

Департамент образования и науки города Москвы

**Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»**

ПРИКАЗ

09 ноября 2020 г.

№ 76908/у

Об утверждении Положения
об управлении стратегического развития

В целях обеспечения правильного применения нормативных правовых актов и в соответствии с Уставом Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» и на основании решения ученого совета Университета (протокол заседания от 20 октября 2020 г. № 02)

приказываю:

1. Утвердить Положения об управлении стратегического развития ГАОУ ВО МГПУ (приложение).
2. Заместителю начальника управления делами Е.В. Карандаевой обеспечить рассылку настоящего приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

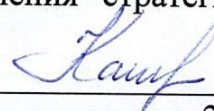


И.М. Реморенко

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления стратегического
развития

Кашкарова Е.В.



« _____ » _____ 2020 г.

Кашкарова Е.В.
8(499) 181-56-03

ПОЛОЖЕНИЕ
об управлении стратегического развития
Государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность управления стратегического развития Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее – Управление) и устанавливает его структуру, задачи и функции.

1.2. Управление является структурным подразделением Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее – Университет), деятельность которого курирует проректор Университета в соответствии с приказом о распределении обязанностей и делегировании полномочий.

1.3. В своей деятельности управление руководствуется:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Департамента образования и науки города Москвы;

иными нормативными правовыми актами;

Уставом Университета;

настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета.

1.4. Управление создается, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с уставом Университета.

1.5. В структуру Управления входят:

1.5.1. отдел проектирования открытых онлайн курсов;

1.5.2. лаборатория исследования образовательной политики.

2. Основные цели и задачи Управления

2.1. Основной целью деятельности Управления является проектирование и управление изменениями в целях обновления стратегии развития Университета и распространения опыта и практик регулирования различных политик в сфере образования.

2.2. Основными задачами Управления являются:

2.2.1. организация работ по подготовке, разработке и внедрению стратегии развития Университета;

2.2.2. сопровождение процессов проектирования и совершенствования

стратегии развития Университета, а также управление изменениями в различных сферах деятельности Университета;

2.2.3. организация эффективного взаимодействия структурных подразделений Университета по вопросам стратегического планирования;

2.2.4. информационное и аналитическое сопровождение выполнения и реализации стратегии развития Университета;

2.2.5. создание и укрепление экспертного потенциала Университета в сфере государственной образовательной политики;

2.2.6. создание и размещение массовых онлайн-курсов Университета на российских и зарубежных образовательных платформах;

2.2.7. ведение исследовательской деятельности Университета по вопросам образовательной политики, стратегий развития и компаративных международных исследований;

2.2.8. построение коммуникации с профессиональным сообществом в целях формирования экспертного пространства для обсуждения и проектирования образовательной политики и стратегий развития образовательных систем города.

3. Функции структурных подразделений Управления

3.1. Отдел проектирования открытых онлайн курсов осуществляет следующие функции:

3.1.1. создание и размещение массовых онлайн-курсов Университета на российских и зарубежных образовательных платформах;

3.1.2. участие в создании креативной концепции проектируемых онлайн-курсов Университета;

3.1.3. проведение брифингов с руководителями образовательных структурных подразделений и педагогическими работниками Университета, выявление целей и задач проектируемых онлайн-курсов;

3.1.4. участие в отборе и организации содержания обучения проектируемых онлайн-курсов;

3.1.5. участие в разработке контрольно-оценочных заданий проектируемых онлайн-курсов совместно с руководителями образовательных структурных подразделений и педагогическими работниками Университета;

3.1.6. утверждение сценария проектируемого онлайн-курса совместно начальником и экспертами отдела проектирования открытых онлайн курсов;

3.1.7. проведение консультаций руководителей образовательных структурных подразделений и педагогических работников Университета по вопросу организации процесса видеосъемки онлайн-курсов;

3.1.8. подготовка дидактических и технологических предложений по совершенствованию текущего процесса проектирования онлайн-курсов руководителю управления;

3.1.9. организация производственного процесса по созданию видеоматериалов для проектируемых онлайн-курсов;

3.1.10. подготовка дидактических и технологических предложений по внедрению онлайн-курсов в образовательный процесс;

3.1.11. участие в разработке учебных программ и подготовке специалистов с

использованием технологий смешанного обучения, «перевернутого» класса, онлайн-курсов;

3.1.12. организация экспертной оценки поступающих в управление материалов по созданию онлайн-курсов, программ с использованием онлайн-курсов, проектов, связанных с проектированием и разработкой онлайн-курсов;

3.1.13. участие в организации проведения конкурсов, конференций и иных мероприятий, тематика которых связана с проектированием и разработкой онлайн-курсов;

3.1.14. разработка методических материалов, организация и проведение семинаров, круглых столов, мастер-классов и других мероприятий в области своей компетенции;

3.1.15. составление плана/отчета работы отдела на/за календарный год;

3.1.16. представление Университета на российских и международных конференциях и других мероприятиях в области онлайн-курсов.

3.2. Лаборатория исследования образовательной политики осуществляет следующие функции:

3.2.1. организует и проводит мониторинг наиболее актуальных тем и проектов в сфере образовательной политики для определения перспективной научной повестки лаборатории;

3.2.2. организует экспертизу документов, проектов или иных инициатив государственных органов власти;

3.1.3. осуществляет подготовку аналитических материалов по вопросам государственной политики в сфере образования;

3.1.4. проводит проектирование и реализацию исследовательских работ по вопросам образовательной политики или смежных вопросов;

3.1.5. осуществляет взаимодействие с образовательными организациями различных уровней образования и органами власти для целей оказания консалтинговых услуг представителям организаций и органов власти;

3.1.6. развивает проекты в рамках международного сотрудничества (привлечение зарубежных экспертов, поиск международных партнеров, вовлечение зарубежных научных и образовательных организаций), в том числе в целях проведения компаративных международных исследований;

3.1.7. организует мероприятия по публичному представлению и распространению результатов исследовательской деятельности.

4. Структура Управления

4.1. Общее руководство деятельностью Управления осуществляет проректор Университета в соответствии с приказом о распределении обязанностей и делегировании полномочий.

4.2. Непосредственное руководство деятельностью Управления осуществляет руководитель Управления.

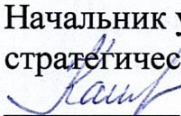
4.3. В состав Управления входят структурные подразделения в соответствии с приказами о структуре Университета.

4.3.1. Начальники структурных подразделений в составе Управления, другие работники Управления назначаются на должность и освобождаются от нее приказом

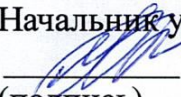
ректора или уполномоченного проректора Университета.

4.3.2. Распределение обязанностей между работниками Управления производит руководитель Управления по представлению руководителей структурных подразделений Управления.

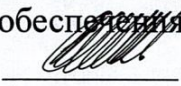
СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления
стратегического развития
 Е.В. Кашкарова
(подпись)

«__» _____ 2020 г.

Начальник управления делами
 М.А. Алексеева
(подпись)

«__» _____ 2020 г.

Начальник управления правового
обеспечения
 Н.А. Шинов
(подпись)

«__» _____ 2020 г.