

Департамент образования и науки города Москвы
Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»
Институт среднего профессионального образования им. К.Д. Ушинского

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ/ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ПРАКТИКЕ**

ПП.06.01 Производственная практика

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.06 Организация социально-личностного воспитания детей дошкольного
возраста

Специальность

44.02.01 Дошкольное образование

Москва

2022

1. Наименование практики: ПП.06.01 Производственная практика

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе проведения практики

Наименование трудового действия	Наименование компетенции	Поэтапные результаты освоения дисциплины (прохождения практики)	Оценочные средства
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.		Знать: <ul style="list-style-type: none"> • современные проблемы образования, тенденции его развития и направления его реформирования (модернизации), анализ их перспектив, преимущества, недостатки. 	Заполнение дневника о прохождении практики в соответствии с заданием
		Уметь: <ul style="list-style-type: none"> • обосновывать социальную значимость своей профессии; • самодиагностировать и развивать профессиональную мотивацию. 	
		Иметь практический опыт: <ul style="list-style-type: none"> • демонстрирует значимые профессионально-личностные качества учителя. 	
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.		Знать: <ul style="list-style-type: none"> • методы и способы выполнения профессиональных задач; • свои основные индивидуальные потребности и психофизиологические возможности; • методы и средства самопознания, самоанализа, самоконтроля и самооценки. 	Заполнение дневника о прохождении практики в соответствии с заданием
		Уметь: <ul style="list-style-type: none"> • самостоятельно планировать и организовывать свою работу; • использует в деятельности понимание своих 	

	<p>индивидуальных потребностей и психофизиологических возможностей.</p> <ul style="list-style-type: none"> • выполняет самоанализ, самоконтроль и самооценку; • выполняет работу в заданные сроки. 	
<p>ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях</p>	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> • организации собственной деятельности, определения методов решения профессиональных задач. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • алгоритм оптимальных действий в стандартных и особенности поведения в нестандартных ситуациях; • важность принятия решений в контексте социального взаимодействия. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • опознавать нестандартные ситуации; • анализировать нестандартные ситуации; • обосновывать свои решения; • реагировать на нестандартные ситуации; • адаптироваться к новым ситуациям; • брать на себя ответственность за принятия решения. <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решения проблем, оценки рисков и приеме решения в нестандартных ситуациях. 	<p>Заполнение дневника о прохождении практики в соответствии с заданием</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач,</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные категории и понятия, описывающие получение, хранение, переработку 	<p>Заполнение дневника о прохождении</p>

<p>профессионального и личностного развития.</p>	<p>информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> • современные технологии поиска, хранения и переработки информации; • основные принципы работы с информационными потоками; • основные характеристики первичной статистической обработки информации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • использовать базы данных в своей деятельности; • адекватно использовать известные носители информации, а также различные инструменты ее переработки; • предоставлять необходимую информацию в логичной, компактной, удобной форме в соответствии с поставленной задачей; • выбирать оптимальные методы поиска и отбора информации; • критически оценивать источники информации, классифицировать и обобщать первичные данные. <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> • поиска, анализа, выбора информационных ресурсов различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.), необходимых для постановки и решения профессиональных задач и личностного роста. 	<p>практики в соответствии с заданием</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные закономерности создания и 	<p>Заполнение дневника о</p>

<p>совершенствования профессиональной деятельности.</p>	<p>функционирования информационных процессов в сфере образования;</p> <ul style="list-style-type: none"> • методы и средства поиска, систематизации и обработки информации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • применять современные информационные технологии для эффективного поиска и обработки информации; • оформлять документы и проводить качественный анализ информации; • собирать и обрабатывать информацию, имеющую значение для реализации в соответствующих сферах профессиональной деятельности; • владеет ИКТ-компетентностями, необходимыми и достаточными для планирования, реализации и оценки образовательной работы с детьми раннего и дошкольного возраста. <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> • эффективного использования информационно-коммуникационных технологий для совершенствования профессиональной деятельности. 	<p>прохождении практики в соответствии с заданием</p>
<p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Общие закономерности развития ребенка в раннем и дошкольном возрасте; особенности становления и развития детских деятельностей в раннем и дошкольном возрасте. 	<p>Заполнение дневника о прохождении практики в соответствии с</p>

заданий.	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> Использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании: обучающихся, проявивших выдающиеся способности; обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> постановки цели, мотивирования деятельности обучающихся, организации и контроля их работы. 	заданием
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> специфику осуществления профессиональной деятельности в избранной сфере; методику организации и работы образовательных учреждений дошкольного образования; основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> быстро адаптироваться к изменяющимся условиям; демонстрировать профессиональную мобильность; разрабатывать (осваивать) и применять 	Заполнение дневника о прохождении практики в соответствии с заданием

	<p>современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения.</p>	
<p>ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих её правовых норм</p>	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> способствовать функционированию учреждений дошкольного образования в условиях модернизации отечественного образования <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> Основные законы и нормативно-правовые акты Российской Федерации нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей, образования, законодательства о правах ребенка, регулирующие профессиональную деятельность по избранной специальности, Федеральные государственные образовательные стандарты дошкольного образования. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> применять нормативно-правовые акты, регулирующие профессиональную деятельность по избранной специальности; толковать и интерпретировать нормативно-правовые акты, регулирующие профессиональную деятельность по избранной специальности; <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> работы с учебно-методической 	<p>Заполнение дневника о прохождении практики в соответствии с заданием</p>

		документацией; <ul style="list-style-type: none"> использования в педагогической работе действующих примерных учебных планов, образовательных стандартов дошкольного образования. 	
Постановка воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера	ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня	Знать: - теоретические основы и методику планирования различных видов деятельности и общения детей; - психологические особенности общения детей раннего и дошкольного возраста; основы организации бесконфликтного общения детей и способы разрешения конфликтов; - теоретические основы руководства различными видами деятельности и общением детей; особенности планирования продуктивной деятельности дошкольников вне занятий.	Заполнение дневника о прохождении практики в соответствии с заданием
		Уметь: - определять цели, задачи, содержание, методы и средства руководства игровой, трудовой, продуктивной деятельности детей; - определять педагогические условия организации общения детей.	
		Владеть (навыками и/или опытом деятельности): - планирования различных видов деятельности (игровой, трудовой, продуктивной) и общения детей; - организации общения дошкольников в повседневной жизни и различных видах	

		деятельности.	
Реализация воспитательных возможностей различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.)	ПК 2.2 Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теории детской игры, основные подходы к пониманию игры в психологии и педагогике, системы дошкольного воспитания и место игры в них; - сущность и своеобразие игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста; определение и структуру разных видов игры педагогические условия развития детской игры в дошкольном образовании; - содержание и способы психолого – педагогического сопровождения и поддержки игровой деятельности детей дошкольного возраста; теоретические основы руководства различными видами деятельности и общением детей; -требования к подбору игровых материалов для детей разного возраста и для разных видов детской игры. 	Заполнение дневника о прохождении практики в соответствии с заданием
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - играть с детьми и стимулировать самостоятельную игровую деятельность детей; - использовать прямые и косвенные приемы руководства игрой; - самостоятельно выбирать игровые материалы для разных видов игры детей раннего и дошкольного возраста. 	

		<p>Владеть (навыками и/или опытом деятельности):</p> <ul style="list-style-type: none"> - организации и проведения творческих игр (сюжетно-ролевых, строительных, театрализованных и режиссерских) и игр с правилами (подвижные и дидактические); - наблюдением за формированием игровых, трудовых умений, развитием творческих способностей, мелкой моторики у дошкольников. 	
<p>Проектирование ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка)</p>	<p>ПК 2.4 Организовывать общение детей</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - психологические особенности общения детей раннего и дошкольного возраста; - основы организации бесконфликтного общения детей и способы разрешения конфликтов. - теоретические основы руководства различными видами деятельности и общением детей. 	<p>Заполнение дневника о прохождении практики в соответствии с заданием</p>
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять педагогические условия организации общения детей; - общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержки детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении. 	
		<p>Владеть (навыками и/или опытом деятельности):</p> <ul style="list-style-type: none"> - организации общения дошкольников в повседневной жизни и различных видах деятельности. 	
<p>Проектирование и</p>	<p>ПК.2.7</p>	<p>Знать:</p>	

<p>реализация воспитательных программ Организация и проведение педагогического мониторинга освоения детьми образовательной программы и анализ образовательной работы в группе детей раннего и/или дошкольного возраста</p>	<p>Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - способы диагностики результатов игровой, трудовой, продуктивной деятельности детей. методы и способы осуществления наблюдения, методы фиксации результатов наблюдения; - основные закономерности возрастного развития, основы психодидактики, -основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития и социализации личности, индикаторы и индивидуальные особенности траекторий жизни и их возможные девиации, приемы их диагностики; научное представление о результатах образования, путях их достижения и способах оценки. 	<p>Выполнение практических заданий в соответствии с планом прохождения практики</p>
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать проведение игры и проектировать ее изменения в соответствии индивидуальными особенностями детей группы; - анализировать педагогические условия, способствующие возникновению и развитию общения, принимать решения по их коррекции; анализировать подготовку и проведение праздников и развлечений; - анализировать реальное состояние дел в учебной группе, поддерживать в детском коллективе деловую, дружелюбную атмосферу; - организовывать воспитательный процесс с учетом проведенных наблюдений, интерпретировать результаты наблюдений. 	

		<p>Владеть (навыками и/или опытом деятельности):</p> <ul style="list-style-type: none"> - наблюдения и анализа игровой, трудовой, продуктивной деятельности и общения детей, организации и проведения праздников и развлечений; диагностики результатов игровой деятельности детей; - наблюдения за формированием игровых, трудовых умений, развитием творческих способностей, мелкой моторики у дошкольников; оценки продуктов детской деятельности; наблюдения за развитием творческих способностей, мелкой моторики у дошкольников; - разработки предложений по коррекции организации различных видов деятельности и общения детей. 	
<p>Участие в разработке основной общеобразовательной программы образовательной организации в соответствии с федеральным государственным</p>	<p>ПК 5.1 Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы методической работы воспитателя детей дошкольного возраста; - концептуальные основы и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования; - теоретические основы планирования педагогического процесса в дошкольном образовании; - особенности современных подходов и педагогических технологий дошкольного 	<p>Заполнение дневника о прохождении практики в соответствии с заданием</p>

образовательным стандартом дошкольного образования	воспитанников	<p>образования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методику планирования и требования к оформлению соответствующей документации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать примерные и вариативные программы дошкольного образования; - определять цели и задачи, содержание, формы, методы и средства при планировании дошкольного образования воспитанников; - адаптировать и применять имеющиеся методические разработки. <p>Владеть (навыками и/или опытом деятельности):</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе примерных и вариативных; - изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного образования. 	
	ПК 5.4 Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта; - логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать примерные и вариативные программы дошкольного образования; 	Заполнение дневника о прохождении практики в соответствии с заданием

		<ul style="list-style-type: none"> - определять, цели и задачи, содержание, формы, методы и средства при планировании дошкольного образования воспитанников; - готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты. <p>Владеет (навыками и/или опытом деятельности):</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформления портфолио педагогических достижений; <p>презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений.</p>	
	<p>ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта; - основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дошкольного образования; - использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем; - оформлять результаты исследовательской и проектной работы; - определять пути самосовершенствования 	<p>Заполнение дневника о прохождении практики в соответствии с заданием</p>

		<p>педагогического мастерства. Владеет (навыками и/или опытом деятельности): - участия в исследовательской и проектной деятельности.</p>	
<p>Участие в создании безопасной и психологически комфортной образовательной среды образовательной организации через обеспечение безопасности жизни детей, поддержание эмоционального благополучия ребенка в период пребывания в образовательной организации</p>	<p>ПК 5.2 Создавать в группе предметно-развивающую среду</p>	<p>Знает: - педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды; - требования к подбору игровых материалов для детей разного возраста и для разных видов детской игры. Умеет: - создавать в группе предметно-развивающую среду, соответствующую возрасту, целям и задачам дошкольного образования. Владеет (навыками и/или опытом деятельности): - участия в создании предметно-развивающей среды.</p>	<p>Заполнение дневника о прохождении практики в соответствии с заданием</p>
<p>Участие в планировании и корректировке образовательных</p>	<p>ПК 5.3 Систематизировать и оценивать педагогический</p>	<p>Знает: - особенности современных подходов и педагогических технологий дошкольного образования;</p>	<p>Заполнение дневника о прохождении практики в</p>

<p>задач (совместно с психологом и другими специалистами) по результатам мониторинга с учетом индивидуальных способностей развития каждого ребенка раннего и/или дошкольного возраста</p>	<p>опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов</p>	<p>- источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта. Умеет: - определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения; - сравнивать эффективность применяемых методов дошкольного образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом образовательных организаций и особенностей возраста воспитанников; - адаптировать и применять имеющиеся методические разработки. Владеет (навыками и/или опытом деятельности): - анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе примерных и вариативных; - изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного образования.</p>	<p>соответствии с заданием</p>
---	--	--	--------------------------------

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В целях организации и проведения производственной практики руководителями практики от Университета проводится установочная конференция, в ходе которой осуществляется:

- анализ задач и содержания практики,
- изучение правил заполнения и оформления документации.

Оценивание результатов прохождения практики осуществляется в форме защиты отчета по практике, включающего в себя, в том числе, оценку выполнения видов работ, перечень которых определен в рабочей программе практики и конкретизирован для каждого обучающегося в форме индивидуальных заданий, зафиксированных в дневниках практики обучающихся.

В ходе прохождения практики, обучающиеся фиксируют выполнение видов работ в дневниках практики.

3.1 Методические рекомендации по формированию отчета по практике

Отчет по практике имеет следующую структуру:

1. Вид практики, сроки прохождения, руководитель практики.
2. Наименование базы; юридический адрес; ФИО руководителя организации-базы практики, специалиста организации (методиста практики).
3. Характеристика организации базы практики – дайте краткий анализ деятельности учреждения.
4. Какие задания были выполнены в ходе практики (дайте краткое резюме видов работ и анализа наблюдений и дневниковых записей).
5. Какие из выполненных видов работ были более продуктивными для профессионального развития, на Ваш взгляд? Выполнение каких заданий принесло Вам чувство удовлетворения?
6. Выполнение каких заданий показалось Вам сложным? Объясните причины возможных затруднений. Как Вы вышли из сложившейся затруднительной ситуации?
7. Что дала данная практика для Вашего профессионального развития? В каком направлении следует совершенствовать свои профессиональные компетенции?
8. Оцените результаты проведенной Вами работы в целом. Какие задачи Вы поставите перед собой для дальнейшего профессионального развития?
9. Ваши выводы и предложения по совершенствованию организации практики.

3.2 Критерии и показатели, шкала оценивания результатов прохождения практики

Критерии	Отметка
<ul style="list-style-type: none"> – выполнил в срок и на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики; – владеет теоретическими знаниями на высоком уровне; – умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу с учетом особенностей процесса (возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики работы организации); – проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, педагогическую культуру 	5
<ul style="list-style-type: none"> – выполнил в срок весь объем работы, требуемый программой практики; – умеет определять профессиональные задачи и способы их решения; – проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки; – владеет теоретическими знаниями, но допускает неточности 	4
<ul style="list-style-type: none"> – выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; – не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике; – допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности; – не проявляет инициативы при решении профессиональных задач 	3
<ul style="list-style-type: none"> – не выполнил намеченный объем работы в соответствии с программой практики; – обнаружил слабые теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач; – не установил правильные взаимоотношения с коллегами и другими субъектами деятельности; – продемонстрировал недостаточно высокий уровень общей и профессиональной культуры; – проявил низкую активность; – не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности; – во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность (не являлся на консультации к методистам; не предъявлял групповым руководителям планы работы на день, конспектов уроков и мероприятий); – отсутствовал на базе практике без уважительной причины; – нарушал этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации; – не сдал в установленные сроки отчетную документацию 	2

3.3 Форма дневника по практике

Образец титульного листа

Департамент образования и науки города Москвы
Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»
Институт среднего профессионального образования им. К.Д. Ушинского

ДНЕВНИК
производственной практики

44.02.01 Дошкольное образование

студента (ки) _____ курса, группы _____

*Фамилия, имя, отчество*На базе _____
*наименование учреждения*Руководитель практики _____
Фамилия, имя, отчество

Период прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Москва
20_____**Сведения о базе практики**Образовательное
учреждение _____

(наименование учреждения; полностью)

Адрес: _____

Телефон: _____

Проезд: _____

Директор школы: _____

Методист-
преподаватель: _____

Руководитель практикой _____

3.4 Форма отчета по практике

Образец титульного листа

Департамент образования и науки города Москвы
Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»

ОТЧЁТ

по итогам производственной практики
44.02.01 Дошкольное образование

студента (ки) _____ курса, группы _____

Фамилия, имя, отчество

На базе _____
наименование учреждения

Руководитель практики _____
Фамилия, имя, отчество

Москва
20 _____