

**Департамент образования и науки города Москвы
Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»
(ГАОУ ВО МГПУ)**

Институт среднего профессионального образования имени К.Д. Ушинского

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.12 МЕНЕДЖМЕНТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

(индекс и наименование дисциплины)

Специальность **49.02.03 Спорт**

На базе **основного общего образования**

Форма обучения **очная**

Курс **4** семестр **7**

Москва, 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.12 Менеджмент физической культуры и спорта разработана с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ 17 мая 2012 г. № 413) (с изменениями и дополнениями), Федеральной образовательной программы среднего общего образования, на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования 49.02.03 Спорт, утвержденного Приказом Министерства просвещения России № 193 от 21.04.2021 г. в ред. от 03.07.2024 и учебного плана

Организация-разработчик: институт среднего профессионального образования имени К.Д. Ушинского ГАОУ ВО МГПУ

Разработчики: Бубенцова Ю.А., преподаватель, институт среднего профессионального образования имени К.Д. Ушинского ГАОУ ВО МГПУ
Шмахтенкова М.О., ассистент, институт естествознания и спортивных технологий ГАОУ ВО МГПУ

СОДЕРЖАНИЕ

СТР.

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.12 Менеджмент физической культуры и спорта является обязательной частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 49.02.03 Спорт.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций ОК 01.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09. профессиональных компетенций ПК 1.10.; ПК 2.3.; ПК 3.3.; ПК 3.4., а также результатов целевых ориентиров ЦО 5.1-5.7, ЦО 6.1-6.6.

1.1.1. Перечень общих компетенций

| <i>Код</i> | <i>Наименование общих компетенций</i> |
|--------------|---|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

| <i>Код</i> | <i>Наименование общих компетенций</i> |
|----------------|--|
| ПК 1.10 | Организовывать судейство спортивных соревнований в избранном виде спорта |
| ПК 2.3 | Организовывать досуговую деятельность обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы |
| ПК 3.3 | Систематизировать передовой опыт физкультурно – спортивной работы на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности тренера |
| ПК 3.4 | Оформлять методические материалы, в том числе с использованием информационных технологий |

1.1.3. Перечень целевых ориентиров, элементы которых формируются в рамках дисциплины:

| <i>Код</i> | <i>Наименование целевого ориентира</i> |
|-------------|--|
| ЦО 5 | Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия |

| | |
|---------------|---|
| ЦО 5.1 | Понимающий и выражающий в практической деятельности понимание ценности жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей. |
| ЦО 5.2 | Соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде. |
| ЦО 5.3 | Выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию. |
| ЦО 5.4 | Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их вреда для физического и психического здоровья. |
| ЦО 5.5 | Демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), понимания состояния других людей. |
| ЦО 5.7 | Демонстрирующий и развивающий свою физическую подготовку, необходимую для избранной профессиональной деятельности, способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в изменяющихся условиях (профессиональных, социальных, информационных, природных), эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |
| ЦО 6 | Профессионально-трудовое воспитание |
| ЦО 6.1 | Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны. |
| ЦО 6.2 | Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, в своей местности. |
| ЦО 6.3 | Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности. |
| ЦО 6.4 | Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества. |
| ЦО 6.5 | Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, государства и общества. |
| ЦО 6.6 | Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий позитивный образ и престиж своей профессии в обществе. |

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины ОП.12 Менеджмент физической культуры и спорта является освоение обучающимися знаний и приобретение умений в области теории и истории физической культуры и спорта, необходимых для понимания основных закономерностей развития физической культуры и спорта в разное время и эпохи.

В рамках программы дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|---------------|--------|--------|
|---------------|--------|--------|

| | | |
|--------|---|---|
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. | Знать алгоритм оптимальных действия в стандартных и особенности поведения в нестандартных ситуациях; важность принятия решений в контексте социального взаимодействия. |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. | Знать особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; принципы создания устных монологических и диалогических высказываний различных типов и жанров; основные аспекты культуры речи; нормы современного русского литературного языка; правила орфографии и пунктуации, правила русского этикета в социально – культурной, учебно – научной, официально – деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет – коммуникации; функции русского языка в современном мире; русский язык как духовно – нравственную и культурную ценность многонационального народа Российской Федерации; взаимосвязь языка и культуры, языка и истории, языка и личности; признаки текста, его структуру; виды информации в тексте. |
| ОК 06. | Проявлять гражданско – патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно – нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения. | Знать сущность гражданско – патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения. |
| ОК 09. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. | Знать правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения, правила |

| | | |
|----------|--|---|
| | | чтения текстов профессиональной направленности; функциональные разновидности языка: разговорную речь, функциональные стили (научный, публицистический, официально – деловой), язык художественной литературы; изобразительно – выразительные средства русского языка; оформление деловых бумаг. |
| ПК 1.10. | Организовывать судейство спортивных соревнований в избранном виде спорта. | Знать квалификационные требования к спортивным судьям по ИВС; состав главной судейской коллегии по виду спорта и функции спортивных судей; правила вида спорта, в том числе правила подачи сигналов, жестов спортивным судьям; положение или регламент и программа соревнований; правила и порядок составления отчетности при организации соревнований. |
| ПК 2.3. | Организовывать досуговую деятельность обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы. | Знать теоретические и методические основы планирования досуговых мероприятий; содержание, методы, средства, формы, современные технологии организации досуговой деятельности; методику организации и проведения досуговых мероприятий; методы и формы организации деятельности и общения, техники и приемы вовлечения обучающихся в деятельность и общение при организации и проведении досуговых занятий; виды документации, обеспечивающие организацию проведения досуговых мероприятия, требования к ее ведению и оформлению; основы волонтерской деятельности в области физической культуры и спорта. |
| ПК 3.3. | Систематизировать передовой опыт физкультурно – спортивной работы на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности тренера. Вести бизнес планирование и менеджмента с применением цифровых ресурсов | Знать теоретические основы методической деятельности тренера (тренера – преподавателя); условия и требования к спортивной подготовке в физкультурно – спортивных организациях; условия и требования к реализации дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта; особенности построения процесса спортивной подготовки в ИВС; теоретические основы и |

| | | |
|---------|---|---|
| | | методику планирования тренировочного и соревновательного процесса в ИВС; современные методики подготовки обучающихся по программам этапов спортивной подготовки; источники, способы обобщения, представления и распространения опыта спортивной подготовки; основы организации исследовательской и проектной деятельности в области физической культуры и спорта. |
| ПК 3.4. | Оформлять методические материалы, в том числе с использованием информационных технологий. Подготавливать и размещать контент, пропагандирующий занятия физической культурой и спортом среди населения, в социальных медиаресурсах и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Знать виды учетно – отчетной документации, требования к ее ведению и оформлению; вести учетно – отчетную документацию в электронном и бумажном виде. |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Количество ак. час. |
|---|---------------------|
| Объем дисциплины | 36 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка | 36 |
| - теоретические занятия | 18 |
| - практические занятия | 18 |
| Самостоятельная работа | - |
| Промежуточная аттестация: в форме комплексного дифференцированного зачета в 7 семестре | |

Рабочая программа для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП. 12 Менеджмент физической культуры и спорта

| Наименование разделов и тем | Вид учебного занятия | Содержание учебного материала | Объем в ак. час. | Формат проведения занятия | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---|----------------------|--|------------------|---------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Курс 4 Семестр 7 | | | | | |
| Раздел 1. Основные понятия дисциплины | | | 10/2 | очный | ОК 01.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.10.; ПК 2.3.; ПК 3.3.; ПК 3.4. ЦО 5.1-5.7, ЦО 6.1-6.6. |
| Тема 1.1 Предмет и задачи курса | УЗ | Понятие «управление» и «менеджмент» в физической культуре и спорте. Введение в спортивный менеджмент. Происхождение и многозначный смысл понятий «менеджмент» и «спортивный менеджмент». Соотношение понятий «менеджмент» и «управление» Связь менеджмента с наличием профессиональных управляющих. | 2 | очный | |
| Тема 1.2 Менеджмент в физической культуре и спорте как система | УЗ | Менеджмент как составная часть труда работников физкультурно – спортивных организаций. Физическая культура и спорт в системе рыночных отношений. Определение физической культуры и спорта в качестве объекта управления как множества физкультурно – спортивных организаций. Управленческие отношения в сфере физической культуры и спорта. Управленческие отношения в деятельности тренера, преподавателя, педагога физической культуры и спорта и т.д. Функциональные разновидности менеджмента в физической культуре и спорте. | 2 | очный | |

| | | | | | |
|---|-----------|---|-------------|-------|--|
| Тема 1.3 Информационное обеспечение менеджмента в физической культуре и спорте | УЗ | Информация как предмет, средство и продукт труда менеджера. Понятие и виды информации, используемые в управлении отраслью физической культуры и спорта. Содержание информационного обеспечения менеджмента физической культуры и спорта. Документационное обеспечение управления в физкультурно – спортивной организациях. | 2 | очный | ОК 01.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.10.; ПК 2.3.; ПК 3.3.; ПК 3.4. ЦО 5.1-5.7, ЦО 6.1-6.6. |
| | ПЗ | Проанализировать основные информационные порталы в сфере физической культуры и спорта и составить конспект. | 2 | очный | |
| Тема 1.4 Нормативно – правовые основы управления физической культурой и спортом | УЗ | Современная система нормативно – правовых актов по управлению физической культурой и спортом. Классификация нормативно – правовых актов по управлению физической культурой и спортом. | 2 | очный | ОК 01.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.10.; ПК 2.3.; ПК 3.3.; ПК 3.4. ЦО 5.1-5.7, ЦО 6.1-6.6. |
| Раздел 2. Физкультурно – спортивные организации как объект менеджмента | | | 10/3 | | |
| Тема 2.1 Цели и характерные особенности организаций физической культуры и спорта | УЗ | Понятие «организация» физкультурно – спортивной направленности. Организационные структуры современного менеджмента. Группы ролей менеджера в спортивной организации. Основные направления работы спортивного менеджера. | 1 | очный | ОК 01.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.10.; ПК 2.3.; ПК 3.3.; ПК 3.4. ЦО 5.1-5.7, ЦО 6.1-6.6. |
| | ПЗ | Взаимодействие менеджера и организации. | 1 | очный | |
| Тема 2.2 Физкультурно – спортивная организация | УЗ | Сущность и классификация физкультурно – спортивных организаций. Организационно-правовые формы физкультурно-спортивных организаций. | 2 | очный | ОК 01.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.10.; |

| | | | | | |
|---|-----------|--|------------|-------|---|
| как открытая система | ПЗ | Организационная структура менеджмента физкультурно – спортивной организацией Учредительные документы физкультурно – спортивной организации. | 1 | очный | ПК 2.3.; ПК 3.3.; ПК 3.4. ЦО 5.1-5.7, ЦО 6.1-6.6. |
| | ПЗ | Проанализировать учредительные документы физкультурно – спортивной организации и составить конспект. | 1 | очный | |
| Тема 2.3 Технология создания физкультурно – спортивной организации | УЗ | Технология создания физкультурно – спортивной организации: общая характеристика. Система формализованных процедур и операций организационного характера, выполняемых учредителями, руководителями и сотрудниками в определенной последовательности с использованием утвержденных форм документов. | 2 | очный | ОК 01.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.10.; ПК 2.3.; ПК 3.3.; ПК 3.4. ЦО 5.1-5.7, ЦО 6.1-6.6. |
| Тема 2.4 Физкультурно – спортивные организации по предоставлению детям и молодежи социально – культурных услуг | УЗ | Физкультурно – спортивные организации образовательных учреждений в сфере физической культуры и спорта. Понятие физкультурно – спортивной организации и ее признаки. Целевое назначение организации – предоставление физкультурно – спортивных услуг. | 2 | очный | ОК 01.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.10.; ПК 2.3.; ПК 3.3.; ПК 3.4. ЦО 5.1-5.7, ЦО 6.1-6.6. |
| Раздел 3. Методы управления | | | 4/3 | | |
| Тема 3.1 Классификация методов управления | ПЗ | Определение и классификация методов управления. Социально – психологические методы. Конфликт как поле деятельности спортивного менеджера. Организационно – распорядительные, психологические и экономические методы управления. | 1 | очный | ОК 01.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.10.; ПК 2.3.; ПК 3.3.; ПК 3.4. ЦО 5.1-5.7, ЦО 6.1-6.6. |
| Тема 3.2 Основные | ПЗ | Изучение конкурентов в спортивном бизнесе. | 3 | очный | ОК 01.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 06.; |

| | | | | | |
|---|-----------|---|--------------|--|--|
| методы изучения конкурентоспособности спортивной организации | | Проведение SWOT – анализа по данным конкретной спортивной организации. Матричные оценки деятельности организации. | | | ОК 09.; ПК 1.10.; ПК 2.3.; ПК 3.3.; ПК 3.4. ЦО 5.1-5.7, ЦО 6.1-6.6. |
| Раздел 4. Технология менеджмента | | | 12/10 | | |
| Тема 4.1 Функция менеджмента | ПЗ | Виды планирования. Бизнес – планирование в спортивном менеджменте. Программно-целевое планирование в сфере физической культуры и спорта. Варинаты организационных структур. Взаимоотношение управленческих полномочий. Штабные полномочия. Организация работы с персоналом в спортивных организациях. Общая характеристика процесса контроля. Этапы процесса контроля. Система контроля в сфере физической культуры и спорта на государственном уровне. | 2 | | ОК 01.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.10.; ПК 2.3.; ПК 3.3.; ПК 3.4. ЦО 5.1-5.7, ЦО 6.1-6.6. |
| | ПЗ | Составление бизнес-плана физкультурно-спортивной организации | 8 | | |
| Управленческое решение – центральное звено менеджмента | ПЗ | Управленческое решение: понятие, классификация. Методы и технология принятия управленческих решений. Особенности реализации управленческих решений. Моделирование как подход науки управления к принятию решений. Интернет как современное средство коммуникаций в сфере спортивного менеджмента. Основные направления паблик рилейшнз в профессиональном спорте. Особенности менеджмента и основные цели Олимпийского комитета Росси (ОКР) Особенности и направления менеджмента в национальных федерациях по видам спорта. Основные направления деятельности коммерческих спортивных организаций. | 2 | | ОК 01.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.10.; ПК 2.3.; ПК 3.3.; ПК 3.4. ЦО 5.1-5.7, ЦО 6.1-6.6. |
| Самостоятельная работа обучающихся | | | | | |

| | | | |
|--|----|--|--|
| - | | | |
| Промежуточная аттестация в форме комплексного дифференцированного зачета | | | |
| Объем дисциплины | 36 | | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению программы дисциплины

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин - аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, проведения групповых и индивидуальных консультаций, а также для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, обеспеченная техническими средствами обучения и материалами:

- Стол учительский
- Стул учительский
- Стол ученический
- Стул ученический
- Компьютер с периферическим оборудованием
- Мультимедийная система со звуковыведением (проектор + экран + колонки)
- Флипчарт

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.3.1. Основная литература:

1. Филиппов, С.С. Менеджмент физической культуры и спорта: учебное пособие для среднего профессионального образования / С.С. Филиппов. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 255 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-53-17685-8. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/533532> (режим доступа: 21.02.2025)

2. Коленько, С.Г. Менеджмент в сфере физической культуры и искусства 6 учебник и практикум для вузов / С.Г. Коленько. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 370 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-01521-8. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/511453> (режим доступа: 21.02.2025)

3.3.2. Дополнительная литература:

1. Мелёхин, А.В. Менеджмент физической культуры и спорта : учебное пособие для среднего профессионального образования / А.В. Мелёхин. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 467 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-16823-5. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/531848> (режим доступа: 21.02.2025). Перечень ресурсов и информационных справочных систем информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Планируемые результаты освоения дисциплины

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|---------------------|---|---------------------------------|
| ОК 01. | - Обоснованность выбора методов и приемов решения задач | Защита проектов, тестирование и |

| | | |
|--|--|--|
| Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. | <p>профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Соответствие самоанализа результатов собственной деятельности экспертной оценке; - Рациональное распределение времени при решении задач профессиональной деятельности. | <p>другие виды текущего контроля успеваемости.</p> <p>Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет.</p> |
| <p>ОК 05.</p> <p>Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Знание правил оформления документов и построения устных сообщений; - Соблюдение принципов создания устных монологических и диалогических высказываний различных типов и жанров; основные аспекты культуры речи; нормы современного русского литературного языка; - Знание и соблюдение правил орфографии и пунктуации, правила русского этикета в социально – культурной, учебно – научной, официально – деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет – коммуникации; - Знание признаков текста, его структуру; виды информации в тексте. | |
| <p>ОК 06.</p> <p>Проявлять гражданско – патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно – нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.</p> | <p>Знание сущности гражданско-- понимание сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; осознание значимости профессиональной деятельности педагога по физической культуре и спорту.</p> | |

| | | |
|---|--|--|
| <p>ОК 09.</p> <p>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p> | <p>Знание и использование правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика); лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенностей произношения, правил чтения текстов профессиональной направленности; функциональных разновидностей языка: разговорную речь, функциональных стилей (научный, публицистический, официально – деловой), оформление деловых бумаг.</p> | |
| <p>ПК 1.10.</p> <p>Организовывать судейство спортивных соревнований в избранном виде спорта.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Знание квалификационных требований к спортивным судьям по ИВС; требований к экипировке, спортивному инвентарю и оборудованию; - Подготовка положения или регламента и программы соревнований согласно требованиям ведения документооборота; - Подготовка отчетности при организации судейства соревнования в ИВС в соответствии с шаблонами и требованиями. | |
| <p>ПК 2.3.</p> <p>Организовывать досуговую деятельность обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Осуществление планирования подготовки досугового мероприятия; - Определение задач и содержания досугового мероприятия; - Составления плана проведения досугового мероприятия с учетом возраста, подготовленности, интересов занимающихся; - Использование различных методов и форм организации досуговой деятельности с учетом возраста, подготовленности, интересов занимающихся; | |

| | | |
|--|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Разработка программы проведения досугового мероприятия; - Составление плана ресурсного обеспечения досугового мероприятия; - Взаимодействие с занимающимися, участниками мероприятий и иными заинтересованными лицами в процессе планирования и организации мероприятия; - Понимание мотивов поведения, учитывать и развивать интересы учащихся при проведении досуговых мероприятий; - Использование при проведении досуговых мероприятий педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации деятельности и общения учащихся с учетом их возраста, состояния здоровья и индивидуальных особенностей; - Устанавливание педагогически целесообразные взаимоотношения с учащимися при проведении досуговых мероприятий; - Использование профориентационных возможностей досуговой деятельности; - Организация и проведение досугового мероприятия; - Составление отчетной документации о проведении досугового мероприятия; - Проведение анализа и самоанализа организации досуговой деятельности, подготовки и проведения массовых мероприятий. | |
| <p>ПК 3.3.</p> <p>Систематизировать передовой опыт физкультурно – спортивной работы на основе изучения</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Обобщение передового опыта подготовки спортсменов и разработка предложения по его использованию; - Обобщение и анализ собственного | |

| | | |
|--|---|--|
| <p>профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности тренера.</p> | <p>соревновательного и тренировочного опыта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализ и аналитическая обработка фактических данных и результатов медицинских и психологических наблюдений за показателями физической и функциональной подготовленности обучающегося; - Изучение и обобщение передового опыта деятельности тренера (тренера – преподавателя); - Презентации материалов систематизации передового опыта спортивной подготовки | |
| <p>ПК 3.4. Оформлять методические материалы, в том числе с использованием информационных технологий.</p> | <p>Ведение документации, обеспечивающей процесс физического воспитания, на бумажных и электронных носителях в соответствии с утвержденными формами.</p> | |