Структурное подразделение Управление финансами

**СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Прошу оформить накладную на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование объекта | Инвентарный номер при передаче основного средства/номенклатурный номер при передаче материальных запасов |
| 1 |  |  |

Руководитель структурного подразделения Ф.И.О.

Передающее материально-ответственное лицо Ф.И.О.

Принимающее материально-ответственное лицо Ф.И.О.