

**Департамент образования и науки города Москвы  
Государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования города Москвы  
«Московский городской педагогический университет»**

**Институт среднего профессионального образования имени К.Д. Ушинского**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ЕН. 02 ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ  
ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Специальность 49.02.03 Спорт**

**На базе основного общего образования**

**Форма обучения очная**

**Курс 2 семестр 3-4, курс 3 семестр 5**

**Москва, 2025 г**

Рабочая программа учебной дисциплины *ЕН. 02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности* разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности/профессии 49.02.03 Спорт, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 21 апреля 2021 г. № 193., зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации от 21.05.2021, регистрационный № 63547 и учебного плана.

**Организация-разработчик:** институт среднего профессионального образования имени К.Д. Ушинского ГАОУ ВО МГПУ

**Разработчик (-и):** Савочкина Е.В., Сапыгина А.В., преподаватели ГАОУ ВО МГПУ ИСПО

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ЕН. 02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности**

### **1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» является обязательной частью естественно-научного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 49.02.03 Спорт. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ПК 1.1.; ПК 1.4.; ПК 1.6.; ПК 1.7.; ПК 1.8.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.5.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.; ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 09.

### **a. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимся осваиваются умения и знания.

<b>Код ОК</b>	<b>Умения</b>	<b>Знания</b>
OK 01.	<p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- распознавать задачу или проблему в профессиональном или социальном контексте;</li><li>- анализировать задачу или проблему и выделять её составные части;</li><li>- определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи или проблемы;</li><li>- составлять план действия; определять необходимые ресурсы;</li><li>- применять актуальные методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li><li>- реализовывать составленный план; оценивать последствия своих (самостоятельно с помощью наставника);</li><li>- готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;</li><li>- готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;</li><li>- интерес к различным сферам профессиональной деятельности,</li><li>- использовать базовые логические действия:</li></ul>	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач;</li><li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</li><li>владеть методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;</li><li>- уметь оперировать понятиями: степень числа, логарифм числа; умение выполнять вычисление значений и преобразования выражений со степенями и логарифмами, преобразования дробно-рациональных выражений;</li><li>- уметь оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические,</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;</li> <li>- устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;</li> <li>- определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;</li> <li>- выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;</li> <li>- вносить корректизы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;</li> <li>- развивать креативное мышление при решении жизненных проблем</li> <li>- использовать базовые исследовательские действия:</li> <li>- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;</li> <li>- выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;</li> <li>- анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;</li> <li>- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;</li> <li>- уметь интегрировать знания из разных предметных областей;</li> <li>- выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения и способность их использования в познавательной и социальной практике</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>тригонометрические уравнения и неравенства, их системы;</li> <li>- уметь оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; умение находить производные элементарных функций, используя справочные материалы;</li> <li>- исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа;</li> <li>- применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения;</li> <li>- уметь оперировать понятиями:</li> <li>- ациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами;</li> <li>- уметь решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов;</li> <li>- уметь оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее</li> </ul>
--	--	--

значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств;

- уметь оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов;
- применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях;
- уметь оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; умение использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов окружающего мира;
- уметь оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар,

		<p>сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; умение распознавать симметрию в пространстве; умение распознавать правильные многогранники;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач;</li> <li>- уметь вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы;</li> <li>- уметь оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками;</li> <li>- уметь выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытых российской и мировой математической науки</li> </ul>
ОК 02.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации, необходимые источники информации;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- перечень информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать процесс поиска;</li> <li>- структурировать получаемую информацию;</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- использовать современное программное обеспечение;</li> <li>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;</li> <li>- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;</li> <li>- совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познаниями мира;</li> <li>- осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе;</li> <li>- владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;</li> <li>- создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;</li> <li>- оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;</li> <li>- использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- приемы структурирования информации;</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;</li> <li>- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;</li> <li>- уметь оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции;</li> <li>- умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами;</li> <li>- уметь оперировать понятиями: тождество, тождественное преобразование, уравнение, неравенство, система уравнений и неравенств, равносильность уравнений, неравенств и систем, рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения, неравенства и системы; уметь решать уравнения, неравенства и системы с помощью различных приемов;</li> <li>- решать уравнения, неравенства и системы с параметром; применять уравнения, неравенства, их системы для решения математических задач и задач из различных областей науки и реальной жизни;</li> <li>- уметь свободно оперировать понятиями: движение, параллельный перенос, симметрия на плоскости и в пространстве, поворот, преобразование подобия, подобные фигуры; уметь</li> </ul>
--	--	---

	<p>коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности</li> </ul>	<p>распознавать равные и подобные фигуры, в том числе в природе, искусстве, архитектуре; уметь использовать геометрические отношения, находить геометрические величины (длина, угол, площадь, объем) при решении задач из других учебных предметов и из реальной жизни</p>
OK 03.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>- оформлять бизнес-план;</li> <li>- рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</li> <li>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>- презентовать бизнес-идею;</li> <li>- определять источники финансирования;</li> <li>- сформированное нравственного сознания, этического поведения;</li> <li>- способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности;</li> <li>- осознание личного вклада в построение устойчивого будущего;</li> <li>- ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России;</li> <li>- самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>- современную научную и профессиональную терминологию;</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- основы предпринимательской деятельности;</li> <li>- основы финансовой грамотности;</li> <li>- правила разработки бизнес-планов;</li> <li>- порядок выстраивания презентации;</li> <li>- кредитные банковские продукты;</li> <li>- уметь оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы;</li> <li>- уметь оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; уметь</li> </ul>

	<p>формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;</li> <li>- давать оценку новым ситуациям;</li> <li>- способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;</li> <li>- использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;</li> <li>- уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;</li> <li>- эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность;</li> <li>- внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;</li> <li>- эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникаций, способность к сочувствию и сопереживанию;</li> <li>- социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты.</li> </ul>	<p>распознавать симметрию в пространстве; уметь распознавать правильные многогранники;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками.</li> </ul>
ОК 05.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> <li>- владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ</li> </ul>	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений

	<p>социальной и междисциплинарной направленности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику;</li> <li>- владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности;</li> <li>- конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни;</li> <li>-умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев</li> </ul>	
ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),</li> <li>- понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>- особенности произношения;</li> <li>- правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul>
ПК 1.1	планировать тренировочный процесс с использованием	требования федеральных стандартов спортивной подготовки

	различных методов, приемов и форм организации, с учетом этапа спортивной подготовки, группы занимающихся в ИВС; использовать собственный тренировочный и соревновательный опыт в ИВС при планировании тренировочных занятий;	по ИВС, определяющие особенности спортивной подготовки на различных этапах; теоретические и методические основы планирования тренировочного процесса на различных этапах спортивной подготовки в ИВС
ПК 1.4	анализировать тренировочный процесс и соревновательную деятельность	подходы к анализу тренировочного процесса и соревновательной деятельности
ПК 1.6	вести первичную учетноотчетную документацию в электронном и бумажном виде;	виды учётноотчётной документации, требования к ее ведению и оформлению;
ПК 1.7	проводить набор в группы спортивной подготовки по результатам контрольных нормативов; проводить собеседование и оценивать мотивацию и психологический настрой поступающего в группы спортивной подготовки; проводить методически обоснованный отбор занимающихся в спортивную команду; оказывать методическую и консультативную помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних занимающихся;	критерии и подходы в диагностике спортивной предрасположенности к занятиям ИВС; методики массового и индивидуального отбора в ИВС;
ПК 1.8	находить и использовать информацию по антидопинговому обеспечению в профессиональной деятельности; проводить образовательные и пропагандистские мероприятия, направленные на предотвращение допинга в спорте и борьбу с ним;	общероссийские антидопинговые правила и антидопинговые правила, утвержденные международными антидопинговыми организациями; особенности антидопингового обеспечения в ИВС;
ПК 2.1	осуществлять планирование проведения учебных занятий с учетом избранной области деятельности и задач дополнительной общеобразовательной программы; состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей учащихся (в том числе одаренных детей, учащихся с ограниченными возможностями здоровья);	требования к планированию учебных занятий по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта; теоретические и методические основы планирования учебных занятий по дополнительным общеобразовательным

	<p>определять задачи и содержание учебных занятий с учетом избранной области деятельности и задач дополнительной общеобразовательной программы; состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей учащихся (в том числе одаренных детей, учащихся с ограниченными возможностями здоровья);</p>	<p>программам в области физической культуры и спорта;</p>
ПК 2.2	<p>подбирать и использовать спортивное оборудование и инвентарь с учетом задач учебного занятия;</p> <p>устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с учащимися, создавать педагогические условия для формирования на учебных занятиях благоприятного психологического климата, использовать различные средства педагогической поддержки учащихся;</p> <p>использовать на занятиях педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы организации деятельности учащихся (в том числе информационнокоммуникационные технологии (ИКТ), электронные образовательные и информационные ресурсы) с учетом особенностей: избранной области деятельности и задач дополнительной общеобразовательной программы; состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей учащихся (в том числе одаренных детей, учащихся с ограниченными возможностями здоровья);</p> <p>использовать различные средства, методы и приемы обучения двигательным действиям, развития физических качеств с учетом с учетом особенностей: избранной области деятельности и задач дополнительной общеобразовательной программы; состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей</p>	<p>сущность, цель, задачи, функции, содержание, формы учебных занятий;</p> <p>условия и способы формирования и развития мотивации к занятиям физической культурой и спортом; формы, методы, средства и приемы организации деятельности учащихся (в том числе информационнокоммуникационные технологии (ИКТ), лекционные образовательные и информационные ресурсы) с учетом особенностей: избранной области деятельности и задач дополнительной общеобразовательной программы; состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей учащихся (в том числе одаренных детей, учащихся с ограниченными возможностями здоровья);</p> <p>методические основы обучения двигательным действиям и развития физических качеств с учетом особенностей: избранной области деятельности и задач дополнительной общеобразовательной программы; состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей учащихся (в том числе одаренных детей, учащихся с ограниченными возможностями здоровья);</p> <p>технику безопасности, способы и приёмы предупреждения травматизма на учебных занятиях по физической культуре и спортом; способы и приемы страховки и самостраховки;</p>

	<p>учащихся (в том числе одаренных детей, учащихся с ограниченными возможностями здоровья);</p> <p>применять приемы страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений, соблюдать технику безопасности;</p> <p>проводить учебные занятия в соответствии с требованиями дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта, в том числе с использованием средств базовых и новых видов физкультурноспортивной деятельности и избранного вида спорта;</p> <p>стимулировать и мотивировать деятельность и общение обучающихся на учебных занятиях; оценивать и анализировать процесс и результаты деятельности обучающихся на учебных занятиях; составлять протокол наблюдения учебного занятия с учётом цели анализа;</p> <p>устанавливать соответствие содержания, методов и средств поставленным целям и задачам, интерпретировать результаты;</p>	<p>особенности оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся при освоении дополнительных общеобразовательных программ; подходы к анализу учебных занятий при освоении дополнительных общеобразовательных программ;</p>
ПК 2.5	вести документацию, обеспечивающую эффективную работу мест занятий физической культурой и спортом и спортивных сооружений;	требования по обеспечению безопасности и профилактике травматизма в образовательных организациях дополнительного образования;
ПК 3.1	<p>анализировать федеральные стандарты спортивной подготовки, дополнительные общеобразовательные программы в области физической культуры и спорта, программы спортивной подготовки по ИВС;</p> <p>анализировать планы спортивной подготовки и годовые тренировочные планы спортивной подготовки;</p> <p>анализировать документы, обеспечивающие реализацию дополнительных общеобразовательных программ в</p>	<p>теоретические основы методической деятельности тренера (тренер преподавателя); условия и требования к спортивной подготовке в физкультурноспортивных организациях;</p> <p>условия и требования к реализации дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта;</p> <p>виды и особенности дополнительных общеобразовательных программ в</p>

	<p>области физической культуры и спорта;</p> <p>осуществлять планирование с учётом особенностей реализуемой программы, этапа спортивной подготовки;</p> <p>отбирать наиболее эффективные средства и методы, методики подготовки занимающихся по программам этапов спортивной подготовки;</p> <p>разрабатывать планы спортивной подготовки, в том числе в части, касающиеся организации общей физической, специальной подготовки;</p> <p>разрабатывать документы, обеспечивающие реализацию дополнительных общекультурных и общекоммуникативных программ в области физической культуры и спорта;</p>	<p>области физической культуры и спорта, требования к их разработке;</p> <p>виды и особенности программ, реализуемых на этапах спортивной подготовки;</p> <p>требования к разработке программ, реализуемых на этапах спортивной подготовки;</p> <p>особенности построения процесса спортивной подготовки в ИВС;</p> <p>теоретические основы и методику планирования тренировочного и соревновательного процесса в ИВС;</p> <p>современные методики подготовки занимающихся по программам этапов спортивной подготовки;</p>
ПК 3.2	<p>подбирать показатели и системы тестов для определения уровня физической и функциональной подготовленности занимающихся;</p> <p>руководить действиями занимающегося во время выполнения тестирования;</p> <p>регистрировать и фиксировать контрольные показатели физической и функциональной подготовленности занимающегося;</p> <p>использовать контрольноизмерительные приборы и средства измерения;</p> <p>использовать систему тестов для контроля и оценки уровня физической и функциональной подготовленности занимающегося;</p> <p>анализировать динамику физической и функциональной подготовленности занимающегося;</p> <p>интерпретировать результаты тестирования уровня физической и функциональной подготовленности занимающегося;</p>	<p>содержание и техники комплексного контроля уровня физической и функциональной подготовленности занимающихся нормативы физической и функциональной подготовленности занимающихся;</p> <p>назначение и особенности использования контрольноизмерительные приборы и средства измерения при проведении тестирования физической и функциональной подготовленности занимающихся;</p>
ПК 3.3	<p>определять пути самосовершенствования профессионального мастерства;</p> <p>обобщать передовой опыт подготовки спортсменов и</p>	<p>источники, способы обобщения, представления и распространения опыта спортивной подготовки;</p>

	<p>разрабатывать предложения по его использованию;</p> <p>обобщать и анализировать собственный соревновательный и тренировочный опыт;</p> <p>представлять результаты собственной профессиональной деятельности;</p>	
ПК 3.4	<p>разрабатывать методические материалы на основе макетов, образцов, требований, в том числе с использованием информационных технологий;</p> <p>готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;</p>	<p>логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферату, конспекту;</p>
ПК 3.5	<p>определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность с помощью руководителя;</p> <p>использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;</p> <p>оформлять результаты исследовательской и проектной работы</p>	<p>основы организации исследовательской и проектной деятельности в области физической культуры и спорта;</p> <p>методы и методики педагогического исследования, и проектирования</p>

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>108</b>
<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>	<b>108</b>
в т. ч.:	
теоретическое обучение	-
лабораторная работа	108
<i>Самостоятельная работа</i>	-
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>Дифф. зачет</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	
	1	2			
<b>Раздел 1. Теоретико-прикладные аспекты информатики и ИКТ</b>		<b>12/12</b>			
<b>Содержание учебного материала</b>		<b>12</b>			
<b>Тема 1.1. Базовые понятия дисциплины.</b>	1. Основные понятия дисциплины: информатика, информационные процессы, информационные технологии. Автоматизация информационных процессов. Информационные процессы в профессиональной деятельности. Телекоммуникационные технологии. Глобальная сеть Интернет. Сервисы сети Интернет. Поиск информации в сети интернет. Возможности сети Интернет для профессиональной деятельности.			ОК 01. ОК 02. ОК 09.	
	2. Нормативно-правовые документы, регламентирующие применение ИКТ в профессиональной деятельности. Правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ. Технические условия эксплуатации техники.				
	3. Компьютер как универсальное средство обработки информации в профессиональной деятельности. Компоненты вычислительных устройств, их характеристики и назначение. Программное обеспечение вычислительных устройств. Классификация программного обеспечения. Программное обеспечение для организации профессиональной деятельности.				
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	12			
	Лабораторная работа №1 «Проведение анализа информационных процессов и возможностей их автоматизации в профессиональной деятельности. Организация поиска информации в сети Интернет в соответствии с заданными параметрами»	4			
Лабораторная работа №2 «Создание брошюры или стенда по технике безопасности при использовании средств ИКТ»		4			

	Лабораторная работа №3 «Проведение анализа аппаратного и программного обеспечения компьютера / смартфона»	4	
	<b>Раздел 2. Обработка данных различного типа в профессиональной деятельности</b>	<b>56/56</b>	
<b>Тема 2.1.</b>  <b>Прикладные программные средства по работе с текстовыми документами</b>	<b>Содержание учебного материала</b>  1. Обработка тестовых данных в профессиональной деятельности. Требования к оформлению профессиональной документации. Инструменты обработки текстовых документов. Текстовые редакторы: основные возможности и базовые инструменты. Форматы текстовых файлов. Форматирование многостраничного документа и подготовка к печати. Автоматизация работы в текстовом редакторе. Стили. Навигация. Авто собираемое оглавление. Макросы  2. Использование графики в текстовых документах, создание схем. Создание дидактических материалов средствами текстового редактора.  <b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>  Лабораторная работа № 4 «Форматирование многостраничного текстового документа и подготовка вывода на печать»  Лабораторная работа № 5 «Автоматизация работы в текстовом редакторе. Стили. Навигация. Авто собираемое оглавление. Макросы»  Лабораторная работа № 6 «Создание графических элементов и схем средствами текстового редактора»	18	ПК 1.1.; ПК 1.4.; ПК 1.6.; ПК 1.7.; ПК 1.8.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.5.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.; ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 09.
<b>Тема 2.2.</b>  <b>Прикладные программные средства по работе с данными, представленны ми в табличном виде</b>	<b>Содержание учебного материала</b>  1. Использование электронных таблиц в профессиональной деятельности. Инструменты для работы с табличными данными. Электронные таблицы. Форматы данных. Абсолютная и относительная адресация в электронных таблицах. Создание правил условного форматирования для диапазона. Организация связи между листами.  2. Сортировка и фильтрация данных. Вычислительные возможности электронных таблиц. Функции. Категории функций. Структурирование, анализ и графическое представление результатов вычислений. Деловая графика. Виды и назначение. Разметка страницы и вывод на печать результатов работы. Подготовка вычислительных таблиц для организации соревнований по различным спортивным системам.  <b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>  Лабораторная работа № 7 «Создание электронной ведомости по итогам учебного промежутка»  Лабораторная работа № 8 «Использование возможностей сортировки и фильтрации данных при работе в электронных таблицах»	26	ПК 1.1.; ПК 1.4.; ПК 1.6.; ПК 1.7.; ПК 1.8.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.5.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.; ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 09.3.5.

	Лабораторная работа № 9 «Использование функций для автоматической обработки данных в электронной таблице. Визуализация числовых данных. Оформление диаграмм и отчетов»	6	
	Лабораторная работа № 10 «Разработка и оформление электронной таблицы соревнований по круговой системе»	4	
	Лабораторная работа № 11 «Разработка и оформление электронной таблицы соревнований по олимпийской системе»	4	
	Лабораторная работа № 12 «Разработка и оформление электронной таблицы соревнований по смешанной системе»	4	
<b>Тема 2.3.</b> <b>Прикладные программные средства для работы с графической и мультимедиа информацией</b>	<b>Содержание учебного материала</b>  1. Использование компьютерной графики в профессиональной деятельности. Инструменты работы с компьютерной графикой. Виды компьютерной графики. Графические редакторы. Основные возможности графических редакторов. Подготовка изображений. Форматы графических файлов.  2. Программы для работы с мультимедиа информацией. Правила оформления эффективных презентаций. Использование анимации, триггеров. Создание и изменение гиперссылок. Создание дидактических мультимедиа материалов средствами программ для создания презентаций.	12	ПК 1.1.; ПК 1.4.; ПК 1.6.; ПК 1.7.; ПК 1.8.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.5.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.; ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 09.
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>  Практическая работа № 13 «Создание изображений в растром редакторе и векторном редакторе. Сравнение возможностей и областей применения»	12	
	Практическая работа № 14 «Подготовка и оформление эффективной мультимедийной презентации. Создание элементов интерактивной игры на основе анимации и триггеров»	6	
	<b>Раздел 3. Информационная безопасность.</b>	8/8	
<b>Тема 3.1.</b> <b>Угрозы информационной безопасности.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>  1. Понятие личных данных и конфиденциальности. Риски и угрозы информационной безопасности. Защита данных в цифровой среде. Правила безопасного поведения в цифровой среде.  2. Профиль пользователя в сети. Генерация надежного пароля. Настройки параметров безопасности.	8	ОК 02. ОК 09.
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>  Практическая работа № 15 «Составление памятки «Анализ рисков и противодействие угрозам информационной безопасности»	8	
		4	

	Практическая работа № 16 «Анализ профиля пользователя социальной сети. Настройка параметров безопасности»	4	
<b>Раздел 4. Использование средств ИКТ в профессиональной деятельности</b>		<b>22/22</b>	
<b>Тема 4.1. Интерактивные средства обучения, применяемые в профессиональной деятельности.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>  1. Использование интерактивных технологий в педагогической деятельности. Интерактивное оборудование: интерактивная доска, интерактивная панель, интерактивный пол, интерактивный стол, документ камера. Возможности использования, характеристика параметров, первичная настройка.  <b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>  Практическая работа № 17 Разработка презентации «Интерактивное оборудование современного кабинета: характеристики, функции, нормы использования»	4 4 4	ПК 1.1.; ПК 1.4.; ПК 1.6.; ПК 1.7.; ПК 1.8.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.5.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.; ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 09.
<b>Тема 4.2. Сетевые технологии в профессиональной деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>  1. Сервисы, предоставляемые облачными платформами. Сравнительная характеристика облачных хранилищ. Сервисы для организации профессиональной деятельности. 2. Онлайн-сервисы образовательного назначения. Специализированные образовательные онлайн-ресурсы. Онлайн сервисы для разработки интерактивных материалов для организации профессиональной деятельности. 3. Основы сайтостроения. Современные технологии создания сайтов. Конструкторы сайтов.  <b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>  Практическая работа № 18. Организация работы с облачным диском. Настройка уровней доступа к разным данным. Совместная обработка файлов и папок, имеющихся на диске. Практическая работа № 19. Разработка интерактивных материалов для организации педагогической деятельности с использованием образовательных онлайн ресурсов. Практическая работа № 20. Создание структуры сайта и плана наполнения сайта профессиональным контентом. Работа с интерактивными элементами сайта.	18 18 4 8 6	ПК 1.1.; ПК 1.4.; ПК 1.6.; ПК 1.7.; ПК 1.8.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.5.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.; ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 09.
<b>Раздел 5. Самопрезентация педагога в цифровом пространстве.</b>		<b>8/8</b>	
<b>Тема 5.1. Виртуальный образ педагога</b>	<b>Содержание учебного материала</b>  1. Понятие самопрезентации в цифровом пространстве. Виртуальный образ педагога: блог, социальные сети. Цифровой след.	8	

	<b>2.</b> Профессиональная коммуникация в цифровой среде. Этика сетевого общения. Сетевой этикет в работе педагога. Чат-боты как инструмент для автоматизации профессиональной коммуникации. Этапы разработки и использование.		OK 01, OK 02, OK 04, OK 05, OK 09
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	8	
	Практическая работа № 21 «Анализ контента блогов профессиональной направленности и профиля социальной сети педагога. Анализ цифровых следов и профилей в социальных сетях»»	4	
	Практическая работа № 22 «Создание сценария чат-бота для профессиональной коммуникации. Составление памятки «Этика сетевого общения педагога.»	4	
<b>Промежуточная аттестация в форме дифф. зачет</b>		2	
<b>Объем образовательной программы</b>		<b>108</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Лаборатория «Информатики и информационно – коммуникационных технологий», оснащенная необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием:

- компьютер ученика с возможностью выхода в интернет
- компьютер учителя с возможностью выхода в интернет
- интерактивная панель

Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:

- операционная система
- антивирусное программное обеспечение
- программы-архиваторы
- программные средства телекоммуникационных технологий, включающие браузер, почтовую программу (email-клиент)
- пакет офисных программ, включающий текстовый редактор, табличный процессор, программу создания презентаций
- аудиоплеер
- видеоплеер
- графический редактор
- аудиоредактор
- видеоредактор.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

##### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Михеева Е. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Текст]: учебное пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Е. В. Михеева, О. И. Титова. – 6-е изд., стер. – Москва: Издательский центр «Академия», 2023. - 384 с.
2. Михеева Е. В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности [Текст]: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Е. В. Михеева. – 6-е изд., стер. – Москва: Издательский центр «Академия», 2023. - 256 с.

##### **3.2.2. Основные электронные издания**

1. Гаврилов М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03051-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489603> (дата обращения: 23.02.2025).
2. Куприянов Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00973-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490839> (дата обращения: 23.02.2025).

3. Советов Б.Я. Информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / Б.Я. Советов, В.В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 327 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06399-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489604> (дата обращения: 23.02.2025).
4. Щербак А. В. Информационная безопасность: учебник для среднего профессионального образования / А. В. Щербак. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 259 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15345-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543873> (дата обращения: 23.02.2025).

### **3.2.3. Дополнительные источники**

1. Воронов И.А. Информационные технологии в физической культуре и спорте: электронный учебник. – СПб ГУФК им. П.Ф. Лесгафта. -СПб.: изд-во СПб ГУФК им. П.Ф. Лесгафта, 2005 80с., ил.
2. Михеева Е.В. Информатика. Практикум. Учебное пособие / Е.В. Михеева, О. И. Титова. – М.: Издательский центр «Академия», 2017 г.
3. Михеева Е.В. Информатика: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.В. Михеева, О. И. Титова. – М.: Издательский центр «Академия», 2016 г.
4. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Учебное пособие / Е.В. Михеева. – М.: Издательский центр «Академия», 2017 г.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Описание показателей и критериев оценки компетенций

<i><b>Результаты обучения</b></i>	<i><b>Критерии оценки</b></i>	<i><b>Методы оценки</b></i>
<b>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</b>		
<u>Знать:</u>  основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых) с помощью современных программных средств; методы и приемы обеспечения информационной безопасности; назначение и технологию использования аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности.	поясняет основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых) с помощью современных программных средств; перечисляет методы и приемы обеспечения информационной безопасности, поясняет их назначение; поясняет назначение и технологию использования аппаратурного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности.	Устный опрос, Проверочные работы, Тестирование Защита проекта
<b>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</b>		
<u>Уметь:</u>  создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для решения профессиональных задач; обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств; применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов при выполнении профессиональных задач; осуществлять поиск и обмен информацией в локальных и глобальных компьютерных сетях; использовать программные аппаратные средства для	применяет основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых) с помощью современных программных средств; выполняет операции по обработке информации с применением программных средств; представляет результаты анализа информации с применением программных средств; применяет компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов при выполнении профессиональных задач; осуществляет поиск и обмен информацией в локальных и глобальных компьютерных сетях; осуществляет подбор программных	Оценка результатов выполнения практической работы Наблюдение за ходом выполнения практической работы. Защита проекта

наглядного представления информации при выполнении профессиональных задач.	аппаратных средств для наглядного представления информации при выполнении профессиональных задач.	
--	---	--