

Информация о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024 году в городе Москве для участников экзаменов, их родителей (законных представителей) под подписью

1. Общие сведения

Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования (ГИА-9) проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 (далее – Порядок проведения ГИА-9).

Порядок проведения ГИА-9 размещен на сайте регионального центра обработки информации г. Москвы (далее – РЦОИ) в разделе «ГИА-9 ОГЭ-ГВЭ Информация для участников ГИА-9/Общая информация» по ссылке: <http://rcoi.mcko.ru/resources/upload/RichFilemanager/documents/2023-2024/0001202305120014.pdf>.

ГИА-9 в форме основного государственного экзамена (далее - ОГЭ) и/или в форме государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ) (для участников с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), детей-инвалидов и инвалидов, обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы).

ГИА-9 проводится в пунктах проведения экзаменов (далее - ППЭ). Количество и места расположения ППЭ утверждаются Департаментом образования и науки города Москвы.

Условием получения аттестата об основном общем образовании является успешное прохождение ГИА-9 по четырем учебным предметам: «Математика» и «Русский язык», а также по двум учебным предметам по выбору: «Биология», «География», «Иностранные языки» (английский, испанский, немецкий и французский), «Информатика», «История», «Литература», «Обществознание», «Физика», «Химия» участники сдают на добровольной основе по своему выбору.

Для обучающихся ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов количество сдаваемых экзаменов по их желанию может быть сокращено до двух обязательных.

К ГИА-9 допускаются лица (за исключением экстернов), не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за 9 класс не ниже удовлетворительных), а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

Экстерны допускаются к ГИА-9 при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также получения результата «зачет» за итоговое собеседование по русскому.

Участники, не прошедшие ГИА-9 в предыдущие годы, принимают участие в ГИА-9 только по тем учебным предметам, по которым ранее был получен неудовлетворительный результат.

Для подготовки к прохождению ГИА-9 участники могут принимать участие в тренировочных мероприятиях, проводимых в течение учебного года.

Для ознакомления с процедурой сдачи ОГЭ в компьютерной форме можно ознакомиться, используя тренажер, размещенный на сайте РЦОИ в разделе «ГИА-9 ОГЭ-ГВЭ»/Информация для участников ГИА-9/Полезная информация» по ссылке: http://rcoi.mcko.ru/gia-9-oge-gve/info-participants_gia9/useful-information/.

При проведении ОГЭ на территории г. Москвы используются следующие технологии:

– экзаменационные материалы (далее – ЭМ) в электронном виде доставляются по сети Интернет в зашифрованном виде непосредственно в ППЭ с помощью специализированного программного обеспечения;

– ОГЭ по отдельным учебным предметам проводится в компьютерной форме (далее –

КОГЭ) в ППЭ с предоставлением каждому участнику экзамена автоматизированного рабочего места без выхода в сеть «Интернет» с установленным специализированным программным обеспечением «Станция КОГЭ», набором стандартного ПО;

- во всех ППЭ осуществляется печать полного комплекта ЭМ в ППЭ и перевода бланков ОГЭ участников экзамена в электронный вид (сканирование бланков) в аудиториях;
- передача электронных образов бланков из ППЭ в РЦОИ.

2. Сроки проведения экзаменов

Сроки проведения ГИА-9 в форме ОГЭ и ГВЭ, продолжительность проведения экзаменов, требования к использованию средств обучения и воспитания, используемых при проведении экзаменов, ежегодно утверждаются приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки.

ГИА-9 проводится в досрочный, основной и дополнительный периоды. В каждом из периодов проведения экзаменов предусматриваются основные и резервные сроки.

Для участников ГИА-9, не имеющих возможности по уважительным причинам, подтвержденным документально, пройти ГИА-9 в основной период, по решению председателя Государственной экзаменационной комиссии города Москвы (далее - ГЭК) ГИА-9 проводится в досрочный период.

3. Подача заявлений на участие в ГИА-9

Подача заявления на участие в ГИА-9 осуществляется в электронном виде на Официальном портале Мэра и Правительства Москвы (mos.ru) (далее - Портал) с любого электронного устройства с доступом в сеть Интернет.

Родители (законные представители) могут подать заявление на участие в ГИА-9 при наличии подтвержденного законного представительства участника в личном кабинете на Портале (данная информация фиксируется в разделе «Семья и дети» в личном кабинете родителя (законного представителя) на Портале.

Подача заявлений на участие в ГИА-9 осуществляется с **01.10.2023 до 01.03.2024 включительно**. При подаче заявления на участие в ГИА-9 на Портале два обязательных предмета «Математика» и «Русский язык» будут выбраны автоматически, остальные два предмета участники выбирают из числа предложенных.

Обучающиеся с ОВЗ, дети-инвалиды и инвалиды могут по своему желанию указать только экзамены по обязательным учебным предметам.

Важно! Выпускникам текущего года необходимо подать два заявления: на участие в ГИА-9 и на участие в итоговом собеседовании по русскому языку.

Инструкция по регистрации на участие в ГИА-9 на Портале размещена на сайте регионального центра обработки информации города Москвы (rcoi.msko.ru) (РЦОИ) в разделе «ГИА-9 ОГЭ-ГВЭ/Информация для участников ГИА-9/Подача заявлений».

Проверка корректности заполнения обязательных полей и регистрация заявления на Портале осуществляется в течение 1 рабочего дня. После регистрации заявления в течение 14 календарных дней производится проверка сведений, указанных в заявлении, и регистрация на участие в ГИА-9.

В срок до 01.03.2024 предусмотрена возможность изменение персональных данных, изменение (дополнение) перечня учебных предметов, и сроков участия в ГИА-9, и (или) отзыв заявления.

Важно! Редактирование персональных данных, изменение (дополнение) перечня учебных предметов, и сроков участия в экзаменах, и (или) отзыв заявления доступны только в том личном кабинете на Портале, с которого ранее было подано заявление на участие в ГИА-9.

Не позднее чем за 2 недели до начала экзаменов в личный кабинет на Портале направляются уведомления с указанием даты и времени начала экзаменов, адреса места проведения каждого экзамена, адреса ППЭ, а также кода регистрации, который необходим для ознакомления с результатами на Портале.

3.1. Особый порядок подачи заявлений на участие в ГИА-9

Подача заявления на участие в ГИА-9 на бумажном носителе в общественной приёмной РЦОИ предусматривается в случае если:

- участнику не исполнилось 14 лет и у родителя (законного представителя) отсутствует подтвержденное законное представительство участника в личном кабинете на Портале;
- участники и (или) их родители (законные представители) не имеют доступ к личному кабинету на Портале по техническим или иным причинам;
- заявление на участие в ГИА-9 необходимо подать уполномоченному лицу.

В данных случаях законному представителю при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий законное представительство, а также СНИЛС участника (при наличии). Участнику потребуются документ, удостоверяющий личность, и СНИЛС (при наличии).

Уполномоченному лицу необходимо иметь при себе документ, удостоверяющий личность и доверенность, оформленную в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации.

Общественная приёмная РЦОИ (далее - ОП РЦОИ) располагается по адресу: город Москва, Семёновская пл., д.4.С Графиком работы ОП РЦОИ можно ознакомиться на сайте РЦОИ в разделе «РЦОИ/Общественная приемная РЦОИ» по ссылке: <http://rcoi.mcko.ru/rcoi/departments/>.

4. Регистрация на участие в ГИА-9 после установленных сроков

После 01.03.2024 участники вправе подать заявления на участие в ГИА-9, изменить (дополнить) перечень учебных предметов, форму и (или) сроки участия в экзаменах только при наличии у них уважительных причин (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально.

В этом случае участники подают заявления в ГЭК, а также документы, подтверждающие отсутствие возможности подать заявления об участии в ГИА в установленный срок, **не позднее чем за две недели** до начала соответствующего экзамена.

Указанные заявления можно подать в личном кабинете участника на Портале, а также на бумажном носителе в общественной приемной ГЭК (далее - ОП ГЭК). ОП ГЭК располагается по адресу: город Москва, Семёновская пл., д.4. С Графиком работы ОП ГЭК можно ознакомиться на сайте РЦОИ в разделе «Общественная приемная ГЭК/Общая информация» по ссылке: <http://rcoi.mcko.ru/resources/upload/RichFileManager/documents/2022-2023/gek/priemnaya/grafik.pdf>.

Правила подачи заявлений на Портале размещаются на сайте РЦОИ в разделе «ГИА-9 ОГЭ-ГВЭ/Информация для участников ГИА-9/Подача заявлений» по ссылке: http://rcoi.mcko.ru/gia-9-oge-gve/info-participants_gia9/registration-of-participants-9/.

Схема подачи документов в общественную приемную ГЭК и образцы заявлений размещаются на сайте РЦОИ в разделе «Общественная приемная ГЭК/ГИА-9» по ссылке: <http://rcoi.mcko.ru/public-reception-of-gek/gia-9/>.

5. Особенности организации ГИА-9 для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов

Для обучающихся/экстернов с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов организация и проведение экзаменов осуществляется с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития.

Для организации условий при проведении экзаменов, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития, участникам с ОВЗ, детям-инвалидам, инвалидам или их родителям (законным представителям) необходимо при подаче заявления на Портале указать номер и дату выдачи документа:

- рекомендаций Центральной психолого-медико-педагогической комиссии города Москвы (ЦПМПК) о создании условий при проведении ГИА-9 либо о создании условий для обучения по адаптированной основной образовательной программе - участникам с ОВЗ;

- справки об установлении инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы – детям-инвалидам, инвалидам.

Для создания специальных условий при проведении ГИА-9 участнику или родителю (законному представителю) необходимо при подаче заявления на Портале указать номер и дату выдачи документа:

- рекомендаций ЦПМПК города Москвы о создании специальных условий при проведении ГИА-9 и о создании специальных условий для обучения по адаптированной основной образовательной программе - участникам с ОВЗ;

- справки об установлении инвалидности и рекомендаций ЦПМПК о создании условий при проведении итогового сочинения (изложения) – детям-инвалидам, инвалидам. Справка об установлении инвалидности и/или рекомендации ЦПМПК дают право на увеличение продолжительности экзаменов по всем учебным предметам на 1,5 часа (на ОГЭ по иностранным языкам (устная форма) - 30 минут), выбор формы проведения экзаменов – ОГЭ и/или ГВЭ.

Для организации специальных условий (присутствие ассистента, сдача экзамена на компьютере, предоставление необходимых технических средств и т.п.) необходимо получить рекомендации ЦПМПК.

В случае если участники не имеют возможности прибыть в ППЭ по медицинским показаниям, то в соответствии с рекомендациями ЦПМПК проведение экзаменов может быть организовано на дому или в медицинском учреждении.

Важно! Медицинские заключения, справки из медицинских учреждений, индивидуальная программа реабилитации НЕ ЯВЛЯЮТСЯ документами, на основании которых производится организация условий и/или специальных условий при проведении экзаменов.

В случае получения новых (с актуальным сроком действия) рекомендаций ЦПМПК или справки об инвалидности с момента подачи заявления и до 01.03.2024 участники с ОВЗ, дети-инвалиды и инвалиды смогут прикрепить скан-копию соответствующего документа в личном кабинете на Портале. Для этого необходимо внести изменения в ранее поданное заявление.

6. Проведение экзамена

6.1. Вход в ППЭ

В день экзамена участникам рекомендовано прибыть в ППЭ не ранее 09:00. В здании, где расположен ППЭ, до входа в ППЭ выделяется место для хранения личных вещей участников и размещается стенд с информацией о распределении по аудиториям.

Участники допускаются в ППЭ при наличии у них документа, удостоверяющего личность, и при наличии их в списках распределения в данный ППЭ. При отсутствии участника в списках распределения в данный ППЭ участник в ППЭ **не допускается**.

В случае отсутствия по объективным причинам у участника документа, удостоверяющего личность, он допускается в ППЭ после письменного подтверждения его личности сопровождающим от образовательной организации.

Сотрудниками, осуществляющими охрану правопорядка с помощью стационарных и/или переносных металлоискателей, осуществляется проверка участников на наличие запрещенных средств.

В день проведения экзамена (в период с момента входа в ППЭ и до окончания экзамена) участникам запрещается:

– иметь при себе уведомление на экзамен, при его наличии необходимо передать его сопровождающему или оставить в месте для хранения вещей;

– иметь при себе в ППЭ средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации (за исключением средств обучения и воспитания, разрешенных к использованию для выполнения заданий контрольных измерительных материалов (КИМ) по соответствующим предметам);

- выносить из аудиторий и ППЭ черновики, экзаменационные материалы (ЭМ) на бумажном или электронном носителях;
- выполнять экзаменационную работу самостоятельно, в том числе с помощью посторонних лиц;
- общаться с другими участниками;
- фотографировать ЭМ и черновики, переписывать задания ЭМ, в том числе оставлять письменные заметки на теле.

В случае если у участника при входе в ППЭ обнаружены электронные часы (с использованием электронного дисплея, на котором отображается время в формате, например, 12:10), а не механические часы (с использованием привычного циферблата с цифрами и стрелками), то участник будет предупрежден членом ГЭК о запрете иметь при себе средства связи и хранения информации и ему будет рекомендовано оставить их в месте для хранения личных вещей или отдать сопровождающему. При этом в случае отказа снять электронные часы участник допускается в ППЭ.

Важно! Наличие smart-часов у участников запрещено в ППЭ, так как в соответствии с п.63 Порядка проведения ГИА-9, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 (Порядок проведения ГИА-9) участникам запрещено иметь при себе: средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио-, видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

Участники, в том числе не имеющие категорию ОВЗ, при необходимости могут иметь при себе лекарства, медицинские приборы. При этом участнику рекомендовано иметь при себе справку о состоянии здоровья (при котором рекомендовано использовать данный медицинский прибор), либо описание типа, функции и характеристик данного прибора.

При отсутствии соответствующего документа участник допускается в ППЭ с имеющимся медицинским прибором. При этом член ГЭК информирует участника о запрете иметь при себе средства связи и хранения информации в ППЭ в день проведения экзамена.

Использование участниками в ходе экзаменов электронных приборов неинвазивного мониторинга глюкозы (мобильных телефонов и иных электронных устройств, с помощью которых определяется уровень глюкозы в крови, с целью его бесперебойного контроля) допускается по решению ГЭК.

Схема подачи документов в общественную приемную ГЭК и образец заявления о согласовании использования в ходе экзаменов электронного прибора неинвазивного мониторинга глюкозы размещаются на сайте РЦОИ в разделе «Общественная приемная ГЭК/ГИА-9» по ссылке: <http://rcoi.mcko.ru/public-reception-of-gek/gia-9/>.

Если участник опоздал на экзамен, он допускается к сдаче экзамена, при этом окончания экзамена, зафиксированное на доске, **не продлевается**, общий инструктаж не проводится.

6.2. Проведение экзамена в аудитории

Во время экзамена на рабочем столе участника, помимо ЭМ и черновиков, могут находиться:

- гелевая или капиллярная ручка с чернилами черного цвета;
- документ, удостоверяющий личность;
- лекарства (при необходимости);
- продукты питания для дополнительного приема пищи (перекус), бутилированная питьевая вода;
- средства обучения и воспитания, разрешенные для использования на экзамене по отдельным учебным предметам, перечень которых ежегодно утверждаются приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;
- черновики, выданные в ППЭ.

При наличии во время экзамена у участников средств связи, электронно-вычислительной техники и иных средств хранения и передачи информации или иного нарушения ими Порядка проведения ГИА-9, такие участники удаляются с экзамена и составляется акт об удалении (в двух

экземплярах). Первый экземпляр акта выдается участнику, второй экземпляр в тот же день направляется в ГЭК.

Первая часть инструктажа проводится с 9:50, во время которой участников информируют о: порядке проведения экзамена, об основаниях для удаления из ППЭ, о процедуре досрочного завершения экзамена по объективным причинам, правилах заполнения бланков и дополнительных бланках, продолжительности экзамена, порядке и сроках подачи апелляций о нарушении установленного Порядка проведения ГИА-9 и о несогласии с выставленными баллами, случаях удаления с экзамена, времени и месте ознакомления с результатами экзамена.

Не ранее 10:00 организатор в аудитории производит печать индивидуальных комплектов ЭМ. Печать индивидуальных комплектов ЭМ осуществляется в чёрно-белом и одностороннем режиме на обычной бумаге формата А4. По окончании печати ЭМ они выдаются участникам, после чего начинается вторая часть инструктажа.

После получения ЭМ участнику необходимо проверить: комплектность и качество напечатанного комплекта, соответствие номера бланка ответов № 1 и номера контрольных измерительных материалов (КИМ) на контрольном листе номерам на бланке ответов № 1 и КИМ.

В случае выявления брака участнику необходимо обратиться к организатору в аудитории для замены ЭМ. При этом производится замена всего индивидуального комплекта.

После заполнения бланков ответов организатор объявляет время начала экзамена и время окончания выполнения экзаменационной работы, фиксируя их на доске. Далее участники приступают к выполнению экзаменационной работы.

Важно! Обратная сторона бланков не используется для записи ответов на задания КИМ. Записи на листах КИМ, оборотных сторонах бланков и черновиках не обрабатываются и не проверяются.

При проведении ГВЭ используются КИМ на бумажном носителе. Технология печати КИМ в аудиториях ППЭ не используется.

Во время экзамена участники имеют право выходить из аудитории и перемещаться по ППЭ только в сопровождении одного из организаторов вне аудитории. При выходе из аудитории участники оставляют ЭМ и черновики на рабочем столе.

Важно! В случае ухудшения самочувствия участник может обратиться к организатору в аудитории и в сопровождении организатора вне аудитории пройти в медицинский кабинет. В случае подтверждения медицинским работником ухудшения состояния здоровья и при согласии участника экзамена досрочно завершить экзамен оформляется акт о досрочном завершении экзамена (в двух экземплярах). Первый экземпляр акта выдается участнику, второй экземпляр в тот же день направляется в ГЭК. В этом случае участник повторно допускается к экзамену в резервные сроки. Акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам является документом, подтверждающим уважительность причины незавершения выполнения экзаменационной работы, и основанием для его повторного допуска к сдаче экзамена по соответствующему учебному предмету в резервные сроки.

За 30 минут и за 5 минут до окончания экзамена организаторы сообщают участникам о скором завершении экзамена и напоминают о необходимости перенести ответы из черновиков и КИМ в бланки ответов.

Участники, завершившие выполнение экзаменационной работы до объявления об окончании экзамена, имеют право сдать ЭМ организаторам в аудитории и покинуть ППЭ.

Если при проведении экзамена работниками ППЭ или другими участниками был нарушен Порядок проведения ГИА-9, участник имеет право подать апелляцию о нарушении Порядка проведения ГИА-9. **Апелляция о нарушении Порядка проведения ГИА-9 подается в день проведения экзамена члену ГЭК до выхода из ППЭ.**

При удовлетворении апелляции о нарушении Порядка проведения ГИА-9 результат экзамена, по процедуре которого участником была подана апелляция, аннулируется, и участнику предоставляется возможность сдать экзамен в иной день, предусмотренный расписанием.

Апелляция по вопросам содержания и структуры КИМ не рассматривается апелляционной комиссией. Участники имеют право составить претензию в свободной форме, в которой необходимо

кратко изложить проблему, а также указать номер варианта и номер задания, и передать её руководителю ППЭ в день проведения экзамена.

7. Особенности проведения ОГЭ по отдельным учебным предметам

7.1 Информатика

Выполнение заданий КИМ осуществляется на компьютере с использованием специализированного программного обеспечения (ПО). Бумажные бланки ответов на экзамене не используются. Задания КИМ отображаются на экране, ввод ответов на задания КИМ осуществляется с использованием компьютера.

Для выполнения отдельных заданий на компьютере устанавливаются редакторы электронных таблиц, текстовые редакторы и среды программирования на универсальных языках программирования.

При сдаче экзамена предусмотрены перерывы между выполнением заданий КИМ (на компьютере выводятся информационные сообщения о необходимости сделать перерыв), при этом общее время экзамена не продлевается.

Во время проведения экзамена при необходимости участникам разрешается пользоваться черновиками. Записи на черновиках не обрабатываются и не проверяются.

Участникам экзаменов необходимо в программное обеспечение, используемое при проведении экзамена (ПО «Станция ОГЭ») загрузить отдельные файлы к заданиям № 13, №14, № 15, выполненные и сохраненные на рабочем столе.

7.2 География

Выполнение заданий КИМ осуществляется на компьютере с использованием специализированного ПО. Задания КИМ отображаются на экране, ввод ответов на задания КИМ осуществляется с использованием компьютера. При выполнении заданий с развернутым ответом предоставляется право выбора: выполнить экзаменационные задания на компьютере или на бумажных бланках. Для выполнения заданий в специализированное ПО включены электронные карты и атласы, интерактивная линейка.

В процессе сдачи экзамена предусмотрены перерывы между выполнением заданий КИМ (на компьютере выводятся информационные сообщения о необходимости сделать перерыв), при этом общее время экзамена не продлевается. Во время проведения экзамена при необходимости участникам разрешается пользоваться черновиками. Записи на черновиках не обрабатываются и не проверяются.

7.3 Иностранные языки

Выполнение заданий КИМ осуществляется на компьютере с использованием специализированного ПО. Выполнение заданий устной части экзамена предполагает ответ участника в форме монологических высказываний. Средствами ПО на мониторе компьютера отображаются тексты заданий КИМ и записываются устные ответы участника. При выполнении заданий с развернутым ответом предоставляется право выбора: выполнить экзаменационные задания на компьютере или на бумажных бланках.

Прослушивание задания, предусмотренного в соответствии со спецификацией КИМ, осуществляется индивидуально в ПО с использованием гарнитуры.

Письменная и устная части ОГЭ по иностранным языкам проводятся в один день, предусмотренный расписанием экзаменов.

В процессе сдачи письменной части экзамена предусмотрены перерывы между выполнением заданий КИМ (на компьютере выводятся информационные сообщения о необходимости сделать перерыв), при этом общее время экзамена не продлевается. Во время проведения экзамена при необходимости участникам разрешается пользоваться черновиками. Записи на черновиках не обрабатываются и не проверяются.

7.4 Физика

Выполнение заданий КИМ осуществляется на компьютере с использованием

специализированного ПО. Задания КИМ отображаются на экране, ввод ответов на задания КИМ осуществляется с использованием компьютера.

В ОГЭ включено экспериментальное задание, выполняемое с использованием лабораторного оборудования с соблюдением требований техники безопасности. Проведение экспериментального задания осуществляется в специальных помещениях, отвечающих требованиям СанПиН. По готовности участников к выполнению практического задания специалист по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ по физике выдает участнику комплект оборудования в соответствии с заданием варианта КИМ.

Задания КИМ с развернутым ответом выполняются только на бумажных бланках ответов.

В процессе сдачи экзамена предусмотрены перерывы между выполнением заданий КИМ (на компьютере выводятся информационные сообщения о необходимости сделать перерыв), при этом общее время экзамена не продлевается. Во время проведения экзамена при необходимости участникам разрешается пользоваться черновиками. Записи на черновиках не обрабатываются и не проверяются.

7.5 Химия

В экзамен включено экспериментальное задание, выполняемое с использованием лабораторного оборудования с соблюдением требований техники безопасности.

Проведение экспериментального задания осуществляется в специальных помещениях, отвечающих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях. СанПиН 2.4.2.2821-10» (Требования СанПин).

По готовности участников к выполнению практического задания специалист по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ по химии выдает участнику комплект оборудования, материалы и реактивы в соответствии с заданием варианта КИМ. Во время проведения экзамена в аудитории присутствуют эксперты, которые сразу оценивают выполнение химического эксперимента после его проведения.

7.6 Русский язык

В задания экзаменационной работы включено написание сжатого изложения по содержанию прослушанного текста. Аудиозапись прослушивается участниками дважды. По завершении второго воспроизведения текста участники приступают к выполнению экзаменационной работы. Во время прослушивания текста участникам разрешается делать записи на черновиках и КИМ. Записи на черновиках не обрабатываются и не проверяются.

7.7 История

Выполнение заданий КИМ осуществляется на компьютере с использованием специализированного ПО. Задания КИМ отображаются на экране, ввод ответов на задания КИМ осуществляется с использованием компьютера. При выполнении заданий с развернутым ответом предоставляется право выбора: выполнить экзаменационные задания на компьютере или с использованием бумажных бланков.

В процессе сдачи экзамена предусмотрены перерывы между выполнением заданий КИМ (на компьютере выводятся информационные сообщения о необходимости сделать перерыв), при этом общее время экзамена не продлевается. Во время проведения экзамена при необходимости участникам разрешается пользоваться черновиками. Записи на черновиках не обрабатываются и не проверяются.

7.8 Биология

Выполнение заданий КИМ осуществляется на компьютере с использованием специализированного ПО. Задания КИМ отображаются на экране, ввод ответов на задания КИМ осуществляется с использованием компьютера. При выполнении заданий с развернутым ответом предоставляется право выбора: выполнить экзаменационные задания на компьютере или с

использованием бумажных бланков.

В процессе сдачи экзамена предусмотрены перерывы между выполнением заданий КИМ (на компьютере выводятся информационные сообщения о необходимости сделать перерыв), при этом общее время экзамена не продлевается. Во время проведения экзамена при необходимости участникам разрешается пользоваться черновиками. Записи на черновиках не обрабатываются и не проверяются.

8. Ознакомление участников с результатами экзаменов

Ознакомление участников ГИА-9 с результатами экзаменов осуществляется образовательной организацией по месту их обучения.

Ознакомление участников с результатами ОГЭ/ГВЭ и электронными изображениями экзаменационных бланков осуществляется в электронном виде на Портале в соответствии с примерным графиком публикации результатов, который размещается на сайте РЦОИ не позднее чем за месяц до начала экзаменов по ссылке: http://rcoi.mcko.ru/gia-9-oge-gve/info-participants_gia9/results_oge/.

Инструкция по просмотру результатов и изображений бланков на Портале опубликована на сайте РЦОИ в разделе «ГИА-9 ОГЭ-ГВЭ/Расписание экзаменов».

9. Прием и рассмотрение апелляций о несогласии с выставленными баллами

Подача апелляции о несогласии с выставленными баллами осуществляется в электронном виде на Портале с любого устройства с доступом в сеть Интернет в течение двух рабочих дней, следующих за официальным днем объявления результатов экзамена по соответствующему учебному предмету.

Родители (законные представители) могут подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами при наличии подтвержденного законного представительства участника в личном кабинете на Портале (данная информация фиксируется в разделе «Семья и дети» в личном кабинете родителя (законного представителя) на Портале.

Для участников, не имеющих доступ к личному кабинету на Портале, в установленные сроки подачи апелляции о несогласии с выставленными баллами предусматривается возможность подачи апелляции в общественной приёмной РЦОИ по адресу: город Москва, Семёновская пл., д.4.

Апелляционная комиссия рассматривает апелляцию о несогласии с выставленными баллами в течение четырех рабочих дней, следующих за днем ее поступления в апелляционную комиссию.

К рассмотрению апелляции привлекается эксперт предметной комиссии по соответствующему учебному предмету, не проверявший ранее экзаменационную работу участника экзамена, подавшего апелляцию.

Рекомендуемая продолжительность рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами, включая разъяснения по оцениванию развернутых ответов (в том числе устных ответов), - не более 20 минут (при необходимости по решению апелляционной комиссии рекомендуемое время может быть увеличено).

По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами апелляционная комиссия принимает одно из решений:

- об отклонении апелляции;
- об удовлетворении апелляции.

При удовлетворении апелляции количество ранее выставленных первичных баллов может измениться как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения либо не измениться в целом.

Подробная информация о порядке, сроках подачи и рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами опубликована на сайте РЦОИ в разделе «Апелляционная комиссия ГИА-9/Общая информация» по ссылке: <http://rcoi.mcko.ru/conflict-commission-gia-9/general-information/>.

10. Повторный допуск к сдаче экзаменов

В соответствии с п.47 Порядка проведения ГИА-9 по решению председателя ГЭК повторно

допускаются к сдаче ГИА-9 в текущем учебном году по соответствующему учебному предмету в резервные сроки соответствующего периода проведения ГИА-9, участники:

- получившие на ГИА-9 неудовлетворительные результаты не более чем по двум учебным предметам (кроме участников ГИА-9, проходящих ГИА-9 только по обязательным учебным предметам);
- проходящие ГИА-9 только по обязательным предметам и получившие на ГИА-9 неудовлетворительный результат по одному из обязательных учебных предметов;
- не явившиеся на экзамены по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;
- не завершившие выполнение экзаменационной работы по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;
- чьи апелляции о нарушении порядка проведения ГИА-9 были удовлетворены апелляционной комиссией ГИА-9;
- чьи результаты были аннулированы по решению председателя ГЭК в случае выявления фактов нарушений Порядка лицами, присутствующими в ППЭ, в том числе неустановленными лицами.

В соответствии с п. 81 Порядка проведения ГИА-9 по решению председателя ГЭК к ГИА-9 по соответствующему учебному предмету (соответствующим учебным предметам) в дополнительный период, но не ранее 1 сентября текущего года, в форме ОГЭ/ГВЭ допускаются:

- обучающиеся образовательных организаций и экстерны, не допущенные к ГИА-9 в текущем учебном году, но получившие допуск к ГИА-9 в текущем году в сроки, исключающие возможность прохождения ГИА-9 до завершения основного периода проведения ГИА-9 в текущем году;
- участники, не прошедшие ГИА-9 по обязательным учебным предметам, в том числе участники ГИА-9, чьи результаты ГИА-9 по сдаваемым учебным предметам в текущем учебном году были аннулированы по решению председателя ГЭК в случае выявления фактов нарушения Порядка проведения ГИА-9 участниками;
- участники, получившие на ГИА-9 неудовлетворительные результаты более чем по двум учебным предметам, либо получившие повторно неудовлетворительный результат по одному или двум учебным предметам на ГИА-9 в резервные сроки (кроме участников ГИА-9, проходящим ГИА-9 только по обязательным учебным предметам);
- участники, проходящие ГИА-9 только по обязательным учебным предметам, получившие на ГИА-9 неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившие повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА-9 в резервные сроки.

Обучающимся с ОВЗ, детям-инвалидам и инвалидам, проходящим ГИА-9 только по обязательным учебным предметам, не прошедшим ГИА-9 или получившим на ГИА-9 неудовлетворительные результаты более чем по одному учебному предмету, предоставляется право пройти ГИА-9 по соответствующим учебным предметам в дополнительный период, но не ранее 1 сентября.

Информация о порядке подачи заявлений в ГЭК, образцы заявлений от участников публикуются на сайте РЦОИ в разделе «Общественная приемная ГЭК/ГИА-9» по ссылке: <http://rcoi.mcko.ru/public-reception-of-gek/gia-9/>.

11. Информационное и консультационное сопровождение

По вопросам проведения экзаменов участники и их родители (законные представители) могут обратиться в РЦОИ следующими способами:

- по телефону информационно-консультационного центра: 8 (499) 653-94-50;
- по электронной почте: rcoi77@mcko.ru;
- лично в общественную приёмную по адресу: г. Москва, Семёновская пл.4.

Кроме того, ознакомиться с информацией о порядке проведения экзаменов в городе Москве

участники и их родители (законные представители) могут на сайте РЦОИ <http://rcoi.mcko.ru>.

С информацией ознакомлен (а):

Участник

_____(_____)

Родитель/законный представитель несовершеннолетнего участника:

_____(_____)

«__» _____ 20__ г.