

Департамент образования и науки города Москвы

**Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»**

ПРИКАЗ

05 декабря 2022

№ *125 об/у*

Об утверждении Положения
о стипендиальном обеспечении и других формах
материальной поддержки студентов и аспирантов
ГАОУ ВО МГПУ

В целях определения порядка назначения стипендий и материальной поддержки обучающимся Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет», в соответствии с решением ученого совета Университета (протокол заседания от 18 октября 2022 г. № 02), с учетом мнения совета студентов и аспирантов Университета (протокол заседания координационного совета от 21 октября 2022 г. № 17-1) и Объединенной первичной профсоюзной организации Московского городского педагогического университета Московской городской организации Общероссийского Профсоюза образования (письмо от 28 ноября 2022 г. № 227 «Мотивированное мнение ОППО МГПУ)

приказываю:

1. Утвердить Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов и аспирантов Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (приложение).

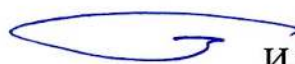
2. Приказ Университета от 27 мая 2019 г. № 392общ «Об утверждении Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов и аспирантов ГАОУ ВО МГПУ» считать утратившим силу с момента регистрации настоящего приказа.

3. Установить, что ранее назначенные стипендии и другие формы материальной поддержки обучающимся на основании приказа Университета от 27 мая 2019 г. № 392общ «Об утверждении Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов и аспирантов ГАОУ ВО МГПУ» действуют до момента прекращения соответствующих оснований.

4. Начальнику управления делами Алексеевой М.А. обеспечить рассылку настоящего приказа.


5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить проректора Сильянова Е.А.

Ректор

 И.М. Реморенко

СОГЛАСОВАНО:

Проректор
Сильянов Е.А.



« ____ » _____ 2022 г.

Лебедева А.О.
8-495-495-84-76

Приложение к приказу ГАОУ ВО МГПУ
«Об утверждении Положения о стипендиальном
обеспечении и других формах материальной
поддержки студентов и аспирантов
ГАОУ ВО МГПУ» от «05» декабря 2022 г.
№ 8250004

Положение
о стипендиальном обеспечении и других формах
материальной поддержки студентов и аспирантов
Государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов и аспирантов Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее — Положение) разработано в соответствии со статьей 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 февраля 2014 г. № 139 «Об установлении требований к студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, которым назначается государственная академическая стипендия», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 декабря 2016 г. № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета», Законом города Москвы от 30 ноября 2005 г. № 61 «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в городе Москве», постановлением Правительства Москвы от 16 декабря 2014 г. № 761-ПП «О стипендиях и других денежных выплатах обучающимся и докторантам».

1.2. Настоящее Положение определяет виды и порядок назначения стипендий студентам и аспирантам, обучающимся в Государственном автономном образовательном учреждении высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее — Университет), а также виды и порядок оказания других форм материальной поддержки обучающимся

Университета.

1.3. Настоящее Положение регулирует порядок назначения и выплаты материальной поддержки и следующих видов стипендий в соответствии с Регламентом назначения всех видов стипендий и материальной поддержки обучающимся Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (Приложение 1):

государственная академическая стипендия студентам;
 государственная социальная стипендия студентам;
 государственная стипендия аспирантам;
 повышенная государственная академическая стипендия студентам;
 повышенная академическая стипендия в размере 30 000 рублей в месяц;
 повышенная академическая стипендия в размере 40 000 рублей в месяц, выплачиваемая из средств от приносящей доход деятельности Университета (далее – повышенная академическая стипендия в размере 40 000 рублей в месяц);

«Олимпийская стипендия» и «Стипендия для высокобалльников» для студентов первого курса, выплачиваемые из средств от приносящей доход деятельности Университета (далее – «Олимпийская стипендия», «Стипендия для высокобалльников»).

1.4. Стипендией является денежная выплата, назначаемая студентам и аспирантам в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ. Размеры стипендий, предусмотренные пунктом 2.4 раздела II, пунктом 6.5 раздела VI настоящего Положения, могут быть увеличены с учетом уровня инфляции приказом ректора Университета.

1.5. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты, назначенной обучающемуся государственной социальной стипендии.

Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, является основанием для прекращения выплаты, назначенной ему «Олимпийской стипендии» и «Стипендии для высокобалльников» для студентов первого курса, повышенной академической стипендии в размере 40 000 рублей в месяц.

Выплата государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии и повышенной академической стипендии в размере 30 000 рублей в месяц, государственной стипендии аспирантам, приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода

обучения, за который государственная академическая стипендия студентам, в том числе повышенная государственная академическая стипендия и повышенная академическая стипендия в размере 30 000 рублей в месяц, государственная стипендия аспирантам была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

При выходе из академического отпуска размер выплаты государственной академической стипендии, в том числе повышенной государственной академической стипендии, государственной стипендии аспирантам, устанавливается по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска.

1.6. Студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, студентам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, выплачивается ежегодное пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей в размере трех месячных государственных академических стипендий, установленном пунктом 2.4 раздела II настоящего Положения (с учетом пункта 1.7 настоящего раздела).

1.7. Студентам, являющимся инвалидами I и II групп, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, студентам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, размер государственной академической стипендии увеличивается на 50 процентов от установленного размера в соответствии с пунктом 2.4 раздела II настоящего Положения.

1.8. Выплата государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, повышенной государственной академической стипендии, повышенной академической стипендии в размере 40 000 рублей в месяц, повышенной академической стипендии в размере 30 000 рублей в месяц, «Олимпийской стипендии» и «Стипендии для высокобалльников» для студентов первого курса осуществляется Университетом на основании приказов ректора Университета или уполномоченного им должностного лица один раз в месяц не позднее 30 числа текущего месяца.

1.9. Выплата государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, повышенной государственной академической стипендии, повышенной академической стипендии в размере 40 000 рублей в месяц, повышенной академической стипендии в размере 30 000 рублей в месяц, «Олимпийской стипендии» и «Стипендии для высокобалльников» для студентов первого курса прекращается со дня отчисления обучающегося из Университета.

В этом случае размер государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, повышенной академической стипендии в размере 40 000 рублей в месяц, повышенной академической стипендии в размере 30 000 рублей в месяц, «Олимпийской

стипендии» и «Стипендии для высокобалльников» для студентов первого курса, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

1.10. В случае предоставления обучающемуся по его заявлению каникул после прохождения итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) выплата назначенной государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, повышенной академической стипендии в размере 40 000 рублей в месяц, повышенной академической стипендии в размере 30 000 рублей в месяц, государственной стипендии аспирантам, продолжается в период указанных каникул до момента отчисления обучающегося из Университета.

II. Порядок назначения и выплаты государственной академической стипендии студентам и государственной стипендии аспирантам

2.1. Государственная академическая стипендия назначается студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет средств бюджетных ассигнований, в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания, не реже двух раз в год.

Государственная стипендия аспирантам назначается аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет средств бюджетных ассигнований по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – по программам аспирантуры) в зависимости от успешности освоения программ аспирантуры на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания, не реже двух раз в год.

2.2. Студент, которому назначается государственная академическая стипендия или аспирант, которому назначается государственная стипендия аспиранта, должен соответствовать следующим требованиям:

отсутствие по итогам последней промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;

отсутствие академической задолженности.

2.3. В период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации государственная академическая стипендия, государственная стипендия аспирантам выплачивается всем студентам и аспирантам первого курса, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований.

2.4. Государственная академическая стипендия студентам назначается в следующих размерах:

студентам, обучающимся по программам среднего профессионального образования, – в размере 650 рублей в месяц;

студентам, обучающимся по программам высшего образования (программы бакалавриата, специалитета и магистратуры), – в размере 1750 рублей в месяц.

2.5. Государственная стипендия аспирантам, обучающимся по программам аспирантуры (за исключением государственной стипендии аспирантам, обучающимся по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлениям подготовки, определенным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации), назначается в размере 3400 рублей в месяц.

2.6. Государственная стипендия аспирантам, обучающимся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлениям подготовки, определенным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, назначается в размере 8100 рублей в месяц.

2.7. Аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований, выдается ежегодное пособие для приобретения научной литературы в размере двухмесячной государственной стипендии аспирантам.

2.8. Выплата государственной академической стипендии, государственной стипендии аспирантам прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения обучающимся оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации, или образования академической задолженности.

2.9. Назначение государственной академической стипендии студентам производится приказом ректора Университета или уполномоченного им должностного лица.

2.10. Назначение государственной стипендии аспирантам производится приказом ректора Университета или уполномоченного им должностного лица на основании представления начальника управления аспирантуры и докторантуры Университета.

III. Порядок назначения и выплаты «Олимпийская стипендия» и «Стипендия для высокобалльников» для студентов первого курса

3.1. «Олимпийская стипендия» и «Стипендия для высокобалльников» для студентов первого курса назначается обучающимся по образовательным программам бакалавриата и специалитета по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований.

3.2. «Олимпийская стипендия» для студентов первого курса устанавливается студентам, поступившим на программы бакалавриата и специалитета с использованием особых прав, указанных пунктах 4.1, 4.2 и 4.4 Правил приема в Университет, действующих в год поступления, для обучения по образовательным программам высшего образования.

3.3. «Стипендия для высокобалльников» устанавливается студентам, поступившим на программы бакалавриата и специалитета, набравшим средний балл результатов ЕГЭ (учитываемых при поступлении по конкретным условиям поступления) не ниже 92 баллов.

3.4. «Олимпийская стипендия» для студентов первого курса устанавливается Университетом в размере 20 000 рублей в месяц.

«Стипендия для высокобалльников» для студентов первого курса устанавливается Университетом в размере 10 000 рублей в месяц.

3.5. Выплата «Олимпийской стипендии» и «Стипендии для высокобалльников» для студентов первого курса производится из средств от приносящей доход деятельности.

3.6. Список студентов первого курса, претендующих на назначение «Олимпийской стипендии» и «Стипендии для высокобалльников», определяется управлением организации приема абитуриентов ежегодно и направляется в управление финансами не позднее 10 дней после издания соответствующих приказов о зачислении.

3.7. «Олимпийская стипендия» и «Стипендия для высокобалльников» для студентов первого курса назначается на один учебный год.

3.8. Выплата «Олимпийской стипендии» и «Стипендии для высокобалльников» для студентов первого курса прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения обучающимися оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации, или образования академической задолженности.

3.9. «Олимпийская стипендия» и «Стипендия для высокобалльников» для студентов первого курса назначается и выплачивается независимо от назначения государственной академической стипендии и повышенной государственной академической стипендии.

3.10. «Олимпийская стипендия» и «Стипендия для высокобалльников» для студентов первого курса не могут назначаться и выплачиваться одновременно.

3.11. Назначение «Олимпийской стипендии» и «Стипендии для высокобалльников» для студентов первого курса производится приказом ректора Университета или уполномоченного им должностного лица.

IV. Порядок назначения и выплаты повышенной государственной академической стипендии

4.1. Повышенная государственная академическая стипендия назначается студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет средств бюджетных ассигнований по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования и имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности, если данные достижения не предусмотрены федеральным государственным образовательным стандартом, и выплачивается в пределах средств стипендиального фонда.

4.2. Размер повышенной государственной академической стипендии определяется управлением финансами с учетом мнения совета студентов и аспирантов Университета (далее – ССиА) и управления коммуникаций и молодежной политики.

Численность студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию, не может составлять более 10 процентов общего числа студентов, получающих государственную академическую стипендию.

4.3. Достижения студентов для назначения им повышенной государственной академической стипендии должны соответствовать одному или нескольким критериям, установленным пунктами 4.4-4.8 настоящего раздела.

4.4. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в учебной деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

4.4.1. получение студентом в течение не менее 2-х следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии, только оценок «отлично»;

4.4.2. получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы;

4.4.3. признание студента победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия, направленного на выявление учебных достижений студентов, проведенного в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.

В случае наличия в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, пересдачи экзамена (зачета) по неуважительной причине повышенная государственная академическая стипендия за достижения студента в учебной деятельности в соответствии с критерием, указанным в подпункте 4.4.1 настоящего раздела, не назначается.

Численность студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию за достижения в учебной деятельности в соответствии с критерием, указанным в подпункте 4.4.1 настоящего раздела, не может составлять более 10 процентов общего числа студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию.

4.5. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в научно-исследовательской деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

4.5.1. получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии:

награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой студентом;

документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);

гранта на выполнение научно-исследовательской работы;

4.5.2. наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании государственной образовательной организации высшего

образования или иной организации в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.

4.6. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в общественной деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

4.6.1. систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой государственной образовательной организацией высшего образования или с ее участием, подтверждаемое документально;

4.6.2. систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни государственной образовательной организации высшего образования, подтверждаемое документально.

4.6.3. систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в общественной деятельности, направленной на формирование у детей и молодежи общероссийской гражданской идентичности, патриотизма и гражданской ответственности, культуры межнационального (межэтнического) и межконфессионального общения.

4.7. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в культурно-творческой деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

4.7.1. получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой государственной образовательной организацией высшего образования или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия, подтверждаемое документально;

4.7.2. публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, созданного им произведения литературы или искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической,

геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения), подтверждаемое документально;

4.7.3. систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности, подтверждаемое документально.

4.8. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в спортивной деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

4.8.1. получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых государственной образовательной организацией высшего образования или иной организацией;

4.8.2. систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях, подтверждаемое документально;

4.8.3. выполнение нормативов и требований золотого знака отличия «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) соответствующей возрастной группы на дату назначения повышенной государственной академической стипендии.

4.9. Повышенная государственная академическая стипендия не назначается за достижения в спортивной деятельности студентам, получающим стипендию Президента Российской Федерации, выплачиваемую в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31 марта 2011 г. № 368 «О стипендиях Президента Российской Федерации спортсменам, тренерам и иным специалистам спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионам Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр».

4.10. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в соответствии с критериями, указанными в пунктах 4.4-4.8 настоящего раздела, с учетом балльного рейтинга каждого критерия.

4.11. Баллы за достижения в каждой из областей выставляются в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению (далее – Приложение 2). Каждому из достижений в Приложении 2 соответствует определенное значение баллов, присуждаемых для учета рейтинга претендентов на повышенную академическую стипендию.

4.12. Каждое достижение студента может оцениваться только один раз. Если достижение соответствует нескольким значениям баллов в таблицах Приложения 2, то присуждается значение с наибольшим количеством баллов.

4.13. Баллы учитываются только при наличии документов(а), подтверждающих(его) достигнутые результаты в соответствующей деятельности.

При рассмотрении вопроса о назначении повышенной академической стипендии не производится учет достижений, полученных в ходе мероприятий, проводимых различными платными сервисами с фактическим отсутствием участия в них обучающихся.

4.14. В соответствии с Приложением 2 подтверждающими документами являются:

4.14.1. В разделе «достижения в области учебной деятельности» за достижения в проектной деятельности и за победу/приз в международных, всероссийских, ведомственных или региональных мероприятиях – грамоты, дипломы, официальные письма и иные официальные документы, выдаваемые организаторами мероприятий и иными уполномоченными лицами в установленном порядке.

4.14.2. В разделе «достижения в области научно-исследовательской деятельности»:

награда/приз в конкурсах за результаты научно-исследовательской работы – грамоты, дипломы, официальные письма и иные официальные документы, выдаваемые организаторами мероприятий и иными уполномоченными лицами в установленном порядке;

создание охраноспособных результатов интеллектуальной деятельности (РИД) – свидетельство о государственной регистрации и/или патент;

грант на выполнение научно-исследовательской работы – грамоты, дипломы, официальные письма и иные официальные документы, выдаваемые организаторами мероприятий и иными уполномоченными лицами в установленном порядке;

публикации в журналах и сборниках – копия статьи /публикации с указанием ссылки на источник.

4.14.3. В разделе «достижения в области общественной деятельности»:

внеучебные образовательные (педагогические) практики – распоряжение Университета о направлении обучающегося;

донорство – справка/документ из медицинской организации;

педагогическое волонтерство – грамоты и благодарности, выдаваемые институтом специального образования и психологии, институтом права и управления, управлением коммуникаций и молодежной политики;

регулярная реализация общественно значимой для Университета деятельности (за исключением деятельности ССиА) – грамоты и благодарности, выдаваемые управлением коммуникаций и молодежной политики;

регулярная реализация общественно значимой для Университета деятельности (деятельность ССиА) – протокол координационного совета ССиА;

участие в проведении (обеспечении проведения) образовательных мероприятий на университетском уровне (Школа студенческого актива, Школа студенческого актива ПЛЮС, Школа волонтеров, Школа кураторов, Школа КВН) – грамоты и благодарности, выдаваемые управлением коммуникаций и молодежной политики;

деятельность по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни Университета – грамоты и благодарности, выдаваемые управлением коммуникаций и молодежной политики;

систематическое участие студента в общественной деятельности, направленной на формирование у детей и молодежи общероссийской гражданской идентичности, патриотизма и гражданской ответственности, культуры межнационального (межэтнического) и межконфессионального общения – грамоты, дипломы, официальные письма и иные официальные документы, выдаваемые организаторами мероприятий и иными уполномоченными лицами в установленном порядке.

4.14.4. В разделе «достижения в культурно-творческой деятельности»:

победа/приз в международных, всероссийских, ведомственных или региональных мероприятиях – грамоты, дипломы, официальные письма и иные официальные документы, выдаваемые организаторами мероприятий и иными уполномоченными лицами в установленном порядке;

публичное представление созданного студентом культурно-творческого произведения – грамоты, дипломы, сертификаты, благодарственные письма, публикации в газете/журнале/сборнике, справка РАО, эфирная справка и иные официальные документы, подтверждающие факт публичного представления созданного студентом культурно-творческого произведения.

4.14.5. В разделе «достижения в спортивной деятельности»:

победа/приз в международных, всероссийских, ведомственных или региональных мероприятиях – грамоты, дипломы, официальные письма и иные официальные документы, выдаваемые организаторами мероприятий и иными уполномоченными лицами в установленном порядке;

нормативы ГТО – удостоверение с уникальным идентификационным номером или приказы «О награждении знаками отличия», утверждаемые Министерством спорта Российской Федерации.

4.14.6. В разделе «достижения в общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности»:

организация и волонтерство в спортивных, культурно-массовых и общественных мероприятиях (институтский и университетский уровень участия) – грамоты и благодарности, выдаваемые управлением коммуникаций и молодежной политики и ОСП;

организация и волонтерство в спортивных, культурно-массовых и общественных мероприятиях (городской, всероссийский и международный уровень участия) – грамоты, дипломы, благодарности, официальные письма и иные официальные документы, выдаваемые организаторами мероприятий и иными уполномоченными лицами в установленном порядке;

участие в организации значимых культурно-массовых мероприятий на университетском уровне (Фестиваль «Дружба», конкурс «Miss&Mister МГПУ», конкурс «Талант», Red Brick Party, Red Brick Fest) – грамоты и благодарности, выдаваемые управлением коммуникаций и молодежной политики.

4.15. Стипендиальная комиссия ОСП на основании документов, подтверждающих соответствие достижениям, указанным в пунктах 4.4-4.8 раздела IV

настоящего Положения, и с учетом бального рейтинга определяет перечень студентов, рекомендуемых к назначению повышенной государственной академической стипендии.

4.16. Количество студентов, рекомендуемых ОСП на назначение повышенной государственной академической стипендии, не может превышать 10% от количества получателей государственной академической стипендии данного ОСП.

В случае возникновения спорной ситуации (равное количество баллов у обучающихся и невозможность ограничить количество кандидатов на назначение повышенной государственной стипендии в соответствии с квотой – не более 10% от количества получателей государственной академической стипендии данного ОСП) стипендиальная комиссия ОСП может разрешить спорную ситуацию и принять решение путем голосования.

4.17. Студент, обучающийся по программе среднего профессионального образования и претендующий на назначение повышенной государственной академической стипендии, после окончания промежуточной аттестации должен не позднее установленного числа (20 февраля и 05 августа) предоставить документы, подтверждающие право на получение такой стипендии, в стипендиальную комиссию соответствующего ОСП.

Студент, обучающийся по программе высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и претендующий на назначение повышенной государственной академической стипендии, должен в установленный период предоставить документы, подтверждающие право на получение такой стипендии:

после окончания зимней промежуточной аттестации – с 05 февраля по 05 марта текущего года;

после окончания летней промежуточной аттестации – с 10 июля по 10 августа текущего года.

Предоставление документов, подтверждающих право на получение повышенной государственной академической стипендии, осуществляется студентами, обучающимися по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура), через информационную среду Университета «Личный кабинет МГПУ» (<https://my.mgpu.ru/>).

4.18. ОСП не позднее чем через 10 календарных дней после подачи документов должно провести заседание стипендиальной комиссии, по итогам которого утвердить список кандидатов на назначение повышенной государственной академической стипендии. Решение оформляется протоколом с указанием бального рейтинга обучающихся.

4.19. Решение об утверждении списка кандидатов на назначение повышенной государственной академической стипендии, оформленное выпиской из протокола с указанием бального рейтинга, ОСП должно представить в управление финансами в течение 5 календарных дней с даты проведения заседания стипендиальной комиссии.

4.20. Управление финансами в соответствии с предоставленными решениями образовательных структурных подразделений Университета, составляет общий балльный рейтинг обучающихся, рекомендованных на назначение повышенной государственной академической стипендии.

4.21. Повышенная государственная академическая стипендия выплачивается в пределах средств стипендиального фонда. Расчет размера суммы повышения государственной академической стипендии до размера повышенной государственной академической стипендии производится с учетом суммы экономии средств стипендиального фонда.

4.22. С учетом общего балльного рейтинга обучающихся и суммы экономии средств стипендиального фонда управление финансами, с учетом мнения ССиА и управления коммуникаций и молодежной политики, один раз в учебный семестр устанавливает коэффициенты повышения государственной академической стипендии до размера повышенной государственной академической стипендии (далее – Коэффициенты повышения).

Коэффициенты повышения рассчитываются от размера государственной академической стипендии для студентов, обучающихся по программам высшего образования (программы бакалавриата, специалитета и магистратуры) и среднего профессионального образования, установленного в Университете.

4.23. Назначение повышенной государственной академической стипендии для студентов, обучающихся по программам высшего образования и среднего профессионального образования, производится приказом ректора Университета или уполномоченного им должностного лица.

Повышенная государственная академическая стипендия назначается с 01 числа следующего за промежуточной аттестацией месяца на один учебный семестр в соответствии с календарным учебным графиком.

При назначении повышенной государственной академической стипендии ранее назначенная государственная академическая стипендия отменяется.

V. Порядок назначения и выплаты повышенной академической стипендии в 40 000 и 30 000 рублей в месяц

5.1. Университетом может устанавливаться повышенная академическая стипендия в размере 40 000 рублей в месяц для студентов, обучающихся по очной форме обучения за счет средств бюджетных ассигнований по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура), с квотой в 1 человека на один учебный семестр.

5.2. Повышенная академическая стипендия в размере 40 000 рублей в месяц выплачивается из средств от приносящей доход деятельности.

5.3. Повышенная академическая стипендия в размере 40 000 рублей в месяц назначается студентам, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности и занявшим первое место в текущем семестре по итогам общего балльного рейтинга, составляемого в соответствии с порядком, установленным разделом IV настоящего Положения.

5.4. В случае возникновения спорной ситуации (равное количество баллов у обучающихся, претендующих на назначение) итоговое решение о назначении

повышенной академической стипендии в размере 40 000 рублей в месяц принимает координационный совет ССиА.

Решение координационного совета ССиА оформляется протоколом и направляется в управление финансами.

5.5. Повышенная академическая стипендия в размере 40 000 рублей в месяц назначается с 01 числа следующего за промежуточной аттестацией месяца на один учебный семестр в соответствии с календарным учебным графиком.

5.6. Назначение повышенной академической стипендии в размере 40 000 рублей в месяц производится приказом ректора Университета или уполномоченного им должностного лица.

5.7. При назначении обучающемуся повышенной академической стипендии в размере 40 000 рублей в месяц ранее назначенная государственная академическая стипендия продолжает выплачиваться.

5.8. Университетом может устанавливаться повышенная академическая стипендия в размере 30 000 рублей в месяц для студентов, обучающихся по очной форме обучения за счет средств бюджетных ассигнований по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура), с квотой в 3 человека на один учебный семестр.

5.9. Повышенная академическая стипендия в размере 30 000 рублей в месяц выплачивается за счет средств бюджетных ассигнований.

5.10. Повышенная академическая стипендия в размере 30 000 рублей в месяц назначается студентам, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности и занявшим второе, третье и четвертое место в текущем семестре по итогам общего балльного рейтинга, составляемого в соответствии с порядком, установленным разделом IV настоящего положения.

5.11. В случае возникновения спорной ситуации (равное количество баллов у обучающихся, претендующих на назначение) итоговое решение о назначении повышенной академической стипендии в размере 30 000 рублей в месяц принимает координационный совет ССиА.

Решение координационного совета ССиА оформляется протоколом и направляется в управление финансами.

5.12. При назначении обучающемуся повышенной академической стипендии в размере 30 000 рублей в месяц ранее назначенная государственная академическая стипендия отменяется.

5.13. Повышенная академическая стипендия в размере 30 000 рублей в месяц назначается с 01 числа следующего за промежуточной аттестацией месяца на один учебный семестр в соответствии с календарным учебным графиком.

5.14. Назначение повышенной академической стипендии в размере 30 000 рублей в месяц производится приказом ректора Университета или уполномоченного им должностного лица.

5.15. Повышенная академическая стипендия в размере 40 000 рублей, в размере 30 000 рублей, повышенная государственная академическая стипендия не могут назначаться и выплачиваться одновременно.

5.16. О назначении повышенной академической стипендии в размере 40 000 рублей в месяц, повышенной академической стипендии в размере 30 000 рублей в месяц председатель ССиА докладывает на очередном заседании ученого совета Университета, следующим после издания приказов о назначении стипендий.

VI. Порядок назначения и выплаты государственной социальной стипендии

6.1. Государственная социальная стипендия назначается студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований и являющимся:

детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;

студентами, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;

ветеранами боевых действий;

студентами, получившими государственную социальную помощь;

студентами из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

6.2. Государственная социальная стипендия назначается студенту со дня представления документа, подтверждающего соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 6.1 данного раздела Положения.

Государственная социальная стипендия студентам, получившим государственную социальную помощь, назначается на один год со дня назначения указанной государственной помощи.

В случае если документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 6.1 данного раздела Положения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь), является бессрочным, государственная социальная стипендия назначается студенту до окончания обучения.

6.3. Выплата государственной социальной стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем прекращения действия основания ее назначения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь), и возобновляется с первого числа месяца, в котором был представлен документ, подтверждающий принадлежность студента к одной из

категорий, указанных в пункте 6.1 данного раздела Положения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь).

6.4. Наличие академической задолженности у обучающегося не является основанием для приостановления выплаты социальной стипендии.

6.5. Государственная социальная стипендия назначается в следующих размерах:

студентам, обучающимся по программам среднего профессионального образования, – в размере 950 рублей в месяц;

студентам, обучающимся по программам высшего образования (программы бакалавриата, специалитета и магистратуры), – в размере 2600 рублей в месяц.

6.6. Студенты, получающие государственную социальную стипендию, имеют право на получение государственной академической стипендии на общих основаниях.

6.7. Документы, необходимые для назначения государственной социальной стипендии:

документ, подтверждающий соответствие одной из льготных категорий;
заявление студента о назначении государственной социальной стипендии.

6.8. Назначение государственной социальной стипендии производится приказом ректора Университета или уполномоченного им должностного лица.

VII. Другие формы материальной поддержки студентов и аспирантов

7.1. Возможные основания и порядок назначения материальной поддержки определяются настоящим Положением.

7.2. Единовременная материальная поддержка может быть оказана студентам и аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных средств, в пределах выделенных бюджетных ассигнований.

7.3. Основания для предоставления материальной поддержки:

основания, указывающие на тяжелое материальное положение обучающегося;

основания, указывающие на необходимость материальной поддержки учебной, научно-исследовательской, творческой, спортивной и общественной деятельности обучающегося;

основания, указывающие на необходимость материальной поддержки освоения программ дополнительного образования.

7.4. Университетом устанавливаются три категории материальной поддержки по основаниям, указывающим на тяжелое материальное положение обучающегося по программам высшего образования (магистратура, аспирантура), с установленным размером выплат:

материальная поддержка первой категории – в размере 20 000 рублей;

материальная поддержка второй категории – в размере 15 000 рублей;

материальная поддержка третьей категории – в размере 6 500 рублей.

7.4.1. Обучающийся, которому назначается материальная поддержка первой категории, должен соответствовать одному из следующих критериев:

отнесение к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

инвалидность I группы;

инвалидность II группы;

наличие на иждивении малолетнего ребенка, относящегося к категории «ребенок-инвалид».

7.4.2. Обучающийся, которому назначается материальная поддержка второй категории, должен соответствовать следующему критерию:

инвалидность III группы.

7.4.3. Обучающийся, которому назначается материальная поддержка третьей категории, должен соответствовать одному из следующих критериев:

отнесение к категории студентов, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

отнесение к категории «ветеран боевых действий»;

отнесение к категории студентов, получивших государственную социальную помощь;

отнесение к категории студентов из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

7.5. Университетом устанавливаются четыре категории материальной поддержки по основаниям, указывающим на тяжелое материальное положение обучающегося по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет), с установленным размером выплаты:

материальная поддержка первой категории – в размере 30 000 рублей;

материальная поддержка второй категории – в размере 25 000 рублей;

материальная поддержка третьей категории – в размере 18 000 рублей;

материальная поддержка четвертой категории – в размере 6 500 рублей.

7.5.1. Обучающийся, которому назначается материальная поддержка первой категории, должен соответствовать одному из следующих критериев:

отнесение к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

инвалидность I группы;

наличие одного из родителей (или единственного родителя) - инвалида I группы;

наличие на иждивении малолетнего ребенка, относящегося к категории «ребенок-инвалид».

7.5.2. Обучающийся, которому назначается материальная поддержка второй категории, должен соответствовать одному из следующих критериев:

наличие обоих родителей (единственного родителя) с инвалидностью II группы;

инвалидность II группы;

отнесение к категории «ребенок-инвалид»;

наличие в семье обучающегося малолетних детей (братьев, сестер студента), относящихся к категории «ребенок-инвалид».

7.5.3. Обучающийся, которому назначается материальная поддержка третьей категории, должен соответствовать следующему критерию:

инвалидность III группы.

7.5.4. Обучающийся, которому назначается материальная поддержка четвертой категории, должен соответствовать одному из следующих критериев:

наличие обоих родителей (единственного родителя), находящихся на пенсии по старости (или на пенсии за выслугу лет);

отнесение к категории студентов, получивших государственную социальную помощь;

отнесение к категории студентов, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

отнесение к категории «ветеран боевых действий»;

отнесение к категории студентов из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

7.6. Университетом устанавливаются четыре категории материальной поддержки по основаниям, указывающим на тяжелое материальное положение обучающегося по программам среднего профессионального образования с установленным размером выплаты:

материальная поддержка первой категории – в размере 25 000 рублей;

материальная поддержка второй категории – в размере 20 000 рублей;

материальная поддержка третьей категории – в размере 15 000 рублей;

материальная поддержка четвертой категории – в размере 6 500 рублей.

7.6.1. Обучающийся, которому назначается материальная поддержка первой категории, должен соответствовать одному из следующих критериев:

отнесение к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

инвалидность I группы;

наличие одного из родителей (или единственного родителя) - инвалида I группы;

наличие на иждивении малолетнего ребенка, относящегося к категории «ребенок-инвалид».

7.6.2. Обучающийся, которому назначается материальная поддержка второй категории, должен соответствовать одному из следующих критериев:

наличие обоих родителей (единственного родителя) с инвалидностью II группы;

инвалидность II группы;

отнесение к категории «ребенок-инвалид»;

наличие в семье обучающегося малолетних детей (братьев, сестер студента), относящихся к категории «ребенок-инвалид».

7.6.3. Обучающийся, которому назначается материальная поддержка третьей категории, должен соответствовать следующему критерию:

инвалидность III группы.

7.6.4. Обучающийся, которому назначается материальная поддержка четвертой категории, должен соответствовать одному из следующих критериев:

наличие обоих родителей (единственного родителя), находящихся на пенсии по старости (или на пенсии за выслугу лет);

отнесение к категории студентов, получивших государственную социальную помощь;

отнесение к категории студентов, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

отнесение к категории «ветеран боевых действий»;

отнесение к категории студентов из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

7.7. Студентам и аспирантам (в возрасте до 26 лет), обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований, может быть оказана единовременная материальная поддержка в случае тяжелого материального положения в связи со смертью одного родителя или обоих родителей обучающегося (законных представителей) в период обучения. Размер выплаты составляет 50 000 рублей.

7.8. Студентам и аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований, может быть оказана единовременная материальная поддержка в случае тяжелого материального положения ввиду длительного лечения, нахождения на реабилитации в период обучения с подтверждением затрат длительного лечения и нахождения на реабилитации, в размере 30 000 рублей.

7.9. Студентам и аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований, может быть оказана единовременная материальная поддержка в случае тяжелого материального положения в виду признания обучающегося в период обучения жертвой чрезвычайной ситуации или несчастного случая, повлекших за собой потерю имущества или нанесение ущерба для здоровья

средней тяжести, при наличии подтверждающих документов, в размере 30 000 рублей.

7.10. Материальная поддержка по основаниям, указывающим на тяжелое материальное положение в соответствии с пунктами 7.4, 7.5 и 7.6 настоящего раздела, оказывается обучающемуся один раз в учебный семестр и только по одной из перечисленных в данных пунктах категорий.

Сбор заявлений и документов для назначения материальной поддержки по основаниям, указывающим на тяжелое материальное положение в соответствии с пунктами 7.4, 7.5 и 7.6 настоящего раздела, производится образовательными структурными подразделениями два раза в год с 05 сентября по 05 октября, с 05 марта по 05 апреля.

Оформление заявления о назначении материальной поддержки по основаниям, указывающим на тяжелое материальное положение в соответствии с пунктами 7.7, 7.8 и 7.9 настоящего раздела, осуществляется обучающимися не позднее месяца следующего за месяцем возникновения причины оказания материальной поддержки. Выплата материальной поддержки осуществляется однократно.

7.11. Документы, необходимые для назначения материальной поддержки по основаниям, указывающим на тяжелое материальное положение в соответствии с пунктами 7.4, 7.5 и 7.6 настоящего раздела:

- личное заявление обучающегося на оказание материальной поддержки;
- документ, подтверждающий тяжелое материальное положение;
- решение стипендиальной комиссии ОСП, оформленное протоколом.

Документы, необходимые для назначения материальной поддержки по основаниям, указывающим на тяжелое материальное положение в соответствии с пунктами 7.7, 7.8 и 7.9 настоящего раздела:

- личное заявление обучающегося на оказание материальной поддержки;
- документы, подтверждающие тяжелое материальное положение.

7.12. Университетом может быть оказана материальная поддержка по основаниям, указывающим на необходимость материальной поддержки учебной, научно-исследовательской, творческой, спортивной и общественной деятельности обучающихся, направляемых на учебные, научные, спортивные, творческие, общественно значимые и иные мероприятия (конференции, состязания, конкурсы, олимпиады, семинары и пр.).

7.13. Материальная поддержка по основаниям, указанным в пункте 7.12 настоящего раздела, осуществляется в размере стоимости:

- проезда до места проведения мероприятия и обратно;
- организационного взноса;
- страхового взноса;
- проживания, в том числе питания, включаемого в стоимость проживания;

7.14. Размер материальной поддержки, оказываемой в соответствии с пунктом 7.12 настоящего раздела, не может превышать:

- для мероприятий, проводимых за рубежом, – 60 000 рублей;
- для мероприятий, проводимых на территории Российской Федерации, – 40 000

рублей.

При расчете размера материальной поддержки, оказываемой обучающемуся, направленному на мероприятие, проводимое за рубежом, учитывается курс валюты на первое число месяца, в котором проходило данное мероприятие.

7.15. Документы, необходимые для назначения материальной поддержки по основаниям, указывающим на необходимость материальной поддержки учебной, научно-исследовательской, творческой, спортивной и общественной деятельности обучающегося:

личное заявление обучающегося на оказание материальной поддержки;

распоряжение/приказ Университета или ОСП о направлении обучающегося на мероприятие (в случае отсутствия данного распоряжения/приказа – служебная записка от руководителя структурного подразделения о направлении обучающегося на мероприятие);

служебная записка от руководителя структурного подразделения с указанием суммы затрат обучающегося на проезд, организационный взнос, страховой взнос и проживание (в том числе питание, включаемое в счет проживания);

документы, подтверждающие размер затрат обучающегося на проезд, организационный взнос, страховой взнос и проживание (в том числе питание, включаемое в счет проживания).

7.16. Университетом может быть оказана материальная поддержка для освоения программ дополнительного образования с целью всестороннего развития обучающегося, углубленного изучения отдельных предметных областей, соответствующих основной образовательной программе, развития возможностей для формирования здорового образа жизни обучающихся.

7.17. Объем бюджетных средств, выделяемых на цели в соответствии с пунктом 7.16 настоящего раздела, и порядок оказания материальной поддержки обучающимся определяется локально-нормативным актом Университета.

7.18. Претендовать на назначение материальной поддержки может обучающийся Университета, успешно завершивший программу дополнительного образования, соответствующий одному из следующих критериев:

7.18.1. обучение по итогам двух последних промежуточных аттестаций только на оценки «отлично», или на «отлично» и не более одной оценки «хорошо» – для обучающихся по программам среднего профессионального образования;

7.18.2. обучение по итогам двух последних промежуточных аттестаций только на оценки «отлично» – для обучающихся по программам высшего образования;

7.18.3. признание в течение года, предшествующего подачи заявления, обучающегося финалистом, призером, победителем, медалистом конкурсов и проектов при поддержке автономной некоммерческой организации «Россия – страна возможностей», чемпионатов WorldSkills, студенческой олимпиады «Я — профессионал».

7.19. Материальная поддержка в размере затрат на оплату дополнительной общеобразовательной программы, программы повышения квалификации может быть оказана обучающимся только один раз за финансовый год.

Материальная поддержка в размере затрат на оплату программы профессиональной переподготовки и программы профессиональной подготовки по

профессиям рабочих и служащих может быть оказана обучающимся только один раз за весь период обучения.

7.20. Назначение единовременной материальной поддержки в соответствии с настоящим разделом производится приказом ректора Университета или уполномоченного им лица.

7.21. При наличии остатка средств целевой субсидии в конце финансового года Университетом может быть оказана материальная поддержка студентам, обучающимся за счет бюджета города Москвы и относящимся к категории детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, лиц, потерявших в период обучения одного или обоих родителей (далее – Дети-сироты), в целях выравнивания различий в размерах государственного обеспечения студентов, относящихся к категории Детей – сирот, обучающихся за счет бюджета города Москвы, с размерами государственного обеспечения Детей-сирот, обучающихся за счет федерального бюджета.

Материальная поддержка оказывается в размере сложившейся разницы при выплате государственного обеспечения в текущем финансовом году и выплачивается в декабре текущего финансового года. В случае нехватки остатка средств целевой субсидии для выплаты материальной поддержки в размере сложившейся разницы материальная поддержка оказывается студентам пропорционально исходя из суммы остатка средств целевой субсидии.

Материальная поддержка студентам, обучающимся за счет бюджета города Москвы и относящимся к категории Детей – сирот, может оказываться Университетом до момента внесения соответствующих изменений в части государственного обеспечения Детей-сирот в постановление Правительства Москвы.

7.22. Материальная поддержка по основаниям в соответствии с пунктами 7.7, 7.8, 7.9 настоящего раздела оказывается обучающемуся в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления в управление финансами заявления студента и подтверждающих документов.

Материальная поддержка по основаниям в соответствии с пунктом 7.12 настоящего раздела оказывается обучающемуся в течение 30 (тридцати) дней со дня поступления в управление финансами заявления студента и необходимого комплекта документов.

Материальная поддержка по основаниям в соответствии с пунктами 7.4, 7.5, 7.6 настоящего раздела оказывается обучающимся в первом семестре учебного года – не позднее 25 декабря текущего года, во втором семестре учебного года – не позднее 25 июня текущего года.

Материальная поддержка в соответствии с пунктом 7.23 настоящего раздела оказывается обучающемуся в течение 30 (тридцати) дней со дня принятия такого решения ученым советом Университета.

7.23. С учетом чрезвычайно тяжелых обстоятельств у обучающегося, существенных расходов на их устранение, подтверждаемых документально, размер единовременной материальной поддержки, оказываемой в соответствии с пунктами 7.8 и 7.9 настоящего раздела, может быть увеличен на основании решения ученого совета Университета.

Приложение 1
к Положению о стипендиальном обеспечении
и других формах материальной поддержки
студентов и аспирантов Государственного
автономного образовательного учреждения
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический
университет»

**Регламент
назначения всех видов стипендий и материальной поддержки обучающимся
Государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»**

1. Общие положения

1.1. Регламент назначения всех видов стипендий и материальной поддержки обучающимся Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее – Регламент) определяет порядок назначения стипендий и материальной поддержки обучающимся Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее – Университет), предусмотренных Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов и аспирантов Университета (далее – Положение).

1.2. Назначение всех видов стипендий и материальной поддержки обучающимся производится приказом ректора Университета или уполномоченного им должностного лица.

**2. Регламент работы стипендиальных комиссий образовательных
структурных подразделений**

2.1. Для решения вопросов, связанных с назначением повышенной государственной академической стипендии и материальной поддержки обучающимся по программам среднего профессионального и высшего образования, создаются стипендиальные комиссии образовательных структурных подразделений Университета (далее - Комиссия, ОСП).

В полномочия Комиссии входят следующие вопросы:

вопросы отбора кандидатов на назначение повышенной государственной академической стипендии в соответствии с порядком, установленным разделом IV настоящего раздела;

вопросы назначения материальной поддержки обучающимся в соответствии с порядком, установленным пунктами 7.4, 7.5 и 7.6 раздела VII Положения;

2.2. Состав Комиссий ОСП определяется руководителем соответствующего ОСП Университета.

2.3. Комиссии формируются с учетом вхождения в их состав не менее трети студентов, представляющих Совет студентов и аспирантов, и имеют следующий рекомендованный состав:

Председатель – руководитель ОСП;

Члены Комиссии:

секретарь;

работник(и) ОСП, ответственный(ые) за воспитательную работу/за воспитательную и социальную работу;

работник(и) ОСП, ответственный(ые) за учебную работу;

председатель Совета студентов и аспирантов ОСП,

представители Совета студентов и аспирантов ОСП;

представитель Объединенной первичной профсоюзной организации Московского городского педагогического университета Московской городской организации Общероссийского Профсоюза образования.

2.4. Распоряжения о составе Комиссии издаются ежегодно руководителем ОСП за пять дней до начала учебного года с правом заседания и принятия решений с 01 сентября текущего года по 31 августа следующего года. Копия данного распоряжения направляется в управление финансами.

2.5. Председатели Комиссий несут персональную ответственность за деятельность стипендиальных комиссий.

2.6. Заседания Комиссий по вопросам отбора кандидатов на назначение повышенной государственной академической стипендии проводятся два раза в год после окончания зимней и летней промежуточных аттестаций в сроки, установленные разделом IV Положения.

2.7. Заседания Комиссий по вопросам назначения материальной поддержки обучающимся в соответствии с пунктами 7.4, 7.5 и 7.6 раздела VII Положения проводятся два раза в год с 06 октября по 15 октября, с 06 апреля по 15 апреля текущего года.

2.8. Заседания Комиссий по вопросам отбора кандидатов на назначение повышенной государственной академической стипендии являются открытыми для представителей управления финансами, управления коммуникаций и молодежной политики.

Председатель Комиссии (или секретарь) заранее извещает руководителей управления финансами и управления коммуникаций и молодежной политики о дате проведения заседания.

При необходимости руководители управления финансами и управления коммуникаций и молодежной политики выборочно направляют представителя структурного подразделения для принятия участия (в качестве наблюдателя) в заседании Комиссии ОСП.

2.9. Решения Комиссий оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии. Обязательным приложением к протоколу является лист присутствия на заседании.

3. Прием и хранение документов, формирование и предоставление проектов приказов о назначении стипендий и материальной поддержки

3.1. ОСП, реализующие образовательную деятельность по программам высшего образования, осуществляют прием от обучающихся следующих документов:

документы, необходимые для назначения государственной социальной стипендии (с последующим хранением);

документы, необходимые для назначения материальной поддержки.

3.2. Предоставление документов, подтверждающих право на получение повышенной государственной академической стипендии, осуществляется студентами, обучающимися по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура), через информационную среду Университета «Личный кабинет МГПУ» (<https://my.mgpu.ru/>).

3.3. ОСП, реализующие образовательную деятельность по программам среднего профессионального образования, осуществляют прием от обучающихся следующих документов:

документы, необходимые для назначения государственной социальной стипендии (с последующим хранением);

документы, необходимые для назначения повышенной академической стипендии (с последующим хранением);

документы, необходимые для назначения материальной поддержки.

3.4. Управление аспирантуры и докторантуры осуществляет формирование следующих проектов приказов:

о назначении государственной стипендии аспирантам;

о выплате ежегодного пособия для приобретения научной литературы аспирантам, предусмотренного пунктом 2.7 раздела II Положения.

3.5. Управление финансами осуществляет формирование следующих проектов приказов:

о назначении повышенной государственной академической стипендии;

о назначении повышенной академической стипендии в размере 30 000 рублей в месяц;

о назначении повышенной академической стипендии в размере 40 000 рублей в месяц;

о назначении «Олимпийской стипендии» и «Стипендии для высокобалльников» для студентов первого курса;

о назначении материальной поддержки обучающимся по основаниям, предусмотренным пунктами 7.7, 7.8, 7.9 раздела VII Положения;

о назначении материальной поддержки по основаниям, предусмотренным пунктом 7.12 раздела VII Положения;

о назначении материальной поддержки по основаниям, предусмотренным пунктом 7.23 раздела VII Положения;

о выплате ежегодного пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей, предусмотренного пунктом 1.6 раздела I Положения.

3.6. ОСП осуществляет формирование следующих проектов приказов:
о назначении государственной академической стипендии;
о назначении государственной социальной стипендии;
о назначении материальной поддержки по основаниям, предусмотренным пунктами 7.4, 7.5, 7.6 раздела VII настоящего Положения.

3.7. ОСП формирует проекты приказов о назначении государственной академической стипендии (за исключением назначения государственной академической стипендии в случае предоставления обучающемуся по его заявлению каникул) обучающимся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) в автоматизированной информационной системе «Управления Университетом» (далее – АИС УУ). Формирование проектов приказов в АИС УУ производится не позднее 10 числа (включительно) месяца, следующего за месяцем прохождения промежуточной аттестации; для студентов, поступивших на 1 курс обучения – до 10 сентября текущего года.

Предоставление ОСП проектов приказов о назначении государственной академической стипендии обучающимся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) в случае предоставления им каникул производится в управление финансами не позднее 10 числа (включительно) месяца, следующего за месяцем прохождения итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации).

Предоставление ОСП проектов приказов о назначении государственной академической стипендии обучающимся по программам среднего профессионального образования в управление финансами производится не позднее 10 числа (включительно) месяца, следующего за месяцем прохождения промежуточной аттестации; для студентов, поступивших на 1 курс обучения – до 10 сентября текущего года.

3.8. Предоставление от ОСП проектов приказов о назначении государственной социальной стипендии в управление финансами производится в течение пяти рабочих дней со дня предоставления студентом документов, подтверждающих право назначения такого вида стипендии.

3.9. Решение о списке кандидатов на назначение повышенной государственной академической стипендии, оформленное протоколом (выпиской из протокола) с указанием балльного рейтинга, ОСП представляет в управление финансами в течение пяти календарных дней с даты проведения заседания стипендиальной комиссии.

3.10. Управление финансами формирует проект приказа о назначении повышенной государственной академической стипендии, в том числе о назначении повышенной академической стипендии в размере 30 000 рублей в месяц, о назначении повышенной академической стипендии в размере 40 000 рублей в месяц, до 15 апреля и до 15 сентября текущего года.

3.11. Управление финансами формирует проект приказа о назначении «Олимпийской стипендии» и «Стипендии для высокобалльников» для студентов первого курса не позднее 15 календарных дней после предоставления управлением

организации приема абитуриентов списка студентов первого курса, претендующих на назначение «Олимпийской стипендии» и «Стипендии для высокобалльников».

3.12. Предоставление от ОСП проектов приказов о назначении материальной поддержки по основаниям, предусмотренным пунктами 7.4, 7.5, 7.6 раздела VII Положения, в управление финансами производится два раза в год до 17 октября и до 17 апреля текущего года.

3.13. Предоставление от ОСП документов о назначении материальной поддержки по основаниям, предусмотренным пунктами 7.7, 7.8, 7.9 раздела VII настоящего Положения, в управление финансами производится в течение 5 рабочих дней с момента написания заявления обучающимися.

3.14. Предоставление документов от ОСП в управление финансами для назначения материальной поддержки по основаниям, предусмотренным пунктом 7.12 раздела VII Положения, производится в течение месяца после окончания соответствующего мероприятия.

3.15. Хранение заявлений и документов обучающихся о назначении материальной поддержки осуществляет управление финансами.

3.16. За формирование и предоставление проектов приказов о назначении стипендий и материальной поддержки, достоверность предоставляемых сведений, а также за соблюдение регламента их предоставления несут ответственность руководители ОСП, работники ОСП и управления финансами, назначенные ответственными за выполнение работы в соответствии с данным Регламентом (далее – Ответственные лица).

3.17. Управление финансами:

контролирует назначение ответственного в ОСП за формирование проектов приказов о назначении государственной академической и социальной стипендии и материальной поддержки;

контролирует своевременность предоставления ОСП проектов приказов и сопроводительных документов к ним, качество их подготовки;

при обнаружении ошибок в приказах, иных документах для назначения стипендий, материальной поддержки, нарушении сроков предоставления документов управление финансами предоставляет уполномоченному должностному лицу, курирующему соответствующее направление в соответствии с приказом ректора о распределении полномочий, информацию о несоблюдении настоящего Регламента.

3.18. Ответственные лица, нарушившие настоящий Регламент, могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности в установленном в Университете порядке.

3.19. Уполномоченное должностное лицо в соответствии с приказом ректора о распределении полномочий информирует ректора о бездействии руководителя ОСП в части принятия управленческих решений при обнаружении ошибок в проектах приказов, нарушении сроков, установленных настоящим Регламентом.

Приложение 2
к Положению о стипендиальном обеспечении
и других формах материальной поддержки
студентов и аспирантов Государственного
автономного образовательного учреждения
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический
университет»

**Достижения в области учебной деятельности, учитываемые при назначении
повышенной академической стипендии**

1. Успеваемость в течение не менее двух следующих друг за другом семестров:

Достижение	Балл
Обучение на «отлично»	30

2. Проектная деятельность:

«Моло.Ко: Молодые Команды»		
Достижение	Балл	
	Победитель конкурса (1, 2, 3 место)	Финалист конкурса
Университетское мероприятие, организованное проектом «Моло.Ко: Молодые Команды»	20	10
Городское (региональное) мероприятие, организованное проектом «Моло.Ко: Молодые Команды»	30	20
Межрегиональное мероприятие, организованное проектом «Моло.Ко: Молодые Команды»	40	30

Грантовые конкурсы Росмолодежи	
Достижение	Балл
Победитель/грантополучатель «Всероссийского конкурса молодежных проектов»	70
Победитель/грантополучатель конкурсов в рамках форумной кампании Росмолодежи	60

Иные грантовые конкурсы	
Достижение	Балл
Победитель/грантополучатель конкурса «Новатор Москвы»	60

Победитель/грантополучатель КИВО (Конкурс инноваций в образовании)	60
Победитель/грантополучатель в иных конкурсах	50

3. Победа/приз в международных, всероссийских, ведомственных или региональных мероприятиях:

Конкурсы платформы «Россия – страна возможностей»		
Наименование	Достижение	Балл
Мировой чемпионат по профессиональному мастерству по стандартам «Ворлдскиллс»	«Medallion for Excellence»	50
	Бронзовый медалист	60
	Серебряный медалист	70
	Золотой медалист	80
Национальный межвузовский чемпионат «Молодые профессионалы (WorldSkills Russia)» / Национальный чемпионат «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia)	«Medallion for Excellence»	40
	Бронзовый медалист	50
	Серебряный медалист	60
	Золотой медалист	70
Студенческая олимпиада «Я — профессионал»	Призеры	30
	Победители	40
	Бронзовый медалист	50
	Серебряный медалист	60
	Золотой медалист	70
Всероссийский конкурс «Большая перемена»	Финалисты (призеры)	50
	Победители	70
Всероссийский профессиональный конкурс «Флагманы образования»	Победитель окружного полуфинала	50
	Победитель всероссийского финала	60
	Победитель суперфинала	70
Конкурс управленцев «Лидеры России»	Финалист трека	40
	Победитель регионального финала трека	50

	Суперфиналист	60
	Победитель суперфинала	70
Всероссийский конкурс молодежных авторских проектов и проектов в сфере образования «Моя страна – моя Россия»	Победитель	70
Всероссийский студенческий конкурс «Твой Ход»	Полуфиналист	60
	Финалист	70
«Абилимпикс»	Бронзовый медалист	50
	Серебряный медалист	60
	Золотой медалист	70

Иные профессиональные конкурсы		
Наименование	Достижение	Балл
«Студент года»	Финалист	20
	Победитель конкурса в номинации	25
	Лауреат 3 степени	30
	Лауреат 2 степени	40
	Победитель конкурса	50
«Арт-Профи Форум»	Призер конкурса в номинации – 3 место	20
	Призер конкурса в номинации – 2 место	30
	Победитель конкурса в номинации – 1 место	40
	Победитель программы Гран-при	50

Вожатские конкурсы и олимпиады		
Наименование	Достижение	Балл
Конкурс профессионального мастерства «Лучший студенческий	Финалист	20
	Победитель	40

педагогический отряд города Москвы»		
Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Лучший студенческий педагогический отряд»	Финалист	20
	Победитель	40
Всероссийская акция «Вожатский диктант»	Победитель	40
Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Лига Вожатых»	Финалист	20
	Победитель	40
Всероссийская олимпиада вожатых	Финалист	20
	Победитель	40
Международный конкурс вожатского мастерства «Вожатское сердце планеты»	Победитель	40
Конкурс вожатского мастерства «Солнечный парус»	Победитель	40
Всероссийская вожатская встреча в Перми «Вожатский круг»	Победитель	40

Иные мероприятия, входящие в Перечень конкурсных мероприятий, ежегодно утверждаемый приказом Минпросвещения России*		
Уровень мероприятия	Достижение	Балл
Международный/Всероссийский	Призер, лауреат	30
	Победитель	40
Региональный/Ведомственный	Призер, лауреат	20
	Победитель	30

* Перечень олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений. Перечень конкурсных мероприятий ежегодно утверждается приказом Министерства просвещения Российской Федерации.

Иные мероприятия, <u>не входящие</u> в Перечень конкурсных мероприятий, ежегодно утверждаемый приказом Минпросвещения России		
Уровень мероприятия	Достижение	Балл
Международный/Всероссийский	Призер, лауреат	20
	Победитель	30
Региональный/Ведомственный	Призер, лауреат	15
	Победитель	20

Достижения в области научно-исследовательской деятельности, учитываемые при назначении повышенной академической стипендии

1. Научные достижения:

Награда/приз в конкурсах за результаты научно-исследовательской работы, проводимой студентом		
Уровень мероприятия	Достижение	Балл
Международный/Всероссийский	Призер, лауреат	30
	Победитель	40
Региональный/Ведомственный	Призер, лауреат	20
	Победитель	30

Конкурс научных работ обучающихся по образовательным программам высшего образования ГАОУ ВО МГПУ		
	Достижение	Балл
«Конкурс научных работ обучающихся по образовательным программам высшего образования ГАОУ ВО МГПУ»	Диплом 3 место	15
	Диплом 2 место	20
	Диплом 1 место	30

Научные достижения	
Достижение	Балл
Создание охраноспособных результатов интеллектуальной деятельности (РИД)	50
Грант на выполнение научно-исследовательской работы	50

2. Публикации в журналах и сборниках:

Достижение	Количество публикаций	Балл
Публикация в издании, входящем в перечень ВАК	1 публикация	20
	2 публикации	35
	3 публикации и более	50

Публикация в издании, не входящем в перечень ВАК	1 публикация	5
	Не менее 3 публикаций	15
	Не менее 5 публикаций	20
	От 8 и более	30

Достижение	Балл
Публикация в электронном научном журнале для обучающихся города Москвы «Наука в мегаполисе»/ «Science in a megapolice»	15
Публикация научной статьи в «Вестнике МГПУ»	15

Достижения в области общественной деятельности, учитываемые при назначении повышенной академической стипендии

1. Систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера:

Внеучебные образовательные (педагогические) практики			
Достижение	Балл		
	Участие 1 раз / 1 смена	Участие 2 раза / 2 смены	Участие 3 раза и более / 3 смены и более
ОЦ «Сириус»	10	15	20
Лагерь ДОЛ ФСБ РФ	15	25	30
Международный детский лагерь «Артек»	10	15	20
Всероссийский детский центр «Смена»	10	15	20

Донорство	
Достижение	Балл
Сдача крови 1 раза за год или сдача плазмы крови не менее 2 раз за год	5
Сдача крови 2 раза за год или сдача плазмы крови не менее 4 раз за год	10
Сдача крови от 3 раз за год или сдача плазмы крови не менее 5 раз за год	15

Педагогическое волонтерство		
Уровень мероприятия	Достижение	Балл
Участие в проектах: «Педагогическое волонтерство», «Волонтерские уроки», «Школа права», «Городские квесты «Право знать!»	Участие в проекте не менее 1 семестра (не реже 7 раз в семестр)	10
	Участие в проекте не менее 2 семестров (не реже 7 раз в семестр)	20
Разработка методических материалов для квестов в рамках проекта «Городские квесты «Право знать!»	Помощь в разработке (не менее 1 квеста за семестр)	10

Регулярная реализация общественно значимой для Университета деятельности	
Уровень участия	Балл
Кураторское сопровождение учебной группы в течение учебного года	20
Сопровождение кураторского корпуса института в течение учебного года	25
Сопровождение деятельности студенческой организации «Кураторы МГПУ» в течение учебного года	30
Реализация деятельности менеджера Волонтерского центра МГПУ в течение учебного года	25
Реализация деятельности председателя ССиА института в течение семестра	25
Реализация деятельности председателя ССиА университета в течение семестра	30
Реализация деятельности руководителя студенческой организации не менее 1 года	20

Участие в проведении (обеспечении проведения) образовательных мероприятий на университетском уровне (Школа студенческого актива, Школа студенческого актива ПЛЮС, Школа волонтеров, Школа кураторов, Школа КВН)	
Достижение	Балл
Разработка и реализация образовательной программы	25
Участие в разработке и реализации образовательной программы	10
Организация образовательного мероприятия	8
Помощь в организации образовательного мероприятия	5

2. Систематическое участие студента, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни Университета:

Уровень участия	Балл
Обеспечение деятельности студенческого СМИ, зарегистрированного как студенческая организация, в течение года	20
Обеспечение деятельности страницы студенческой организации или студенческого совета в социальных сетях в течение года	15

Помощь в обеспечении деятельности страницы официального сообщества структурного подразделения	10
---	----

3. Систематическое участие студента в общественной деятельности, направленной на формирование у детей и молодежи общероссийской гражданской идентичности, патриотизма и гражданской ответственности, культуры межнационального (межэтнического) и межконфессионального общения:

Достижение	Уровень	Количество мероприятий	Балл
Организатор	Институтский уровень	не менее 2	10
	Университетский уровень	1 мероприятие	15
		2 мероприятия и более	20
	Городской уровень / Межвузовский	1 мероприятие	15
		2 мероприятия и более	25
Волонтер	Институтский	не менее 5	3
	Университетский уровень	не менее 2	5
	Городской, всероссийский и международный уровень	не менее 2	10

Достижения в культурно-творческой деятельности, учитываемые при назначении повышенной академической стипендии

1. Победа/приз в международных, всероссийских, ведомственных или региональных мероприятиях:

Конкурсы платформы «Россия – страна возможностей»		
Наименование	Достижение	Балл
Программа поддержки и развития студенческого творчества «Российская студенческая весна»	Лауреат 3 степени	40
	Лауреат 2 степени	50
	Лауреат 1 степени	60
	Гран-при	70
Открытый фестиваль «Московская студенческая весна»	Лауреат 3 степени	30
	Лауреат 2 степени	35
	Лауреат 1 степени	40
	Гран-при	45

Творческие конкурсы		
Наименование	Достижение	Балл
Международный проект творческого и личностного развития детей и молодёжи «Дети XXI века»	Призёр соревнований – 3 место	30
	Лауреат 1-3 степеней	40
	Гран-при конкурса	50
Конкурсы, организованные концертно-продюсерским центром «Наследие»	Призёр соревнований – 3 место	30
	Лауреат 1-3 степеней	40
	Гран-при конкурса	50
Конкурсы, организованные Творческим объединением «Триумф»	Призёр соревнований – 3 место	30
	Лауреат 1-3 степеней	40
	Гран-при конкурса	50

Иные мероприятия, <u>входящие</u> в Перечень конкурсных мероприятий, ежегодно утверждаемый приказом Минпросвещения России		
Уровень мероприятия	Достижение	Балл
Международный/Всероссийский	Призер, лауреат	30
	Победитель	40
Региональный/Ведомственный	Призер, лауреат	20
	Победитель	30

Иные мероприятия, <u>не входящие</u> в Перечень конкурсных мероприятий, ежегодно утверждаемый приказом Минпросвещения России		
Уровень мероприятия	Достижение	Балл
Международный/Всероссийский	Призер, лауреат	20
	Победитель	30
Региональный/Ведомственный	Призер, лауреат	15
	Победитель	20

Лиги КВН		
	Достижение	Балл
Высшая лига КВН	Победитель	60
	Финалист	55
	Участник	50
Премьер-лига КВН	Победитель	50
	Финалист	45
	Участник	40
Международная лига КВН, Первая лига КВН	Победитель	45
	Финалист	40
	Участник	35
Центральная лига КВН	Победитель	30
	Финалист	25

	Участник	20
Официальная лига КВН	Победитель	20
	Финалист	10

2. Публичное представление созданного студентом культурно-творческого произведения:

Достижение	Балл	
Публичное представление созданного студентом произведения литературы и (или) искусства	1 мероприятие/публичное представление	10
	от 3 мероприятий/публичных представлений и более	20

Достижения в спортивной деятельности, учитываемые при назначении повышенной академической стипендии

1. Победа/приз в международных, всероссийских, ведомственных или региональных мероприятиях:

Участие в соревнованиях		
	Достижение	Балл
Всероссийские соревнования по видам спорта, организованные студенческими спортивными лигами	Повышение дивизиона / лиги / группы по итогам сезона	40
	Призёр соревнований – 3 место	50
	Призёр соревнований – 2 место	60
	Победитель соревнований – 1 место	70
Московские студенческие спортивные игры	Повышение дивизиона / лиги / группы по итогам сезона	20
	Призёр соревнований – 3 место	30
	Призёр соревнований – 2 место	40
	Победитель соревнований – 1 место	50

Иные мероприятия, <u>входящие</u> в Перечень конкурсных мероприятий, ежегодно утверждаемый приказом Минпросвещения России		
Уровень мероприятия	Достижение	Балл
Международный/Всероссийский	Призер, лауреат	30
	Победитель	40
Региональный/Ведомственный	Призер, лауреат	20
	Победитель	30

Иные мероприятия, <u>не входящие</u> в Перечень конкурсных мероприятий, ежегодно утверждаемый приказом Минпросвещения России		
Уровень мероприятия	Достижение	Балл
Международный/Всероссийский	Призер, лауреат	20
	Победитель	30
Региональный/Ведомственный	Призер, лауреат	15
	Победитель	20

2. Нормативы ГТО:

Достижение	Балл
Выполнение нормативов и требований ГТО соответствующей возрастной группы	20

Достижения в общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности, учитываемые при назначении повышенной академической стипендии

Систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения) общественных, культурно-творческих и спортивных мероприятий:

Организация спортивных, культурно-массовых и общественных мероприятий			
Достижение	Уровень	Количество мероприятий	Балл
Организатор	Институтский уровень	не менее 5	15
	Университетский уровень	не менее 3	20
		не менее 5	30
	Городской уровень / Межвузовский	не менее 2	25
		не менее 3	30

Волонтерство в спортивных, культурно-массовых и общественных мероприятиях			
Достижение	Уровень	Количество мероприятий	Балл
Волонтер	Институтский	не менее 7	10
	Университетский уровень	не менее 7	15
		не менее 10	20
	Городской, всероссийский и международный уровень	не менее 5	15
		не менее 10	25

Участие в организации значимых культурно-массовых мероприятий на университетском уровне (Фестиваль «Дружба», конкурс «Miss&Mister МГПУ», конкурс «Талант», Red Brick Party, Red Brick Fest)	
Уровень участия	Балл
Главный организатор	30
Организатор	15
Помощь в организации	8