Приложение № 13

|  |  |
| --- | --- |
| **Шаблон заявки на ВКМП в системе** | |
| *Раздел о проекте* | |
| *Название поля* | *Описание* |
| Название проекта | Обязательное поле |
| Регион реализации проекта | Обязательное поле. Добавить всплывающую подсказку |
| Загрузить логотип мероприятия | Необязательное поле |
| Общая информация | |
| Масштаб-уровень проекта (вузовское, межвузовское, региональное, муниципальное, городское,  межрегиональное, федеральное) | Обязательное поле |
| Дата начала | Обязательное поле, формат ММ.ГГГГ |
| Дата окончания | Обязательное поле, формат ММ.ГГГГ |
| Руководитель проекта | |
| Фамилия | Обязательное поле |
| Имя | Обязательное поле |
| Отчество | При наличии |
| Дата рождения | Обязательное поле |
| Телефон | Обязательное поле |
| Образование | Обязательное поле |
| Опыт руководителя | Обязательное поле |
| Адрес регистрации руководителя проекта | Обязательное поле |
| *На данном этапе можно сохранить проект* | |
| *Информация о проекте* | |
| Краткая информация о проекте | Обязательное поле |
| Описание проблемы,  решению/снижению которой посвящен проект | Обязательное поле |
| Основные целевые группы, на которые направлен проект | Обязательное поле |
| Основная цель проекта | Обязательное поле |
| Опыт успешной реализации проекта  (Следует описать опыт команды проекта по реализации социально значимых проектов) | Обязательное поле |
| Перспектива развития и потенциал проекта | Обязательное поле |
| Ввод ID смены, которая соответствует данному проекту в студенческом  голосовании за необходимость реализации проекта *(пример, где найди* ID *на стр. 18*  *данных методических рекомендаций)* | Обязательное поле |
| География проекта (выборное поле с точностью до адреса; можно добавить несколько пунктов) | Обязательное поле. Добавить всплывающую подсказку |
| Адрес *(выборное поле с точностью до адреса; можно добавить несколько адресов)* |  |
| *На данном этапе можно сохранить проект* | |
| *Вкладка Команда* | |

|  |  |
| --- | --- |
| Команда | |
| ФИО члена команды | Обязательное поле |
| E-mail участника | Обязательное поле |
| Роль в проекте | Обязательное поле |
| Добавить резюме (поле для файла не более 50 мегабайт) |  |
| Компетенции, опыт, подтверждающий возможность участника выполнять роль в команде | Обязательное поле |
| Наставники | |
| ФИО наставника | Обязательное поле (при добавлении наставника) |
| E-mail наставника | Обязательное поле (при добавлении наставника) |
| Роль в проекте | Обязательное поле (при добавлении наставника) |
| Добавить резюме (поле для файла не более 50 мегабайт) |  |
| Компетенции, опыт, подтверждающий  возможность участника выполнять роль в команде | Обязательное поле (при добавлении наставника) |
|  | |
| *Вкладка Медиа*  *(для добавления публикации нужно нажать на кнопку «добавить поле»)* | |
| Вид ресурса (печатное издание/социальный  сети/видеохостинги/нативная реклама/ТВ ресурсы/иное) | Обязательное поле |
| Месяц публикации | Обязательное поле |
| Планируемое количество просмотров | Обязательное поле |
| Ссылки на аккаунты в соц.сетях в которых предлагается размещение информации | Обязательное поле |
| Почему выбран такой формат медиа | Обязательное поле |
| Файл с подробным медиа-планом | Загрузите сформированный медиа-план проекта  **Чтобы у эксперта не осталось вопросов по данному разделу, ВАЖНО прикрепить подробный медиа-план**  **с описанием всех планируемых публикаций** |
| *На данном этапе можно сохранить проект* | |
|  | |
| *Вкладка Календарный план* | |
| Задачи | |
| Поставленная задача | Обязательное поле |
| Добавить задачу | |
| Задача № | |
| Название мероприятия | Обязательное поле |
| Крайняя дата выполнения (ДД.ММ.ГГГГ) | Обязательное поле |
| Описание мероприятия | Обязательное поле |
| Количество уникальных участников  (количество уникальных участников – участники, которые впервые участвуют в  данном проекте) | Необязательное поле (или 0) |
| Количество повторяющихся участников  (количество повторяющихся участников – участники, которые уже ранее принимали | Необязательное поле (или 0) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| участие в мероприятиях данного проекта) | |  | |
| Количество публикаций (Ожидаемое  Количество публикаций о мероприятии в СМИ и интернете) | | Необязательное поле (или 0) | |
| Количество просмотров (Ожидаемое  количество просмотров публикаций о мероприятии в СМИ и интернете) | | Необязательное поле (или 0) | |
| Дополнительная информация | | Необязательное поле | |
| Добавить мероприятие в задачу | | | |
| *На данном этапе можно сохранить проект* | | | |
|  | | | |
| *Вкладка Результаты* | | | |
| Количество мероприятий, проведенных в рамках проекта | | | |
| Плановое количество (вводится вручную): | | Ед. | |
| Крайняя дата проведения (ММ.ГГГГ) | |  | |
| Количество участников мероприятий, вовлеченных в реализацию проекта | | | |
| Плановое **количество уникальных участников** (вводится вручную и  должно соответствовать сумме всех уникальных участников в мероприятиях календарного плана) | | Чел. | |
| Количество публикаций о мероприятиях проекта в средствах массовой информации, а также в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» | | | |
| Плановое количество (вводится вручную и должно соответствовать сумме всех публикаций в мероприятиях  календарного плана) | | Ед. | |
| Количество просмотров публикаций о мероприятиях проекта в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» | | | |
| Плановое количество (вводится вручную и должно соответствовать сумме всех просмотров в мероприятиях  календарного плана) | | Чел. | |
| Социальный эффект | | Обязательное поле | |
| *На данном этапе можно сохранить проект* | | | |
|  | | | |
| *Вкладка Расходы* | | | |
| 1. Расходы на организацию проживания и питания 2. Транспортные расходы (приобретение авиа- и железнодорожных билетов, услуги по перевозке пассажиров) 3. Расходы по предоставлению оборудования 4. Расходы по предоставлению помещений 5. Расходы на создание/техническую поддержку сайта 6. Услуги по созданию программного обеспечения 7. Оплата иных услуг, необходимых для реализации проекта 8. Расходы на издательско-полиграфическую и сувенирную продукцию 9. Расходы на канцелярские принадлежности и закупку расходных материалов 10. Расходы на закупку оборудования | | | |
| *На данном этапе можно сохранить проект* | | | |
| Общая сумма на все расходы (руб.) | | | 0 |
| Наименование статьи расходов | Обоснование | | Сумма по статье, руб. |
| Проживание и питание |  | |  |
| Транспортные расходы |  | |  |
| Аренда оборудования |  | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Аренда помещений |  | |  |
| Сайт/приложение |  | |  |
| Расходы на ПО |  | |  |
| Иные услуги |  | |  |
| Сувенирная и полиграфическая продукция |  | |  |
| Канцелярия и расходные материалы |  | |  |
| Закупка оборудования |  | |  |
| *На данном этапе можно сохранить проект* | | | |
|  | | | |
| *Вкладка Софинансирование* | | | |
| Собственные средства | | | |
| Перечень расходов | | Обязательное поле (или 0) | |
| Добавить | | | |
| Сумма, руб. | | Обязательное поле | |
| Файл | | Загрузите файл для подтверждения суммы расходов  Обязательное поле | |
| Партнер | | | |
| Название партнера | | Обязательное поле | |
| Тип поддержки (выборное поле: информационная, организационная, материальная, техническая, другая) | | Обязательное поле | |
| Перечень расходов | | Обязательное поле | |
| Сумма, руб | | Обязательное поле | |
| Файл | | Загрузите документ, подтверждающий договоренность о сотрудничестве (Соглашения, письма и т.п.)  Обязательное поле | |
| *На данном этапе можно сохранить проект* | | | |
|  | | | |
| *Вкладка Доп.файлы* | | | |
| Описание файла | | Обязательное поле (при добавлении) | |
| Выберете файл (поле для загрузки файла не более 50 МБ) | | Обязательное поле | |
| Добавить | | | |
| *На данном этапе можно сохранить проект* | | | |