

Департамент образования и науки города Москвы
Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»
Институт среднего профессионального образования имени К.Д. Ушинского

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

**ПМ.05 Преподавание русского языка как неродного по программам
начального общего образования**

Элективный профессиональный модуль

Специальность

44.02.02 Преподавание в начальных классах

2

Москва

2022

Паспорт фонда оценочных средств промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю

ПМ.05 Элективный профессиональный модуль

№ п/п	Наименование элемента профессионального модуля	Код компетенции	Наименование трудового действия	Форма оценки качества освоения компетенций
1.	МДК 05.01 Теоретические и методические основы обучения детей-инофонов и билингов.	ОК 1- ОК 11 ПК 1.1- ПК 1.5 ПК 4.1 - ПК 4.5	<ul style="list-style-type: none"> – Выявление в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития – Корректировка учебной деятельности исходя из данных мониторинга образовательных результатов с учетом неравномерности индивидуального психического развития детей младшего школьного возраста (в том числе в силу различий в возрасте, условий дошкольного обучения и воспитания), а также своеобразия динамики развития мальчиков и девочек – Объективная оценка знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей – Объективная оценка успехов и возможностей обучающихся с учетом неравномерности индивидуального психического развития детей младшего школьного возраста, а также своеобразия динамики развития учебной деятельности мальчиков и девочек – Оказание адресной помощи обучающимся – Освоение и применение психолого-педагогических 	Контрольная работа, тест, защита проекта Защита отчёта о прохождении практики; предоставление заполненного дневника прохождения практики
2.	МДК 05.02 Теоретические и методические основы организации обучения русскому языку детей-инофонов на этапе начального		<ul style="list-style-type: none"> – Оказание адресной помощи обучающимся – Освоение и применение психолого-педагогических 	Контрольная работа, тест, защита проекта Защита отчёта о прохождении практики; предоставление заполненного дневника прохождения

	общего образования.		технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными контингентами обучающихся: одаренные дети, социально уязвимые дети, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети-мигранты, дети-сироты, дети с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.), дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиациями поведения, дети с зависимостью	практики
3.	МДК 05.03 Основы организации внеурочной работы при обучении младших школьников русскому языку как неродному.	ОК 1- ОК 11 ПК 1.1- ПК 1.5 ПК 4.1 - ПК 4.5	– Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования	Контрольная работа, тест, защита проекта Защита отчёта о прохождении практики; предоставление заполненного дневника прохождения практики
4.	МДК 05.04 Нормативно-правовое регулирование деятельности учителя в преподавании предмета «Русский язык как неродной».		– Планирование и проведение учебных занятий – Постановка воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера – Применение инструментария и методов диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития ребенка – Проектирование образовательного процесса на основе Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования с учетом особенностей социальной ситуации развития первоклассника в связи с переходом ведущей деятельности от игровой к учебной	Контрольная работа, тест, защита проекта Защита отчёта о прохождении практики; предоставление заполненного дневника прохождения практики
5.	ПП.05.01 Производственная педагогическая		– Разработка (совместно с другими специалистами) и реализация совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка.	Контрольная работа, тест, защита проекта Защита отчёта о прохождении

		<ul style="list-style-type: none"> – Разработка и реализация программ учебных дисциплин в рамках основной образовательной программы – Реализация воспитательных возможностей различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.) – Реализация современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности – Создание, поддержание уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации – Участие в разработке и реализации программы развития образовательной организации в целях создания безопасной комфортной образовательной среды – Формирование и реализация программ развития универсальных учебных действий, образцов и ценностей социального поведения, навыков поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, формирование толерантности и позитивных образцов поликультурного общения – Формирование метапредметных компетенций, умения учиться и универсальных учебных действий до уровня, необходимого для освоения образовательных программ основного общего образования – Формирование мотивации к обучению – Формирование навыков, связанных с информационно-коммуникативными технологиями (ИКТ) – Формирование у детей социальной позиции обучающихся на всем протяжении обучения в начальной школе – Формирование универсальных учебных действий 	<p>практики; предоставление заполненного дневника прохождения практики</p>
--	--	---	--

Квалификационный экзамен по профессиональному модулю: выполнение практического задания и защита портфолио

2. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по профессиональному модулю

В результате контроля и оценки овладения студентами видом профессиональной деятельности «Элективный профессиональный модуль», осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

Таблица 1.

Профессиональные компетенции (ПК)	Показатели оценки результата	Форма экзамена
ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки	<ul style="list-style-type: none"> – Соответствие цели и задач урока требованиям стандарта, программы, особенностям учебного предмета, возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся; – Соответствие содержания, форм и методов урока целям и задачам планирования; – Планирование работы на уроке с одаренными детьми и с учениками, имеющими трудности в обучении 	Выполнение практического задания экзамена (квалификационного)
ПК 1.2. Проводить уроки	<ul style="list-style-type: none"> – Владение методами и формами организации учебной деятельности обучающихся в соответствии с выбранной технологией, индивидуальными особенностями класса; – Рациональное распределение времени на все этапы урока; – Использование на уроках различных средств обучения; – Соответствие результатов урока поставленным цели и задачам; – Соблюдение психолого-педагогических, санитарно-гигиенических требований к проведению уроков; – Соответствие используемого стиля педагогического общения целям и задачам учебной деятельности, возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся 	Выполнение практического задания экзамена (квалификационного)
ПК 1.3.	– Осуществление текущего и	Выполнение

Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения	<p>итогового контроля деятельности младших школьников на уроке с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся;</p> <ul style="list-style-type: none"> – Владение средствами ИКТ для организации контроля и оценки результатов обучения; – Правильность выбора методов и средств контроля и оценки процесса и результатов обучения 	<p>практического задания экзамена (квалификационного)</p> <p>Представление и защита Портфолио</p>
ПК 1.4. Анализировать уроки	<ul style="list-style-type: none"> – Осуществление анализа и самоанализа урока в соответствии с предложенными схемами; – Соблюдение логики анализа урока; – Обоснованность выводов в процессе анализа; – Взаимодействие в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями; – Формулирование предложений по совершенствованию и корректировке процессов подготовки и организации уроков 	Представление и защита Портфолио
ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования	<ul style="list-style-type: none"> – Соблюдение требований к ведению документации, обеспечивающей организацию учебной деятельности обучающихся; – Оформление отчетной документации, обеспечивающей обучение по образовательным программам начального общего образования, в соответствии с требованиями 	Представление и защита Портфолио

Таблица 2.

Общие компетенции (ОК)	Показатели оценки результата	Форма экзамена
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней	<ul style="list-style-type: none"> – Мотивированность на педагогическую профессию. Проявление устойчивого интереса к истории развития, ценностным ориентациям, содержанию и технологиям педагогической деятельности, к личности ребенка 	<p>Выполнение практического задания экзамена (квалификационного)</p>

устойчивый интерес	<p>как субъекта педагогического процесса. Эффективность выполнения заданий в рамках обучения по специальности</p> <ul style="list-style-type: none"> – Позиционирование себя в роли учителя (осознание функций будущей профессии, их реализация в процессе педагогической деятельности и др.) – Точное и полное описание квалификационной характеристики учителя начальных классов, формулирование и аргументация требований к личности современного педагога – Проявление интереса к психолого-педагогической и методической литературе, к инновациям в области начального образования 	Представление и защита Портфолио
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Обоснованность и эффективность осуществления целеполагания, планирования и организации собственной деятельности – Оптимальный выбор методов решения профессиональных задач, педагогической самодиагностики – Объективность и эффективность анализа методов решения профессиональных задач, результатов педагогической деятельности в соответствии с научно-обоснованными критериями – Проявление самостоятельности, инициативы при решении профессиональных задач – Рациональное распределение времени на все этапы решения профессиональной задачи – Наличие положительных отзывов о профессиональной деятельности 	<p>Выполнение практического задания экзамена (квалификационного)</p> <p>Представление и защита Портфолио</p>
<p>ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Объективность оценки степени риска и принятие оптимальных решений в нестандартной ситуации на основе грамотного и 	<p>Выполнение практического задания экзамена</p>

ситуациях	<p>оперативного анализа</p> <ul style="list-style-type: none"> – Своевременное проведение эффективных профилактических мер для снижения риска в профессиональной деятельности на основе прогнозирования развития ситуации 	(квалификационн о)
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<ul style="list-style-type: none"> – Оперативность и самостоятельность поиска, анализа, оптимальность выбора информационных ресурсов различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.), необходимых для постановки и решения профессиональных задач и личностного роста – Объективная оценка значимости и возможности применения информации для решения профессиональных задач и личностного роста – Самостоятельность поиска информации в нестандартной ситуации – Умение пользоваться источниками различных информационных ресурсов в области образования младших школьников 	<p>Выполнение практического задания экзамена (квалификационн о)</p> <p>Представление и защита Портфолио</p>
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – Умение проектировать способы решения профессиональных задач с использованием средств ИКТ образования младших школьников – Владение средствами ИКТ для совершенствования процесса обучения младших школьников – Соблюдение психолого-педагогических и санитарно-гигиенических условий использования информационно-коммуникационных технологий в обучении 	<p>Выполнение практического задания экзамена (квалификационн о) Представление и защита Портфолио</p>
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с	<ul style="list-style-type: none"> – Соблюдение норм делового общения и деловой этики во взаимодействии с обучающимися, руководством, коллегами и 	Представление и защита Портфолио

<p>руководством, коллегами и социальными партнерами</p>	<p>социальными партнерами</p> <ul style="list-style-type: none"> – Аргументированная трансляция своей точки зрения, умение учитывать позицию других членов команды при выработке совместного решения профессиональных задач – Эффективность организации коллективной (командной) работы в профессиональной деятельности – Объективность анализа успешности коллективной (групповой) работы, путей ее совершенствования 	
<p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Эффективность целеполагания на основе учета возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, в соответствии с требованиями стандарта, программ – Оптимальность методов, приемов мотивации деятельности обучающихся – Объективность и своевременность контроля деятельности обучающихся – Готовность организовывать и контролировать работу учеников на уроке с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса – Проявление ответственности за качество образовательного процесса 	<p>Выполнение практического задания экзамена (квалификационного)</p> <p>Представление и защита Портфолио</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Самостоятельное, систематическое, осознанное планирование самообразования, саморазвития, профессионального самосовершенствования, и повышения квалификации в соответствии с современными требованиями и на основе анализа собственной деятельности – Грамотное, корректное формулирование и аргументация темы самообразования и способов ее реализации 	<p>Представление и защита Портфолио</p>

	– Обоснованный выбор методов и способов личностного развития	
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий	– Использование актуальных педагогических технологий обучения – Готовность осуществлять профессиональную деятельности в условиях внедрения ФГОС НОО: обновление целей, содержания, смены технологий в области образования младших школьников – Владение технологией реализации деятельностного подхода в образовании младших школьников	Выполнение практического задания экзамена (квалификационного) Представление и защита Портфолио
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей	– Соблюдение психолого-педагогических требований, санитарно-гигиенических норм к проведению уроков – Владение технологиями здоровьесбережения и применение их на уроке	Выполнение практического задания экзамена (квалификационного)
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих	– Свободная ориентация в нормативно-правовой, законодательной базе, регулирующей профессиональную деятельность – Грамотное использование нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность в области образования, в своей профессиональной деятельности	Выполнение практического задания экзамена (квалификационного) Представление и защита Портфолио

1.3. Организация контроля и оценки освоения программы профессионального модуля на квалификационном экзамене

Квалификационный экзамен проводится в виде:

- выполнения практического задания: подготовка и проведение фрагмента урока в начальных классах по одному из учебных предметов с использованием интерактивного оборудования;
- представления портфолио документов по профессиональному модулю.

Организация квалификационного экзамена предполагает разделение обучающихся на подгруппы, предельная численность каждой из которых не более 15 человек. Для выполнения практического задания потребуется оснащение учебной

аудитории персональными компьютерами (по количеству студентов, сдающих экзамен).

На подготовку практического задания отводится 60 минут, на представление – 15 минут. В процессе демонстрации практического задания необходимо участие волонтеров (из числа сдающих экзамен).

Защита портфолио проводится без подготовки. Время на представление портфолио – 5 минут.

В период выполнения обучающимися практического задания экзаменационная комиссия осуществляет формализованное наблюдение. Во время проведения формализованного наблюдения члены экзаменационной комиссии не должны мешать выполнению обучающимся работ, за исключением случаев нарушения требований охраны труда и иных производственных требований.

Представление практического задания осуществляется сразу после его выполнения. Демонстрация выполнения практического задания включает комментарий обучающимся выполненного задания и ответы на вопросы комиссии. В оценочный лист квалификационного экзамена по профессиональному модулю выводится средняя арифметическая оценка по результатам баллов за оба задания со стороны всех членов экзаменационной комиссии.

2. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности «Преподавание по программам начального общего образования»

2.1. Выполнение практического задания Типовые варианты практических заданий

- Подготовьте краткий обзор и проведите анализ нормативно-правовой документации учителя начальных классов по вопросам регулирования педагогической деятельности в работе с детьми-инофонами и билингвами.
- Подготовьте и представьте фрагмент организации уроков, внеурочных занятий, внеклассных воспитательных мероприятий, направленных на организацию обучения детей-инофонов и билингвов на уровне начального общего образования.
- Подготовьте и представьте памятку-алгоритм проведения анализа/самоанализа уроков в начальной школе, направленных на организацию обучения русскому языку детей-инофонов и билингвов.
- Подготовьте и представьте памятку-алгоритм проведения анализа/самоанализа внеурочных занятий при обучении детей младшего школьного возраста русскому языку как неродному.
- Подготовьте и представьте памятку-алгоритм проведения анализа/самоанализа внеклассных воспитательных мероприятий по формированию у детей младшего школьного возраста коммуникативных умений и основ речевого общения на русском языке как неродном.
- Разработайте и продемонстрируйте мультимедийные презентации / наглядные пособия/ интерактивные упражнения и задания/ карточки индивидуально-дифференцированных заданий, разработанных в том числе с использованием цифровых образовательных ресурсов/ образовательных видеороликов и других материалов для проведения уроков, внеурочных занятий и внеклассных воспитательных мероприятий.

2.2. Задание «Защита портфолио по модулю»

2.2.1. Требования к структуре и оформлению портфолио

Обязательные материалы портфолио

1.	Титульный лист	<ul style="list-style-type: none"> – Наименование образовательной организации – Информация об авторе портфолио
2.	Наименование профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)	
3.	Перечень наименований ПК и ОК, формируемых в	

	процессе освоения профессионального модуля	
4.	Портфолио документов Материалы портфолио включают разработку конспектов уроков, внеурочных занятий, внеклассных воспитательных мероприятий, направленных на организацию обучения детей-инофонов и билингвов на уровне начального общего образования. К каждому конспекту прилагается лист самоанализа процесса подготовки, организации и проведения формы деятельности с детьми младшего школьного возраста	В портфолио должны быть представлены конспекты уроков, внеурочных занятий, внеклассных воспитательных мероприятий, направленных на организацию обучения детей-инофонов и билингвов на уровне начального общего образования Дополнительно оформляются разделы (блоки): – «Справочные материалы» – «Электронная методическая копилка» – Видео-, фотоматериалы проведения уроков в начальной школе – «Личные достижения»

2.2.2. Требования к оформлению портфолио

- Портфолио представляется на бумажном/электронном носителе, варианты дидактических материалов могут быть представлены в электронном виде. Структура портфолио включает в себя: титульный лист; содержание портфолио, т.е. перечень основных разделов с указанием перечня материалов в каждом разделе.
- Портфолио оформляется в папку со съемными файлами (формат А4). Титульные листы (заглавный и к каждому блоку) оформляются в печатном виде и вкладываются каждый в отдельный файл. Каждый материал (документ) в блоке вкладываются в отдельный файл.
- Формирование портфолио студент осуществляет самостоятельно.
- Текстовые документы представляются в формате Word (doc.) или в формате pdf.
- Параметры текстового редактора: поля – верхнее, нижнее – 2.0 см, левое – 2.0 см, правое – 1 см, шрифт Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, красная строка 1.25.
- Документы, содержащие подписи и печати, сканируются в формате JPG или PDF. Отсканированный текст, подписи и печати должны читаться без затруднений в масштабе 1:1.

2.2.3. Примерные вопросы к защите портфолио

- Подтвердите материалами портфолио умение выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа

образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

- Подтвердите материалами портфолио собственный практический опыт систематизации и выбора образовательных технологий в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
- Подтвердите материалами портфолио собственный практический опыт участия в организации исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.
- Проясните материалами портфолио отражение в конспекте урока соответствия темы урока формулировкам цели, задач, планируемых результатов, а также разработанному содержанию.
- Используя материалы портфолио, докажите целесообразность формулировок планируемых результатов (личностных, метапредметных, предметных) и их соответствие поставленным задачам урока.
- Проясните материалами портфолио отражение в конспекте урока последовательности этапов, отражающих логику открытия младшими школьниками нового знания.
- Проясните материалами портфолио отражение в конспекте урока оптимального сочетания активных методов, приемов, средств организации учебной деятельности младших школьников.
- Используя материалы портфолио, опишите свой практический опыт реализации в ходе уроков элементов современных образовательных технологий, интерактивного оборудования при выполнении заданий младшими школьниками.
- Проясните материалами портфолио отражение в конспекте урока оптимального сочетания различных форм организации учебной деятельности младших школьников.
- Проясните материалами портфолио отражение в конспекте урока оптимального сочетания форм контроля/самоконтроля и оценки/самооценки учебной деятельности младших школьников.

Критерии оценивания портфолио:

- Организационная культура сбора материалов (оформление портфолио соответствует требованиям; общее эстетическое целостное восприятие оформления портфолио)
- Полнота и содержательность основных и дополнительных разделов/блоков
- Свободное, осознанное владение материалами портфолио на этапе выполнения практического задания и в ходе защиты портфолио
- Грамотность, культура устной и письменной речи, владение профессиональной лексикой

Приложение 1.

Образец оформления титульного листа портфолио

Департамент образования и науки города Москвы

**Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»**

Институт среднего профессионального образования имени К.Д. Ушинского

**ПОРТФОЛИО
ПО ПМ. 05 ЭЛЕКТИВНЫЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ**

Специальность 44.02.02 Преподавание в начальных классах

студента ... курса ... группы
Ф.И.О.

202_

Дата « ____ » _____ 202__ г.

подпись члена экзаменационной

комиссии /ФИО

Приложение 3.

ЭКСПЕРТНЫЙ ЛИСТ № 2 оценки защиты **ПОРТФОЛИО/ПМ.05** Элективный профессиональный модуль
студентов ____ курса _____ группа ИСПО имени К.Д. Ушинского ГАОУ ВО МГПУ учебный корпус

« _____ »

специальность **44.02.02 Преподавание в начальных классах**

ФИО студента	Критерий/ максимальный балл					Отметка (в соответствии со шкалой перевода)
	Организационная культура сбора материалов (оформление портфолио соответствует требованиям; общее эстетическое целостное восприятие	Полнота и содержательность основных и дополнительных разделов/блоков	Свободное, осознанное владение материалами портфолио на этапе выполнения практического задания и в ходе защиты	Грамотность, культура устной и письменной речи, владение профессиональной лексикой	Итоговый балл за портфолио	

	оформления портфолио)		портфолио			
	1	2	1	1	5	

Дата « ____ » _____ 202__ г.

/ _____
ПОДПИСЬ ЧЛЕНА ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ

комиссии /ФИО