

# СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

г. Москва

«27» Апреля 2023 г.

**Объединенная первичная профсоюзная организация Московского городского педагогического университета Московской городской организации Общероссийского Профсоюза образования (далее – ОППО МГПУ), в лице Председателя Смирновой Юлии Валерьевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее – Университет), действующее в интересах Первичной общественной ветеранской организации Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее – Ветеранская организация), в лице ректора Реморенко Игоря Михайловича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые вместе «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:**

## 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество Сторон, направленное на достижение общих целей, установленных настоящим Соглашением, а также содействие друг другу в решении стоящих перед ними задач, определяемых Уставами Сторон.

1.2. Под сотрудничеством Стороны понимают объединение опыта, возможностей и усилий, а также все согласованные меры организационного, информационного, культурно-просветительского и иного характера для достижения поставленных целей.

## 2. Цели сотрудничества

2.1. Сотрудничество Сторон по настоящему Соглашению направлено на достижение следующих целей:

2.1.1. Оказание поддержки работникам Университета, в том числе из числа членов Ветеранской организации.

2.1.2. Объединение усилий и координация деятельности при разработке и реализации совместных программ и проектов социальной направленности, а также совместных мероприятий, финансируемых за счет средств Университета, предусмотренных Коллективным договором Университета.

2.1.3. Содействие патриотическому воспитанию молодого поколения, укреплению корпоративной культуры работников и обучающихся Университета.

2.1.4. Содействие привлечению ветеранов и пенсионеров Университета к участию в патриотическом, трудовом, эстетическом и нравственном воспитании, наставнической деятельности молодежи, передаче ей лучших трудовых традиций и житейской мудрости.

## 3. Формы сотрудничества

3.1. Соглашение предусматривает, в частности, следующие формы сотрудничества ОППО МГПУ, Ветеранской организации и Университета:

3.1.1. Совместное участие в разработке и реализации культурно-массовых, спортивно-оздоровительных мероприятий, социально полезных программ и проектов для работников, обучающихся и членов Ветеранской организации.

3.1.2. Информационный и консультативный обмен по направлениям взаимодействия.

3.1.3. Иные формы, выбранные Сторонами, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

## 4. Совместные обязательства и права Сторон

4.1. При реализации настоящего Соглашения Стороны взаимно обязуются:

4.1.1. В рамках настоящего Соглашения обеспечивать согласованность действий при разработке программ и выработке решений, определяющих стратегический курс Сторон в реализации намеченных целей и стоящих задач.

4.1.2. Своевременно предоставлять достоверную и исчерпывающую информацию в рамках



настоящего Соглашения, направленную на обеспечение и развитие сотрудничества.

4.1.3. Размещать в установленном порядке информационные материалы о сотрудничестве в печатных и электронных средствах массовой информации, а также печатных изданиях.

4.2. При организации и проведении культурно-массовых, спортивно-оздоровительных мероприятий, социально полезных программ и проектов для работников, обучающихся и ветеранов Университета:

4.2.1. Университет поручает **Ветеранской организации**:

4.2.1.1. Представлять в ОППО МГПУ план мероприятий на планируемый календарный год (срок – декабрь текущего года) (далее – План мероприятий).

4.2.1.2. Осуществлять оформление финансовых документов для проведения мероприятий (в том числе список участников, подписанный председателем Ветеранской организации, договор на проведение, счет на оплату) (не менее, чем за 15 дней до запланированного срока проведения).

4.2.1.3. Осуществлять контроль за проведением мероприятий.

4.2.1.4. Обеспечивать передачу в ОППО МГПУ достоверной информации об участниках мероприятий, в том числе о составе и количестве, и оформление необходимых документов.

4.2.1.5. В течение 15 дней после проведения мероприятия обеспечивать предоставление в ОППО МГПУ актов приема передачи оказанных услуг и/или выполненных работ.

4.2.2. **ОППО МГПУ:**

4.2.2.1. Согласовывает План мероприятий (срок январь).

4.2.2.2. Осуществляет выделение денежных средств на проведение мероприятий (не менее, чем за 10 дней до запланированного срока проведения), при условии предоставления надлежаще оформленных документов, указанных в п. 4.2.1.2 Соглашения.

4.2.2.3. Обеспечивает оплату представленных счетов на проведение мероприятий (не менее, чем за 5 дней до запланированного срока проведения).

4.2.2.4. Ежеквартально представляет финансовую отчетность Университету о расходовании средств, предусмотренных Коллективным договором Университета.

4.3. Ответственность за организацию проведения мероприятий, жизнь и здоровье его участников несет Ветеранская организация.

4.4. Стороны в соответствии с пунктом 4.2 Соглашения несут ответственность за расходование средств Университета, выделяемых на проведение культурно-массовых, спортивно-оздоровительных и иных социальных мероприятий, предусмотренных Коллективным договором Университета.

## 5. Общие положения

5.1. Взаимодействие Сторон строится на принципах добровольности, взаимной открытости, добросовестности, строгом соблюдении законодательства Российской Федерации.

5.2. Сотрудничество Сторон по настоящему Соглашению не является предпринимательской деятельностью, осуществляется без образования совместного имущества, не предполагает извлечение прибыли и ведения совместного баланса.

## 6. Антикоррупционная оговорка

6.1. При заключении, исполнении, изменении и расторжении Соглашения Стороны принимают на себя следующие обязательства:

6.1.1. Стороны, их работники, уполномоченные представители по Соглашению не предлагают, не обещают, не требуют, не разрешают предоставление, не предоставляют каких-либо денег, ценных бумаг, иного имущества, не оказывают услуги имущественного характера, не выполняют работы, не предоставляют какие-либо имущественные права, прямо или косвенно, лично или через посредников любым лицам для оказания влияния на действия (бездействие) и/или решения этих и/или других лиц с целью получения каких-либо выгод (преимуществ) или для достижения иных целей.

6.1.2. Стороны, их работники, уполномоченные представители по Соглашению не осуществляют действия (бездействие), квалифицируемые законодательством Российской Федерации как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, посредничество во взяточничестве/коммерческом подкупе, злоупотребление полномочиями, незаконное вознаграждение от имени юридического лица, а также иные действия (бездействие), нарушающие требования законодательства Российской



Федерации и применимых норм международного права в области противодействия коррупции.

6.1.3. Стороны уведомляют друг друга о ставших известными им обстоятельствах, которые являются или могут явиться основанием для возникновения конфликта интересов; воздерживаются от совершения действий (бездействия), влекущих за собой возникновение или создающих угрозу возникновения конфликта интересов; оказывают иное содействие друг другу в целях выявления, предупреждения и предотвращения коррупционных правонарушений и конфликтов интересов в рамках и в связи с отношениями Сторон по Соглашению.

6.2. В случае появления у Стороны сведений о фактическом или возможном нарушении другой Стороной, ее работниками, представителями или посредниками по Соглашению каких-либо положений пунктов 6.1.1-6.1.3 Соглашения (далее – Нарушение коррупционной направленности), такая Сторона обязуется незамедлительно письменно уведомить другую Сторону об этом. Такое уведомление должно содержать указание на реквизиты Соглашения, описание фактических обстоятельств, связанных с Нарушением коррупционной направленности, которые послужили основанием для направления уведомления. К уведомлению должны быть приложены подтверждающие документы и/или материалы.

Сторона, получившая уведомление, обеспечивает его конфиденциальное рассмотрение, а также направляет другой Стороне мотивированный ответ в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения уведомления. В случае несогласия Стороны, получившей уведомление, с предоставленными в уведомлении обстоятельствами, связанными с Нарушением коррупционной направленности, которые послужили основанием для направления уведомления и/или подтверждающими документами и/или материалами, в своем ответе она должна привести возражения в отношении направленных сведений о Нарушении коррупционной направленности.

6.3. В случаях получения Стороной от другой Стороны ответа, подтверждающего Нарушение коррупционной направленности, или отсутствия в полученном Стороной ответе от другой Стороны возражений в отношении направленных сведений о Нарушении коррупционной направленности, Сторона вправе отказаться от исполнения Соглашения в одностороннем внесудебном порядке, направив соответствующее письменное уведомление. Соглашение считается расторгнутым по истечении 10 (десяти) календарных дней с даты получения другой Стороной соответствующего письменного уведомления об отказе от исполнения Соглашения. Сторона, по инициативе которой было расторгнуто Соглашение, в соответствии с положениями настоящего пункта, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения Соглашения.

## 7. Действие Соглашения

7.1. Настоящее Соглашение заключено на неопределенный срок.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами.

7.3. Действие Соглашения может быть в любое время прекращено по взаимному согласию Сторон, либо по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.4. Разногласия, связанные с исполнением, изменением или толкованием настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем консультаций и переговоров. Настоящее соглашение составлено в 3-х экземплярах, идентичных по содержанию и имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Сторон и один экземпляр для Ветеранской организации.

## 8. Подписи Сторон



**Председатель ОППО МГПУ**

Смирнова Ю.В.

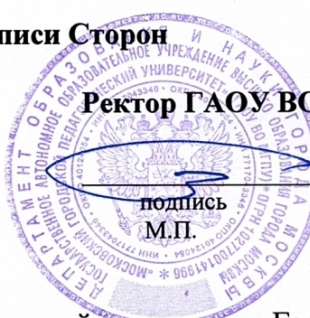
подпись  
М.П.

**«Согласовано»**

Председатель Первичной общественной ветеранской организации Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет»

Гуляшев И.А.

подпись



**Ректор ГАОУ ВО МГПУ**

Реморенко И.М.

подпись  
М.П.