

Департамент образования и науки города Москвы

Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»

ПРОТОКОЛ
заседания ученого совета

19 марта 2024 г.

№ 08

Председатель: И.М. Реморенко

И.о. ученого секретаря: Р.В. Комаров

Присутствовали: 32 человека (явочный лист прилагается)

Повестка дня:

1. О подготовке к юбилею 30-летия МГПУ.
2. О стратегии развития среднего профессионального образования.
3. Независимая оценка общепрофессиональных и профессиональных компетенций студентов, обучающихся по программам бакалавриата УГСН 44.00.00 «Образование и педагогические науки».
4. Разное.
 - 4.1. Об утверждении отчета по самообследованию ГАОУ ВО МГПУ.
 - 4.2. О рассмотрении проекта Положения о студенческом научном объединении ГАОУ ВО МГПУ.
 - 4.3. О рекомендации к награждению медалью имени С.Я. Батышева Российской академии образования профессора департамента педагогики института педагогики и психологии образования доктора педагогических наук, доцента Рыжова Алексея Николаевича
 - 4.4. О награждении памятным знаком «За заслуги перед Университетом».

1. СЛУШАЛИ: президента В.В. Рябова по вопросу: «О подготовке к юбилею 30-летия МГПУ».

1. ПОСТАНОВИЛИ: в целях подготовки к юбилею 30-летия МГПУ:

1.1. назначить председателем организационного комитета по подготовке мероприятий, связанных с проведением юбилея 30-летия МГПУ (далее — организационный комитет), первого проректора Е.Н. Геворкян;

1.2. председателю организационного комитета подготовить предложения по составу организационного комитета (срок: 15.04.2024).

2. СЛУШАЛИ: и.о. директора института среднего профессионального образования имени К.Д. Ушинского С.В. Еремина по вопросу: «О стратегии развития среднего профессионального образования».

2. ПОСТАНОВИЛИ:

2.1. И.о. директора института среднего профессионального образования имени

К.Д. Ушинского (далее — ИСПО) С.В. Еремину:

2.1.1. обеспечить разработку основных профессиональных образовательных программ, способствующих внедрению практико-ориентированного подхода (срок: 20.06.2024);

2.1.2. совместно с директорами институтов, реализующих программы бакалавриата и специалитета, проработать вопрос состава дисциплин среднего профессионального образования, возможных для перезачёта по программам высшего образования (срок: 25.04.2024);

2.1.3. совместно с и.о. руководителя центра независимой оценки компетенций студентов Т.А. Никитиной провести анализ прохождения студентами ИСПО процедуры независимой оценки компетенций и представить предложения по развитию независимой оценки компетенций студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования (срок: 30.04.2024);

2.1.4. совместно с начальником эксплуатационно-ремонтного управления М.Ю. Герасевым, начальником управления ресурсного обеспечения и организации закупок В.И. Мироновым, начальником управления информационными продуктами и бизнес-процессами А.А. Павловым и директором института естествознания и спортивных технологий А.Э. Страдзе представить предложения по развитию материально-технической базы ИСПО (срок: 30.04.2024);

2.1.5. совместно с начальником управления информационных технологий и сервисов Р.Б. Куприяновым и начальником отдела практической подготовки и трудоустройства управления учебно-методической работы Л.В. Стебуновой проработать вопрос целесообразности создания электронной базы студентов, способствующей трудоустройству студентов и выпускников программ среднего профессионального образования (срок: 30.04.2024);

2.1.6. совместно с директором гуманитарно-правового колледжа института управления, экономики и права Т.Д. Ефремовой, и.о. директора центра по координации программ среднего общего и среднего профессионального образования З.В. Паршиковой и по согласованию с проректором Р.В. Комаровым разработать стратегию развития среднего профессионального образования в ГАОУ ВО МГПУ и представить ее на заседании ученого совета Университета (срок: сентябрь 2024 года).

2.2. Внести изменения в структуру ИСПО согласно приложению 1 (срок: 15.04.2024).

2.3. И.о. директора центра по координации программ среднего общего и среднего профессионального образования З.В. Паршиковой:

2.3.1. сформировать рабочую группу с участием заинтересованных руководителей структурных подразделений по разработке проекта документов, направленных на внедрение в Университете процедуры аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности (срок: 15.04.2024);

2.3.2. совместно с членами рабочей группы разработать проект документов, направленных на внедрение в Университете процедуры аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности, учитывающей прохождение педагогическими работниками процедуры независимой оценки компетенций (срок: 31.08.2024).

3. СЛУШАЛИ: и.о. руководителя центра независимой оценки компетенций студентов Т.А. Никитину, заместителя директора института педагогики и психологии образования А.С. Львову по вопросу: «Независимая оценка общепрофессиональных и профессиональных компетенций студентов, обучающихся по программам бакалавриата УГСН 44.00.00 «Образование и педагогические науки».

3. ПОСТАНОВИЛИ:

3.1. Ректору И.М. Реморенко проработать вопрос о возможности прохождения студентами, обучающимися по программам бакалавриата педагогических направлений подготовки, независимой предметной диагностики в рамках процедуры независимой оценки компетенций студентов на базе Государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования города Москвы «Московский центр качества образования» (срок: 30.06.2024).

3.2. Директору института педагогики и психологии образования (далее — ИППО) А.И. Савенкову, директору института цифрового образования (далее — ИЦО) Е.В. Лавреновой, директору института культуры и искусств (далее — ИКИ) И.Д. Левиной, директору института специального образования и психологии Е.В. Ушаковой, директору института экономики, управления и права (далее — ИЭУиП) Р.А. Абрамову, и.о. руководителя центра независимой оценки компетенций студентов (далее — ЦНОКС) Т.А. Никитиной актуализировать спецификации и контрольно-измерительные материалы экзамена по психолого-педагогическому модулю (срок: 31.03.2024).

3.3. Начальнику управления информационных технологий и сервисов Р.Б. Куприянову совместно с директором ИППО А.И. Савенковым, и.о. руководителя ЦНОКС Т.А. Никитиной разработать цифровой экспертный лист для проведения этапа «Защита образовательного продукта» с последующей автоматизированной обработкой результатов экспертной оценки (срок: 30.04.2024).

3.4. Директору ИППО А.И. Савенкову совместно с и.о. руководителя ЦНОКС Т.А. Никитиной обеспечить проведение экзамена по модулю «Психолого-педагогический» для обучающихся очно-заочной формы обучения с применением дистанционных технологий (срок: 30.06.2024).

3.5. Проректору Р.С. Сулейманову, начальнику управления информационных технологий и сервисов Р.Б. Куприянову, и.о. руководителя ЦНОКС Т.А. Никитиной провести апробацию применения технологий искусственного интеллекта в рамках процедуры независимой оценки компетенций студентов (срок: 01.06.2024).

3.6. Директору ИППО А.И. Савенкову, директору ИЦО Е.В. Лавреновой, директору ИКИ И.Д. Левиной, директору института естествознания и спортивных технологий А.Э. Страдзе, директору ИЭУиП Р.А. Абрамову, директору института гуманитарных наук В.В. Кириллову, директору института иностранных языков Е.Г. Таревой совместно с начальником управления учебно-методической работы Е.С. Сафроновой актуализировать образовательные программы и программы педагогических практик с учетом выявленных дефицитов по результатам процедуры независимой оценки компетенций студентов (срок: 30.04.2024).

3.7. Директору ИКИ И.Д. Левиной совместно с начальником управления учебно-методической работы Е.С. Сафроновой и и.о. руководителя ЦНОКС Т.А. Никитиной разработать порядок внедрения процедуры независимой оценки

компетенций студентов по направлению 51.03.03 Социально-культурная деятельность «Организатор досуга в городском пространстве» в образовательный процесс (срок: 30.06.2024).

3.8. Директору ИЭУиП Р.А. Абрамову совместно с начальником управления учебно-методической работы Е.С. Сафроновой и и.о. руководителя ЦНОКС Т.А. Никитиной разработать порядок внедрения процедуры независимой оценки компетенций студентов по направлению 40.03.01 Юриспруденция «Юрист в сфере образования» в образовательный процесс (срок: 30.06.2024).

3. Разное.

3.1. СЛУШАЛИ: проректора Д.Л. Аграната об утверждении отчета по самообследованию ГАОУ ВО МГПУ.

3.1. ПОСТАНОВИЛИ: утвердить отчет по самообследованию ГАОУ ВО МГПУ.

3.2. СЛУШАЛИ: начальника управления научных исследований и разработок Р.Г. Резакова о рассмотрении проекта Положения о студенческом научном объединении ГАОУ ВО МГПУ.

3.2. ПОСТАНОВИЛИ: утвердить Положение о студенческом научном объединении ГАОУ ВО МГПУ.

3.3. СЛУШАЛИ: директора института педагогики и психологии образования А.И. Савенкова о рекомендации к награждению медалью имени С.Я. Батышева Российской академии образования профессора департамента педагогики института педагогики и психологии образования доктора педагогических наук, доцента Рыжова Алексея Николаевича.

3.3. ПОСТАНОВИЛИ: рекомендовать к награждению медалью имени С.Я. Батышева Российской академии образования профессора департамента педагогики института педагогики и психологии образования доктора педагогических наук, доцента Рыжова Алексея Николаевича.

3.4. СЛУШАЛИ: президента, председателя комиссии ученого совета по представлению к наградам В.В. Рябова о награждении памятным знаком «За заслуги перед Университетом».

3.4. ПОСТАНОВИЛИ: утвердить список сотрудников Университета, представленных к награждению памятным знаком «За заслуги перед Университетом» согласно приложению 2.

Председатель

И.М. Реморенко

И.о. ученого секретаря

Р.В. Комаров

Изменения в структуре ИСПО



Структура ИСПО (сейчас)



Структура ИСПО (после корректировки)



Список сотрудников Университета, представленных к награждению

ФИО	Структурное подразделение	Должность
Памятный знак «За заслуги перед Университетом»		
Ганичева Алла Николаевна	институт педагогики и психологии образования	доцент департамента педагогики
Дмитриева Лидия Вадимовна	институт педагогики и психологии образования	главный специалист департамента обеспечения образовательного процесса
Кабанова Александра Сергеевна	институт педагогики и психологии образования	специалист департамента обеспечения образовательного процесса
Карпова Светлана Ивановна	институт педагогики и психологии образования	профессор департамента педагогики
Криворотова Эльвира Владимировна	институт педагогики и психологии образования	профессор департамента методики обучения
Кудряшёв Алексей Валериевич	институт педагогики и психологии образования	доцент департамента педагогики
Куприянов Борис Викторович	институт педагогики и психологии образования	профессор департамента педагогики
Маринюк Андрей Александрович	институт педагогики и психологии образования	доцент департамента методики обучения
Муродходжаева Наталья Сергеевна	институт педагогики и психологии образования	доцент департамента педагогики
Серебренникова Юлия Александровна	институт педагогики и психологии образования	доцент департамента методики обучения
Сидоренко Валентина Николаевна	институт педагогики и психологии образования	доцент департамента педагогики
Аверьянова Галина Ивановна	институт гуманитарных наук	ветеран
Иванова Любовь Николаевна	институт среднего профессионального образования им. К.Д. Ушинского	ветеран