

Департамент образования и науки города Москвы
Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»
Институт цифрового образования

ПРОТОКОЛ
заседания ученого совета института

30 августа 2023 года

№ 11

Председатель – Е.В. Лавренова
Ученый секретарь – Т.Н. Ермакова

Присутствовали: члены ученого совета института в количестве - 23 человек.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об избрании по конкурсу:
 - 1.1. Котовой Лидии Владимировны на должность доцента департамента математики и физики (*Корнилов В.С.*);
 - 1.2. Журавлева Александра Николаевича на должность старшего преподавателя департамента математики и физики (*Корнилов В.С.*);
 - 1.3. Кисляковой Марии Андреевны на должность старшего преподавателя департамента математики и физики (*Корнилов В.С.*);
 - 1.4. Елисеева Антона Вячеславовича на должность ассистента департамента информатизации образования (*Шунина Л.А.*);
 - 1.5. Корневой Нелли Станиславовны на должность ассистента департамента информатизации образования (*Шунина Л.А.*);
 - 1.6. Арарат-Исаевой Марии Сергеевны на должность ассистента департамента информатики, управления и технологий (*Садыкова А.Р.*).
2. Предварительные итоги приемной кампании (*Ермакова Т.Н.*).
3. Об итогах работы института цифрового образования (*Лавренова Е.В.*).
4. Разное:
 - 4.1. Об утверждении руководителей и кураторов образовательных программ бакалавриата (*Руководители департаментов*).
 - 4.2. О проведении дня знаний (*Захарова Т.А.*).

- 4.3. О рекомендации студентов к переводу с внебюджетной основы на бюджетную (Сучков Н.С.).
- 4.4. Об итогах ГИА и утверждении отчетов председателей ГЭК летнего выпуска (Семеняченко Ю.А.).
- 4.5. Утверждение плана работы Ученого совета ИЦО на 2023/24 учебный год (Ермакова Т.Н.).
- 4.6. Отчет о работе ученого совета института (Ермакова Т.Н.).

Ермакова Т.Н. объявила, что на заседании присутствует 23 члена ученого совета из 24 – кворум есть.

1.1. СЛУШАЛИ: начальника департамента математики и физики института цифрового образования Корнилова Виктора Семеновича по вопросу: «Об избрании по конкурсу Котовой Лидии Владимировны на должность доцента департамента математики и физики».

1.1. ПОСТАНОВИЛИ: избрать по конкурсу Котову Лидию Владимировну на должность доцента департамента математики и физики института цифрового образования сроком до 31 августа 2026 года по результатам тайного голосования.

Департамент математики и физики гарантирует Л.В. Котовой наличие учебной нагрузки на весь период избрания.

Результаты электронного голосования:

«За (сроком до 31.08.2026)» - 23 чел.

«Против» - 0 чел.

«Воздержался» - 0 чел.

1.2. СЛУШАЛИ: начальника департамента математики и физики института цифрового образования Корнилова Виктора Семеновича по вопросу: «Об избрании по конкурсу Журавлева Александра Николаевича на должность старшего преподавателя департамента математики и физики».

1.2. ПОСТАНОВИЛИ: избрать по конкурсу Журавлева Александра Николаевича на должность старшего преподавателя департамента математики и физики института цифрового образования сроком до 31 августа 2026 года по результатам тайного голосования.

Департамент математики и физики гарантирует А.Н. Журавлеву наличие учебной нагрузки на весь период избрания.

Результаты электронного голосования:

«За (сроком до 31.08.2026)» - 23 чел.

«Против» - 0 чел.

«Воздержался» - 0 чел.

1.3. СЛУШАЛИ: начальника департамента математики и физики института цифрового образования Корнилова Виктора Семеновича по вопросу: «Об избрании по конкурсу Кисляковой Марии Андреевны на должность старшего преподавателя департамента математики и физики».

1.3. ПОСТАНОВИЛИ: избрать по конкурсу Кислякову Марию Андреевну на должность старшего преподавателя департамента математики и физики института цифрового образования сроком до 31 августа 2026 года по результатам тайного голосования.

Департамент математики и физики гарантирует М.А. Кисляковой наличие учебной нагрузки на весь период избрания.

Результаты электронного голосования:

«За (сроком до 31.08.2026)» - 23 чел.

«Против» - 0 чел.

«Воздержался» - 0 чел.

1.4. СЛУШАЛИ: начальника департамента информатизации образования института цифрового образования Шунину Любовь Андреевну по вопросу: «Об избрании по конкурсу Елисеева Антона Вячеславовича на должность ассистента департамента информатизации образования».

1.4. ПОСТАНОВИЛИ: избрать по конкурсу Елисеева Антона Вячеславовича на должность ассистента департамента информатизации образования института цифрового образования сроком до 31 августа 2026 года по результатам тайного голосования.

Департамент информатизации образования гарантирует А.В. Елисееву наличие учебной нагрузки на весь период избрания.

Результаты электронного голосования:

«За (сроком до 31.08.2026)» - 22 чел.

«Против» - 0 чел.

«Воздержался» - 0 чел.

1.5. СЛУШАЛИ: начальника департамента информатизации образования института цифрового образования Шунину Любовь Андреевну по вопросу: «Об избрании по конкурсу Корневой Нелли Станиславовны на должность ассистента департамента информатизации образования».

1.5. ПОСТАНОВИЛИ: избрать по конкурсу Корневу Нелли Станиславовну на должность ассистента департамента информатизации образования института цифрового образования сроком до 31 августа 2026 года по результатам тайного голосования.

Департамент информатизации образования гарантирует Н.С. Корневой наличие учебной нагрузки на весь период избрания.

Результаты электронного голосования:

«За (сроком до 31.08.2026)» - 23 чел.

«Против» - 0 чел.

«Воздержались» - 0 чел.

1.6. СЛУШАЛИ: начальника департамента информатики, управления и технологий института цифрового образования Садыкову Альбину Рифовну по вопросу: «Об избрании по конкурсу Арарат-Исаевой Марии Сергеевны на должность ассистента департамента информатики, управления и технологий».

1.6. ПОСТАНОВИЛИ: избрать по конкурсу Арарат-Исаеву Марию Сергеевну на должность ассистента департамента информатики, управления и технологий института цифрового образования сроком до 31 августа 2026 года по результатам тайного голосования.

Департамент информатики, управления и технологий гарантирует М.С. Арарат-Исаевой наличие учебной нагрузки на весь период избрания.

Результаты электронного голосования:

«За (сроком до 31.08.2026)» - 23 чел.

«Против» - 0 чел.

«Воздержались» - 0 чел.

2. СЛУШАЛИ: доцента департамента информатизации образования института цифрового образования Ермакову Татьяну Николаевну по вопросу «Предварительные итоги приемной кампании» (Приложение 2).

Хочется отметить увеличение количества заявлений на программы бакалавриата института цифрового образования. Наибольший рост количества заявлений отмечается на программе «Аналитик бизнес-процессов: автоматизация и управление бизнесом», снижение же количества заявлений наблюдается на программе «Информатика и английский язык».

Такая же тенденция наблюдается в показателях, отражающих конкурсную ситуацию при поступлении на программы бакалавриата, в частности, речь идет о показателе количества человек на место.

Смотря на минимальные проходные баллы по итогам приемной кампании 2023 года, необходимо отметить, что наивысший минимальный проходной балл в этом году так же, как и в 2022 году, был получен на программе «Информатика и английский язык». На большинстве программ бакалавриата института цифрового образования наблюдается рост минимального проходного балла по сравнению с итогами приемной кампании 2022 года.

На внебюджетную основу обучения на программы бакалавриата было зачислено 32 студента.

Все бюджетные места по программам магистратуры и бакалавриата были закрыты.

2. ПОСТАНОВИЛИ: принять информацию к сведению.

3. СЛУШАЛИ: директора института цифрового образования Лаврену Екатерину Владимировну по вопросу «Об итогах работы института цифрового образования» (Приложение 3).

3. ПОСТАНОВИЛИ: принять информацию к сведению.

4. Разное (Приложение 4):

4.1. СЛУШАЛИ: начальника департамента математики и физики института цифрового образования Корнилова Виктора Семеновича и начальника департамента информатики, управления и технологий института цифрового образования Садыкову Альбину Рифовну по вопросу «Об утверждении руководителей и кураторов образовательных программ бакалавриата» (Приложение 4.1).

4.1. ПОСТАНОВИЛИ:

4.1.1. Утвердить заявленных руководителей образовательных программ бакалавриата согласно списку:

№ п/п	Направление и профиль подготовки	Форма обучения	Руководитель образовательной программы
1.	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль «Информатика и английский язык»	Очная	В.А. Кондратьева, к.ф.-м.н., доцент департамента информатики, управления и технологий
2.	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль «Информатика и дополнительное образование (робототехника)»	Очная	Д.Б. Абушкин, к.п.н., доцент департамента информатики, управления и технологий
3.	38.03.05 Бизнес-информатика, профиль «Аналитик бизнес-процессов: автоматизация и управление бизнесом»	Очная	В.Б. Яковлев, к.э.н., профессор, профессор департамента информатики, управления и технологий
4.	44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Информатика»	Очная	Л.И. Карташова, к.п.н., доцент, доцент департамента информатики, управления и технологий
5.	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль «Информатика и технология»	Очная	Д.Б. Абушкин, к.п.н., доцент департамента информатики, управления и технологий

6.	38.03.05 Бизнес-информатика, профиль «Аналитика данных и эффективное управление»	Очная	Ю.В. Фролов, д.э.н., профессор, профессор департамента информатики, управления и технологий
7.	44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Математика»	Очная	М.Н. Кочагина, к.п.н., доцент, доцент департамента математики и физики
8.	44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Математика»	Очно-заочная	М.Н. Кочагина, к.п.н., доцент, доцент департамента математики и физики
9.	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль «Математика и физика»	Очная	В.И. Кудряшов, к.п.н., доцент, доцент департамента математики и физики
10.	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль «Математика и информатика»	Очная	Е.А. Хилюк, старший преподаватель департамента математики и физики
11.	38.03.05 Бизнес-информатика, профиль «Внедрение цифровых технологий в образовании»	Очно-заочная	Т.Н. Ермакова, к.т.н., доцент департамента информатизации образования

4.1.2. Утвердить заявленных кураторов образовательных программ бакалавриата согласно списку:

№	Направление и профиль подготовки	Индекс группы	Форма обучения	Куратор
1.	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль «Информатика и дополнительное образование (робототехника)»; 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль «Математика и информатика»; 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль «Математика и физика»	ИЦО-231	Очная	Меренкова П.А., старший преподаватель
2.	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль «Информатика и дополнительное образование (робототехника)»; 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль «Математика и информатика»; 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль «Математика и физика»	ИЦО-232	Очная	Макеев С.Н., доцент

	образование (с двумя профилями подготовки), профиль «Математика и физика»			
3.	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль «Информатика и английский язык»	ИНФА-231	Очная	Кондратьева В.А., доцент
4.	38.03.05 Бизнес-информатика, профиль «Аналитик бизнес-процессов: автоматизация и управление бизнесом»	АБП-231	Очная	Гурова Т.И., доцент
5.	44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Математика»	МАТ-231	Очная	Семеняченко Ю.А., доцент
6.	44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Математика»	МАТ-231в	Очно-заочная	Кирюшкина О.В., старший преподаватель

Решение принято единогласно.

4.2. СЛУШАЛИ: ответственного за молодежную политику института цифрового образования Захарову Татьяну Алексеевну по вопросу «О проведении дня знаний» (Приложение 4.2).

4.2. ПОСТАНОВИЛИ:

4.2.1. Утвердить план проведения дня знаний института цифрового образования.

4.2.2. Ответственной за молодежную политику института цифрового образования Т.А. Захаровой в соответствии с установленным планом провести мероприятие.

4.3. СЛУШАЛИ: специалиста офиса учебно-методического сопровождения образовательного процесса института цифрового образования Сучкова Никиту Сергеевича по вопросу «О рекомендации студентов к переводу с внебюджетной основы на бюджетную» (Приложение 4.3).

4.3. ПОСТАНОВИЛИ:

4.3.1. Ходатайствовать перед комиссией по рассмотрению вопросов перехода с платного обучения на бесплатное обучающегося ГАОУ ВО МГПУ о переводе, в связи с наличием вакантных мест по направлению Бизнес-информатика, Аналитика данных и эффективное управление, для очной формы обучения, с платного обучения на бесплатное **Буц Игоря Денисовича** - студента группы АДЭУ-211;

4.3.2. Ходатайствовать перед комиссией по рассмотрению вопросов перехода с платного обучения на бесплатное обучающейся ГАОУ ВО МГПУ о переводе, в связи с наличием вакантных мест по направлению

Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), Информатика и английский язык, для очной формы обучения, с платного обучения на бесплатное **Асадовой Хадижи Эльдаровны** - студентки группы ИНФА-221;

4.3.3. Ходатайствовать перед комиссией по рассмотрению вопросов перехода с платного обучения на бесплатное обучающегося ГАОУ ВО МГПУ о переводе, в связи с наличием вакантных мест по направлению Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), Информатика и дополнительное образование (робототехника), для очной формы обучения, с платного обучения на бесплатное **Кислова Ильи Алексеевича** - студента группы ИНДОР-221;

4.3.4. Ходатайствовать перед комиссией по рассмотрению вопросов перехода с платного обучения на бесплатное обучающейся ГАОУ ВО МГПУ о переводе, в связи с наличием вакантных мест по направлению Бизнес-информатика, Бизнес-аналитика и большие данные, для очной формы обучения, с платного обучения на бесплатное **Кузьминой Ольги Анатольевны** - студентки группы БД-221м;

4.3.5. Ходатайствовать перед комиссией по рассмотрению вопросов перехода с платного обучения на бесплатное обучающейся ГАОУ ВО МГПУ о переводе, в связи с наличием вакантных мест по направлению Педагогическое образование, Информационные и телекоммуникационные технологии в образовании, для очной формы обучения, с платного обучения на бесплатное **Коршуновой Людмилы Васильевны** - студентки группы ИТТ-221м;

4.3.6. Не рекомендовать к переходу с платного обучения на бесплатное обучающихся ГАОУ ВО МГПУ в связи с отсутствием вакантных мест по направлению Бизнес-информатика, Аналитика данных и эффективное управление, для очной формы обучения, с платного обучения на бесплатное следующих обучающихся:

4.3.6.1. **Семеняченко Данилу Юрьевича** – студента группы АДЭУ-221;

4.3.6.2. **Тяпкину Полину Андреевну** – студентку группы АДЭУ-221;

4.3.6.3. **Дулис Кирилла Станиславовича** – студента группы АДЭУ-221;

4.3.6.4. **Каргина Владислава Александровича** – студента группы АДЭУ-201;

4.3.7. Не рекомендовать к переходу с платного обучения на бесплатное обучающихся ГАОУ ВО МГПУ в связи с отсутствием вакантных мест по направлению Педагогическое образование, Математика, для очной формы обучения, с платного обучения на бесплатное следующих обучающихся:

4.3.7.1. **Сипееву Кристину Андреевну** – студентку группы МАТ-221;

4.3.7.2. **Голишева Игоря Евгеньевича** – студента группы МАТ-201;

4.3.7.3. **Борисову Кристину Сергеевну** – студентку группы МАТ-202;

4.3.7.4. **Мишачеву Марию Андреевну** – студентку группы МАТ-202;

4.3.8. Не рекомендовать к переходу с платного обучения на бесплатное обучающегося ГАОУ ВО МГПУ в связи с отсутствием вакантных мест по направлению Педагогическое образование, Международный бакалавриат: теория и технологии, для очной формы обучения, с платного обучения на бесплатное **Аде-Заки Теофилуса** - студента группы МБ-221м.

4.4. СЛУШАЛИ: заместителя директора института цифрового образования Семеняченко Юлию Александровну по вопросу: «Об итогах ГИА и утверждении отчетов председателей ГЭК летнего выпуска» (Приложение 4.4).

4.4. ПОСТАНОВИЛИ:

4.4.1. Принять к сведению результаты ГИА летнего выпуска 2022-2023 учебного года.

4.4.2. Утвердить отчеты председателей ГЭК Тельнова Ю.Ф., Деза Е.И., Олейника А.В., Абдулгалимова Г.Л., Трубиной И.И., Шутиковой М.И. об итогах летнего выпуска 2022-2023 учебного года.

4.4.3. Начальникам департаментов института цифрового образования принять во внимание рекомендации председателей ГЭК, провести работу с преподавателями, направленную на учет рекомендаций при подготовке выпускных квалификационных работ обучающихся.

Решение принято единогласно.

4.5. СЛУШАЛИ: ученого секретаря института цифрового образования Ермакову Татьяну Николаевну по вопросу «Утверждение плана работы Ученого совета ИЦО на 2023/24 учебный год» (Приложение 4.5).

4.5. ПОСТАНОВИЛИ: утвердить заявленный план работы Ученого совета ИЦО на 2023/24 учебный год.

Решение принято единогласно.

4.6. СЛУШАЛИ: ученого секретаря ученого совета института цифрового образования Ермакову Татьяну Николаевну по вопросу: «Отчет о работе ученого совета института» (Приложение 4.6).

4.6. ПОСТАНОВИЛИ: принять информацию к сведению и признать работу ученого совета удовлетворительной.

Председатель

Е.В. Лавренова

Ученый секретарь

Т.Н. Ермакова