

Департамент образования и науки города Москвы

**Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»**

Институт среднего профессионального образования имени К.Д. Ушинского

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Специальность **44.02.05** Коррекционная педагогика в начальном образовании

На базе **основного общего образования**

Форма обучения **очная**

Курс **2** семестр **3**, семестр **4**

Курс **3** семестр **5**

Москва, 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14 сентября 2023 г. № 686, зарегистрированного в Минюсте России 20 октября 2023 г. №75668, примерной программой учебной дисциплины СГ 0Х. Иностранный язык в профессиональной деятельности, утвержденной на заседании Совета учреждения ФГБОУ ДПО ИРПО протоколом №19 от «23» июля 2024 года и учебным планом.

Организация-разработчик: ГАОУ ВО МГПУ ИСПО имени К.Д. Ушинского

Преподаватель(и): Паламарчук Н.Б., преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	20
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	22

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общей компетенции ОК 09, а также результатов целевых ориентиров ЦО 2.5, ЦО 3.6, ЦО 4.3, ЦО 4.4, ЦО 4.5, ЦО 4.6, ЦО 6.1, ЦО 6.4, ЦО 6.6, ЦО 6.10, ЦО 8.2, ЦО 8.5.

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень целевых ориентиров, элементы которых формируются в рамках дисциплины

Код	Наименование целевого ориентира
ЦО 2.5	Осознанно проявляет равнодушное отношение к выбранной профессиональной деятельности, постоянно совершенствуется, профессионально растет, прославляя свою специальность.
ЦО 3.6	Обладает сформированными представлениями о значении и ценности учителя, знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики.
ЦО 4.3	Проявляет понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве.
ЦО 4.4	Ориентируется на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей, на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды.
ЦО 4.5	Демонстрирует знания этических правил и норм в профессиональной культуре учителя
ЦО 4.6	Использует возможности художественной и творческой деятельности в целях саморазвития и реализации творческих способностей, в том числе в профессиональной деятельности
ЦО 6.1	Понимает профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и

	профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны.
ЦО 6.4	Понимает специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества.
ЦО 6.6	Обладает сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий позитивный образ и престиж своей профессии в обществе.
ЦО 6.10	Обладает навыками работы в сфере информационных технологий, в том числе, интерактивных/мультимедийных технологий
ЦО 8.2	Обладает представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности.
ЦО 8.5	Использует современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь и знать:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 09	<p><u>Уметь:</u></p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;</p> <p>применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии;</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных</p>	<p><u>Знать:</u></p> <p>лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);</p> <p>общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика);</p>

	<p>высказываний на общие и базовые профессиональные темы;</p> <p>понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы;</p> <p>общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p> <p>переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем);</p> <p>самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас</p>	<p>правила чтения текстов профессиональной направленности;</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке;</p> <p>формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии</p>
--	---	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Объем образовательной программы	108
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	90
практические занятия	90
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	18
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 5 семестре	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Вид учебного занятия	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Формат проведения занятия (очный, онлайн (дистанционное занятие с преподавателем /самостоятельное изучение)	Коды компетенций и ЦО, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5	6
Раздел 1. Роль иностранного языка в профессиональной деятельности			28		
Тема 1.1. Россия в современном мире. Экономика отрасли.	ПЗ	Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Мировая экономика» с извлечением новых речевых оборотов и выражений	1	очный	ОК 09 ЦО 4.3, ЦО 8.2, ЦО 8.5
		Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	1	очный	
		Выполнение тренировочных на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	очный	
		Предпросмотровые вопросы по теме «Культура, достопримечательности и обычаи страны изучаемого языка»	1	очный	
		Просмотр учебных видео по теме «Россия и сотрудничество с другими государствами» Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию	1	очный	

		видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа)			
		Подготовка устного сообщения учащимися по теме «Экономика отрасли» на основе лексико-грамматического материала предыдущих практических занятий. Диалог-дискуссия по теме «Чем определяется выбор профессии?»	2	очный	
Тема 1.2. Роль образования в современном мире	ПЗ	Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на фонетическую отработку и закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	1	очный	ОК 09, ЦО 2.5, ЦО 3.6, ЦО 4.5, ЦО 6.10, ЦО 8.2, ЦО 8.5
		Ознакомительное чтение текста по теме «Система образования России». Введение новых лексических единиц по теме. Фразы, речевые обороты и выражения	1	очный	
		Расширение лексического запаса по теме «Система образования в России». Лексико-грамматические упражнения.	1	очный	
		Предпросмотровые вопросы по теме «Образование в России для иностранных студентов». Просмотровое чтение текстов по теме «Система среднего профессионального образования в России»	1	очный	
		Ответы на вопросы по тексту. Составление диалогов по теме «Иностранный студент поступает в учебное заведение в России»	1	очный	
		Предпросмотровые вопросы по теме «Образование в современном мире: Китай, США, Европа». Просмотр учебных видео по предложенной теме	1	очный	
		Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по	1	очный	

		содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа)			
		Круглый стол с обсуждением заранее подготовленных групповых сообщений на базе материала видео и текстов предыдущих практических занятий по темам: «Сравнение среднего профессионального образования в России, Великобритании, США и Китае»; «Роль образования в жизни»; «Важность получения образования»	1	очный	
Тема 1.3. Значение иностранного языка в освоении профессии	ПЗ	Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Предтекстовая фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	1	очный	ОК 09, ЦО 2.5, ЦО 4.3, ЦО 4.4, ЦО 4.5, ЦО 4.6, ЦО 8.5
		Изучающее чтение текста по теме «Английский язык в современном мире». Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	1	очный	
		Выполнение лексико-грамматических упражнений. Речевые упражнения на развитие диалогических умений по теме «Умения, необходимые для овладения иностранным языком»	2	очный	
		Выполнение подготовительных упражнений. Чтение текста по теме «Роль иностранного языка в выборе и освоении профессии»	2	очный	
		Беседа с использованием дискуссионных вопросов по теме «Взаимосвязь иностранного языка и моей профессии»	2	очный	
		Просмотр видео по теме «Роль английского языка в современном мире». Послетекстовые упражнения. Беседа по просмотренному видео	2	очный	

Тема 1.4. Основы делового общения	ПЗ	Групповое изучающее чтение диалогов по теме «Светская беседа (Small talk)» с извлечением новых речевых оборотов и выражений	1	очный	ОК 09, ЦО 6.1, ЦО 6.4, ЦО 6.6, ЦО 6.10
		Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	1	очный	
		Обсуждение особенностей светской беседы, тематики. Составление диалогов-моделей «Беседа с иностранным партнером»	2	очный	
		Введение новых лексических единиц по теме занятия для снятия языковых трудностей при просмотре видео. Изучающее чтение по теме «Составление деловых писем». Выполнение послетекстовых упражнений. Составление деловых писем на основе полученного материала	2	очный	
		Введение новых лексических единиц по теме занятия для снятия языковых трудностей в аудировании и ознакомительном чтении. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц	1	очный	
		Групповое изучающее чтение диалогов по теме «Деловой разговор по телефону, электронное письмо». Составление диалогов и перевод их на иностранный язык. Проведение телефонных переговоров. «Приглашение на конференцию»	1	очный	
Тема 1.5. Рынок труда, трудоустройство и карьера	ПЗ	Введение новых лексических единиц по теме. Изучающее чтение текста по теме «Поиск работы. Подготовка резюме. Прохождение собеседования». Выполнение тренировочных упражнений	2	очный	ОК 09, ЦО 2.5, ЦО 3.6, ЦО 6.1, ЦО 6.4, ЦО 6.6, ЦО 6.10,

		Совершенствование устной речи на основе видео и аудиоматериала по теме «Трудоустройство и карьера», «Интервью и собеседование». Послетекстовые упражнения.	2	очный	ЦО 8.5
		Заполнение анкеты-заявки о приеме на работу. Составление резюме и портфолио для работодателя.	2	очный	
		Деловая игра «Собеседование с работодателем в кадровом агентстве»: составление диалогов и проведение ролевой игры по темам: «Личная встреча с работодателем», «Беседа претендента на вакансию по телефону», «Переписка в интернете»	2	очный	
Раздел 2. Научно-технический прогресс: открытия, и ученые, которые потрясли мир			12		
Тема 2.1. Достижения и инновации в науке и технике и их изобретатели. Отраслевые выставки	ПЗ ПЗ	Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	1	очный	ОК 09, ЦО 2.5, ЦО 6.1, ЦО 6.4, ЦО 6.10, ЦО 8.2, ЦО 8.5
		Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Достижения и инновации в науке и технике. Открытия XXI века» с извлечением новых речевых оборотов и выражений	1	очный	
		Предпросмотровые вопросы по теме «Отраслевая выставка». Просмотр учебных видео по теме	1	очный	
		Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа)	1	очный	
		Подготовка сообщений «Достижение в области науки и техники, изменившее мою жизнь» и «Посещение отраслевой выставки». Дискуссия	2	очный	

Тема 2.2 Великие открыватели, изобретатели и ученые мира	ПЗ	Введение и отработка новых лексических единиц. Изучающее чтение текста по теме «Великие открыватели и изобретатели». Выполнение тренировочных упражнений.	2	очный	ОК 09 ЦО 6.1, ЦО 6.6, ЦО 8.2, ЦО 8.5
		Выполнение предтекстовых упражнений. Просмотр учебных видео по теме. Подготовка сообщений на тему «Изобретатель, который изменил мир».	2	очный	
		Подготовка сообщений по темам: «Великие русские педагоги», «Педагоги-новаторы». Дискуссия.	2	очный	
Раздел 3. Чемпионатное движение. Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена			6		
Тема 3.1. Чемпионаты России по профессиональному мастерству. Демонстрационный экзамен	ПЗ	Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц	1	очный	ОК 09, ЦО 2.5, ЦО 4.6, ЦО 6.4, ЦО 6.6
		Групповое изучающее чтение текста по теме «История чемпионатов России» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	1	очный	
		Предпросмотровые вопросы по теме «What is World Skills?». Просмотр учебных видео по предложенной теме	1	очный	
		Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа)	1	очный	

Тема 3.2. Критерии оценки соревнований. Конкурсная документация.	ПЗ	Изучающее чтение технической документации Демонстрационного экзамена (определение тематики и назначения текста; знакомство со структурой документов; поиск в тексте запрашиваемой информации, угадывание значения незнакомых слов по контексту)	2	очный	ОК 09, ЦО 2.5, ЦО 4.6, ЦО 6.4, ЦО 6.6, ЦО 8.5
Раздел 4. Профессиональное содержание			44		
Тема 4.1. Профессия – учитель начальных классов	ПЗ	Предтекстовые упражнения на отработку новых лексических единиц. Изучающее чтение текста по теме «Моя профессия – учитель начальных классов». Выполнение тренировочных упражнений	2	очный	ОК 09, ЦО 2.5, ЦО 3.6, ЦО 4.4, ЦО 4.5, ЦО 4.6, ЦО 6.1 ЦО 6.4, ЦО 6.6,
		Активизация речевого материала в устной речи. Беседа «Личностные и профессиональные качества учителя начальных классов»	2	очный	
		Групповое изучающее чтение текстов по теме «Лучший учебный класс в начальной школе» с извлечением нового речевого материала. Выполнение тренировочных упражнений на закрепление узкоспециализированной лексики	2	очный	
		Совершенствование устной речи на основе аналитического чтения по теме «Резюме по профессии «Коррекционный педагог»»	2	очный	
		Презентация собственной педагогической практики на английском языке перед аудиторией, обсуждение	2	очный	
Тема 4.2. Педагогические технологии. Образовательная среда школы	ПЗ	Введение новых лексических единиц по теме. Совершенствование устной речи на основе изучающего чтения текста «Педагогические технологии, применяемые в начальной школе». Выполнение тренировочных упражнений	2	очный	ОК 09, ЦО 2.5, ЦО 4.4, ЦО 4.5, ЦО 6.1, ЦО 6.10, ЦО 8.2, ЦО 8.5
		Аналитическое чтение текста «Образовательная среда школы» с извлечением ключевой лексики. Отработка речевого материала в упражнениях	2	очный	

		Активизация лексики в предтекстовых упражнениях. Просмотр видео по теме «Организация инклюзивной среды в школе». Беседа по просмотренному видео	2	очный	
		«Safety first /Безопасность превыше всего». Дискуссия по требованиям техники безопасности на мировых чемпионатах по профессиональным компетенциям	2	очный	
Тема 4.3. Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций	ПЗ	Исходящее чтение текста по теме «Стандарт педагога/ воспитателя» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных упражнений	2	очный	ОК 09, ЦО 2.5, ЦО 3.6, ЦО 4.4, ЦО 4.5, ЦО 6.4, ЦО 8.5
		Закрепление речевых единиц в беседе по теме «Решение педагогических задач» на основе видеоматериала	2	очный	
Тема 4.4. Саморазвитие в профессии	ПЗ	Аналитическое чтение текстов по теме «Профессиональный рост и самосовершенствование в профессиональной деятельности». Ответы на вопросы в форме дискуссии. Групповое обсуждение – дискуссия «Если я буду участвовать в чемпионате «Молодые профессионалы»	2	очный	ОК 09, ЦО 2.5, ЦО 4.3, ЦО 4.4, ЦО 4.6, ЦО 6.4, ЦО 6.6, ЦО 6.10, ЦО 8.5
		Выполнение подготовительных упражнений. Просмотр видео на тему «Как лучше написать резюме». Выработка успешных стратегий в групповой дискуссии	2	очный	
Самостоятельная работа обучающихся			18		
Состояние современной экономики. Россия и сотрудничество с другими государствами. Англоязычные страны. Краткое описание отрасли. Система времен действительного залога в английском языке. Исчисляемые и неисчисляемые существительные. Артикль. Употребление артикля с именами собственными					ОК 09, ЦО 2.5, ЦО 4.3, ЦО 4.4, ЦО 4.6, ЦО 6.4, ЦО 6.6, ЦО 6.10, ЦО 8.5
Система образования России и других стран. Согласование времен. Косвенная речь. Личные местоимения. Притяжательные местоимения. Вопросительные местоимения. Относительные местоимения					

География английского языка. Английский язык в профессиональной деятельности. Словообразование: наречия. Степени сравнения прилагательных и наречий. Повторение пройденного грамматического материала			
Написание инструкции «Техника безопасности для младших школьников при работе с интерактивным оборудованием»			
Подготовка устного сообщения «Слушай, произошедший на педагогической практике»			
Написание методической разработки «Решение педагогической задачи» (по выбору)			
Выполнение теста «Мой стиль педагогического взаимодействия»			
Написание текста самопрезентации учителя при устройстве на работу			
Разработка наглядности для самопрезентации учителя для конкурса «Учитель года»			
Проект «Учитель года»: подготовка к проведению деловой игры			
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2		
Всего:	108		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет Иностранного языка, оснащенный

- оборудованием:
 - посадочные места студентов;
 - рабочее место преподавателя;
 - рабочая доска;
 - наглядные пособия (учебники, опорные конспекты, стенды, карточки, раздаточный материал).
- техническими средствами обучения:
 - мультимедийный проектор;
 - проекционный экран;
 - ноутбук/компьютер преподавателя
 - колонки.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации предусматривает печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

3.2.1.1. Английский язык: учебник для студентов средних профессиональных учебных заведений. / А.П. Голубев, Н.В. Балюк, И.Б. Смирнова. – 20-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательский центр «Академия», 2022. – 386 с. – ISBN: 978-5-7695-9875-3–
Текст : непосредственный

3.2.1.2. Карпова, Т.А. English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + еПриложение: тесты: учебно-практическое пособие / Карпова Т.А., Восковская А.С., Мельничук М.В. — Москва: КноРус, 2020. — 286 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07527-2. — Текст: непосредственный.

3.2.2. Основные электронные издания

3.2.2.1. Аитов, В. Ф. Английский язык (A1-B1+): учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514010> (дата обращения: 20.04.2024).

3.2.2.2. Английский язык: электронный учебно-методический комплекс / Г. Т. Безкоровая, Е. А. Койранская, Н. И. Соколова, Г. В. Лаврик. – М.: Издательский центр «Академия», 2021. – Текст: электронный // Электронная библиотека издательского

центра «Академия»: [сайт]. – URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4831/342944/> (дата обращения: 24.04.2024).

3.2.2.3. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary – Pre-Intermediate: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва: Юрайт, 2020. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9261-8. — URL: <https://urait.ru/bcode/452909> (дата обращения: 20.04.2024). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. — Текст: электронный

3.2.2.4. Голубев, А.П. Английский язык для всех специальностей + eПриложение: учебник / Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. — Москва: КноРус, 2021. — 385 с. — ISBN 978-5-406-08132-7. — URL: <https://book.ru/book/939214> (дата обращения: 20.04.2024). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система BOOK.RU. — Текст: электронный.

3.2.2.5. Карпова, Т.А., English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + eПриложение: тесты: учебно-практическое пособие / Т.А. Карпова, А. С. Восковская, М. В. Мельничук. — Москва: КноРус, 2022. — 286 с. — ISBN 978-5-406-10145-2. — URL: <https://book.ru/book/944653> (дата обращения: 19.04.2024). — Текст: электронный.

3.2.2.6. Карпова, Т. А., English for Colleges = Английский язык для колледжей: учебное пособие / Т. А. Карпова. — Москва: КноРус, 2022. — 281 с. — ISBN 978-5-406-09153-1. — URL: <https://book.ru/book/943008> (дата обращения: 20.04.2024). — Текст: электронный.

3.2.2.7. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 441 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00804-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511594> (дата обращения: 20.04.2024).

3.2.3. Дополнительные источники

3.2.3.1. Мюллер В.К. Англо-русский словарь [Текст] / В.К. Мюллер. - Москва: АСТ, 2021. – 1184 с. – ISBN : 978-5-17-158139-8 – Текст : непосредственный

3.2.3.2. Логинова, В. О. Английский язык для педагогических специальностей. (СПО). Учебник. / В.О. Логинова. – Москва: КноРус, 2023. – 264 с. – ISBN: 978-5- 406-07964-5. – Текст: непосредственный.

3.2.3.3. Погосян В. А., Васильева Т., Вронская И. В., Мацибора, М., Остапенко, К. А. Английский язык для педагогов. Учебное пособие. — СПб.: Питер, 2022. — 256 с.: ил. — (Серия «Учебное пособие»). - ISBN: 978-5-4461-2334-6. — Текст: непосредственный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Описание показателей и критериев оценки компетенций

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;	Применяет в устной и письменной речи лексический и грамматический минимумы, относящиеся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;	Лексико-грамматические упражнения, практические задания;
лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);	владеет лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);	чтение профессиональных текстов по специальности; отбор и перевод методических рекомендаций по своей профессии;
общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика);	грамматически верно употребляет в речи общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика);	лексико-грамматические упражнения; тестирование; письменный и устный опрос;
правила чтения текстов профессиональной направленности;	демонстрирует знания правил чтения текстов профессиональной направленности;	беседа по содержанию прочитанного; план текста (вопросный, табличный и пр.)
правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;	грамматически верно строит простые и сложные предложения на профессиональные темы;	написание личного или делового письма; практических задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой;
правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке;	демонстрирует знания правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке;	беседа; дискуссия; инсценирование; ролевая игра;
формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии	демонстрирует знания форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии	дискуссия; ролевая и деловая игра; написание личного или делового письма; заполнение формы резюме.
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;	Извлекает основную информацию из четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;	Речевые упражнения и коммуникативные задания; инсценирование диалогов, ролевая игра; деловые игры, имитирующих коммуникацию на общие и профессиональные темы.
строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;	способен построить монолог небольшого объема о себе и о	самопрезентация;

	своей профессиональной деятельности;	инсценирование собеседования или участия в профессиональном конкурсе;
взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;	Способен вступать в диалог и поддерживать беседу на общие и профессиональные темы;	Речевые упражнения и коммуникативные задания; участие в диалогах, ролевых играх.
применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;	строит коммуникацию в устной и письменной форме при межличностном и межкультурном взаимодействии;	деловые игры, имитирующие коммуникацию на общие и профессиональные темы; написание личного или делового письма; заполнение формы резюме;
понимать тексты на базовые профессиональные темы;	извлекает полную информацию из простых текстов на базовые профессиональные темы;	речевые упражнения и коммуникативные задания; тестирование;
составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы;	Владеет письмом на начальном уровне: способен составить простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы;	написание личного или делового письма; заполнение формы резюме;
общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;	способен поддержать общение (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;	речевые упражнения; участие в диалогах, ролевых играх; написание личного или делового письма;
кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);	приводит доводы, объясняет свои действия (текущие и планируемые);	речевые упражнения и коммуникативные задания; участие в диалогах, в коллективной работе;
переводить иностранные тексты профессионально направленности (со словарем);	переводит иностранные тексты профессионально направленности (со словарем);	практические работы на перевод с английского на русский язык; тестирование;
писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;	пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;	написание постеров, флайеров, постов в соцсетях на профессиональные темы, комментариев к статьям;
самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.	выполняет задания для самостоятельной работы, направленные на совершенствование коммуникативной компетенции.	подготовка и защита презентаций, проектов; тесты; устный опрос; выполнение заданий дифференцированного зачета