

Департамент образования и науки города Москвы

**Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»**

ПРИКАЗ

19 сентября 2025 г.

№ 993 общ

Об утверждении Положения
об оказании платных дополнительных
образовательных услуг в СОШ ГАОУ ВО МГПУ

В целях регламентирования вопросов оказания платных дополнительных образовательных услуг в средней образовательной школе МГПУ и на основании решения ученого совета ГАОУ ВО МГПУ (протокол от 26 августа 2025 г. № 16)

приказываю:

1. Утвердить Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг в средней общеобразовательной школе МГПУ Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Приказ Университета от 28 октября 2019 г. № 712общ «Об утверждении Положения об оказании платных дополнительных образовательных услуг в средней общеобразовательной школе ГАОУ ВО МГПУ» считать утратившим силу.

3. Начальнику управления делами Алексеевой М.А. обеспечить рассылку настоящего приказа.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора Закирова О.А.

И.о. ректора



Е.Н. Геворкян

СОГЛАСОВАНО:

Проректор
О.А. Закиров

«_____» _____ 2025 г.

Муллаянова Карина Ринатовна, управление коммуникаций и молодёжной политики,
специалист
8(499)181-34-09, вн.тел. 0314, mullayanovakr@mgpu.ru

Приложение
к приказу ГАОУ ВО МГПУ

от Всестороннее № 993 об/у

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных дополнительных образовательных услуг в средней общеобразовательной школе МГПУ Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг в средней общеобразовательной школе МГПУ Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее – Положение) определяет порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг в средней общеобразовательной школе МГПУ Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее – Школа МГПУ, Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее – СП 2.4.3648-20), приказом Департамента образования и науки города Москвы от 18 августа 2021 г. № 387 «Об утверждении Правил подачи заявления и зачисления в государственные образовательные организации, подведомственные Департаменту образования и науки города Москвы, реализующие дополнительные общеобразовательные программы, в электронной форме с использованием Официального портала Мэра и Правительства Москвы», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Университета и иными локальными нормативными актами Университета.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«платные дополнительные образовательные услуги» – образовательные услуги, предоставление которых обучающемуся не предусмотрено основными общеобразовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, финансируемыми из бюджета;

«Заказчик» – родитель (законный представитель) обучающегося, имеющий намерение заказать либо заказывающий платные дополнительные образовательные услуги;

«Исполнитель» – Университет, оказывающий платные дополнительные образовательные услуги посредством структурного подразделения Школы МГПУ;

«Потребитель» – обучающийся в Школе МГПУ, получающий платные дополнительные образовательные услуги.

1.4. К платным дополнительным образовательным услугам, которые могут оказываться Исполнителем, относятся:

обучение по дополнительным образовательным программам следующей направленности:

технической;

естественнонаучной;

физкультурно-спортивной;

художественной;

туристско-краеведческой;

социально-гуманитарной;

а также:

преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;

занятия по углубленному изучению дисциплин, преподаваемых в Школе МГПУ, в большем объеме, чем предусмотрено в федеральном государственном образовательном стандарте;

занятия по изучению иностранных языков, часы которых не предусмотрены программой по данной дисциплине согласно учебному плану;

занятия в группах по адаптации детей дошкольного возраста к условиям школьной жизни.

1.5. При реализации платных дополнительных образовательных услуг деятельность обучающихся осуществляется в различных объединениях по интересам (клубах, секциях, группах, кружках, студиях, ансамблях, театре и др.).

1.6. Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение.

1.7. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику и Потребителю оказание платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями заключаемого с Заказчиком договора об оказании платных образовательных услуг (далее – договор).

1.8. Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.9. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их

правильного выбора.

2. Организация деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг

2.1. Для соблюдения норм и требований законодательства Российской Федерации в области оказания платных дополнительных образовательных услуг ректор Университета издает приказ о стоимости платных дополнительных образовательных услуг.

2.2. Для соблюдения норм и требований законодательства Российской Федерации в области оказания платных дополнительных образовательных услуг курирующий проректор Университета издает приказ о зачислении обучающихся на соответствующие дополнительные образовательные программы.

2.3. Для организации платных дополнительных образовательных услуг Школа МГПУ:

2.3.1. Выявляет спрос на платные дополнительные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент обучающихся.

2.3.2. Проводит анализ кадровых ресурсов Школы МГПУ, выясняет, имеется ли кадровая возможность удовлетворить спрос Заказчика на платные дополнительные образовательные услуги силами педагогических работников Школы МГПУ.

2.3.3. Выясняет возможность привлечения совместителей, в том числе из числа педагогических работников Университета.

2.3.4. Создает условия для предоставления платных дополнительных образовательных услуг, с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся.

2.3.5. Размещает в помещениях Школы МГПУ всю обязательную информацию по платным дополнительным образовательным услугам.

2.4. Для соблюдения норм и требований законодательства Российской Федерации в области оказания платных дополнительных образовательных услуг директор Школы МГПУ:

2.4.1. Представляет перед началом учебного года на утверждение Педагогического совета Школы МГПУ перечень программ платных дополнительных образовательных услуг.

2.4.2. Издает распоряжение об организации работы по оказанию платных дополнительных образовательных услуг. Распоряжением утверждается:

порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг (график работы, режим работы);

расписание занятий (указывается время начала занятий, продолжительность, место проведения, название предмета, Ф.И.О. учителя);

перечень образовательных программ.

2.4.3. Проходит экспертизу программ дополнительного образования в институте непрерывного образования Университета.

2.4.4. Определяет место оказания платных услуг в соответствии с расписанием организации образовательного процесса.

2.4.5. Формирует группы в соответствии с нормами СП 2.4.3648–20 и

спецификой реализуемой программы, определяя их наполняемость.

2.4.6. Устанавливает продолжительность занятий (от 30 минут до 40 минут) в зависимости от возраста обучающихся и от специфики оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий и нормами СП 2.4.3648-20.

2.5. Договор составляется и подписывается в электронном виде на портале Мэра и Правительства Москвы mos.ru со стороны Заказчика и Исполнения.

3. Права и обязанности участников образовательного процесса

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее оказание платных дополнительных образовательных услуг.

3.1.2. Соблюдать разработанные и утвержденные регламентирующие образовательный процесс программы.

3.1.3. Проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

3.1.4. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю платных дополнительных образовательных услуг в объеме, предусмотренном договором, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3.2. Исполнитель имеет право:

3.2.1. Оказывать платные дополнительные образовательные услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, Положением о Школе МГПУ, настоящим Положением, договором, иными локальными актами Университета, регулирующими данную сферу, с соответствующей материально-технической базой и наличием специалистов по тем видам платных дополнительных образовательных услуг, которые будут предоставляться Школой МГПУ.

3.2.2. Отказать Заказчику в заключении договора на новый срок по истечении действия заключенного ранее договора, если Потребитель в период его действия допускал нарушения, предусмотренные гражданским законодательством Российской Федерации или самим договором и дающим Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

3.2.3. Устанавливать режим занятий (работы).

3.3. Заказчик имеет право:

3.3.1. Обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности Школы МГПУ.

3.3.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке знаний, умений и навыков Потребителя, а также о критериях этой оценки и полноте освоения дополнительных образовательных программ, реализуемых на платной основе.

3.4. Заказчик обязан:

3.4.1. При поступлении Потребителя в Школу МГПУ и в процессе его обучения представлять все необходимые документы в установленные администрацией сроки.

3.4.2. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

3.4.3. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

3.4.4. По просьбе Исполнителя приходить для проведения беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению платных дополнительных образовательных услуг.

3.4.5. Проявлять уважение к педагогам, администрации, техническому персоналу и иным работникам Исполнителя.

3.4.6. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Исполнение договора об оказании платных образовательных услуг.

4.1. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику и Потребителю оказание платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

4.2. Заказчик обязан оплатить стоимость образовательных услуг в порядке и в сроки, указанные в договоре, исполнять иные предусмотренные договором обязанности. Если иное не предусмотрено договором, оплата образовательных услуг производится Заказчиком в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на счет Университета, указанный в договоре. Исполнитель вправе требовать предоставления Заказчиком копии платежного документа, подтверждающего оплату образовательных услуг.

4.3. Образовательные отношения по договору могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Университета в случае изменения условий получения обучающимся образования по дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Университета.

4.4. Основанием для изменения образовательных отношений в рамках договора является приказ, изданный директором Школы МГПУ или уполномоченным им лицом.

4.5. Права и обязанности обучающегося в рамках договора, предусмотренные законодательством об образовании Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета, изменяются с даты издания приказа Школы МГПУ или с иной указанной в нем даты.

4.6. Договор прекращается по окончании срока его действия в связи с завершением обучения.

4.7. Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению сторон или по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.8. Основания расторжения в одностороннем порядке Университетом договора указываются в договоре.

5. Ответственность Исполнителя и Заказчика

5.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных договором, Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную заключенным договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

5.2.1. безвозмездного оказания образовательных услуг;

5.2.2. соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

5.2.3. возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.4. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

5.4.1. применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

5.4.2. установление нарушения порядка приема в Школу МГПУ, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Школу МГПУ;

5.4.3. просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

5.4.4. невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6. Правила возврата средств Заказчику

6.1. Возврат средств Заказчику осуществляется в следующих случаях:

6.1.1. В случае нахождения ребенка на больничном;

6.1.2. При наличии излишне уплаченных средств;

6.1.3. При отмене занятия и отсутствии возмещения пропущенного часа.

6.2. Условия и порядок возврата средств Заказчику:

6.2.1. Возврат средств за занятия, пропущенные в связи с больничным, осуществляется после предоставления справки о больничном и чека, подтверждающего оплату периода, в котором были пропущены занятия ребенком.

6.2.2. Возврат средств, связанных с излишне уплаченными суммами, производится после предоставления чека, подтверждающего факт излишней оплаты.

6.2.3. Возврат средств осуществляется только при наличии вышеуказанных документов и заполнении заявления на перерасчет, которое должно быть подано Заказчиком в установленном порядке.