

Департамент образования и науки города Москвы

**Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»**

ПРИКАЗ

25 августа 2022 г.

№ 549 обш

О внесении изменений в приказ
ГАОУ ВО МГПУ от 28 апреля 2022 г.
№ 355общ «Об утверждении
Положения об оплате труда работников»

В соответствии с изменениями, вызванными усовершенствованием системы оплаты труда работников, с учетом мотивированного мнения Объединенной первичной профсоюзной организации Московского городского педагогического университета Московской городской организации Общероссийского Профсоюза образования от 22 августа 2022 г. № 221/1

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в Положение об оплате труда работников Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее – Университет, Положение соответственно), утвержденное приказом ГАОУ ВО МГПУ от 28 апреля 2022 г. № 355общ «Об утверждении Положения об оплате труда работников», изложив:

1.1. абзац 9 пункта 4.1.6. Положения в следующей редакции:

«Ежемесячное вознаграждение выплачивается за счет средств федерального бюджета за полностью отработанное в календарном месяце время. Если функции классного руководителя осуществляются педагогическим работником неполный календарный месяц, то размер ежемесячного вознаграждения исчисляется пропорционально отработанному времени.».

1.2. абзац 12 пункта 4.1.6. Положения в следующей редакции:

«Федеральное ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам структурных подразделений Университета, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается педагогическим работникам с 01 сентября ежегодно, и до окончания учебного года. При наличии в данных учебных группах обучающихся за счет средств бюджета города Москвы денежное вознаграждение выплачивается за счет средств федерального бюджета, а в случае отсутствия в учебных группах обучающихся за



счет средств бюджета города Москвы денежное вознаграждение выплачивается за счет средств от приносящей доход деятельности.»

1.3. раздел 5. Положения в соответствии с приложением 1 к настоящему приказу.

1.4. приложение 6 к Положению в соответствии с приложением 2 к настоящему приказу.

2. В целях недопущения рисков, связанных с не достижением уровня средней заработной платы профессорско-преподавательского состава Университета, определенного Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», установить период перехода по применению критериев и показателей результативности и эффективности в разрезе структурных подразделений и должностей, в соответствии с пунктом 5.6. Положения, в период с 01 сентября 2022 г. по 31 августа 2023 года.

3. В рамках переходного периода с 01 сентября 2022 г. провести апробацию применения критериев и показателей результативности и эффективности для следующих структурных подразделений Университета: управление финансами, управление ресурсного обеспечения и организации закупок.

4. Руководителям структурных подразделений Университета:

4.1. ознакомить работников с настоящим приказом под подпись;

4.2. в срок до 26 сентября 2022 г. представить в отдел кадрового учета управления финансами листы ознакомления с настоящим приказом по форме согласно приложению 3 к настоящему приказу;

4.3. в случае невозможности ознакомить работника в указанный срок по причине его нетрудоспособности, нахождения в отпуске или командировке, вместе с листами ознакомления представить в отдел кадрового учета управления финансами письменное объяснение с указанием причины, по которой работник не может быть ознакомлен в срок, указанный в пункте 4.2. настоящего приказа;

4.4. ознакомить работников, указанных в пункте 4.3. настоящего приказа, с настоящим приказом в день, когда работник приступил к выполнению работы и направить лист ознакомления работников в течение 2 рабочих дней в отдел кадрового учета управления финансами.

5. Начальнику управления финансами Гусар Е.Н. осуществлять консультирование руководителей структурных подразделений Университета и оказывать содействие в проведении разъяснительной работы по вопросам применения настоящего приказа.

6. Начальнику управления коммуникаций и молодежной политики Савве С.С. разместить настоящий приказ на официальном сайте Университета в сети Интернет.

7. Начальнику управления делами Алексеевой М.А. обеспечить рассылку настоящего приказа.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. ректора



Е.Н. Геворкян

СОГЛАСОВАНО:

Проректор
Е.А. Сильянов

« » 2022 г.

Клычникова Е.В.
8 (499) 181-52-73

О внесении изменений в приказ ГАОУ ВО МГПУ от 28 апреля 2022 № 355 общ «Об утверждении Положения об оплате труда работников» - 181



Приложение 1
к приказу ГАОУ ВО МГПУ
от 25 августа 2022 г. № 549/общ

5. Стимулирующие выплаты

5.1. Стимулирующие выплаты обеспечивают эффективное выполнение работником его трудовой функции и назначаются в зависимости от результатов труда и качества оказываемых образовательной организацией услуг, выполняемых работ, в которых принимает участие работник.

5.2. С целью стимулирования работников за выполненную работу в Университете устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат:

- выплата молодым специалистам в течение первых трех лет работы;
- выплата за наличие почетного звания или отраслевого нагрудного знака;
- выплата за стаж непрерывной работы;
- выплата за результативность работы в предыдущем учебном году;
- городская надбавка за активное участие в развитии МЭШ;
- премия за выполнение особо важных и ответственных поручений;
- премия за качественную и результативную работу при выходе на пенсию;
- премия за подготовку и проведение важных мероприятий.

5.3. Выплата молодым специалистам в течение первых трех лет работы устанавливается педагогическим работникам, имеющим статус «молодой специалист» в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 23 марта 2004 г. № 172-ПП «О мерах по обеспечению педагогическими кадрами образовательных учреждений города Москвы», в размере 40 процентов ставок (должностных окладов), а имеющим диплом с отличием – в размере 50 процентов в течение трех лет работы, при условии выполнения нормы рабочего времени, установленной за ставку заработной платы, учителям начальной школы - независимо от объема педагогической нагрузки.

5.4. Выплата за наличие почетного звания или отраслевого нагрудного знака выплачивается работникам ежемесячно в следующих размерах:

работникам из числа профессорско-преподавательского состава и работникам, занимающих должности работников образования (за исключением должностей высшего и дополнительного профессионального образования), удостоенным почетных званий «Народный учитель СССР», «Заслуженный учитель школы Российской Федерации», «Заслуженный работник культуры Российской Федерации», «Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации», а также лауреатам премии Мэрии Москвы и лауреатам премии города Москвы в области образования на основании пункта 4 части 5 статьи 15 Закона города Москвы от 20 июня 2001 г. № 25 «О развитии образования в городе Москве» в размере **50 % оклада** (должностного оклада) работника;

работникам, награжденным отраслевыми нагрудными знаками «Отличник просвещения СССР», «Отличник народного просвещения», «Почётный работник общего образования Российской Федерации», «Почётный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», «Почётный работник высшего профессионального образования Российской Федерации», «Отличник



физической культуры», «Отличник физической культуры и спорта», «Отличник физического воспитания» на основании пункта 9 части 5 статьи 15 Закона города Москвы от 20 июня 2001 г. № 25 «О развитии образования в городе Москве» в размере **30 % оклада** (должностного оклада) работника.

Работникам, имеющим почетные звания, отраслевые нагрудные знаки, установленные настоящим пунктом, являющиеся одновременно несколькими основаниями для назначения выплат стимулирующего характера, предусмотренных настоящим пунктом, выплата стимулирующего характера устанавливается по одному из них, предусматривающему наиболее высокий размер.

Работникам, имеющим иные почетные звания, прямо не указанные в пункте 5.4. настоящего Положения, либо имеющим награды, знаки отличия или иные награды, не относящиеся к отраслевым нагрудным знакам, выплаты стимулирующего характера, предусмотренные настоящим пунктом, не устанавливаются.

5.5. Выплата за стаж непрерывной работы работникам, имеющим непрерывный стаж работы в Университете по основному месту работы более десяти лет, при условии качественного и результативного выполнения трудовых функций в виде единовременной выплаты по итогам работы за год устанавливается в следующем размере:

- при стаже от 10 до 15 лет включительно – 20 % от должностного оклада;
- при стаже от 16 до 20 лет включительно – 25 % от должностного оклада;
- при стаже работы свыше 21 года – 30 % от должностного оклада.

5.6. Выплата за результативность работы в предыдущем учебном году устанавливается по результатам оценки выполнения работниками образовательной организации, включая совместителей (внутренних и внешних), утвержденных критериев и показателей результативности и эффективности работы. Критерии и показатели результативности и эффективности в разрезе структурных подразделений и должностей утверждаются локальным нормативным актом Университета.

5.7. Городская надбавка за активное участие в развитии МЭШ устанавливается учителям (за исключением учителей-логопедов и учителей-дефектологов) в соответствии с приказом Департамента образования и науки города Москвы от 25 августа 2021 г. № 412 «Об утверждении Регламента определения учителей – получателей городской надбавки за активное участие в развитии проекта «Московская электронная школа» на основании приказа Департамента образования и науки города Москвы о поощрении учителей, активно участвовавших в развитии МЭШ.

5.8. Премия за выполнение особо важных и ответственных поручений устанавливается в твердом размере на основании служебной записки руководителя структурного подразделения. Размер премии зависит от сложности и объема выполненных работ. Выплата осуществляется в пределах утвержденного структурному подразделению фонда оплаты труда.

5.9. Премия за качественную и результативную работу при выходе на пенсию устанавливается работникам, увольняющимся в связи с выходом на пенсию и проработавшим в Университете непрерывно в течение не менее 10 лет в размере 100 % должностного оклада, установленного работнику на момент увольнения.

5.10. Премия за подготовку и проведение важных мероприятий устанавливается



в твердом размере на основании служебной записки руководителя структурного подразделения. Размер премии зависит от сложности и объема выполненных работ. Выплата осуществляется в пределах утвержденного структурному подразделению фонда оплаты труда.

5.11. Порядок определения и условия назначения стимулирующих выплат установлен в приложении 1 к настоящему Положению.

5.12. Выплаты стимулирующего характера, предусмотренные пунктом 5.3. настоящего Положения, устанавливаются при приеме на работу на основании заявления работника и документа об образовании.

Выплата стимулирующего характера, предусмотренная пунктом 5.4, назначается на основании заявления работника и документа, послужившего основанием для назначения выплаты.

Выплата стимулирующего характера, предусмотренная пунктом 5.7., назначается на основании приказа Департамента образования и науки города Москвы о поощрении учителей, активно участвовавших в развитии МЭШ.

Выплаты стимулирующего характера, предусмотренные пунктами 5.5, 5.8-5.10 настоящего Положения, назначаются на основании служебной записки руководителя структурного подразделения, а в отношении руководителя структурного подразделения - курирующего проректора. К служебной записке при необходимости прикладываются документы, послужившие основанием для назначения выплаты.

Выплата стимулирующего характера, предусмотренная пунктом 5.8. настоящего Положения, может устанавливаться отдельным высокоэффективным работникам с учетом сложности или важности выполняемой работы, степени самостоятельности при выполнении особо важных и ответственных поручений.

Выплаты стимулирующего характера, предусмотренные пунктом 5.6., настоящего Положения устанавливаются сроком на 1 год. При переводе работника в течение года на другую должность в том же структурном подразделении или в другое структурное подразделение, размер выплаты, установленный работнику в соответствии с пунктом 5.6. Положения, сохраняется в прежнем объеме в абсолютном значении.

При увольнении работника, за исключением увольнения в связи с переизбранием на должности педагогических и научно-педагогических работников, выплата стимулирующей надбавки прекращается с момента увольнения.

При переизбрании работника на должности педагогических и научно-педагогических работников, стимулирующая выплата, установленная в соответствии с пунктом 5.6. Положения возобновляется по решению специальной открытой комиссии (далее – Комиссия).

Стимулирующая выплата в соответствии с пунктом 5.6. настоящего Положения устанавливается на основании решения Комиссии.

Периодичность заседания Комиссии, а также порядок ее формирования и работы регулируется локальными нормативными актами Университета.

5.13. Работники структурных подразделений, финансируемых из средств государственных работ, работ (мероприятий), предусмотренных заключенными соглашениями о предоставлении субсидий (грантов) из бюджета города Москвы, договорами, соглашениями, контрактами за счет средств от приносящей доход

деятельности, могут получать стимулирующие выплаты, предусмотренные настоящим положением, за исключением выплаты, предусмотренной пунктом 5.6.



Приложение 2
к приказу ГАОУ ВО МГПУ
от 28 апреля 2022 № 549общ

Квалификационный уровень	Наименование должностей	Размер оклада (должностного оклада) (руб.)
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, СПЕЦИАЛИСТОВ И СЛУЖАЩИХ		
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»		
1-ый квалификационный уровень	Дежурный, делопроизводитель	26 190
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»		
1-ый квалификационный уровень	Лаборант, техник, администратор	27 209
2-ой квалификационный уровень	Заведующий складом, заведующий хозяйством	40 813
4-ой квалификационный уровень	Механик	44 742
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»		
1-ый квалификационный уровень	Аналитик, документовед, программист, инженер- электроник, специалист, специалист по охране труда, специалист по защите информации, экономист, эксперт, юрисконсульт	47 615
4-ый квалификационный уровень	Ведущий аналитик, ведущий программист, ведущий специалист, ведущий экономист, ведущий юрисконсульт	61 218
5-ый квалификационный уровень	Главный специалист	74 821



Приложение 3
к приказу ГАОУ ВО МГПУ
от 25.09.2022 № 549общ

Лист ознакомления работников с приказом ГАОУ ВО МГПУ от №

Наименование структурного подразделения (институт, управление, отдел, служба, лаборатория, кафедра)

№ п/п	ФИО (полностью)	Отдел/кафедра	Должность	Дата ознакомления	Подпись работника
1.					

Руководитель структурного
подразделения

ФИО, дата

