

Департамент образования и науки города Москвы

**Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»**

ПРИКАЗ

22 октября 2025

№ 1084 общ

Об утверждении Положения о
Педагогическом совете
предуниверсария МГПУ

В целях регламентирования деятельности Педагогического совета предуниверсария МГПУ и на основании решения ученого совета ГАОУ ВО МГПУ (протокол от 23 сентября 2025 г. № 01)

приказываю:

1. Утвердить Положение о Педагогическом совете предуниверсария МГПУ Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет».

2. Приказ Университета от 25 апреля 2022 г. № 331общ «Об утверждении Положения о педагогическом совете предуниверсария МГПУ» считать утратившим силу.

3. Начальнику управления делами Алексеевой М.А. обеспечить рассылку настоящего приказа.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора Закирова О.А.

Ректор

 И.М. Реморенко

СОГЛАСОВАНО:

Проректор

О.А. Закиров

«____» _____ 2025 г.



Муллаянова Карина Ринатовна, управление коммуникаций и молодёжной политики,
специалист
8(499)181-34-09, вн.тел. 0314, mullayanovakr@mgpu.ru

Об утверждении Положения о Педагогическом совете предуниверсария МГПУ ГАОУ ВО МГПУ - 147

Приложение
к приказу ГАОУ ВО МГПУ
от 22 октября 2025 № 1084 общ

**Положение
о Педагогическом совете предуниверсария МГПУ
Государственного автономного образовательного учреждения высшего
образования города Москвы «Московский городской
педагогический университет»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете предуниверсария МГПУ Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее – Положение) регламентирует деятельность Педагогического совета предуниверсария МГПУ Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее – Педагогический совет Предуниверсария МГПУ, Предуниверсарий МГПУ, ГАОУ ВО МГПУ, Университет, соответственно).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими вопросы общего образования;

Уставом Университета;

локальными нормативными актами Университета, регламентирующими вопросы общего образования.

1.3. Педагогический совет Предуниверсария МГПУ действует в целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов организации образовательной деятельности, изучения и распространения педагогического опыта.

1.4. Педагогический совет Предуниверсария МГПУ является постоянно действующим коллегиальным органом управления Предуниверсария МГПУ для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

2. Задачи и содержание работы Педагогического совета Предуниверсария МГПУ

2.1. Задачами Педагогического совета Предуниверсария МГПУ являются:
реализация государственной политики по вопросам образования;
ориентация деятельности педагогического коллектива Предуниверсария МГПУ на совершенствование образовательного процесса;

разработка содержания работы по общей методической теме Предуниверсария МГПУ;

объединение усилий Предуниверсария МГПУ на повышение уровня образовательной работы;

внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших программы основного общего и среднего общего образования;

принятие решения об отчислении обучающегося в соответствии с законодательством Российской Федерации;

вовлечение родителей (законных представителей) в образовательный процесс.

2.2. Педагогический совет Предуниверсария МГПУ:

обсуждает и утверждает план работы Предуниверсария МГПУ;

рассматривает образовательные программы, учебные планы, формы и методы образовательного процесса и способы их реализации, для дальнейшего их утверждения в установленном в Университете порядке;

заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со Предуниверсарием МГПУ по вопросам образования и воспитания, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима Предуниверсария МГПУ, об охране труда и здоровья обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности Предуниверсария МГПУ.

2.3. Педагогический совет Предуниверсария МГПУ согласовывает:

список учебников, используемых Предуниверсария МГПУ в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;

локальный нормативный акт о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

порядок проведения итоговой аттестации 9-х и 11-х классов;

итоги учебной работы Предуниверсария МГПУ, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации;

перевод в следующий класс обучающихся, освоивших в полном объеме образовательные программы;

условный перевод обучающихся, имеющих академическую задолженность по одному предмету, в следующий класс;

обеспечение и контроль за своевременной ликвидацией академической задолженности;

оставление на повторный год обучения;

выдачу аттестатов об основном общем образовании и аттестатов о среднем общем образовании;

награждение обучающихся грамотами, похвальными листами и медалями за успехи в обучении;

исключение обучающихся из Предуниверсария МГПУ за грубые нарушения, когда меры педагогического воздействия исчерпаны, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

порядок формирования предметных комиссий, периодичность проведения их заседаний, полномочий председателя и членов предметных комиссий, отчеты о результатах деятельности предметных комиссий, предложения о внедрении опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий;

предложения по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

иные вопросы деятельности Предуниверсария МГПУ, отнесенные законодательством Российской Федерации и города Москвы к компетенции Педагогического совета Предуниверсария МГПУ.

2.4. Педагогический совет Предуниверсария МГПУ создает:

конфликтную комиссию в случае несогласия обучающихся или их родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации для принятия решения по существу вопроса.

2.5. Педагогический совет Предуниверсария МГПУ вносит предложения:

о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда Предуниверсария МГПУ;

по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности;

по содействию деятельности педагогических организаций и методических объединений;

о награждении педагогических работников почетными грамотами, отраслевыми наградами.

2.6. Педагогический совет Предуниверсария МГПУ осуществляет тактическую трактовку, педагогическую экспертизу и интерпретацию стратегических решений Совета родителей (законных представителей) Предуниверсария МГПУ;

готовит рекомендации Совета родителей (законных представителей) Предуниверсария МГПУ для принятия управленческих решений.

3. Состав и организация работы Педагогического совета Предуниверсария МГПУ

3.1. В состав Педагогического совета Предуниверсария МГПУ входят директор, заместители директора, педагогические работники Предуниверсария МГПУ (в том числе работающие по совместительству).

Участие в работе Педагогического совета Предуниверсария МГПУ осуществляется его членами на общественных началах – без оплаты.

3.2. Правом голоса на заседаниях Педагогического совета Предуниверсария МГПУ обладают только его члены.

3.3. Директор Предуниверсария МГПУ является председателем Педагогического совета Предуниверсария МГПУ с правом решающего голоса. Председатель организует и планирует работу Педагогического совета Предуниверсария МГПУ, созывает его заседания и председательствует на них, организует ведение протоколов заседаний, подписывает решения, контролирует их исполнение.

3.4. Для ведения протокола заседаний Педагогического совета Предуниверсария МГПУ из его членов избирается секретарь Педагогического совета Предуниверсария МГПУ. Педагогический совет Предуниверсария МГПУ вправе в любое время переизбрать секретаря.

3.5. Заседания Педагогического совета Предуниверсария МГПУ проводятся в соответствии с планом работы Предуниверсария МГПУ на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 1 раза в квартал.

3.6. Заседания Педагогического совета Предуниверсария МГПУ проводятся: по инициативе председателя Педагогического совета Предуниверсария МГПУ; по заявлению членов Педагогического совета Предуниверсария МГПУ, подписанному не менее чем одной третью голосов.

Инициаторы созыва должны обратиться с письменным заявлением к Председателю Педагогического совета Предуниверсария МГПУ, указав причины, вызвавшие созыв внеочередного Педагогического совета Предуниверсария МГПУ, предполагаемую повестку дня и дату проведения. Председатель Педагогического совета Предуниверсария МГПУ должен осуществить подготовку и созыв внеочередного Педагогического совета Предуниверсария МГПУ либо вправе принять решение об отказе в его созыве, сообщив инициаторам созыва Педагогического совета Предуниверсария МГПУ о причинах отказа в удовлетворении их заявления.

3.7. Решения Педагогического совета Предуниверсария МГПУ принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих и оформляются протоколами. При равенстве голосов голос Председателя Педагогического совета Предуниверсария МГПУ является решающим.

3.8. Решение Педагогического совета Предуниверсария МГПУ может быть принято путем проведения заочного голосования (опросным путем). Такое голосование проводится путем обмена документами посредством любого вида связи,

обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

3.8.1. При проведении голосования не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до начала голосования всем членам Педагогического совета Предуниверсария МГПУ направляется предлагаемая повестка дня со всей необходимой информацией и материалами для ознакомления.

3.8.2. Все члены Педагогического совета Предуниверсария МГПУ имеют право вносить предложения по повестке дня не менее чем за 3 (три) рабочих дня до начала голосования.

3.9. Заседание Педагогического совета Предуниверсария МГПУ считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее чем две трети состава педагогических работников, включая председателя.

Заочное голосование считается состоявшимся, если в установленный в повестке дня срок голосования проголосовали более чем две трети членов Педагогического совета Предуниверсария МГПУ.

3.10. В необходимых случаях на заседание Педагогического совета Предуниверсария МГПУ могут приглашаться иные работники ГАОУ ВО МГПУ, представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих со Предуниверсарием МГПУ по вопросам образования, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета Предуниверсария МГПУ.

3.11. Решения должны носить конкретный характер с указанием сроков проведения мероприятий и ответственных лиц за их выполнение. Организацию выполнения решений Педагогического совета Предуниверсария МГПУ осуществляет директор Предуниверсария МГПУ и ответственные лица, указанные в решении. Информация о выполнении решений доводится до членов Педагогического совета Предуниверсария МГПУ на последующих его заседаниях.

3.12. Директор Предуниверсария МГПУ в случае несогласия с решением Педагогического совета Предуниверсария МГПУ приостанавливает выполнение решения, извещает об этом ректора Университета. Информация по спорному решению рассматривается в Университете в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон с ознакомлением с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета Предуниверсария МГПУ и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

3.13. Конкретную дату, время и тематику заседания Педагогического совета Предуниверсария МГПУ секретарь доводит до сведения всех педагогических работников и, в необходимых случаях иных лиц, не позднее, чем за 3 дня до его заседания.

4. Права и обязанности членов Педагогического совета Предуниверсария МГПУ

4.1. Каждый член Педагогического совета Предуниверсария МГПУ имеет право:

участвовать в обсуждении текущих вопросов повестки заседания Педагогического совета Предуниверсария МГПУ;

участвовать в голосовании по принятию решений Педагогическим советом Предуниверсария МГПУ по тому или иному вопросу;

выносить на обсуждение Педагогического совета Предуниверсария МГПУ интересующие его вопросы и предложения, имеющие непосредственное отношение к воспитательно-образовательной деятельности и развитию Предуниверсария МГПУ.

4.2. Каждый член Педагогического совета Предуниверсария МГПУ обязан посещать все его заседания, активно участвовать в подготовке и его работе, своевременно и полностью выполнять принятые решения.

5. Делопроизводство и оформление решений Педагогического совета Предуниверсария МГПУ

5.1. Заседания Педагогического совета Предуниверсария МГПУ оформляются протокольно. Протоколы Педагогического совета Предуниверсария МГПУ могут вестись как в бумажном (книге протоколов), так и в электронном (отдельно каждый протокол) виде.

5.2. В протоколе фиксируется:

дата и время проведения заседания;

количественное присутствие (отсутствие) членов Педагогического совета Предуниверсария МГПУ/наличие кворума;

Ф.И.О., должность приглашенных участников Педагогического совета Предуниверсария МГПУ;

повестка дня;

ход обсуждения вопросов;

предложения, рекомендации и замечания членов Педагогического совета Предуниверсария МГПУ и приглашенных лиц;

решения Педагогического совета Предуниверсария МГПУ.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета Предуниверсария МГПУ.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.5. Книга протоколов или отдельные протоколы Педагогического совета Предуниверсария МГПУ входят в его номенклатуру дел, хранятся в Предуниверсарии МГПУ в течение 5 лет и передаются по акту на архивное хранение, в порядке, установленном в Университете.

5.6. Книга протоколов Педагогического совета Предуниверсария МГПУ пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора Предуниверсария МГПУ и печатью Предуниверсария МГПУ.

5.7. Электронные протоколы распечатываются, каждый скрепляется подписью директора Предуниверсария МГПУ и печатью Предуниверсария МГПУ и хранятся в отдельной папке «Протоколы Педагогических советов Предуниверсария МГПУ».