

Департамент образования и науки города Москвы
Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»

ПРОТОКОЛ
заседания ученого совета

23 апреля 2024 г.

№ 09

Председатель: И.М. Реморенко

И.о. ученого секретаря: Р.В. Комаров

Присутствовали: 33 человека (явочный лист прилагается)

Повестка дня:

1. Голосование по представлению кандидатуры Кулакова А.В. к присвоению ученого звания доцента по научной специальности 5.1.4. Уголовно-правовые науки.
2. Новые векторы международной деятельности института иностранных языков.
3. Направления международной деятельности Самарского филиала МГПУ в современных условиях.
4. О результатах и перспективах развития предуниверситетского МГПУ.
5. Разное.
 - 5.1. О проекте института педагогики и психологии образования «Профессор-наставник — стажер-исследователь».
 - 5.2. О результатах университетского голосования по выбору перечня книг для изучения на занятиях по дисциплине «Великие книги».
 - 5.3. О предоставлении на 2 семестр 2023-2024 учебного года снижения стоимости обучения в размере 100 процентов студентам из числа детей и родственников участников специальной военной операции, обучающихся по программам среднего профессионального образования и высшего образования.
 - 5.4. О рассмотрении проектов локальных нормативных актов:
 - Положения о подготовке заключения по диссертации и выдаче его соискателю ученой степени в ГАОУ ВО МГПУ;
 - Положения о порядке проведения итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в ГАОУ ВО МГПУ.
 - 5.5. О внесении изменений в:
 - Правила приема в ГАОУ ВО МГПУ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2024-2025 учебный год;
 - Правила приема в ГАОУ ВО МГПУ для обучения по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2024-2025 учебный год.
 - 5.6. О внесении изменений в состав ученого совета:

- института естествознания и спортивных технологий;
- института культуры и искусств.

5.7. О награждении памятным знаком «За заслуги перед Университетом».

1. СЛУШАЛИ: и.о. ученого секретаря Р.В. Комарова о представлении Кулакова Андрея Владимировича к присвоению ученого звания доцента по научной специальности 5.1.4. Уголовно-правовые науки.

1. ПОСТАНОВИЛИ: представить Кулакова Андрея Владимировича к присвоению ученого звания доцента по научной специальности 5.1.4. Уголовно-правовые науки.

В электронном голосовании приняли участие 33 члена ученого совета, из них проголосовало:

«За» — 30, «Против» — 0, «Воздержался» — 3.

2. СЛУШАЛИ: директора института иностранных языков Е.Г. Тареву по вопросу: «Новые векторы международной деятельности института иностранных языков».

2. ПОСТАНОВИЛИ:

2.1. Признать опыт организации международной деятельности института иностранных языков (далее — ИИЯ) продуктивным.

2.2. Начальнику управления международного сотрудничества Д.А. Миляевой:

2.2.1. совместно с другими структурными подразделениями актуализировать регламенты совместной деятельности по инициации международных образовательных проектов и программ (срок: 21.10.2024);

2.2.2. совместно с директором ИИЯ Е.Г. Таревой разработать программу вовлечения в международные проекты института иностранных языков студентов других учебных институтов, изучающих язык в профессиональных целях (срок: 23.09.2024).

2.3. Директору ИИЯ Е.Г. Таревой:

2.3.1. представить план-проспект перспективных направлений в области системного компаративного исследования системы образования (срок: 01.06.2024);

2.3.2. провести анализ программ зарубежных летних школ для обучающихся и преподавателей МГПУ, приоритетно включая летние школы КНР, и доложить о возможностях краткосрочного обучения или проведения научных исследований (срок: 30.09.2024).

3. СЛУШАЛИ: директора Самарского филиала Г.Е. Козловскую по вопросу: «Направления международной деятельности Самарского филиала МГПУ в современных условиях».

3. ПОСТАНОВИЛИ:

3.1. Признать работу, проводимую Самарским филиалом МГПУ (далее — СФ МГПУ, Самарский филиал) по развитию основных направлений международного сотрудничества, удовлетворительной.

3.2. Директору Самарского филиала Г.Е. Козловской:

3.2.1. совместно с управлением международного сотрудничества (Д.А.

Миляева):

3.2.1.1. актуализировать англоязычную версию сайта СФ МГПУ, расширив ее функционал, и создать версию сайта на китайском языке (срок: 31.10.2024);

3.2.1.2. подготовить предложения по развитию сотрудничества с образовательными организациями:

3.2.1.2.1. Кубы и стран Латинской Америки (срок: 30.09.2024);

3.2.1.2.2. Китая (Сиань, Далянь и Гуанчжоу) (срок: 30.10.2024);

3.2.2. заключить договор о сотрудничестве с Самарским региональным отделением межрегиональной общественной организации «Общество российско-китайской дружбы» (срок: 30.09.2024).

4. СЛУШАЛИ: директора предвуниверсария института среднего профессионального образования им. К.Д. Ушинского А.В. Филиппова по вопросу: «О результатах и перспективах развития предвуниверсария МГПУ».

4. ПОСТАНОВИЛИ: директору школы МГПУ В.В. Шаркову, директору предвуниверсария А.В. Филиппову совместно с директором института педагогики и психологии образования А.И. Савенковым, и.о. директора института развития профильного обучения М.Н. Силантьевым, с привлечением всех заинтересованных сторон и по согласованию с проректором Р.В. Комаровым разработать концепцию развития общего образования в структуре Университета (срок: 15.08.2024).

5. Разное.

5.1. СЛУШАЛИ: директора института педагогики и психологии образования (далее — ИППО) А.И. Савенкова о проекте ИППО «Профессор-наставник — стажер-исследователь» (далее — проект).

5.1. ПОСТАНОВИЛИ: доложить о результатах проекта на заседании ученого совета Университета в апреле 2025 года.

5.2. СЛУШАЛИ: начальника управления коммуникаций и молодежной политики С.С. Савву о результатах университетского голосования по выбору перечня книг для изучения на занятиях по дисциплине «Великие книги».

5.2. ПОСТАНОВИЛИ: принять информацию к сведению.

5.3. СЛУШАЛИ: проректора Е.А. Сильянова о предоставлении на 2 семестр 2023-2024 учебного года снижения стоимости обучения в размере 100 процентов студентам из числа детей и родственников участников специальной военной операции, обучающихся по программам среднего профессионального образования и высшего образования.

5.3. ПОСТАНОВИЛИ: предоставить снижение стоимости обучения на 2 семестр 2023-2024 учебного года в размере 100 процентов студентам из числа детей и родственников участников специальной военной операции, обучающихся по программам среднего профессионального образования и высшего образования, согласно приложению 1.

5.4. СЛУШАЛИ: первого проректора Е.Н. Геворкян о рассмотрении проектов

локальных нормативных актов:

— Положения о подготовке заключения по диссертации и выдаче его соискателю ученой степени в ГАОУ ВО МГПУ;

— Положения о порядке проведения итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в ГАОУ ВО МГПУ.

5.4. ПОСТАНОВИЛИ: утвердить локальные нормативные акты:

— Положение о подготовке заключения по диссертации и выдаче его соискателю ученой степени в ГАОУ ВО МГПУ;

— Положение о порядке проведения итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в ГАОУ ВО МГПУ.

5.5. СЛУШАЛИ: начальника управления организации приема абитуриентов Е.А. Татаринцева о внесении изменений в:

— Правила приема в ГАОУ ВО МГПУ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2024-2025 учебный год;

— Правила приема в ГАОУ ВО МГПУ для обучения по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2024-2025 учебный год.

5.5. ПОСТАНОВИЛИ: внести изменения в:

— Правила приема в ГАОУ ВО МГПУ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2024-2025 учебный год согласно приложению 2;

— Правила приема в ГАОУ ВО МГПУ для обучения по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2024-2025 учебный год согласно приложению 3.

5.6. СЛУШАЛИ: директора института естествознания и спортивных технологий А.Э. Страдзе, директора института культуры и искусств И.Д. Левину о внесении изменений в состав ученого совета:

— института естествознания и спортивных технологий;

— института культуры и искусств.

5.6. ПОСТАНОВИЛИ: внести изменения в состав ученого совета:

— института естествознания и спортивных технологий согласно приложению 4;

— института культуры и искусств согласно приложению 5.

5.7. СЛУШАЛИ: президента, председателя комиссии ученого совета по представлению к наградам В.В. Рябова о награждении памятным знаком «За заслуги перед Университетом».

5.7. ПОСТАНОВИЛИ: представить доцента кафедры географии и туризма института естествознания и спортивных технологий Гайворон Татьяну Дмитриевну к

награждению памятным знаком «За заслуги перед Университетом».

5.8. СЛУШАЛИ: проректора Е.А. Сильянова об актуальной финансовой ситуации в Университете.

5.8. ПОСТАНОВИЛИ: проректору Е.А. Сильянову:

5.8.1. совместно с председателем объединенной первичной профсоюзной организации Ю.В. Смирновой и с привлечением всех заинтересованных сторон создать комиссию по рассмотрению вопроса окладной части заработной платы ППС (далее — комиссия) (срок: 20.06.2024);

5.8.2. результаты работы комиссии доложить на заседании ректората.

Председатель

И.М. Реморенко

И.о. ученого секретаря

Р.В. Комаров

**Список студентов из числа детей и родственников
участников специальной военной операции**

1. Шалина Дарья Алексеевна — институт иностранных языков, 2 курс, очная форма обучения, бакалавриат, программа высшего образования — 45.03.02 Лингвистика, Перевод и переводоведение – китайский язык;
2. Шокин Давид Георгиевич — институт иностранных языков, 2 курс, очная форма обучения, бакалавриат, программа высшего образования — 45.03.02 Лингвистика, Теория и практика межкультурной коммуникации – английский язык;
3. Широкова Анастасия Сергеевна — институт цифрового образования, 1 курс, очно-заочная форма обучения, бакалавриат, программа высшего образования — 44.03.01 Педагогическое образование, Математика;
4. Заболотная Анна Владимировна — институт цифрового образования, 2 курс, очная форма обучения, бакалавриат, программа высшего образования — 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), Информатика и английский язык;
5. Ершова Татьяна Романовна — институт среднего профессионального образования имени К.Д. Ушинского, 1 курс, очная форма обучения, программа среднего профессионального образования — 44.02.01 Дошкольное образование;
6. Болтаева Камилла Каримовна — институт среднего профессионального образования имени К.Д. Ушинского, 2 курс, очная форма обучения, программа среднего профессионального образования — 44.02.02 Преподавание в начальных классах;
7. Струнина Анжелика Алексеевна — институт среднего профессионального образования имени К.Д. Ушинского, 2 курс, очная форма обучения, программа среднего профессионального образования — 44.02.02 Преподавание в начальных классах;
8. Адамова Анастасия Александровна — институт среднего профессионального образования имени К.Д. Ушинского, 1 курс, очная форма обучения, программа среднего профессионального образования — 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании;
9. Павлова Арина Анатольевна — институт среднего профессионального образования имени К.Д. Ушинского, 2 курс, очная форма обучения, программа среднего профессионального образования — 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании;
10. Зеленецкая Вероника Геннадиевна — институт среднего профессионального образования имени К.Д. Ушинского, 3 курс, очная форма обучения, программа среднего профессионального образования — 44.02.02 Преподавание в начальных классах;
11. Лизоркина Евдокия Михайловна — гуманитарно-правовой колледж института экономики, управления и права, 2 курс, очная форма обучения, программа среднего профессионального образования — 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

**Изменения в Правила приема
в Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»
на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования на 2024-2025 учебный год**

Внести изменения в Правила приема в Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2024-2025 учебный год, изложив в следующей редакции:

**«Правила приема в Государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования города Москвы «Московский городской
педагогический университет» и Самарский филиал Государственного
автономного образовательного учреждения высшего образования города
Москвы «Московский городской педагогический университет» на обучение по
образовательным программам среднего профессионального образования
на 2024-2025 учебный год**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема в Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2024-2025 учебный год (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом (далее соответственно – граждане, лица, поступающие) в Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее – ГАОУ ВО МГПУ, Университет), включая Самарский филиал Университета (далее – филиал) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) за счет бюджетных ассигнований города Москвы (далее – контрольные цифры приема), по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в образовательные организации осуществляется за счет бюджета города Москвы в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан

в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон);

постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение, по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности» (далее - постановление Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697);

приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 декабря 2013 г. № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;

совместным приказом Департамента образования и науки города Москвы и Департамента здравоохранения города Москвы от 19 июня 2023 № 543/665 «О Порядке подачи, рассмотрения в электронной форме заявлений о приеме и зачисления на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в образовательные организации, подведомственные Департаменту образования и науки города Москвы, Департаменту здравоохранения города Москвы, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования»;

нормативными правовыми актами Департамента образования и науки города Москвы;

иными нормативными правовыми актами;

Уставом Университета;

локальными нормативными актами Университета.

1.3. Объем и структура приема лиц в Университет на обучение на места в рамках контрольных цифр приема определяются в соответствии с контрольными цифрами приема, установленными Департаментом образования и науки города Москвы на 2024-2025 учебный год.

1.4. Прием граждан для получения среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом.

1.5. Прием на обучение по образовательным программам на места в рамках контрольных цифр приема является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона.

1.6. Университет или филиал осуществляет обработку полученных в связи с

приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.7. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантируется соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

2. Организация приема в Университет или филиал

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется Приемной комиссией Университета. Председателем Приемной комиссии является ректор Университета.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии Университета регламентируются локальными нормативными актами Университета.

2.3. Работу Приемной комиссии Университета и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь Приемной комиссии Университета или заместитель ответственного секретаря по филиалу, который назначается приказом ректора Университета.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее – вступительные испытания), председателем Приемной комиссии Университета утверждаются составы экзаменационных и апелляционной комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционной комиссий определяются положениями о них, утвержденными ректором Университета.

2.5. При приеме в Университет или филиал обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии Университета.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, Приемная комиссия Университета вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.7. Подача и регистрация заявок на обучение по образовательным программам, реализуемым за счет средств бюджета города Москвы производится в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://www.mos.ru> путем заполнения электронного заявления через Официальный портал Мэра и Правительства Москвы (далее – Портал). Университет предоставляет возможность доступа в интернет для регистрации на Портале. После регистрации заявления на Портале поступающий предоставляет документы, указанные в пунктах 4.2-4.4 настоящих Правил в Приемную комиссию Университета.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Университет обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации,

образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.2. В целях информирования о приеме на обучение ГАОУ ВО МГПУ размещает информацию на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.mgpu.ru (далее – официальный сайт Университета), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание Университета или филиала к информации, размещенной на информационном стенде (табло) Приемной комиссии Университета или филиала и (или) в электронной информационной системе (далее вместе – информационный стенд).

3.3. Приемная комиссия Университета на официальном сайте Университета и информационном стенде Приемной комиссии Университета или филиала до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.3.1. не позднее 01 марта:

правила приема;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень специальностей, по которым Университет или филиал объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная));

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

перечень вступительных испытаний;

информацию о формах проведения вступительных испытаний;

особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

3.3.2. не позднее 01 июня:

общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;

количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований города Москвы по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;

количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;

правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.4. В период приема документов Приемная комиссия Университета ежедневно размещает на официальном сайте Университета и информационном стенде Приемной

комиссии Университета или филиала сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная).

3.5. Приемная комиссия Университета обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Университета для ответов на обращения, связанные с приемом в Университет или филиал.

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается 20 июня.

Прием заявлений на очную форму обучения осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям, требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до 10 августа.

Прием заявлений на очно-заочную и заочную формы обучения осуществляется до 16 сентября.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ);

оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

медицинскую справку (врачебное профессионально-консультативное заключение) с приложением справок из психоневрологического диспансера о том, что заявитель не состоит на учете и из наркологического диспансера о том, что заявитель не состоит на учете – для поступающих на специальности при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении

трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697;

4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ.

4.2.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, – также свидетельство о признании иностранного образования);

заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья – дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.4. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2.1, 4.2.2, 4.3 настоящих Правил приема, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также заявку, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона.

4.5. При неполном комплекте предоставления документов, указанных в пункте 4.2. Университет или филиал вправе отказать в приеме документов.

4.6. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Университетом или филиалом.

4.7. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);

дата рождения;
реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

специальность(и), для обучения по которым он планирует поступать в Университет, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

нуждаемость в предоставлении общежития;

необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

согласие на обработку полученных в связи с приемом в Университет персональных данных поступающих;

факт получения среднего профессионального образования впервые;

ознакомление с Уставом Университета, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации – 21 августа до 18:00, при продлении срока приема документов согласно третьему абзацу пункта 4.1 настоящих Правил – до 25 ноября до 18:00.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, Университет или филиал возвращает документы поступающему.

4.8. При поступлении на обучение по специальностям «Дошкольное образование», «Преподавание в начальных классах», «Специальное дошкольное образование», «Коррекционная педагогика в начальном образовании», «Физическая культура», входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового

договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

4.9. Поступающие вправе направить/представить в Университет или филиал заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) представляются лично в Университет или филиал по адресам:

Университет: 129226, город Москва, 2-й Сельскохозяйственный проезд, дом 4, корпус 1;

Филиал: 443081, город Самара, ул. Стара Загора, дом 76.

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

Университет устанавливает места приема документов, представляемых через операторов почтовой связи общего пользования:

Университет: 129226, город Москва, 2-й Сельскохозяйственный проезд, дом 4, корпус 1;

Филиал: 443081, город Самара, ул. Стара Загора, дом 76.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами приема;

3) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 07 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

посредством электронной информационной системы Университета, в том числе с использованием функционала официального сайта Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

с использованием функционала ЕПГУ (при наличии данного функционала);

с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Университет или филиал осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Университет или филиал вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в Университет или филиал одним из перечисленных

в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 настоящих Правил приема.

4.10. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пунктах 4.2-4.4 настоящих Правил приема.

4.11. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ (при наличии данного функционала).

4.12. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.13. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Университетом или филиалом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Вступительные испытания

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации, Университет проводит вступительные испытания.

5.2. Форма и вид вступительных испытаний определяются следующим образом:

Специальность	Наименование квалификации	Форма и вид вступительного испытания
44.02.01 Дошкольное образование	Воспитатель детей дошкольного возраста	Основы общекультурной грамотности (в письменной форме в виде тестирования и мини-эссе)
44.02.02 Преподавание в начальных классах	Учитель начальных классов	Основы общекультурной грамотности (в письменной форме в виде тестирования и мини-эссе)
44.02.04 Специальное дошкольное образование	Воспитатель детей дошкольного возраста, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	Основы общекультурной грамотности (в письменной форме в виде тестирования и мини-эссе)
44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании	Учитель начальных классов, в том числе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	Основы общекультурной грамотности (в письменной форме в виде тестирования и мини-эссе)
49.02.01 Физическая культура	Педагог по физической культуре и спорту	Физическая культура (в устной форме в виде

		профессионального испытания)
51.02.01 Народное художественное творчество (по видам)	Руководитель любительского творческого коллектива, преподаватель	Хореография (в устной форме в виде творческого испытания)

5.3. Результаты вступительных испытаний оцениваются по балльной системе с указанием минимального количества баллов, подтверждающих успешное прохождение вступительного испытания. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

5.4. При проведении вступительных испытаний на поступающего оформляется экзаменационный лист.

5.5. Вступительное испытание, проводимое в устной форме, оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов.

5.6. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляются Университетом в соответствии с разделом VI Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».

6. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

6.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию Университета письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция).

6.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

6.3. Апелляция подается на следующий день после объявления результата вступительного испытания одним из следующих способов:

1) представляется лично поступающим или доверенным лицом в Университет или филиал по адресам:

Университет: 129226, город Москва, 2-й Сельскохозяйственный проезд, дом 4, корпус 1;

Филиал: 443081, город Самара, ул. Стара Загора, дом 76.

2) направляется на адрес электронной почты priem@mgru.ru.

Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

6.4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

6.5. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

6.6. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

6.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

8. Зачисление в Университет или филиал на обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования

7.1. Публикация пофамильного перечня лиц, поступающих на очную форму (при необходимости с указанием среднего балла до четырех знаков после запятой), зачисление которых рассматривается Приемной комиссией, проводится 17 августа.

7.2. Зачисление в Университет на места в рамках контрольных цифр приема осуществляется на общедоступной основе при условии предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации:

21 августа в 18:00 – срок завершения предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

23 августа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных Приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации в рамках контрольных цифр приема, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде Приемной комиссии и на официальном сайте Университета.

7.3. При приеме на обучение по образовательным программам по специальностям на места по договорам об оказании платных образовательных услуг:

1) при поступлении на очную форму:

26 августа в 18:00 – дата завершения заключения договоров об оказании платных образовательных услуг;

27 августа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных Приемной комиссией к зачислению.

2) при поступлении на очно-заочную и заочную формы:

18 сентября – публикация пофамильного перечня лиц (при необходимости с указанием среднего балла до четырех знаков после запятой), зачисление которых рассматривается Приемной комиссией;

19 сентября в 18:00 – дата завершения заключения договоров об оказании

платных образовательных услуг;

20 сентября издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных Приемной комиссией к зачислению.

7.4. В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные образовательной организацией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

7.5. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета города Москвы, Университет осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

Результатом освоения образовательной программы считается средний балл документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (до четырех знаков после запятой).

При равенстве среднего балла документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в качестве результатов освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования рассматриваются баллы документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации по приоритетным общеобразовательным предметам, перечень которых указан в Приложении к настоящим Правилам.

При равенстве по условиям, указанным во втором и третьем абзаце настоящего пункта преимущество имеют поступающие, предоставившие результаты индивидуальных достижений. Порядок приоритетности учета индивидуальных достижений устанавливается Университетом в соответствии с порядком, указанным в пункте 7.7 настоящих Правил.

При равенстве по условиям, указанным во втором, третьем, четвертом и пятом абзацах настоящего пункта преимущество имеют поступающие, у которых результаты за вступительные испытания выше.

Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона, предоставляется преимущественное право зачисления в Университет на обучение по образовательным программам при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях.

7.6. Условием зачисления на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг является предоставление оригинала документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации (либо заверенной копии документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации) и заключение договора.

7.7. Университет учитывает следующие результаты индивидуальных

достижений (перечисление в порядке приоритетности):

1) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

6) прохождение военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

7.8. Документы, подтверждающие индивидуальные достижения подаются вместе с заявлением о приеме. Документы, предоставленные позже, к рассмотрению не принимаются.

7.9. В случае установления Университету мест для приема в рамках пилотной целевой программы дополнительного набора обучающихся, освоивших образовательную программу основного общего образования в 2023/2024 учебном году, в государственные профессиональные образовательные организации города Москвы для получения среднего профессионального образования, утвержденной постановлением Правительства Москвы от 13 марта 2024 г. № 474-ПП «О реализации пилотной целевой программы дополнительного набора обучающихся в государственные профессиональные образовательные организации города Москвы» (далее – Постановление № 474-ПП), правила приема на данные места

устанавливаются в соответствии Постановлением № 474-ПП или иными нормативными правовыми актами.

8. Заключительные положения

8.1. В случаях, не упомянутых в настоящих Правилах приема, решения по вопросам приема на обучение по образовательным программам принимает председатель Приемной комиссии Университета, руководствуясь Уставом Университета и законодательством Российской Федерации.

8.2. Университет имеет право на внесение дополнений и изменений в настоящие Правила приема в Университет на обучение по образовательным программам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 01 декабря текущего года.

8.4. В случае зачисления на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в Университет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и 4 фотографии.

Изменения в Правила приема в Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» для обучения по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2024-2025 учебный год

1. Изложить третий абзац пункта 2.9. Правил приема в Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» для обучения по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2024-2025 учебный год (далее – Правила приема) в новой редакции:

«программы вступительных испытаний для поступающих на базе среднего профессионального образования, формируются в соответствии с содержанием образовательных программ среднего профессионального образования, соответствующих укрупненной группе специальностей, направлений подготовки или области образования, в которую входит направление подготовки бакалавриата или специальность специалитета;».

2. Дополнить Перечень направлений подготовки, вступительных испытаний и минимальное количество баллов при приеме на обучение в ГАОУ ВО МГПУ на 2024-2025 учебный год набора по программам института педагогики и психологии образования в части раздела 1 «По программам подготовки бакалавриата/специалитета», указанный в Приложении 1 к Правилам приема, строкой 3 в редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям.

3. Изложить Перечень направлений подготовки, вступительных испытаний и минимальное количество баллов при приеме на обучение в ГАОУ ВО МГПУ на 2024-2025 учебный год набора по программам института педагогики и психологии образования в части раздела 2 «По программам магистратуры», указанный в Приложении 1 к Правилам приема, в новой редакции согласно приложению 2 к настоящим изменениям.

4. Изложить Перечень направлений подготовки, вступительных испытаний и минимальное количество баллов при приеме на обучение в Самарский филиал ГАОУ ВО МГПУ на 2024-2025 учебный год в части раздела 2 «По программам магистратуры», указанный в Приложении 1 к Правилам приема, в новой редакции согласно приложению 3 к настоящим изменениям.

5. Приложение 3 к Правилам приема исключить.

6. Приложение 4 к Правилам приема считать Приложением 3 к Правилам приема.

7. Дополнить Приложение 3 к Правилам приема пунктом 6 в следующей редакции:

«6. Конкурс «ИЕСТественно-научный марафон института естествознания и спортивных технологий».

Приложение 1

к изменениям в Правила приема в ГАОУ ВО МГПУ для обучения по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2024-2025 учебный год»

ПЕРЕЧЕНЬ НАПРАВЛЕНИЙ ПОДГОТОВКИ, ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ И МИНИМАЛЬНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ ПРИ ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ В ГАОУ ВО МГПУ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРИАТА / СПЕЦИАЛИТЕТА

№	Направление подготовки/специальность	Наименование программы	Перечень вступительных испытаний и минимальное количество баллов при поступлении на базе среднего общего образования	Перечень вступительных испытаний и минимальное количество баллов при поступлении на базе среднего профессионального образования	Перечень вступительных испытаний и минимальное количество баллов при поступлении на базе высшего образования
Институт педагогики и психологии образования					
Набор на программы					
3	44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)	Педагог профессионального образования	1. Обществознание (ЕГЭ) – 50 баллов 2. Русский язык (ЕГЭ) – 55 баллов 3. Математика (ЕГЭ) – 45 баллов	1. Обществознание (ЕГЭ) – 50 баллов или Обществоведение (письменно) – 50 баллов 2. Русский язык (ЕГЭ/письменно) – 55 баллов 3. Математика (ЕГЭ) – 45 баллов или Основы компьютерной грамотности (письменно) – 45 баллов	1. Обществознание (ЕГЭ) – 50 баллов или Обществоведение (письменно) – 50 баллов 2. Русский язык (ЕГЭ/письменно) – 55 баллов 3. Математика (ЕГЭ) – 45 баллов или Основы компьютерной грамотности (письменно) – 45 баллов

Приложение 2

к изменениям в Правила приема в ГАОУ ВО МГПУ для обучения по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2024-2025 учебный год»

ПЕРЕЧЕНЬ НАПРАВЛЕНИЙ ПОДГОТОВКИ, ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ И МИНИМАЛЬНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ ПРИ ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ В ГАОУ ВО МГПУ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

2. ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ МАГИСТРАТУРЫ

№	Направление подготовки / специальность	Наименование программы	Название вступительного испытания	Форма проведения экзамена	Минимальный балл
Институт гуманитарных наук					
1	39.04.01 Социология	Социология медиа и современных коммуникационных практик	Социология	Устно	50
2	44.04.01 Педагогическое образование	Литературный процесс и цифровая образовательная среда	Профильный междисциплинарный экзамен (согласно программе)	Устно	50
3	44.04.01 Педагогическое образование	Россия в мировом историческом пространстве: современные проблемы изучения и преподавания	История России: содержание и преподавание	Устно	50
4	44.04.01 Педагогическое образование	Теория и методика преподавания обществознания и истории	Теория и методика преподавания обществознания и истории	Устно	50
5	44.04.01 Педагогическое образование	Формирование функциональной грамотности в социально-гуманитарном образовании и просветительской деятельности	Формирование функциональной грамотности в социально-гуманитарном образовании и просветительской деятельности	Устно	50

24

6	45.04.01 Филология	Русский язык в полиэтническом культурном пространстве	Русский язык	В комбинированной форме: письменно, устно	50
7	45.04.01 Филология	Язык, культура, коммуникация в современной цивилизации постмодерна (Language, Culture, and Human Communication in Postmodern Civilization)	Профильный междисциплинарный экзамен (согласно программе)	В комбинированной форме: письменно, устно	50
8	46.04.01 История	Отечественная история (История России)	История	Устно	50
Институт естествознания и спортивных технологий					
1	42.04.01 Реклама и связи с общественностью	Новые медиа в сфере спорта	Профильный междисциплинарный экзамен (согласно программе)	Устно	50
2	44.04.01 Педагогическое образование	География и туристская регионалистика	Основы географии и туризма	Устно	50
3	49.04.01 Физическая культура	Спортивная адаптология	Адаптология спорта	Устно	50
4	44.04.01 Педагогическое образование	Инновации в биологическом и химическом образовании	Биология и основы естественно-научного образования в профильных классах	Устно	50
5	44.04.01 Педагогическое образование	Технологии физического воспитания в современном мегаполисе	Технологии физического воспитания	Устно	50
Институт иностранных языков					
Набор по программам					
1	44.04.01 Педагогическое образование	Цифровая лингводиактика	Профильный интегрированный экзамен по теории и методике обучения иностранным языкам	В комбинированной форме: письменно, устно	50
2	44.04.01 Педагогическое образование	Обучение языкам стран Дальнего Востока			
Набор на направление					
Протокол заседания ученого совета - 06					

25

1	45.04.02 Лингвистика	Маркетинговая лингвистика	Профильный интегрированный экзамен по лингвистике	В комбинированной форме: письменно, устно	50
		Текстовые технологии: создание и редактирование текстов на иностранных языках			
Институт культуры и искусств					
Набор по программам					
1	51.04.03 Социально-культурная деятельность	Event-технологии в индустрии креативного досуга	Теория и практика социально-культурной деятельности	Устно	50
2	53.04.02 Вокальное искусство	Академический и эстрадно-джазовый вокал	Вокал	Устно	50
3	54.04.01 Дизайн	Коммуникативный дизайн	Теория и практика дизайна	Устно	50
Институт педагогики и психологии образования					
Набор на направление					
1	44.04.02 Психолого-педагогическое образование	Педагогическая психология	Профильный междисциплинарный экзамен согласно направлению (согласно направлению)	В комбинированной форме: письменно, устно	50
		Психологическое консультирование и психотерапия			
		Когнитивная психология			
Набор по программам					
1	44.04.01 Педагогическое образование	Education and pedagogy	Профильный междисциплинарный экзамен согласно направлению (согласно направлению)	В комбинированной форме: письменно, устно	50
2	44.04.01 Педагогическое образование	Детские медиакommunikации			
3	44.04.01 Педагогическое образование	Начальное образование в поликультурном социуме			
4	44.04.01 Педагогическое образование	Теория и методика воспитательной работы			

Протокол заседания ученого совета - 06

5	44.04.01 Педагогическое образование	Управление воспитательными системами			
6	44.04.01 Педагогическое образование	Дошкольное образование			
7	44.04.01 Педагогическое образование	Дошкольное образование			
8	44.04.01 Педагогическое образование	Менеджмент в образовании			
9	44.04.02 Психолого-педагогическое образование	Cognitive psychology			
10	44.04.02 Психолого-педагогическое образование	Преподаватель высшего и профессионального образования	Профильный междисциплинарный экзамен согласно направлению (согласно направлению)	В комбинированной форме: письменно, устно	50
11	44.04.02 Психолого-педагогическое образование	Начальное образование			
Институт специального образования и психологии					
1	37.04.01 Психология	Семейное консультирование и основы психоанализа	Психология семьи	Устно	50
2	44.04.02 Психолого-педагогическое образование	Методы и техники клинической психологии	Основы клинической психологии	Устно	50
3	44.04.02 Психолого-педагогическое образование	Психология спорта и достижений	Педагогика, психология и теория физической культуры	Устно	50
4	44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование	Технологии образования детей с сенсорными нарушениями	Специальная педагогика и специальная психология (согласно программе)	Устно	50
5	44.04.02 Психолого-педагогическое образование	Ранняя помощь детям и их семьям	Педагогика и психология	Устно	50

6	44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование	Система логопедической помощи в учреждениях образования, здравоохранения и социальной защиты	Специальная педагогика и специальная психология (согласно программе)	Устно	50
7	44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование	Теория и практика комплексной реабилитации лиц с расстройствами аутистического спектра	Специальная педагогика и специальная психология (согласно программе)	Устно	50
Институт цифрового образования					
1	09.04.02 Информационные системы и технологии	Архитектор цифрового пространства	Информационные системы и технологии	Устно	50
2	38.04.05 Бизнес-информатика	Бизнес-аналитика и большие данные	Теоретические и прикладные основы аналитики на основе применения информационных систем	Устно	50
3	44.04.01 Педагогическое образование	Интернет вещей в образовании	Информатика и методика обучения	Устно	50
4	44.04.01 Педагогическое образование	Современные цифровые технологии в образовании	Организационные и педагогические основы общего образования	Устно	50
5	44.04.01 Педагогическое образование	Подготовка учителя математики для работы в условиях цифровой образовательной среды	Математика и методика ее преподавания	Устно	50
Институт экономики, управления и права					
Набор по программам					
1	38.04.04 Государственное и муниципальное управление	Цифровое государственное и муниципальное управление	Профильный междисциплинарный экзамен (согласно программе)	Устно	50
2	40.04.01 Юриспруденция	Юрист в органах государственной и муниципальной власти	Конституционное и муниципальное право	Устно	50
3	44.04.01 Педагогическое образование	Бизнес-педагогика	Профильный междисциплинарный экзамен (согласно программе)	Письменно	50
4	44.04.01 Педагогическое образование	Управление персоналом в образовании	Профильный междисциплинарный экзамен (согласно программе)	Устно	50

5	44.04.01 Педагогическое образование	Управление проектами в сфере образования	Профильный междисциплинарный экзамен (согласно программе)	Письменно	50
Набор на направление					
1	40.04.01 Юриспруденция	Юрист в сфере здравоохранения	Междисциплинарный экзамен по юриспруденции	Устно	50
		Корпоративный юрист			
		Образовательное право			
Дирекция образовательных программ					
1	37.04.01 Психология	Психология и психолингвистика речевой коммуникации	Общая психология	Устно	50
2	38.04.02 Менеджмент	Управление системой оценки качества общего образования	Управление образовательными системами	В комбинированной форме: письменно, устно	50
3	44.04.01 Педагогическое образование	Управление школой и образовательная политика	Управление образованием	В комбинированной форме: письменно, устно	50
4	44.04.01 Педагогическое образование	Обеспечение безопасности образовательной организации	Обеспечение безопасности образовательной организации	Письменно	50
5	44.04.01 Педагогическое образование	Педагогический дизайн общего и дополнительного образования	Педагогика	В комбинированной форме: письменно, устно	50
6	44.04.01 Педагогическое образование	Тьюторство в сфере образования	Педагогика индивидуализации	В комбинированной форме: письменно, устно	50
7	44.04.02 Психолого-педагогическое образование	Арт-психология и терапия искусстваами в образовании и консультативной практике	Психология и педагогика (согласно программе)	Устно	50
8	44.04.02 Психолого-педагогическое образование	Проектирование и экспертиза дошкольного и школьного образования (культурно-исторический подход Л.С. Выготского)	Психология и педагогика (согласно программе)	В комбинированной форме: письменно, устно	50

9	44.04.02 Психолого-педагогическое образование	Развитие личностного потенциала в образовании: персонализация и цифровизация	Развитие личностного потенциала	Письменно	50
---	---	--	---------------------------------	-----------	----

Приложение 3

к изменениям в Правила приема в ГАОУ ВО МГПУ для обучения по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2024-2025 учебный год»

3.1.1. ПЕРЕЧЕНЬ НАПРАВЛЕНИЙ ПОДГОТОВКИ, ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ И МИНИМАЛЬНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ ПРИ ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ В САМАРСКИЙ ФИЛИАЛ ГАОУ ВО МГПУ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД
2. ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ МАГИСТРАТУРЫ

№	Направление подготовки / специальность	Наименование программы	Название вступительного испытания	Форма проведения экзамена	Минимальный балл
	37.04.01 Психология	Психология личности	Профильный междисциплинарный экзамен	Устно	50
	37.04.01 Психология	Клиническая психология	Профильный междисциплинарный экзамен	Устно	50
	38.04.02 Менеджмент	Стратегическое управление деятельностью организации	Профильный междисциплинарный экзамен	Устно	50
	40.04.01 Юриспруденция	Административное и финансовое право	Профильный междисциплинарный экзамен	Устно	50
	40.04.01 Юриспруденция	Уголовное право и уголовный процесс	Профильный междисциплинарный экзамен	Устно	50
	40.04.01 Юриспруденция	Гражданское право в современном цифровом пространстве	Профильный междисциплинарный экзамен	Устно	50
	44.04.01 Педагогическое	Методика обучения информатике: технология связи и	Профильный междисциплинарный экзамен	Устно	50

образование	информационная безопасность			
44.04.01 Педагогическое образование	Математическое образование	Профильный междисциплинарный экзамен	Устно	50
44.04.01 Педагогическое образование	Историческое образование	Профильный междисциплинарный экзамен	Устно	50
44.04.01 Педагогическое образование	Методика обучения иностранным языкам	Профильный междисциплинарный экзамен	Устно	50
44.04.01 Педагогическое образование	Методика развития одаренности в образовательной среде	Профильный междисциплинарный экзамен	Устно	50
44.04.01 Педагогическое образование	Управление в образовании	Профильный междисциплинарный экзамен	Устно	50
44.04.01 Педагогическое образование	Русская словесность в мировом контексте	Профильный междисциплинарный экзамен	Устно	50
44.04.02 Психолого-педагогическое образование	Кризисная психология	Профильный междисциплинарный экзамен	Устно	50
44.04.02 Психолого-педагогическое образование	Дошкольная психология и педагогика	Профильный междисциплинарный экзамен	Устно	50
45.04.02 Лингвистика	Перевод и переводоведение	Профильный междисциплинарный экзамен	Устно	50

Состав ученого совета института естествознания и спортивных технологий

1. Вывести из состава ученого совета института естествознания и спортивных технологий:

Илаеву Д.А. – председателя совета студентов и аспирантов института естествознания и спортивных технологий.

2. Ввести в состав ученого совета института естествознания и спортивных технологий:

Варнавскую Л.С. – и.о. председателя совета студентов и аспирантов института естествознания и спортивных технологий.

3. Объявить следующий состав ученого совета института естествознания и спортивных технологий:

Председатель – Страдзе А.Э. – директор института естествознания и спортивных технологий, доктор социологических наук.

Секретарь – Козлова О.С. – ведущий специалист института естествознания и спортивных технологий.

Члены ученого совета:

Ахмерова К.Ш. – директор Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр подготовки спортивного резерва» (по согласованию);

Варнавская Л.С. – и.о. председателя совета студентов и аспирантов института естествознания и спортивных технологий

Введенский С.С. – старший преподаватель кафедры адаптологии и спортивной подготовки;

Данилина И.Ю. – заведующий отделением обслуживания фундаментальной библиотеки института естествознания и спортивных технологий;

Дзигуа Д.В. – доцент института естествознания и спортивных технологий, кандидат педагогических наук, доцент;

Ездов А.А. – директор Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 1788» (по согласованию);

Жукова Н.В. – доцент кафедры биологии и физиологии человека, кандидат химических наук, доцент;

Захаров А.А. – директор Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Московское среднее специальное училище олимпийского резерва № 2 (колледж)» Департамента спорта города Москвы, Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации, кандидат педагогических наук, профессор (по согласованию);

Казакова К.М. – обучающаяся 2 курса магистратуры;

Козин И.В. – директор Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Федеральный центр дополнительного образования и организации отдыха и оздоровления детей» (по согласованию);

Козлова С.Ю. – заведующий кафедрой физического воспитания и безопасности

- жизнедеятельности, кандидат педагогических наук, доцент;
- Котов-Смоленский А.М. – обучающийся 2 курса аспирантуры;
- Кропова Ю.Г. – доцент кафедры биологии и физиологии человека, кандидат биологических наук, представитель первичной профсоюзной организации;
- Ловцова Н.И. – заместитель директора института естествознания и спортивных технологий, доктор социологических наук, профессор;
- Мальцев Д.В. – доцент кафедры адаптологии и спортивной подготовки, кандидат педагогических наук;
- Павлова В.С. – ассистент кафедры физического воспитания и безопасности жизнедеятельности;
- Попова А.А. – обучающаяся 3 курса бакалавриата;
- Потехин Д.В. – заместитель директора института естествознания и спортивных технологий;
- Скотникова А.В. – заведующий кафедрой адаптологии и спортивной подготовки, кандидат педагогических наук, доцент;
- Степыко Д.Г. – начальник управления развития воспитательной деятельности Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования города Москвы «Московский центр «Патриот. Спорт» (по согласованию);
- Суматохин С.В. – заведующий кафедрой биологии и физиологии человека, доктор педагогических наук, профессор;
- Федорова Е.Ю. – профессор кафедры адаптологии и спортивной подготовки, доктор биологических наук, доцент;
- Шульгина О.В. – заведующий кафедрой географии и туризма, доктор исторических наук, доцент.

Состав ученого совета института культуры и искусств

1. Вывести из состава ученого совета института культуры и искусств:
Неменскую Л.А. – заместителя руководителя центра непрерывного художественного образования, кандидата философских наук
2. Объявить следующий состав ученого совета института культуры и искусств:
Председатель – Левина И.Д. – директор института культуры и искусств, кандидат педагогических наук, доцент.
Заместитель председателя – Мальцева О.В. – заместитель директора института культуры и искусств.
Секретарь – Кайтанджян М.Г. – доцент департамента социально-культурной деятельности и сценических искусств, кандидат педагогических наук, доцент.
Члены ученого совета:
Базарчук Л.А. – специалист департамента обеспечения образовательного процесса, представитель первичной профсоюзной организации;
Буровкина Л.А. – профессор департамента изобразительного, декоративного искусств и дизайна, доктор педагогических наук, профессор;
Ганова Т.В. – начальник департамента изобразительного, декоративного искусств и дизайна, кандидат педагогических наук, доцент;
Грибкова Г.И. – доцент департамента социально-культурной деятельности и сценических искусств, кандидат педагогических наук, доцент;
Грибкова О.В. – профессор департамента музыкального искусства, доктор педагогических наук, доцент;
Игнатьева А.В. – заместитель директора института культуры и искусств, кандидат педагогических наук, доцент;
Катина Я.Д. – председатель совета студентов и аспирантов института культуры и искусств;
Киселева О.И. – начальник департамента социально-культурной деятельности и сценических искусств, кандидат педагогических наук, доцент;
Лаврентьева Е.Ю. – заместитель директора института культуры и искусств;
Медведь Э.И. – профессор департамента социально-культурной деятельности и сценических искусств, кандидат педагогических наук, доцент, Заслуженный работник культуры Российской Федерации;
Москалев А.Е. – генеральный директор Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы «Объединение культурных центров Восточного административного округа», кандидат политических наук (по согласованию);
Низамутдинова С.М. – доцент департамента музыкального искусства, кандидат педагогических наук;
Ноздрачева М.В. – доцент департамента изобразительного, декоративного искусств и дизайна, кандидат педагогических наук;
Орехова А.Г. – заведующий отделением обслуживания фундаментальной библиотеки института культуры и искусств;

Портников В.И. – доцент департамента социально-культурной деятельности и сценических искусств, Заслуженный работник культуры Российской Федерации;

Рощин С.П. – профессор департамента изобразительного, декоративного искусств и дизайна, доктор педагогических наук, доцент;

Уколова Л.И. – начальник департамента музыкального искусства, доктор педагогических наук, профессор;

Челышева Ю.В. – доцент департамента музыкального искусства, кандидат педагогических наук, доцент;

Шерстяков М.М. – заместитель директора института культуры и искусств.