

Приложение
к приказу ГАОУ ВО МГПУ
от 17 октября 2023 № 460-Общ

**Положение
о конкурсе «Эдьютон «Мы знаем МЭШ»
Государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конкурсе «Эдьютон «Мы знаем МЭШ» Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее – Положение, Конкурс, соответственно) определяет цели и задачи, порядок организации, проведения, подведения итогов и награждения победителей и призеров Конкурса.

1.2. Эдьютон (англ. eduthon, от education - образование и marathon — марафон) — разновидность образовательного командного конкурса для обучающихся по основным общеобразовательным программам и основным профессиональным образовательным программам, педагогических работников, в рамках которого команды должны в течение ограниченного времени выполнить поставленную организаторами задачу, связанную с работой в Московской электронной школе (далее – МЭШ), и представить полученное решение жюри.

1.3. Организатором Конкурса является Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее – Университет, ГАОУ ВО МГПУ, Организатор).

1.4. Конкурс проводится на базе института цифрового образования Университета.

1.5. К организации и проведению Конкурса могут привлекаться партнеры из числа организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования, средств массовой информации, ИТ-компаний (далее — Партнеры).

1.6. Конкурс может проводиться в очном, гибридном и/или дистанционном формате. Формат проведения Конкурса утверждается организационным комитетом Конкурса.

1.7. Основанием для проведения Конкурса является приказ уполномоченного проректора Университета о его проведении, в котором устанавливаются сроки проведения Конкурса. Приказ о проведении Конкурса издается не позднее 15 ноября или 15 марта текущего года, в зависимости от семестра проведения Конкурса.

1.8. Вся информация о проведении Конкурса размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Университета: <http://mgpu.ru>.

1.9. Взимание оплаты (в какой-либо форме) за участие в Конкурсе не допускается.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Целями Конкурса являются повышение цифровой грамотности и привлечение внимания участников к современным информационным образовательным технологиям, развитие навыков работы в МЭШ.

2.2. Задачами Конкурса являются:

создание условий для проявления и углубления знаний участников о ресурсах и инструментах МЭШ;

активное привлечение участников к решению актуальных задач развития столичного образования;

раскрытие и стимулирование творческого потенциала, креативности и способности участников к командной работе.

3. Структура организации и проведения Конкурса

3.1. Для организационно-методического обеспечения Конкурса создаются организационный комитет Конкурса (далее – Оргкомитет), жюри Конкурса (далее – Жюри) и команда экспертов и модераторов Конкурса (далее – Эксперты, Модераторы соответственно).

4. Оргкомитет Конкурса

4.1. Оргкомитет отвечает за подготовку и проведение Конкурса, обеспечивает организационное и информационное сопровождение.

4.2. Оргкомитет формируется из числа работников Университета и иных лиц, (по согласованию). В качестве иных лиц могут выступать представители научных организаций и организаций, осуществляющих образовательную деятельность, средств массовой информации, ИТ-компаний, представители Партнеров Конкурса.

4.3. Персональный состав Оргкомитета утверждается приказом уполномоченного проректора Университета.

4.4. Оргкомитет:

обеспечивает проведение всех мероприятий Конкурса;

утверждает формат проведения Конкурса;

определяет целевую аудиторию Конкурса и критерии формирования команд участников;

утверждает количество участников в команде;

привлекает Партнеров и участников Конкурса;

определяет тему и формулирует задания Конкурса;

утверждает критерии оценки мотивационного письма Участников;

разрабатывает и утверждает критерии оценки заданий и список номинаций Конкурса;

отбирает присланные участниками мотивационные письма, принимает решение о допуске команды к основному этапу Конкурса;
формирует и утверждает состав Жюри, Экспертов и Модераторов Конкурса;
утверждает список победителей Конкурса;
проводит награждение участников;
готовит иные документы, необходимые для проведения Конкурса;
заслушивает отчеты Жюри и Экспертов и предложения по вопросам, связанным с совершенствованием организации проведения Конкурса;
предоставляет в центр независимой оценки компетенций студентов Университета и управление организации приема абитуриентов Университета ежегодный отчет по итогам Конкурса.

4.5. Критерии оценки мотивационного письма Участников и критерии оценки заданий публикуются на официальном сайте Олимпиады не позднее 01 декабря или 01 апреля текущего года, в зависимости от семестра проведения.

5. Жюри, Эксперты и Модераторы Конкурса

5.1. Жюри формируется из числа работников Университета и иных лиц (по согласованию). В качестве иных лиц могут выступать представители научных организаций и организаций, осуществляющих образовательную деятельность, средств массовой информации, ИТ-компаний, представители Партнеров Конкурса. Состав Жюри формируется и утверждается Оргкомитетом.

5.2. Жюри:

оценивает выполнение заданий;

определяет победителей и призеров Конкурса.

5.3. Команда Экспертов и Модераторов формируется из числа работников института содержания, методов и технологий образования Университета.

5.4. Каждый Эксперт закрепляется Оргкомитетом за определенной командой и оказывает ей консультативную помощь при выполнении задания, подготавливает Жюри краткий отзыв о работе команды.

5.5. После выполнения задания Эксперт переходит в другую команду участников, где в роли Модератора оценивает качество выполнения задания и проводит оценку выполненной работы, для предоставления Жюри.

5.6. Жюри и Эксперты представляют в Оргкомитет предложения по вопросам, связанным с совершенствованием организации проведения Конкурса.

6. Участники Конкурса

6.1. Участвовать в Конкурсе могут команды в составе не менее трех человек. Количество участников команды и целевая аудитория Конкурса утверждаются Оргкомитетом.

6.2. Для участия в Конкурсе каждому члену команды необходимо зарегистрироваться по ссылке, указанной на официальном сайте Университета.

6.3. Каждую команду представляет куратор. Куратором команды может являться педагогический работник или студент данной образовательной организации, в том числе участник Конкурса.

6.4. Лицо, заявившее о своем участии в Конкурсе, до начала Конкурса подтверждает ознакомление с настоящим Положением и представляет Организатору согласие на обработку персональных данных, согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, а также согласие на некоммерческое использование материалов конкурсной работы, в том числе в сети «Интернет» (приведены в Приложении к настоящему Положению).

6.5. Доступ к персональным данным, полученным от указанных лиц, и их обработка осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

6.6. Лица, не прошедшие регистрацию в указанные на официальном сайте Университета сроки, до участия в Конкурсе не допускаются.

6.7. Во время проведения Конкурса участники должны соблюдать настоящее Положение и следовать указаниям Оргкомитета.

7. Порядок проведения Конкурса

7.1. Конкурс проводится в три этапа: подготовительный, отборочный и основной.

7.2. Подготовительный и отборочный этапы проводятся в дистанционном формате.

7.3. Подготовительный этап проводится в формате общедоступных вебинаров и направлен на совершенствование знаний участников о структуре и инструментах МЭШ и погружение в тему Конкурса.

7.4. Для прохождения отборочного этапа все участники команды должны пройти полную регистрацию. После этого куратор команды должен отправить на адрес Оргкомитета, указанный на официальном сайте Университета, мотивационное письмо. Мотивационное письмо должно содержать краткую информацию о команде и ее участниках, о том, почему команда желает принять участие в Конкурсе, что ожидает от участия в Конкурсе.

7.5. Оргкомитет отбирает присланные мотивационные письма, принимает решение о допуске команды к основному этапу.

7.6. Приглашение на основной этап со всей необходимой информацией, в том числе о формате его проведения, дате, времени, месте, отправляется куратору команды ответным письмом.

7.7. Основной этап Конкурса заключается в разработке и представлении контента для МЭШ на тему, заданную Оргкомитетом.

7.8. Жюри оценивает работу команд по утвержденным критериям, учитывая отзывы Модераторов и Экспертов и качество представления выполненного задания, составляет рейтинг команд и определяет победителей и призеров Конкурса.

8. Поощрение участников, победителей и призеров

8.1. Команды победителей и призеров Конкурса награждаются дипломами, всем участникам предоставляются сертификаты участника Конкурса. Дипломы победителей и призеров подписываются председателем Оргкомитета.

8.2. Участники основного этапа Конкурса – обучающиеся ГАОУ ВО МГПУ по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и специалитета получают дополнительные баллы при прохождении процедуры независимой оценки компетенций в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета.

8.3. Все участники могут быть награждены специальными призами по решению Оргкомитета.

8.4. В соответствии с правилами приема в Университет, действующими в год проведения Конкурса, участникам команд победителей и призеров Конкурса, могут быть предоставлены дополнительные баллы при поступлении в Университет на образовательные программы высшего образования.

8.5. Победителям и призерам Конкурса может быть установлено снижение стоимости обучения в порядке и случаях, установленных соответствующими локальными нормативными актами Университета.