

4. Составление тезисов.

задания на организацию взаимодействия в сети предполагают: обсуждение состоявшегося или предстоящего события, лекции; работа в списках рассылки; общение в синхронной телеконференции (чате) со специалистами или обучающимися других групп или вузов, изучающих данную тему; обсуждение возникающих проблем в отсроченной телеконференции; консультации с преподавателем и другими обучающимися через отсроченную телеконференцию; консультации со специалистами через электронную почту.

#### **10. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Вид самостоятельной работы	Количество часов/ зачетных единиц	Семестры
		6
подготовка к практическим занятиям.	2	2
работа с информационными компьютерными технологиями	2	2
задания на поиск и обработку информации	2	2
написание рефератов и докладов		
работа с литературой.	2	2
<b>Всего:</b>	<b>8</b>	<b>8</b>

## **11. Основная и дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины:**

### **а) основная литература:**

**Волков, А. М.** Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для СПО/ А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общей редакцией А. М. Волкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019.

**Капустин, А. Я.** Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для СПО/ А. Я. Капустин, К. М. Беликова ; под редакцией А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2020.

**Правовое обеспечение профессиональной деятельности** : учебник и практикум для СПО/ А. П. Альбов [и др.] ; под общей редакцией А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — 2-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2020.

### **б) дополнительная литература:**

**Анисимов, А. П.** Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для СПО/ А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Чикильдина ; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2020.

**Правовое обеспечение профессиональной деятельности** : учебник для СПО/ В. И. Авдийский [и др.] ; под редакцией В. И. Авдийского, Л. А. Букалеровой. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2020.

**Кулакова, Т.А.** Работа в справочно-правовых системах : лабораторный практикум / Т. А. Кулакова ; Т.А. Кулакова, В.Н. Михайлов. - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018.

**Тыщенко, А.И.** Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А.И. Тыщенко. - М. : РИОР : ИНФРА-М, 2018.

**Бошно, С. В.** Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учеб. для СПО / Бошно, Светлана Владимировна ; С.В. Бошно. - М. : Юрайт, 2018.

## **12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины**

- <https://resources.mgpu.ru/findbooks.php?pagenum=9>
- <https://resources.mgpu.ru/discplist.php?mode=library>
- [www.mgpu.ru](http://www.mgpu.ru)
- [www.fipi.ru](http://www.fipi.ru)
- [www.gramota.ru](http://www.gramota.ru)
- [www.grammar.ru](http://www.grammar.ru)

## **13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочные системы**

информационные технологии обработки графической информации; информационные технологии передачи данных и распространения информации; информационные технологии хранения данных; информационные технологии накопления данных. Сетевые (локальные, территориальные, проводные, беспроводные и др.) информационные технологии, информационные технологии групповой работы, гипертекстовые

информационные технологии, мультимедийные информационные технологии, операционные системы семейства Windows, Office, браузеры (FireFox);

базы данных, информационно-справочные и поисковые системы: доступ к базам РГБ, ГНБУ, ERIC ([www.rsl.ru](http://www.rsl.ru), [www.gnpbu.ru](http://www.gnpbu.ru)), Министерства образования и науки Российской Федерации ([www.informica.ru](http://www.informica.ru)), научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/>.

#### **14. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Реализация программы дисциплины ОП.09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности требует наличия учебной аудитории для проведения занятий лекционного и практического вида, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: парты, стулья, преподавательский стол, тумбочка, шкафы створчатые, компьютер (лицензионное программное обеспечение, система защиты от вредоносной информации), проектор, экран, наглядные пособия (стенды).