

Департамент образования и науки города Москвы

**Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»**

Институт среднего профессионального образования имени К.Д. Ушинского

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Специальность: **54.02.01 Дизайн (по отраслям)**

Направленность: *дизайн среды*

На базе основного общего образования

Форма обучения **очная**

Курс **2** семестр **3, 4**

Год начала подготовки **2025_**

Москва, 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05 мая 2022 г. № 308 и примерной программы учебной дисциплины.

Организация-разработчик: Институт среднего профессионального образования имени К.Д. Ушинского ГАОУ ВО МГПУ

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих (ОК.02, ОК.04, ОК.09), а также результатов целевых ориентиров (ЦО 4.4, ЦО 6.2-ЦО 6.4, ЦО 7.1, ЦО 7.3).

1.1.1. Перечень общих компетенций

<i>Код</i>	<i>Наименование общих компетенций</i>
<i>ОК 02.</i>	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
<i>ОК 04.</i>	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
<i>ОК 09.</i>	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень целевых ориентиров, элементы которых формируются в рамках дисциплины

<i>Код</i>	<i>Наименование целевого ориентира</i>
<i>ЦО 4</i>	<i>Эстетическое воспитание</i>
<i>ЦО 4.4</i>	Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей, на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды.
<i>ЦО 6</i>	<i>Профессионально-трудовое воспитание</i>
<i>ЦО 6.2</i>	Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, в своей местности.
<i>ЦО 6.3</i>	Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности.
<i>ЦО 6.4</i>	Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества.
<i>ЦО 7</i>	<i>Экологическое воспитание</i>
<i>ЦО 7.1</i>	Демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде.
<i>ЦО 7.3</i>	Применяющий знания из общеобразовательных и профессиональных дисциплин для разумного, бережливого производства и природопользования, ресурсосбережения в быту, в профессиональной среде, общественном пространстве.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь и знать

<i>Код ПК, ОК</i>	<i>Умения</i>	<i>Знания</i>

ОК 02, ОК 04, ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> – определять необходимые источники информации – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач 	<ul style="list-style-type: none"> – приемы структурирования информации – формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
	<ul style="list-style-type: none"> – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> – основы проектной деятельности
	<ul style="list-style-type: none"> – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	<ul style="list-style-type: none"> – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности – особенности произношения – правила чтения текстов профессиональной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Объем дисциплины	36
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
- теоретические занятия	
- практические занятия	36
Промежуточная аттестация в форме семестрового контроля в 3 семестре и дифференцированного зачета в 4 семестре	

Рабочая программа для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности**

Наименование разделов и тем	Вид учебного занятия	Содержание учебного материала	Объем в ак. час.	Формат проведения занятия	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5	6
Курс 2 Семестр 3					
Раздел 1. История развития дизайна интерьера			6		
Тема 1.1. История развития дизайна	ПЗ	Построение простых высказываний об истории развития дизайна в России.	2	очный	ОК 02. ,ОК 04. ОК 09 ЦО 4.4, ЦО 6.2- ЦО 6.4, ЦО 7.1, ЦО 7.3
Тема 1.2. Направления современного дизайна	ПЗ	Анализ направлений в дизайне интерьера. Работа с текстами по теме «Минимализм в дизайне интерьера»	2	очный	ОК 02. ,ОК 04. ОК 09 ЦО 4.4, ЦО 6.2- ЦО 6.4, ЦО 7.1, ЦО 7.3
Тема 1.3. Современные дизайнеры	ПЗ	Построение простых связных сообщений на тему «Современные российские дизайнеры»	2	очный	ОК 02. ,ОК 04. ОК 09 ЦО 4.4, ЦО 6.2- ЦО 6.4, ЦО 7.1, ЦО 7.3
Раздел 2. Современные вопросы профессиональной деятельности дизайнера о			22		

Наименование разделов и тем	Вид учебного занятия	Содержание учебного материала	Объем в ак. час.	Формат проведения занятия	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 2.1 Как стать успешным дизайнером интерьера	ПЗ	Участие в диалогах на тему «Как стать успешным дизайнером интерьера», построение простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности.	2	очный	ОК 02., ОК 04. ОК 09 ЦО 4.4, ЦО 6.2- ЦО 6.4, ЦО 7.1, ЦО 7.3
Тема 2.2. Профессии и профессиональные качества в дизайне интерьера	ПЗ	Построение простых высказываний о себе и о своей профессиональной деятельности, используя лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности	2	очный	ОК 02., ОК 04. ОК 09 ЦО 4.4, ЦО 6.2- ЦО 6.4, ЦО 7.1, ЦО 7.3
Тема 2.3. Элементы и принципы дизайна интерьера	ПЗ	Анализ и интерпретация информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности, монологическая речь по изученной теме с использованием профессиональной терминологии.	2	очный	ОК 02., ОК 04. ОК 09 ЦО 4.4, ЦО 6.2- ЦО 6.4, ЦО 7.1, ЦО 7.3
Тема 2.4. Интерьер и его составляющие	ПЗ	Просмотровое и поисковое чтение журнальных статей (со словарём, без словаря), изложение изученной информации, пересказ	2	очный	ОК 02., ОК 04. ОК 09 ЦО 4.4, ЦО 6.2- ЦО 6.4, ЦО 7.1, ЦО 7.3
Тема 2.5. Цвет в дизайне интерьера. Теория цвета	ПЗ	Круглый стол. Как правильно сочетать цвета в интерьере?	2	очный	ОК 02., ОК 04. ОК 09 ЦО 4.4, ЦО 6.2-

Наименование разделов и тем	Вид учебного занятия	Содержание учебного материала	Объем в ак. час.	Формат проведения занятия	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
					ЦО 6.4, ЦО 7.1, ЦО 7.3
Тема 2.6. Экология. Эко-дизайн	ПЗ	Поиск информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности, монологическая речь по изученной теме с использованием профессиональной терминологии.	2	очный	ОК 02., ОК 04. ОК 09 ЦО 4.4, ЦО 6.2- ЦО 6.4, ЦО 7.1, ЦО 7.3
Тема 2.7. Аксессуары в дизайне	ПЗ	Подбор информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности, по теме «Аксессуары в дизайне»	2	очный	ОК 02., ОК 04. ОК 09 ЦО 4.4, ЦО 6.2- ЦО 6.4, ЦО 7.1, ЦО 7.3
Промежуточная аттестация в форме семестрового контроля					
Курс 2 Семестр 4					
Тема 2.8. Стили интерьера. История стилей интерьера	ПЗ	Деловая игра. Обсуждение популярных стилей интерьера. От джапанди до неоклассики	2	очный	ОК 02., ОК 04. ОК 09 ЦО 4.4, ЦО 6.2- ЦО 6.4, ЦО 7.1, ЦО 7.3
Тема 2.9. Реклама в дизайне интерьера	ПЗ	Просмотровое и поисковое чтение газетных, журнальных статей (со словарём, без словаря), изложение изученной информации, пересказ, аудирование по теме «Реклама»	4	очный	ОК 02., ОК 04. ОК 09

Наименование разделов и тем	Вид учебного занятия	Содержание учебного материала	Объем в ак. час.	Формат проведения занятия	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
					ЦО 4.4, ЦО 6.2- ЦО 6.4, ЦО 7.1, ЦО 7.3
Тема 2.10. Портфолио современного дизайнера	ПЗ	Построение простых высказываний о себе и своей профессиональной деятельности, заполнение различных видов анкет и сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка; описание событий, изложение фактов	2	очный	ОК 02. ,ОК 04. ОК 09 ЦО 4.4, ЦО 6.2- ЦО 6.4, ЦО 7.1, ЦО 7.3
Раздел 3. Деловая и профессиональная среда общения. Этика и нормы делового и профессионального общения			8		
Тема 3.1. Собеседование	ПЗ	Составление резюме, с использованием клише, устойчивых словосочетаний и изученного лексического минимума	2	очный	ОК 02. ,ОК 04. ОК 09 ЦО 4.4, ЦО 6.2- ЦО 6.4, ЦО 7.1, ЦО 7.3
Тема 3.2. Деловая переписка	ПЗ	Написание простых связных сообщений, с использованием клише, устойчивых словосочетаний, заполнение различных видов анкет в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка	2	очный	ОК 02. ,ОК 04. ОК 09 ЦО 4.4, ЦО 6.2- ЦО 6.4, ЦО 7.1, ЦО 7.3
Тема 3.3. Деловые переговоры	ПЗ	Диалоги на знакомые общие и профессиональные темы, обоснование своих действий, соблюдение делового этикета, нормы и правила поведения	4	очный	

Наименование разделов и тем	Вид учебного занятия	Содержание учебного материала	Объем в ак. час.	Формат проведения занятия	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
		Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			
	Объем образовательной программы		36		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности предусмотрены следующие специальные помещения:

кабинет иностранного языка, оснащенный:

- оборудованием: мебелью для организации рабочего места преподавателя и рабочих мест обучающихся.

- техническими средствами обучения: экран; компьютер с лицензионным программным обеспечением; проектор, интерактивная доска.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации предусматривает печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные источники

3.2.1.1. Основные печатные издания

1. Голубев А.П. Английский язык: учебное издание / Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. - Москва: Академия, 2023. - 336 с. (Специальности среднего профессионального образования).

- URL: <https://academia-moscow.ru> - Режим доступа: Электронная библиотека «Academiamoscow». – Текст

2. Казакова Е.В. Английский в индустрии моды: учебное пособие— (Среднее профессиональное образование) / Е.В. Казакова, С.Г. Дружкова, Н.К. Юрасова. - Москва: Инфра-М, 2024. - 224 с. - ISBN 978-5-9558-0616-7.

3.2.1.2. Основные электронные издания

1. Шевцова, Г. В. Английский язык для дизайнеров (B1-B2): учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. В. Шевцова, Е. Б. Нарочная, Л. Е. Москалец; под редакцией Г. В. Шевцовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 288 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05809-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515548> (дата обращения: 24.09.2023).

2. Английский язык для естественно-научных направлений: учебник и практикум для вузов / Л. В. Полубichenko, Е. Э. Кожарская, Н. Л. Моргун, Л. Н. Шевырдяева; под редакцией Л. В. Полубichenko. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 311 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-15168-8. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/489569> (дата обращения: 20.05.2023).

3. Электронный учебно-методический комплекс английского языка для учреждений СПО. – М., 2021. – 256с. – ISBN: 978-5-4468-9407-9. - Текст: непосредственный.

3.2.2. Дополнительные источники

1. «Англо-русский. Русско-английский словарь. 500000 слов» Мюллер В.К. – Москва: ACT, 2023. – 800 с. – ISBN: 978-5-17-158139-8

2. Касаткина Т.Ю. English for Design Students: учеб.пособие. Ижевск: Удмуртский университет, 2013. - 145 с. – ISBN 978-5-4312-179-0

3. Егорова, Крашенникова: Английский язык для студентов-дизайнеров. English Course for Design Students. Учебное пособие ISBN: 978-5-09507-48813-1

3.2.3 Электронные ресурсы

1. Образовательный портал «ООО Инфоурок» <https://infourok.ru/>, дата обращения 10.04.2024

2. Издательский центр «Академия» [Электронный ресурс] www.academia-moscow.ru/online/books/fragment_3147.pdf, дата обращения: 10.04.2024

3. Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru/>, дата обращения: 08.04.2024

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Знания, осваиваемые в рамках дисциплины: -приемы структурирования информации -формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации -основы проектной деятельности -правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы -основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) -лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности -особенности произношения -правила чтения текстов профессиональной направленности	Обучающийся демонстрирует знание: -приемов структурирования информации -формата оформления результатов поиска информации, современных средств и устройств информатизации -основ проектной деятельности -правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы -основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика) -лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности -особенностей произношения -правил чтения текстов профессиональной направленности	-устный и письменный опрос; -экспертное наблюдение за деятельностью обучающихся на практических занятиях -промежуточная аттестация: семестровый контроль, дифференцированный зачет
Умения, осваиваемые в рамках дисциплины: -понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы -участвовать в диалогах на знакомые -общие и профессиональные темы -строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности -кратко обосновывать и объяснять свои действия	Обучающийся демонстрирует умение: -понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы -участвовать в диалогах на знакомые -общие и профессиональные темы -строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности -обосновывать и объяснять	-устный и письменный опрос; -экспертное наблюдение за деятельностью обучающихся на практических занятиях -промежуточная аттестация: семестровый контроль, дифференцированный зачет

(текущие и планируемые) -писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы-	свои действия (текущие и планируемые) -писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	
--	---	--