

Департамент образования и науки города Москвы

**Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

23 декабря 2025

№ 266Р

О подписании документов
электронной подписью

На основании приказов Департамента образования и науки города Москвы (далее – ДОНМ) от 19 ноября 2024 г. № 01-12-1135/24 «О Регламенте Департамента образования и науки города Москвы» и от 22 декабря 2025 г. № Пр-1236 «О внесении изменений в приказ Департамента образования и науки города Москвы от 19 ноября 2024 г. № 01-12-1135/24» и в соответствии с приказом Университета от 17 декабря 2025 г. № 1242общ «Об утверждении Перечня документов, образующихся во время ведения делопроизводства, и лиц, уполномоченных их подписывать» (далее – Приказ), в целях повышения исполнительской дисциплины и совершенствования взаимодействия между Университетом и ДОНМ

обязываю:

1. Должностных лиц Университета, уполномоченных Приказом, подписывать документы, направляемые в ДОНМ с использованием электронного документооборота Правительства Москвы (далее – МосЭДО), исключительно электронной подписью.
2. Начальника управления информационными продуктами и бизнес-процессами Павлова А.А. организовать процедуру закупки носителей электронной подписи для лиц, указанных в Приказе, в случае возникновения соответствующей потребности.
3. Начальника управления финансами Гусар Е.Н. организовать (при необходимости) выдачу электронных подписей лицам, указанным в Приказе.
4. Заместителя начальника управления делами Карандаеву Е.В. обеспечить рассылку настоящего распоряжения.
5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника управления делами Алексееву М.А.

Ректор

 И.М. Реморенко

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления делами
М.А. Алексеева

« » 2025 г.

Карандаева Е.В.
8(499)181-26-16