

Департамент образования и науки города Москвы

**Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»**

ПРИКАЗ

03 июля 2023г.

№ 534 общ

О дополнительных мерах поддержки обучающихся

В целях реализации мер по социальной поддержке студентов, обучающихся по договорам об оказании платных образовательных услуг по программам среднего профессионального образования и высшего образования, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, и в соответствии с решением ученого совета Университета (протокол заседания ученого совета от 20 июня 2023 г. № 10)

п р и к а з ы в а ю:

1. Создать комиссию по рассмотрению вопросов предоставления рассрочки оплаты обучения по дополнительным основаниям обучающимся Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее – Комиссия).

2. Утвердить состав и Регламент работы Комиссии, согласно приложению 1 и приложению 2 к настоящему приказу.

3. Утвердить дополнительные основания для предоставления рассрочки оплаты обучения обучающимся по программам высшего образования и среднего профессионального образования в Университете, согласно приложению 3 к настоящему приказу.

4. Установить, что рассрочка оплаты обучения по основаниям, предусмотренным в приложении 3 к настоящему приказу:

4.1 предоставляется в порядке, установленном пунктами 7.3 и 7.6 раздела 7 Положения о порядке и случаях снижения стоимости платных образовательных услуг и предоставления рассрочки по их оплате обучающимся ГАОУ ВО МГПУ, утвержденного приказом Университета от 06 апреля 2022 г. № 257общ «Об утверждении Положения»;

4.2. не предоставляется при оплате за первый учебный семестр (полугодие) при приеме на обучение, при зачислении в порядке перевода из другой образовательной организации, переводе внутри Университета и при восстановлении в число обучающихся Университета;

4.3. подлежит отмене в случае нарушения графика оплаты обучения, предусмотренного приказом о предоставлении рассрочки.

5. Директору многофункционального студенческого центра Симонян А.В.:

5.1. формировать проекты приказов о предоставлении рассрочки оплаты обучения по основаниям, предусмотренным пунктом 3 настоящего приказа, на

основании решения Комиссии;

5.2. обеспечить подготовку проектов дополнительных соглашений к договорам об оказании платных образовательных услуг и их подписание в течение 10 рабочих дней с даты регистрации приказов о предоставлении рассрочки оплаты обучения по дополнительным основаниям.

6. Приказ Университета от 01 декабря 2022 г. № 814общ «О дополнительных мерах поддержки обучающихся» считать утратившим силу с 01 сентября 2023 года.

7. Начальнику управления делами Алексеевой М.А. обеспечить рассылку настоящего приказа.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора Сильянова Е.А.

Ректор

 И.М. Реморенко

СОГЛАСОВАНО:

Проректор
Е.А. Сильянов



«____» _____ 2023 г.

Лебедева А.О.
8-495-495-84-76



**Состав комиссии по рассмотрению вопросов предоставления рассрочки
оплаты обучения по дополнительным основаниям обучающимся
Государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»**

Председатель Комиссии – Рябов Виктор Васильевич – президент ГАОУ ВО МГПУ.

Секретарь Комиссии – Лебедева Анастасия Олеговна – ведущий специалист отдела учета заработной платы и стипендии управления финансами.

Члены Комиссии:

Арыскалиева Арина Андреевна – лаборант департамента обеспечения образовательного процесса института культуры и искусств;

Борисова Марина Михайловна – доцент департамента педагогики института педагогики и психологии образования;

Бояджан Григорий Григорьевич – заместитель директора института экономики, управления и права;

Закиров Олег Алиевич – доцент кафедры методики преподавания истории, обществознания и права института гуманитарных наук;

Захарова Татьяна Алексеевна – старший преподаватель департамента математики и физики института цифрового образования;

Казанцева Анжела Анатольевна – начальник департамента обеспечения образовательного процесса института иностранных языков;

Кобзева Юлия Сергеевна – начальник отдела учета заработной платы и стипендии управления финансами;

Львова Анна Сергеевна – заместитель директора института педагогики и психологии образования;

Львова Светлана Владимировна – доцент кафедры общей и практической психологии института специального образования и психологии;

Павлова Вероника Сергеевна – начальник отдела обеспечения качества образования института естествознания и спортивных технологий;

Парамонова Галина Витальевна – старший преподаватель кафедры логопедии института специального образования и психологии;

Сенатская Светлана Константиновна – педагог-психолог отдела развития и поддержки студенческого потенциала института среднего профессионального образования им. К.Д. Ушинского;

Симонян Анжелика Владимировна – директор многофункционального студенческого центра;

Спичак Дина Михайловна – начальник финансового отдела управления финансами;

Царьков Максим Викторович – председатель совета студентов и аспирантов ГАОУ ВО МГПУ.

**Регламент
работы комиссии по рассмотрению вопросов предоставления рассрочки
оплаты обучения по дополнительным основаниям обучающимся
Государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»**

1. Общие положения

1.1. Регламент работы комиссии по рассмотрению вопросов предоставления рассрочки оплаты обучения по дополнительным основаниям обучающимся Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее – Регламент) устанавливает порядок деятельности комиссии по рассмотрению вопросов предоставления рассрочки оплаты обучения по дополнительным основаниям обучающимся Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее – Комиссия, Университет) при принятии решения о предоставлении рассрочки оплаты обучения обучающимся Университета.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации, Департамента образования и науки города Москвы, Уставом Университета и иными локальными нормативными актами Университета.

1.3. Состав Комиссии утверждается приказом ректора Университета или уполномоченного им лица.

1.4. В состав членов Комиссии входят президент Университета (председатель Комиссии), представители управления финансами, представитель многофункционального студенческого центра Университета, представители образовательных структурных подразделений, представитель совета студентов и аспирантов. Секретарь Комиссии назначается из числа членов Комиссии.

2. Полномочия Комиссии

2.1. В полномочия Комиссии входит:

2.1.1. Рассмотрение представленных документов обучающихся, подавших заявления о предоставлении рассрочки оплаты обучения по дополнительным основаниям.

2.1.2. Принятие решения по предоставлению/отказу в предоставлении рассрочки оплаты обучения по дополнительным основаниям.

2.1.3. Запрос дополнительных документов, необходимых для принятия решения.

3. Сроки подачи документов и заседания Комиссии, процедура принятия решений

3.1. Подача заявлений студентами, обучающимися по договорам об оказании платных образовательных услуг по программам высшего образования и среднего профессионального образования, осуществляется до 10 августа и до 10 января текущего года. Заявления и документы обучающихся направляются в Комиссию через управление делами Университета, образовательные структурные подразделения.

3.2. Заседание Комиссии проходит не позднее 5 рабочих дней с даты окончания срока подачи заявлений. Дату заседания определяет председатель, секретарь извещает членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии.

3.3. Заседание Комиссии считается правомочным при условии присутствия на нем не менее 2/3 ее списочного состава.

3.4. По всем рассматриваемым вопросам Комиссия принимает решения, организует и контролирует их исполнение. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии (открытым голосованием).

3.5. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии. Протокол заседания является основанием для подготовки приказов о предоставлении рассрочки оплаты обучения по дополнительным основаниям. Контроль за исполнением решений Комиссии осуществляет председатель Комиссии.

Приложение 3
к приказу ГАОУ ВО МГПУ
от 03 июля 2023 г. №534 общ.

Дополнительные основания для предоставления рассрочки оплаты обучения обучающимся по программам высшего образования и среднего профессионального образования в Государственном автономном образовательном учреждении высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет»

№	Основания	Подтверждающие документы
1	В связи со смертью одного из родителей (обоих родителей) обучающегося в период обучения в семестре, в котором осуществлена подача заявления	<ul style="list-style-type: none"> - копия свидетельства о рождении обучающегося; - копия свидетельства о смерти одного из родителей (обоих родителей); - копия договора об оказании платных образовательных услуг
2	В связи с утратой источника дохода в случае увольнения заказчика по договору с основного места работы по независящим от него причинам (за исключением увольнения по собственному желанию) в период обучения в семестре, в котором осуществлена подача заявления	<ul style="list-style-type: none"> - копия трудовой книжки заказчика; - справка заказчика из службы занятости (при наличии); - копия договора об оказании платных образовательных услуг
3	Основания, подтверждающие непредвиденные обстоятельства, повлиявшие на возможность оплаты обучения	<ul style="list-style-type: none"> - документы, подтверждающие непредвиденные обстоятельства, повлиявшие на возможность оплаты обучения; - копия договора об оказании платных образовательных услуг