

Департамент образования и науки города Москвы

**Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»**

ПРИКАЗ

31 октября 2025 г.

№ 1114-об/у

Об утверждении Положения
об оказании платных дополнительных
образовательных услуг
в предуниверсарии МГПУ

В целях регламентирования вопросов оказания платных дополнительных образовательных услуг в предуниверсарии МГПУ и на основании решения ученого совета ГАОУ ВО МГПУ (протокол от 21 октября 2025 г. № 02)

приказываю:

1. Утвердить Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг в предуниверсарии МГПУ Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» согласно приложению к настоящему приказу.
2. Начальнику управления делами Алексеевой М.А. обеспечить рассылку настоящего приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора предуниверсарии МГПУ Филиппова А.В.

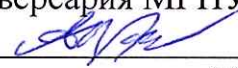
Проректор



О.А. Закиров

СОГЛАСОВАНО:

2

Директор предвуниверсария МГПУ
А.В. Филиппов 

« _____ » _____ 2025 г.

Муллаянова Карина Ринатовна, управление коммуникаций и молодёжной политики,
специалист
8(499)181-34-09, вн.тел. 0314, mullayanovakr@mgpu.ru

Приложение
к приказу ГАОУ ВО МГПУ
от 31 октября 2021 № 114/об.у

Положение
об оказании платных дополнительных образовательных услуг в
предуниверсарии МГПУ
Государственного автономного образовательного учреждения высшего
образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг в предуниверсарии МГПУ Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее - Положение) определяет порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг в предуниверсарии МГПУ Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее - Предуниверсарий МГПУ, Университет, ГАОУ ВО МГПУ, соответственно).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее - СП 2.4.3648-20), приказом Департамента образования и науки города Москвы от 18 августа 2021 г. № 387 «Об утверждении Правил подачи заявления и зачисления в государственные образовательные организации, подведомственные Департаменту образования и науки города Москвы, реализующие дополнительные общеобразовательные программы, в электронной форме с использованием Официального портала Мэра и Правительства Москвы», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Университета и иными локальными нормативными актами Университета.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«платные дополнительные образовательные услуги» - образовательные услуги, предоставление которых обучающемуся не предусмотрено основными общеобразовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, финансируемыми из бюджета;

«Заказчик» - родитель (законный представитель) обучающегося, имеющий намерение заказать либо заказывающий платные дополнительные образовательные услуги;

«Исполнитель» - Университет, оказывающий платные дополнительные образовательные услуги посредством структурного подразделения Предуниверсарий МГПУ;

«Потребитель» - обучающийся в Предуниверсарии МГПУ, получающий платные дополнительные образовательные услуги.

1.4. К платным дополнительным образовательным услугам, которые могут оказываться Исполнителем, относится обучение по дополнительным образовательным программам.

1.5. При реализации платных дополнительных образовательных услуг деятельность обучающихся осуществляется в различных объединениях по интересам (клубах, секциях, группах, кружках, студиях, ансамблях, театре и др.).

1.6. Платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение.

1.7. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику и Потребителю оказание платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями заключаемого с Заказчиком договора об оказании платных образовательных услуг (далее - договор).

1.8. Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.9. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2. Организация деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг

2.1. Для соблюдения норм и требований законодательства Российской Федерации в области оказания платных дополнительных образовательных услуг ректор Университета издает приказ о стоимости платных дополнительных образовательных услуг.

2.2. Для соблюдения норм и требований законодательства Российской Федерации в области оказания платных дополнительных образовательных услуг курирующий проректор Университета издает приказ о зачислении обучающихся на соответствующие дополнительные образовательные программы.

2.3. Для организации платных дополнительных образовательных услуг Предуниверсарий МГПУ:

2.3.1. выявляет спрос на платные дополнительные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент обучающихся;

2.3.2. проводит анализ кадровых ресурсов Предуниверсария МГПУ, выясняет, имеется ли кадровая возможность удовлетворить спрос Заказчика на платные дополнительные образовательные услуги силами педагогических работников Предуниверсария МГПУ;

2.3.3. создает условия для предоставления платных дополнительных образовательных услуг, с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся;

2.3.4. размещает в помещениях Предуниверсария МГПУ и иных помещениях ГАОУ ВО МГПУ (по согласованию), а также на соответствующих информационных ресурсах ГАОУ ВО МГПУ и иных информационных ресурсах (mos.ru, социальные сети и т.д.) информацию по платным дополнительным образовательным услугам Предуниверсария МГПУ.

2.4. Для соблюдения норм и требований законодательства Российской Федерации в области оказания платных дополнительных образовательных услуг директор Предуниверсария МГПУ:

2.4.1. представляет перед началом учебного года на утверждение педагогического совета Предуниверсария МГПУ перечень программ платных дополнительных образовательных услуг;

2.4.2. издает распоряжение об организации работы по оказанию платных дополнительных образовательных услуг. Распоряжением утверждается:

порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг (график работы, режим работы);

расписание занятий (указывается время начала занятий, продолжительность, место проведения, название предмета, Ф.И.О. учителя);

перечень образовательных программ;

2.4.3. организует экспертизу дополнительных образовательных программ в экспертном совете по дополнительному образованию и профессиональному обучению Университета;

2.4.4. определяет место оказания платных услуг в соответствии с расписанием организации образовательного процесса;

2.4.5. формирует группы в соответствии с нормами СП 2.4.3648-20 и спецификой реализуемой программы, определяя их наполняемость;

2.4.6. устанавливает продолжительность занятий в зависимости от возраста обучающихся и от специфики оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий и нормами СП 2.4.3648-20.

2.5. Договор составляется и подписывается в электронном виде на портале Мэра и Правительства Москвы mos.ru со стороны Заказчика и Исполнителя.

3. Права и обязанности участников образовательного процесса

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. организовать и обеспечить надлежащее оказание платных дополнительных образовательных услуг;

3.1.2. соблюдать разработанные и утвержденные регламентирующие образовательный процесс программы;

3.1.3. проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей;

3.1.4. уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю платных дополнительных образовательных услуг в объеме, предусмотренном договором, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3.2. Исполнитель имеет право:

3.2.1. оказывать платные дополнительные образовательные услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, Положением о Предуниверсарии МГПУ, настоящим Положением, договором, иными локальными актами Университета, регулирующими данную сферу, с соответствующей материально-технической базой и наличием специалистов по тем видам платных дополнительных образовательных услуг, которые будут предоставляться Предуниверсарией МГПУ;

3.2.2. отказать Заказчику в заключении договора на новый срок по истечении действия заключенного ранее договора, если Потребитель в период его действия допускал нарушения, предусмотренные гражданским законодательством Российской Федерации или самим договором и дающим Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора;

3.2.3. устанавливать режим занятий (работы).

3.3. Заказчик имеет право:

3.3.1. обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности Предуниверсарии МГПУ;

3.3.2. получать полную и достоверную информацию об оценке знаний, умений и навыков Потребителя, а также о критериях этой оценки и полноте освоения дополнительных образовательных программ, реализуемых на платной основе.

3.4. Заказчик обязан:

3.4.1. при поступлении Потребителя в Предуниверсарий МГПУ и в процессе его обучения представлять все необходимые документы в установленные администрацией сроки;

3.4.2. незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства;

3.4.3. извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях;

3.4.4. по просьбе Исполнителя приходить для проведения беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению платных дополнительных образовательных услуг;

3.4.5. проявлять уважение к педагогам, администрации, техническому персоналу и иным работникам Исполнителя;

3.4.6. возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Исполнение договора об оказании платных образовательных услуг.

4.1. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику и Потребителю оказание платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

4.2. Заказчик обязан оплатить стоимость образовательных услуг в порядке и в сроки, указанные в договоре, исполнять иные предусмотренные договором обязанности. Если иное не предусмотрено договором, оплата образовательных услуг производится Заказчиком в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на счет Университета, указанный в договоре. Исполнитель вправе требовать предоставления Заказчиком копии платежного документа, подтверждающего оплату образовательных услуг.

4.3. Образовательные отношения по договору могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Университета в случае изменения условий получения обучающимся образования по дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Университета.

4.4. Основанием для изменения образовательных отношений в рамках договора является приказ, изданный директором Предуниверсария МГПУ или уполномоченным им лицом.

4.5. Права и обязанности обучающегося в рамках договора, предусмотренные законодательством об образовании Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета, изменяются с даты издания приказа Предуниверсария МГПУ или с иной указанной в нем даты.

4.6. Договор прекращается по окончании срока его действия в связи с завершением обучения.

4.7. Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению сторон или по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.8. Основания расторжения в одностороннем порядке Университетом договора указываются в договоре.

5. Ответственность Исполнителя и Заказчика

5.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных договором, Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную заключенным договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

5.2.1. безвозмездного оказания образовательных услуг;

5.2.2. соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

5.2.3. возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.4. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

5.4.1. применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

5.4.2. установление нарушения порядка приема в Предуниверсарий МГПУ, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Предуниверсарий МГПУ;

5.4.3. просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

5.4.4. невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6. Порядок возврата денежных средств по договору

6.1 Университет осуществляет возврат денежных средств, внесенных в счет оплаты платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых Потребителю, за вычетом стоимости фактически оказанных услуг в случаях:

прекращения образовательных отношений по инициативе Исполнителя;

несвоевременного оказания услуг по вине Исполнителя;

прекращения образовательных отношений по инициативе Заказчика;

болезнь Потребителя, являющаяся основанием для отмены/невозможности оказания платных образовательных услуг;

уплаты денежных средств Заказчиком в большем размере, чем это предусмотрено договором;

иные случаи, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае отказа Заказчика от услуги после её начала возврат денежных средств осуществляется пропорционально неиспользованной части услуги, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации или условиями договора.

6.3. Возврат денежных средств осуществляется Исполнителем лицу, фактически оплатившему платные образовательные услуги (плательщику), на основании личного заявления Заказчика по договору.

6.4. Заказчик обязан обратиться в администрацию Предуниверсария МГПУ и написать письменное заявление на имя директора Предуниверсария МГПУ.

6.4.1. Заявление должно содержать:

ФИО Заказчика;

контактные данные;

причину возврата денежных средств;

реквизиты договора/чека;

Дата/Подпись.

6.4.2. К заявлению Заказчик в обязательном порядке прилагает:

медицинскую справку или листок нетрудоспособности (в случае болезни, как основания для возврата денежных средств);

иной документ, подтверждающий причину, по которой необходимо произвести возврат денежных средств;

оригинал или надлежащим образом заверенную копию документа, подтверждающего произведенную оплату платных дополнительных образовательных услуг;

копию документа, удостоверяющего личность Заказчика;

реквизиты банковского счета плательщика, на который Исполнитель может осуществить возврат денежных средств.

6.5. Администрация Предуниверсария МГПУ, в течении 5 рабочих дней после получения заявления и проверки обстоятельств возврата, дополнительно к заявлению Заказчика и приложенным к нему документам предоставляет в управление финансами Университета:

копию договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг;

служебную записку директора Предуниверсария МГПУ.

6.6. Возврат средств не производится в случае, если услуга оказана полностью и Заказчик отказался от услуги после начала ее оказания без уважительных причин.

6.7. Возвраты в связи с болезнью Потребителя не осуществляются, если заболевание не подтверждено надлежащими документами или документы предоставлены после завершения оказания услуги.

6.8. При наличии у Заказчика нескольких договоров с Университетом, по одному или нескольким из которых планируется возврат денежных средств, подлежащие возврату по таким договорам денежные средства могут быть зачтены в счет оплаты по другим договорам на основании соответствующего заявления Заказчика.

6.9. Платеж по договору, поступивший на расчетный счет Исполнителя после прекращения действия договора, возвращается на основании и в порядке, предусмотренными настоящим Положением.

6.10. Возврат денежных средств осуществляется единовременным платежом в срок, не превышающий 30 рабочих дней с момента получения Исполнителем соответствующего заявления.

6.11. Все споры, возникающие в связи с возвратом денежных средств за платные дополнительные образовательные услуги, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.