

Департамент образования и науки города Москвы

**Государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования города Москвы  
«Московский городской педагогический университет»**

**ПРИКАЗ**

27 сентября 2023

№ 781общ

Об утверждении Положения  
об управлении стратегического развития

В соответствии с частью 4 статьи 27 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Университета от 28 сентября 2023 г. № 701общ «О внесении изменений в структуру Университета»

приказываю:

1. Утвердить Положение об управлении стратегического развития Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Приказ Университета от 09 ноября 2020 г. № 769общ «Об утверждении Положения об управлении стратегического развития» считать утратившим силу.

3. Начальнику управления делами Алексеевой М.А. обеспечить рассылку настоящего приказа.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на и.о. проректора Комарова Р.В.

Ректор

И.М. Реморенко

СОГЛАСОВАНО:

И.о проректора  
Р.В. Комаров



« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

Пугачева Елена Юрьевна, управление стратегического развития,  
эксперт  
8(495)656-76-95, pugachevaeu@mgpu.ru

**Положение  
об управлении стратегического развития  
Государственного автономного образовательного учреждения  
высшего образования города Москвы  
«Московский городской педагогический университет»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об управлении стратегического развития Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее - Положение) регулирует деятельность управления стратегического развития Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее — Управление) и устанавливает его структуру, задачи и функции.

1.2. Управление является структурным подразделением Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее — Университет), деятельность которого курирует проректор Университета в соответствии с приказом о распределении обязанностей и делегировании полномочий.

1.3. В своей деятельности Управление руководствуется:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Департамента образования и науки города Москвы;

иными нормативными правовыми актами;

Уставом Университета;

настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета.

1.4. Управление создается, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с Уставом Университета.

1.5. В структуру Управления входят:

1.5.1. лаборатория исследования образовательной политики и инновационного развития;

1.5.2. отдел комплексного сопровождения программы развития Университета;

1.5.3. отдел организации стратегических мероприятий и продвижения цифровых образовательных решений.

## **2. Основные цели и задачи Управления**

2.1. Основными целями деятельности Управления являются проектирование изменений и управление ими в целях обновления программы развития Университета и распространения опыта и практик регулирования различных политик в сфере образования.

2.2. Основными задачами Управления являются:

2.2.1. организация работ по проектированию, разработке и совершенствованию стратегии развития Университета, в том числе программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030»;

2.2.2. организация эффективного взаимодействия структурных подразделений Университета по вопросам стратегического планирования;

2.2.3. аналитическое и информационное сопровождение реализации стратегии развития Университета;

2.2.4. создание и укрепление экспертного потенциала Университета в сфере государственной образовательной политики, построение коммуникации с профессиональным сообществом в целях формирования экспертного пространства для обсуждения и проектирования образовательной политики и стратегий развития образовательных систем города;

2.2.5. ведение исследовательской деятельности Университета по вопросам образовательной, инновационной и иных политик, стратегий развития и компаративных международных исследований;

2.2.6. установление сотрудничества и стратегического партнерства в инновационной сфере с внешними организациями;

2.2.7. проектирование, организация и сопровождение мероприятий, сопряженных с реализацией программы развития Университета;

2.2.8. взаимодействие со структурными подразделениями Университета по вопросам создания и продвижения цифровых образовательных решений.

## **3. Функции структурных подразделений Управления**

3.1. Лаборатория исследования образовательной политики и инновационного развития в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет следующие функции:

3.1.1. организует и проводит мониторинг и исследования стратегически значимых для развития Университета тем и проектов в сфере образовательной политики и инновационного развития в целях формирования предложений по изменению политик Университета;

3.1.2. организует (по запросу) экспертизу документов, проектов или иных инициатив государственных органов власти и осуществляет подготовку аналитических материалов по вопросам государственной политики в сфере образования;

3.1.3. осуществляет проектирование и реализацию исследовательских работ по вопросам образовательной политики, инновационного развития и смежным

тематикам;

3.1.4. осуществляет предоставление консалтинговых услуг представителям организаций различных уровней образования и органов власти по вопросам образовательной политики и инновационного развития в сфере образования;

3.1.5. развивает проекты в рамках международного сотрудничества (привлечение зарубежных экспертов, поиск международных партнеров, вовлечение зарубежных научных и образовательных организаций), в том числе в целях проведения компаративных международных исследований;

3.1.6. организует мероприятия по публичному представлению и распространению результатов исследовательской деятельности.

3.2. Отдел комплексного сопровождения программы развития Университета в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет следующие функции:

3.2.1. сопровождает процессы проектирования и совершенствования стратегии развития Университета;

3.2.2. устанавливает сотрудничество и стратегическое партнерство с внешними организациями;

3.2.3. взаимодействует со структурными подразделениями Университета по вопросам стратегического развития;

3.2.4. осуществляет информационное и аналитическое сопровождение реализации стратегии развития Университета;

3.2.5. организует и проводит мероприятий по тематике Управления.

3.3. Отдел организации стратегических мероприятий и продвижения цифровых образовательных решений в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

3.3.1. создает, размещает и продвигает массовые онлайн-курсы Университета на российских и зарубежных образовательных платформах;

3.3.2. проводит консультации работников структурных подразделений Университета по вопросу организации процесса подготовки онлайн-курсов;

3.3.3. организует производственный процесс по созданию видеоматериалов для проектируемых онлайн-курсов;

3.3.4. разрабатывает цифровой контент по направлениям деятельности Управления;

3.3.5. проводит конференции, семинары, мастер-классы и иные мероприятия по тематике Управления.

#### **4. Структура Управления**

4.1. Общее руководство деятельностью Управления осуществляет проректор Университета в соответствии с приказом о распределении обязанностей и делегировании полномочий.

4.2. Непосредственное руководство деятельностью Управления осуществляет руководитель Управления.

4.3. В состав Управления входят структурные подразделения в соответствии с приказами о структуре Университета.

4.4. Начальники структурных подразделений в составе Управления, другие работники Управления назначаются на должность и освобождаются от нее приказом ректора или уполномоченного проректора Университета.

4.5. Распределение обязанностей между работниками Управления производит руководитель Управления по представлению начальников структурных подразделений Управления.