**Договор о практической подготовке обучающихся №**\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Москва от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 года

Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (ГАОУ ВО МГПУ) (далее – Организация), в лице начальника отдела практической подготовки и трудоустройства управления учебно-методической работы Стебуновой Любови Владимировны**,** действующей на основании доверенности от 9 января 2024 г. № 54/Д**,** с одной стороны, и Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы «Территориальная клубная система «Кунцево» (ГБУК г. Москвы «ТСК «Кунцево») (далее – Профильная организация), в лице директора Четвертухиной Алевтины Сергеевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили договор о нижеследующем.

**1. Предмет Договора**

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее — практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее — компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 2).

# **2. Права и обязанности Сторон**

 2.1. Организация обязана:

2.1.1. не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы; организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью; оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью; несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в 10-дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4. установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающими в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 22.2, в 10-дневный срок сообщить об этом Организации;

22.4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

 2.3. Организация имеет право:

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора; 23.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

 2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

# **З. Срок действия договора**

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует в течение 3 (трех) лет.

# **4. Заключительные положения**

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2 Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

**5. Реквизиты и подписи сторон**

**Организация:**

Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет»

Юридический адрес: 129226, г. Москва, 2-й Сельскохозяйственный пр-д, д. 4, корп. 1.

Тел.: 8(499) 181-41-70

Начальник отдела практической подготовки

и трудоустройства управления

учебно-методической работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.В. Стебунова

 **М.П.** (подпись)

**Профильная организация:**

Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы «Территориальная клубная система «Кунцево»

Юридический адрес: 121614, г. Москва, улица Крылатские холмы, дом 49

Тел.: 8 (495) 415-17-33

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.С. Четвертухи

 **М.П.** (подпись)

Приложение 1

 к Договору №\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023

о практической подготовке обучающихся

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Компонент образовательной программы** | **Наименование образовательного структурного подразделения Университета, направление подготовки****(специальность),****направленность (профиль)** | **Курс** | **Количество****обучающихся** | **Сроки практической подготовки** |
| **Начало** | **Окончание** |
| Летняя педагогическая практика | 44.03.01 Педагогическое образование, профили образовательных программ: «Английский язык», «Итальянский язык», «Немецкий язык», «Французский язык», «Испанский язык», «Китайский язык», «Технология физического развития», «Изобразительное искусство», «Музыка (вокальное искусство)», «Хореографическое искусство», «Театральное искусство», «Информатика», Математика», «Дошкольное образование», «Начальное образование», «Проектирование образовательных программ»; 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили образовательных программ: «Русский язык, литература», «История, обществознание», «История, иностранный язык», «Биология, иностранный язык», «Биология, химия», «География и образовательный туризм», «География, иностранный язык», «Естествознание, биология», «Обществознание, экономика», «Право, обществознание», «Начальное образование, информатика», «Начальное образование, иностранный язык», «Начальное образование, русский язык», «Дошкольное образование, иностранный язык», «Информатика и дополнительное образование (робототехника)», «Информатика и английский язык», «Информатика и технология», «Математика и физика», «Проектирование образовательных программ, информатика», «Проектирование образовательных программ, русский язык», «Проектирование образовательных программ, иностранный язык», «Проектирование образовательных программ, начальное образование», «Проектирование образовательных программ, дошкольное образование», «Дошкольное образование, начальное образование», «Дошкольное образование, русский язык»; 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, профиль образовательной программы: «Психология образования»44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование, профили образовательных программ: «Логопедия», «Дошкольная дефектология», «Олигофренопедагогика», «Тьютор в инклюзивном образовании», «Тифлопедагогика и сурдопедагогика» | 2-3 | 20 | В соответствии с графиком учебного процесса | В соответствии с графиком учебного процесса |

**Организация:**

Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет»

Юридический адрес: 129226, г. Москва, 2-й Сельскохозяйственный пр-д, д. 4, корп. 1.

Тел.: 8(499) 181-41-70

Начальник отдела практической подготовки

и трудоустройства управления

учебно-методической работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.В. Стебунова

 **М.П.** (подпись)

**Профильная организация:**

Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы «Территориальная клубная система «Кунцево»

Юридический адрес: 121614, г. Москва, улица Крылатские холмы, дом 49

Тел.: 8 (495) 415-17-33

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.С. Четвертухи

 **М.П.** (подпись)

Приложение 2

 к Договору №\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023

о практической подготовке обучающихся

|  |  |
| --- | --- |
| **Помещение профильной** **организации** | **Адрес местонахождения** |
| Помещения Клуба «Горизонт»: выставочный зал; кабинеты для проведения творческих занятий; зал хореографии | 121353, г. Москва ул. Беловежская, д. 39, к. 1 |

**Организация:**

Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет»

Юридический адрес: 129226, г. Москва, 2-й Сельскохозяйственный пр-д, д. 4, корп. 1.

Тел.: 8(499) 181-41-70

Начальник отдела практической подготовки

и трудоустройства управления

учебно-методической работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.В. Стебунова

 **М.П.** (подпись)

**Профильная организация:**

Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы «Территориальная клубная система «Кунцево»

Юридический адрес: 121614, г. Москва, улица Крылатские холмы, дом 49

Тел.: 8 (495) 415-17-33

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.С. Четвертухи

 **М.П.** (подпись)