

Департамент образования и науки города Москвы  
**Государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования города Москвы  
«Московский городской педагогический университет»**

**Институт среднего профессионального образования имени К.Д. Ушинского**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

по программе подготовки специалистов среднего звена

специальность: 44.02.01 Дошкольное образование

**Москва, 2024 г.**

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ГЭК

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., должность с указанием организации

\_\_\_\_\_  
подпись / \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО:

с работодателем

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., должность с указанием организации

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., должность с указанием организации

\_\_\_\_\_  
подпись / \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
МП

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного Приказом Министерства просвещения России от «17» августа 2022 г. № 743.

Программа государственной итоговой аттестации корректируется, актуализируется, утверждается образовательной организацией после обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей ГЭК, после чего доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА (согласно приказу Минпросвещения РФ от 08.11.2021 № 800).

Программа итоговой аттестации может быть реализована для различных форм обучения: очной, очно-заочной, заочной.

**Организация-разработчик:** институт среднего профессионального образования имени К.Д. Ушинского ГАОУ ВО МГПУ

Разработчики: Найбауэр А.В.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. Пояснительная записка</b>	<b>4</b>
<b>2. Паспорт программы государственной итоговой аттестации</b>	<b>5</b>
<b>2.1 Область применения Программы государственной итоговой аттестации</b>	<b>5</b>
<b>2.2 Требования к результатам освоения ППКРС/ППССЗ</b>	<b>6</b>
<b>2.3 Цели и задачи государственной итоговой аттестации</b>	<b>8</b>
<b>3. Структура, содержание и процедура проведения государственной итоговой аттестации</b>	<b>8</b>
<b>3.1 Вид государственной итоговой аттестации</b>	<b>8</b>
<b>3.2 Объем времени, сроки подготовки и проведения ГИА</b>	<b>9</b>
<b>3.3 Содержание государственной итоговой аттестации (для ППССЗ)</b>	<b>10</b>
<b>3.4 Демонстрационный экзамен</b>	<b>11</b>
<b>4. Организация и порядок проведения государственной итоговой аттестации</b>	<b>16</b>
<b>4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению</b>	<b>16</b>
<b>4.2 Информационное обеспечение государственной итоговой аттестации</b>	<b>16</b>
<b>4.3 Общие требования к организации и проведению государственной итоговой аттестации дипломного проекта (работы)</b>	<b>17</b>
<b>4.4 Общие требования к организации и проведению государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена</b>	<b>19</b>
<b>5. Критерии оценки уровня и качества подготовки выпускников</b>	<b>19</b>
<b>5.1 Критерии оценивания ВКР</b>	<b>19</b>
<b>5.2 Критерии оценивания демонстрационного экзамена</b>	<b>21</b>
<b>6. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов</b>	<b>23</b>
<b>7. Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации</b>	<b>25</b>
<b>Приложение</b>	<b>28</b>

## 1. Пояснительная записка

Государственная итоговая аттестация является завершающим этапом освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта.

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 года № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 года № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- Приказ Минтруда России от 18.10.2013 № 544н (ред. от 05.08.2016) «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;
- Примерная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование;
- Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 1 апреля 2020 года № Р-36 «О внесении изменений в приложение к распоряжению Министерства просвещения Российской Федерации

от 1 апреля 2019 года № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (вместе с «СП 2.4.3648-20. Санитарные правила...»);

Программа государственной итоговой аттестации устанавливает правила организации и проведения государственной итоговой аттестации студентов, завершающих освоение по ППССЗ включая формы ГИА, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении ГИА, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА.

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается департаментом дошкольного образования и утверждается директором института среднего профессионального образования имени К.Д. Ушинского ГАОУ ВО МГПУ после ее рассмотрения на Педагогическом совете с участием председателя государственной экзаменационной комиссии.

## **2. Паспорт программы государственной итоговой аттестации**

### **2.1 Область применения Программы государственной итоговой аттестации**

Программа государственной итоговой аттестации (далее-ГИА) является частью ППССЗ специальности 44.02.01 Дошкольное образование в части освоения основных видов деятельности (ВД):

Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей раннего и дошкольного возраста;

Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации;

Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования;

Организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в ДОО;

Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей;

Организация процесса разработки и реализации парциальной образовательной программы в области художественно-эстетического развития

(направления по выбору: изобразительное искусство, конструктивно-модельная деятельность (по выбору));

Педагогическая деятельность по организации процесса разработки и реализации парциальной образовательной программы в области художественно-эстетического развития (направления по выбору: изобразительное искусство, конструктивно-модельная деятельность (по выбору));

Деятельность по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста (по выбору);

Содействие организации и сопровождению деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях) (по выбору).

## 2.2 Требования к результатам освоения ППССЗ

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее - ОК):

<i>Код</i>	<i>Наименование общих компетенций</i>
<i>ОК 01.</i>	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
<i>ОК 02.</i>	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
<i>ОК 03</i>	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
<i>ОК 04.</i>	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команд
<i>ОК 05.</i>	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
<i>ОК 06.</i>	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
<i>ОК 07</i>	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
<i>ОК 08</i>	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
--------	--

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими профессиональными компетенциями (далее - ПК), соответствующими основным видам деятельности, ФГОС СПО:

<i>Код</i>	<i>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</i>
<b>ВД.1</b>	<b>Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей раннего и дошкольного возраста</b>
ПК.1.1.	Осуществлять педагогическую деятельность по реализации программ дошкольного образования в области физического развития детей раннего и дошкольного возраста

ПК 1.2.	Создавать развивающую предметно-пространственную среду, позволяющую обеспечить разнообразную двигательную активность детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья
ПК 1.3.	Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья детей раннего и дошкольного возраста, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в их самочувствии
ПК 1.4.	Организовывать процесс воспитания и обучения детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с санитарными нормами и правилами
<b>ВД. 2</b>	<b>Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации</b>
ПК 2.1.	Организовывать различные виды деятельности (предметная; игровая; трудовая; познавательная, исследовательская и проектная деятельности; художественно-творческая; продуктивная деятельность и др.) и общение детей раннего и дошкольного возраста
ПК 2.2.	Создавать развивающую предметно-пространственную среду для организации различных видов деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья
ПК 2.3.	Проводить педагогический мониторинг процесса организации и результатов освоения детьми раннего и дошкольного возраста различных видов деятельности и общения
ПК 2.4.	Осуществлять педагогическую деятельность по реализации основных образовательных программ дошкольного образования в соответствии с правилами пожарной безопасности
<b>ВД 3</b>	<b>Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования</b>
ПК 3.1.	Планировать и проводить занятия с детьми раннего и дошкольного возраста
ПК 3.2.	Создавать развивающую предметно-пространственную среду, позволяющую организовать обучение детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии со спецификой образовательной программы

ПК 3.3.	Проводить педагогический мониторинг процесса и результатов обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста
ПК 3.4.	Осуществлять документационное обеспечение процесса реализации программ дошкольного образования
ПК 3.5.	Осуществлять организацию процесса обучения по образовательным программам дошкольного образования в соответствии с санитарными нормами и правилами
<b>ВД. 4</b>	<b>Организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в ДОО</b>
ПК 4.1.	Планировать и организовывать процесс воспитания детей раннего и дошкольного возраста
ПК 4.2.	Организовывать и проводить досуговую деятельность, развлечения в группах детей раннего и дошкольного возраста
ПК 4.3.	Создавать информационную среду дошкольной образовательной группы с целью развития у детей основ информационной культуры
ПК 4.4.	Осуществлять педагогическую поддержку деятельности детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья
<b>ВД. 5</b>	<b>Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей</b>
ПК 5.1.	Планировать и организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями), проводить его в различных организационных формах, в том числе для их психолого-педагогического просвещения
ПК 5.2.	Организовывать взаимодействие и сотрудничество с педагогическими работниками ДОО и другими специалистами в решении педагогических задач
ПК. 5.3.	Организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями) при решении задач обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста с применением различных технологий, в том числе интерактивных, перцептивных и информационных
<b>ВД 6</b>	<b>Организация процесса разработки и реализации парциальной образовательной программы в области художественно-эстетического развития (направления по выбору: изобразительное искусство, конструктивно-модельная деятельность)</b>
<i>ПК 6.1.</i>	Разработка парциальной образовательной программы в области художественно-эстетического развития детей раннего и дошкольного возраста
ПК 6.2.	Планировать и организовывать процесс реализации парциальной образовательной программы в области художественно-эстетического развития детей раннего и дошкольного возраста
ПК 6.3.	Создавать развивающую предметно-пространственную среду, позволяющую обеспечить художественно-эстетическое развитие (направления по выбору: ритмика и основы хореографии, изобразительное искусство, конструктивно-модельная деятельность) детей раннего и дошкольного возраста, их эмоциональное благополучие и возможность самовыражения, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья
ПК 6.4.	Проводить занятия по парциальной образовательной программе в области художественно-эстетического развития детей с учетом возрастных, индивидуальных и психофизических особенностей детей раннего и дошкольного возраста

### 2.3 Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

## **3. Структура, содержание и процедура проведения государственной итоговой аттестации**

3.1 Формой государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) выпускников по специальности 44.02.01 Дошкольное образование является:

- демонстрационный экзамен;
- защита дипломного проекта (работы);

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: воспитатель детей дошкольного возраста, в том числе с ограниченными возможностями здоровья.

3.2 Объем времени, сроки подготовки и проведения ГИА: -

подготовка – 4 недели;

- проведение – 2 недели.

- сроки аттестации: 15 июня 2028 г. - 28 июня 2028 г.

3.3 Содержание государственной итоговой аттестации

3.3.1. Дипломный проект (работа) имеет актуальность и практическую значимость и направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Тематика дипломных проектов (работ) ППССЗ представлена в приложении 1 программы ГИА.

Темы дипломных проектов (работ) разрабатываются преподавателями специальности 44.02.01 Дошкольное образование совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются на заседании департамента общепрофессионального развития и коррекционной педагогики. Тема дипломного проекта (работы) может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности её разработки и в случае написания им заявления.

Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки дипломного проекта (работы) выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ), назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора ПОО.

По утвержденным темам руководители дипломного проекта (работы) разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента. Задания на дипломный проект (работу) рассматриваются на заседании департамента общепрофессионального развития и коррекционной педагогики специальности в октябре месяце текущего года.

Процесс подготовки, сроки выполнения и защиты дипломного проекта (работы), последовательность этапов оформляется образовательной организацией самостоятельно.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения дипломного проекта (работы) осуществляют заведующие учебной частью, преподаватели департамента общепрофессионального развития и коррекционной педагогики.

Основными функциями руководителя дипломного проекта (работы) являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломного проекта (работы);
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения дипломного проекта (работы);
- подготовка письменного отзыва на дипломный проект (работу); - отслеживание календарного плана выполнения дипломного проекта (работы).

По завершении студентом дипломного проекта (работы) руководитель подписывает её и вместе с заданием и своим письменным отзывом передаёт в учебную часть.

3.3.2. Содержание дипломного проекта (работы) включает в себя:

- введение;
- теоретическую часть;
- практическую часть (расчетно-аналитическая часть, конструкторская часть, мероприятия по охране природы и охране труда, экономическое обоснование - при необходимости, согласно методическим рекомендациям по написанию дипломной проекта (работы) и индивидуального задания;

- выводы и заключение, рекомендации относительно возможностей применения полученных результатов; - список использованных источников; - приложения.

По структуре дипломная работа состоит из теоретической и практической части.

В теоретической части даётся теоретическое освещение темы на основе анализа имеющихся источников.

Практическая часть может быть представлена методикой, расчётами, анализом экспериментальных данных. Содержание теоретической и практической части определяются в зависимости от темы дипломного проекта. Выполненные дипломные проекты (работы) рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных учреждений, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой дипломных проектов (работ).

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии дипломного проекта (работы) заданию на неё; - оценку качества выполнения каждого раздела дипломного проекта (работы);
- оценку степени разработки новых вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы;
- предлагаемую оценку дипломного проекта (работы).

Внесение изменений в дипломный проект (работу) после получения рецензии не допускается.

После ознакомления с отзывом руководителя и рецензией дипломный проект (работа) передается в Государственную экзаменационную комиссию.

### 3.4 Демонстрационный экзамен

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Демонстрационный экзамен проводится по двум уровням: базовый и профильный.

Демонстрационный экзамен базового уровня проводится на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО;

Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников на основе

требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее – организации-партнеры)

Уровень демонстрационного экзамена определяется большинством голосов на заседании департамента общепрофессионального развития и коррекционной педагогики.

Образовательная организация определяет требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы и государственного экзамена с учетом требований работодателя в Профиле компетенций выпускника.

Демонстрационный экзамен базового и профильного уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых оператором.

Комплект оценочной документации (далее КОД) включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Комплекты оценочной документации для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня разрабатываются оператором с участием организаций-партнеров, отраслевых и профессиональных сообществ.

#### 3.4.1. Демонстрационный вариант задания.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

#### Образец задания.

Модуль 1: Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
Задание модуля 1: Разработать технологическую карту интегрированного занятия по познавательному развитию с включением экспериментальной деятельности и дидактической игрой на ИКТ оборудовании для детей определенной возрастной группы на заданную тему. Время на выполнение задания: 80 минут (1 час 20 минут). Демонстрация задания не предусмотрена.
Модуль 2: Организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в дошкольной образовательной организации (далее - ДОО)

Задание модуля 2: Разработать паспорт совместного проекта воспитателя, детей и родителей на заданную тему. Время на выполнение задания: 60 минут (1 час). Демонстрация задания не предусмотрена.

Модуль 3: Организация образовательного процесса в группах детей раннего возраста

Задание модуля 3: Разработать парциальную образовательную программу для детей раннего возраста с учетом заданной темы и продолжительности. Время на выполнение задания: 70 минут (1 час 10 минут). Демонстрация задания не предусмотрена.

3.4.2. Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации.

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в составе экзаменационных групп.

План проведения демонстрационного экзамена включает:

- место расположения площадки проведения экзамена;
- дата и время начала проведения демонстрационного экзамена;
- расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп;
- планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена;
- технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена.

Планом проведения демонстрационного экзамена, утвержден ГЭК совместно с ГАОУ ВО МГПУ не позднее чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена. ГАОУ ВО МГПУ знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена.

Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, соответствует условиям проведения демонстрационного экзамена.

Выполнение заданий демонстрационного экзамена позволяет оценить степень овладения выпускников трудовыми функциями и трудовыми умениями – составляющих заявленных профессиональных компетенций

Таблица 1.

Трудовые функции	Критерии (демонстрируемые умения)
<p>A/02.6 Воспитательная деятельность</p> <p>Вид профессиональной деятельности:</p> <p>Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации</p>	<p>Осуществление поиска, анализа и оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>Использование информационно-коммуникационных технологий для совершенствования профессиональной деятельности. Планирование различных видов деятельности и общения детей в течение дня. Организация различных игр с детьми раннего и дошкольного возраста.</p>
<p>A/03.6 Развивающая деятельность</p> <p>Вид профессиональной деятельности:</p> <p>Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей раннего и дошкольного возраста</p>	<p>Планирование мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.</p> <p>Проведение мероприятий по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.</p>
<p>ТФ В/01.5 Педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного образования</p> <p>Вид профессиональной деятельности:</p> <p>Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования</p>	<p>Определение цели и задач, планирование занятий с детьми дошкольного возраста.</p> <p>Проведение занятий с детьми дошкольного возраста.</p> <p>Использование разнообразных методов, формы и средств организации деятельности детей на занятиях.</p> <p>Использование современных средств поиска, анализа и интерпретации информации, и информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Ведение документации, Обеспечивающей организацию занятий.</p>
<p>ТФ В/01.5 Педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного образования Вид профессиональной деятельности:</p> <p>Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей</p>	<p>Определение цели, задач и планирование работы с родителями.</p>

Все участники демонстрационного экзамена и эксперты должны быть зарегистрированы в электронной системе интернет-мониторинга с учетом

требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Главным экспертом осуществляется осмотр центра проведения экзамена, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в центре проведения экзамена. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности производства.

Допуск выпускников в центр проведения экзамена осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

Члены экспертной группы осуществляют оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена самостоятельно.

Главный эксперт вправе давать указания по организации и проведению демонстрационного экзамена, обязательные для выполнения лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, и выпускникам, удалять из центра проведения экзамена лиц, допустивших грубое нарушение требований Порядка, требований охраны труда и безопасности производства, а также останавливать, приостанавливать и возобновлять проведение демонстрационного экзамена при возникновении необходимости устранения грубых нарушений требований Порядка, требований охраны труда и производственной безопасности.

Главный эксперт может делать заметки о ходе демонстрационного экзамена.

Главный эксперт обязан находиться в центре проведения экзамена до окончания демонстрационного экзамена, осуществлять контроль за соблюдением лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований Порядка.

При привлечении медицинского работника организация, на базе которой организован центр проведения экзамена, обязана организовать помещение,

оборудованное для оказания первой помощи и первичной медико-санитарной помощи.

Представитель ГАОУ ВО МГПУ располагается в изолированном от центра проведения экзамена помещении.

Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания демонстрационного экзамена подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения демонстрационного экзамена.

В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в центре проведения экзамена, главным экспертом составляется акт об удалении. Результаты ГИА. выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

Результаты выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.

Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в образовательную организацию в составе архивных документов.

По решению ГЭК результаты демонстрационного экзамена, проведенного при участии оператора, в рамках промежуточной аттестации по итогам освоения профессионального модуля по заявлению выпускника могут быть учтены при выставлении оценки по итогам ГИА в форме демонстрационного экзамена.

Результаты государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

#### **4. Организация и порядок проведения государственной итоговой аттестации**

##### **4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

При защите дипломного проекта (работы) отводится специально подготовленный кабинет для проведения процедуры подготовки и защиты дипломного проекта (работы), укомплектованный оборудованием:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места обучающихся;
- техническими средствами обучения: моноблок или ноутбук, МФУ черно-белое, интерактивная панель или доска с проектором; программным обеспечением:
  - операционная система Microsoft Windows 10 (возможен аналог)
  - пакет прикладных программ  
Антивирус Kaspersky (возможен аналог);  
K-lite Codec Pack (возможен аналог);  
VLC media player (возможен аналог)
- учебно-наглядными пособиями (на усмотрение организатора ГИА).

При сдаче демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен проводится на базе центра проведения экзамена учебный корпус «Колледж Дорогомилово», ул. Поклонная, д. 2. Материально-техническое оснащение площадки соответствует инфраструктурному листу для проведения демонстрационного экзамена.

##### **4.2 Информационное обеспечение государственной итоговой аттестации**

На заседание ГЭК представляются:

- положение о ГИА;
- ФГОС СПО по специальности;
- программа ГИА;
- методические рекомендации по выполнению дипломных проектов

(работ);

- перечень утвержденных тем дипломных проектов (работ);
- копия документа об утверждении Председателя ГЭК;
- копия приказа директора об утверждении состава ГЭК;
- копия приказа директора о допуске студентов к ГИА;
- сведения об успеваемости студентов (сводные ведомости);
- зачетные книжки студентов;
- бланки протоколов заседаний ГЭК (книга протоколов);
- литература и периодические издания по специальности (при необходимости);
- материалы справочного и нормативного характера, разрешенные для использования на защите.

4.3 Общие требования к организации и проведению государственной итоговой аттестации дипломного проекта (работы).

Защита дипломного проекта (работы) проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии.

Защита дипломного проекта (работы) проводится на открытых заседаниях Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, с участием не менее двух третей ее состава. Заседания ГЭК проводятся в соответствии с годовым календарным графиком учебного процесса в период с 15 июня 202\_\_ г. по 28 июня 202\_\_ г. по графику:

- продолжительность одного заседания не более 8 часов;
- в течение одного заседания рассматривается защита не более 15 дипломных проектов (работ);
- на защиту студентом дипломного проекта (работы) отводится до 30 минут.

Процедура защиты дипломного проекта (работы) включает:

- доклад студента (7 – 10 минут), в течение которых студент кратко освещает цель, задачи и содержание работы с обоснованием принятых решений. Доклад сопровождается мультимедиа презентацией и другими материалами;
- чтение секретарем отзыва и рецензии на выполненный дипломный проект (работу);
- объяснения студента по замечаниям рецензента;
- вопросы членов комиссии и ответы студента по теме дипломного проекта (работы) и профилю специальности.

На защите предусмотрено выступление руководителя дипломного проекта (работы), а также рецензента, если он присутствует на заседании Государственной экзаменационной комиссии.

При определении окончательной оценки по защите дипломного проекта (работы) учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу дипломного проекта (работы);
- ответы на вопросы; - оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

Заседания Государственной экзаменационной комиссии протоколируются.

В протоколе записываются итоговая оценка дипломного проекта (работы), присуждение квалификации, особые мнения членов комиссии, заданные вопросы студентам. Протоколы заседаний Государственной экзаменационной комиссии подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарём и членами комиссии. Студенты, выполнившие дипломный проект (работу), но получившие при защите оценку неудовлетворительно, имеют право на повторную защиту.

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

В случае досрочного завершения ГИА выпускником по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ГИА, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации.

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из образовательной организации.

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся по уважительной причине для прохождения одного из аттестационных испытаний, предусмотренных формой ГИА (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется

возможность пройти ГИА, в том числе не пройденное аттестационное испытание (при его наличии), без отчисления из образовательной организации.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники), не прошедшие ГИА по неуважительной причине) и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

4.4 Общие требования к организации и проведению государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена.

Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.

Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в образовательную организацию в составе архивных документов.

Статус победителя, призера чемпионатов профессионального мастерства, проведенных Агентством развития профессий и навыков «Молодые профессионалы» для выпускника по профилю осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования засчитывается в качестве оценки «отлично» по демонстрационному экзамену в рамках проведения ГИА по данной образовательной программе среднего профессионального образования.

Модули задания, критерии оценки и необходимое время выполнения устанавливаются в соответствии с оценочными материалами размещенными [ЕСАТ — Единая система актуальных требований \(https://de.firpo.ru/\)](https://de.firpo.ru/)

## **5. Критерии оценки уровня и качества подготовки выпускников**

### **5.1 Критерии оценивания дипломного проекта (работы).**

*При формировании критерий оценивания, необходимо учесть:*

- критерии содержания дипломного проекта (работы):

соответствие структуры и содержания работы требованиям ФГОС и методических рекомендаций; полнота раскрытия темы работы; глубина анализа источников по теме исследования; соответствие результатов дипломной работы поставленным целям и задачам; практическая направленность работы; процент заимствования (оригинальность не менее 60 %), самостоятельность подхода в раскрытии темы, наличие собственной точки зрения; соответствие современным нормативным правовым документам; обоснованность выводов и др;

- критерии оформления дипломного проекта (работы):

соответствие оформления работы требованиям Методических рекомендаций, объем работы соответствует требованиям Методических рекомендаций; в тексте работы есть ссылки на источники и литературу; список источников и литературы актуален (не позднее 5 л.) и оформлен в соответствии с требованиями методических рекомендаций и пр.

- критерии защиты дипломного проекта (работы): полнота и соответствие содержания презентации содержанию дипломного проекта (работы); грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии; ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии.

### ***Критерий оценивания дипломного проекта (работы)***

Оценка	Критерии оценки содержания и защиты дипломного проекта (работы)
--------	---

Отлично	<p>Доклад структурирован, всестороннее освещение выбранной темы в тесной взаимосвязи с практикой и современными достижениями науки, техники и технологии; студент показал умение работать с основной литературой и нормативными документами; показывает глубокое знание специальной литературы; в дипломном проекте (работе) представлены точки зрения ученых (практиков) по рассматриваемой проблеме; демонстрирует самостоятельные суждения (или расчеты), имеющие принципиальное значение для разработки темы; представлены аргументированные теоретические обобщения и изложение собственного мнения по рассмотренным вопросам; даны практические рекомендации по повышению эффективности и качества работы исследуемой структуры</p>
	<p>или объекта; ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят четкий характер, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из дипломного проекта (работы), показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом; высокий уровень оформления работы и ее презентация при защите. Дипломный проект (работа) имеет положительные отзыв руководителя и рецензента.</p>
Хорошо	<p>Доклад структурирован, допускается погрешность в логике выведения одного из наиболее значимого вывода, но устраняется в ходе дополнительных уточняющих вопросов; в заключительной части нечетко начертаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы; Дипломный проект (работа) выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям; оформлена в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ней; ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят расплывчатый характер, но при этом раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из дипломного проекта (работы); студент показывает самостоятельность и глубину изучения. Дипломный проект (работа) имеет положительные отзыв руководителя и рецензента.</p>
Удовлетворительно	<p>Доклад структурирован, допущены неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей работы и ее задач; допущена грубая погрешность в логике выведения одного из наиболее значимых выводов, которая при указании на нее устраняются с трудом; в заключительной части слабо показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику; ответы на вопросы поверхностны, не отличаются глубиной и аргументированностью. В отзыве руководителя на дипломный проект (работу) указывают замечания и недостатки, которые не позволили студенту полно раскрыть тему.</p>

Неудовлетворительно	<p>Доклад не структурирован, слабо раскрываются причины выбора и актуальность темы, цели работы и ее задачи; допущены грубые погрешности в логике выведения нескольких из наиболее значимых выводов, которые при указании на них не устраняются; работа носит компилятивный характер; в заключительной части слабо отражаются перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Дипломный проект (работа) выполнена с нарушением целевой установки и не отвечает предъявляемым требованиям; в оформлении имеются отступления от требований. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят поверхностный характер, не раскрывают его сущности, не подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из дипломного проекта (работы), показывают отсутствие самостоятельности и глубины изучения проблемы. В отзыве руководителя и рецензии на дипломный проект (работу) имеются существенные замечания.</p>
---------------------	--

## 5.2 Критерии оценивания демонстрационного экзамена

Выполненные экзаменационные задания оцениваются в соответствии со схемой начисления баллов, разработанными на основании характеристик, определяемых техническим описанием в оценочных материалах (комплект оценочной документации).

Результаты сдачи демонстрационного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Общее максимально возможное количество баллов задания по всем критериям оценки составляет – 100.

Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов.

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания	Баллы
1.	Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Создание развивающей предметно-пространственной среды, позволяющей организовать обучение детей раннего и дошкольного возраста в соответствии со спецификой образовательной программы;</li> <li>- Планирование и организация занятия с детьми раннего и дошкольного возраста;</li> <li>- Соблюдение техники безопасности и требований охраны труда в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, правилами пожарной безопасности;</li> <li>- Использование современных средств поиска, анализа и интерпретации информации, и информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности</li> </ul>	26,00
2.	Организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в дошкольной образовательной организации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация различные виды деятельности (игровая; трудовая; познавательная и исследовательская; художественно-творческая; продуктивная деятельность; социальное взаимодействие и другие) и общение детей раннего и дошкольного возраста;</li> <li>- Планирование и организация процесса воспитания детей раннего и дошкольного возраста;</li> <li>- Выбор способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</li> </ul>	24,00

3.	Организация образовательного процесса в группах детей раннего возраста	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Планирование и осуществление образовательного процесса в группах детей раннего возраста;</li> <li>- Использование современных средств поиска, анализа и интерпретации информации, и информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности.</li> </ul>	30,00
		<b>ИТОГО (инвариантная часть)</b>	<b>80,00</b>
		<b>ВСЕГО (вариативная часть)</b>	<b>20,00</b>
<b>ИТОГО (совокупность инвариантной и вариативной частей)</b>			<b>100,00</b>

Перевод полученного количества баллов в оценки осуществляется государственной экзаменационной комиссией с обязательным участием работодателей.

Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100%. Перевод баллов в оценку может быть осуществлен на основе таблицы:

Оценка ГИА	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в %)	0,00% 19,99%	20,00% 39,99%	40,00% 69,99%	70,00% 100%

В ходе проведения демонстрационного экзамена в составе государственной итоговой аттестации председатель и члены государственной экзаменационной комиссии присутствуют на демонстрационном экзамене в качестве наблюдателей.

По результатам государственной итоговой аттестации, проводимой с применением механизма демонстрационного экзамена, выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами.

## **6. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограничений возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудиторию, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, комплект оценочной документации, задания демонстрационного экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме;

д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК (ЦПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка).

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в образовательную организацию письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии

рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

## **7. Порядок апелляции и передачи государственной итоговой аттестации**

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данный учебный год в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА; об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломного проекта (работы), секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект (работу), протокол заседания ГЭК.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь ГЭК не позднее

следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии).

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

## Приложение 1

### Предлагаемые темы дипломных проектов (работ)

№	Наименование темы	Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе
1.	Использование игровых приемов в процессе обучения рисованию детей младшего дошкольного возраста	ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации
2.	Развитие изобразительного творчества детей старшего дошкольного возраста в процессе рисования в технике «пластилинография»	ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации
3.	Формирование у детей старшего дошкольного возраста представлений об объектах природы в условиях проекта «Экологическая тропинка» с применением информационно-коммуникационных технологий	ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования

4.	Нетрадиционные техники рисования как средство развития изобразительного творчества детей старшего дошкольного возраста	ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации
5.	Создание виртуальных экскурсий для детей старшего дошкольного возраста по ознакомлению с окружающим миром	ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
6.	Развитие экологических представлений у детей в средней группе в процессе наблюдений за растительным миром на земельном участке детского сада.	ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
7.	Использование лэпбука для формирования первичных представлений о финансовой грамотности детей старшего дошкольного возраста	ПМ.04 Организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в ДОО
8.	Разработка серии образовательных ситуаций по экологическому образованию детей старшего дошкольного возраста в дошкольной организации	ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
9.	Использование метода сотворчества на занятиях по аппликации у детей старшего дошкольного возраста	ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации
10.	Использование квест-технологии как средства приобщения детей старшего дошкольного возраста к художественной литературе	ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
11.	Развитие координационных способностей у детей младшего дошкольного возраста посредством физических упражнений	ПМ.01 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей раннего и дошкольного возраста
12.	Разработка реквизита и костюмов для театрализованной деятельности старших дошкольников с использованием современных материалов	ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации
13.	Воспитание ценностного отношения к книге у детей старшего дошкольного возраста в процессе знакомства с художниками иллюстраторами.	ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
14.	Воспитание заботливого и бережного отношения к домашним питомцам у детей подготовительной группы посредством использования образовательных ситуаций.	ПМ.04 Организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в ДОО
15.	Развитие интереса к родному городу у детей старшего дошкольного возраста посредством виртуальных экскурсий	ПМ.04 Организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в ДОО
16.	Использование ритмической гимнастики для обогащения двигательного опыта детей дошкольного возраста	ПМ.01 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей раннего и дошкольного возраста

17.	Ранняя профориентационная работа с детьми 5-6 лет в рамках реализации проекта «Все профессии нужны, все профессии важны»	ПМ.04 Организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в ДОО
18.	Виртуальные экскурсии по художественным произведениям как средство развития у детей старшего дошкольного возраста интереса к чтению	ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
19.	Развитие выразительности речи у старших дошкольников в театрализованной деятельности	ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
20.	Развитие социо-коммуникативных навыков детей старшего дошкольного возраста посредством дидактической игры	ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации
21.	Развитие сенсорной культуры детей посредством «Лепбук» Сенсорная азбука».	ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
22.	Разработка серии образовательных ситуаций по формированию финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста	ПМ.04 Организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в ДОО
23.	Методическая разработка серии дидактических игр по формированию представлений о форме предметов у старших дошкольников	ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
24.	Методическое пособие по использованию элементов ЛЕГО-конструктора в формировании различных математических представлений у детей старшего дошкольного возраста.	ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
25.	Нетрадиционные техники рисования как средство развития изобразительного творчества детей дошкольного возраста	ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации
26.	Методическая разработка по развитию воображения детей старшего дошкольного возраста в процессе чтения художественной литературы	ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
27.	Методическое пособие по ознакомлению с азбукой с использованием музыки.	ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
28.	Моделирование предметно-развивающей среды в младшем дошкольном возрасте с использованием «Занимательной дорожки»	ПМ.01 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей раннего и дошкольного возраста
29.	Игры с правилами как средство развития внимания детей 5-6 лет	ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации

30.	Развитие у детей старшего дошкольного возраста коммуникативных способностей в процессе настольно-печатных игр	ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации
31.	Патриотическое воспитание детей старшего дошкольного возраста посредством знакомства с русским народным творчеством	ПМ.04 Организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в ДОО
32.	Использование бросового материала в процессе создания развивающих игр для детей старшего дошкольного возраста.	ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации
33.	Развитие логического мышления у детей старшего дошкольного возраста посредством игры в шашки	ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации
34.	Формирования представлений о правилах дорожного движения детей старшего дошкольного возраста при помощи разработанной инструкции по сборке моделей из LEGO Education WeDo 2.0. и схем программирования.	ПМ.04 Организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в ДОО
35.	Формирование экологических представлений у детей дошкольного возраста в процессе наблюдения за живыми и неживыми объектами на площадке детского сада	ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
36.	Эмоциональное развитие старших дошкольников в процессе театрализованной деятельности по мотивам художественных произведений	ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации
37.	Развитие экологических представлений у детей дошкольного возраста в процессе наблюдения за погодой и её влияние на растительный и животный мир	ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
38.	Развитие творческих способностей у старших детей старшего возраста в процессе приобщения к декоративно-прикладному искусству	ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации
39.	Развитие экологических представлений у детей старшего дошкольного возраста в процессе создание Красной книги	ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
40.	Эскейп-бук как средство формирования представлений о музеях Москвы у детей старшего дошкольного возраста	ПМ.04 Организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в ДОО
41.	Развитие представлений о здоровом образе жизни у детей старшего дошкольного возраста в процессе создания Лепбука	ПМ.04 Организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в ДОО

42.	Формирования основ безопасности у детей старшего дошкольного возраста посредством использования образовательных ситуаций	ПМ.04 Организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в ДОО
43.	Серия конспектов наблюдений на прогулке для старших дошкольников для формирования знаний о сезонных явлениях	ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
44.	Использование метода сотворчества при обучении детей младшего дошкольного возраста изобразительной деятельности	ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации
45.	Расширение экологических представлений о животном мире детей старшего дошкольного возраста в процессе ознакомления с насекомыми	ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
46.	Обучение детей старшего дошкольного возраста рисованию диких животных с использованием нетрадиционных техник	ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации
47.	Разработка серии бесед о неживой природе как средство расширения экологических представлений у старших дошкольников	ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
48.	Социально-ориентированные игры как средство обучения конструктивным способам разрешения конфликтов в группе детей старшего дошкольного возраста	ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации
49.	Сборник тематических комплексов утренней гимнастики как средство физкультурно-оздоровительной работы с детьми среднего дошкольного возраста	ПМ.01 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей раннего и дошкольного возраста
50.	Развитие словаря и связной диалогической речи детей среднего дошкольного возраста в процессе бесед о живой и неживой природе	ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
51.	Формирование социально-коммуникативных навыков в процессе организации квест – игр с детьми старшего дошкольного возраста	ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации
52.	Обучение детей старшего дошкольного возраста декоративному рисованию в процессе использования дидактического пособия «Городецкая мастерская»	ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации
53.	Развитие связной речи детей младшего дошкольного возраста в процессе описания картин	ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования

54.	Сборник «Экологическая тропа-маршрут в природу» в разные сезоны как средство формирования экологических представлений у старших дошкольников	ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
55.	Сборник настольно-печатных игр «Тропинки-лабиринты» по сказкам как средство систематизации знаний младших дошкольников о живой природе	ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
56.	Развивающие игры В.В. Воскобовича как средство сенсорного развития детей среднего дошкольного возраста	ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
57.	Нравственное воспитание детей старшего дошкольного возраста в процессе бесед по произведениям художественной литературы	ПМ.04 Организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в ДОО
58.	Интеллектуальные настольные игры как средство формирования мыслительных действий у детей старшего дошкольного возраста	ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации
59.	Патриотическое воспитание детей старшего дошкольного возраста через приобщение к русскому изобразительному искусству на виртуальных экскурсиях	ПМ.04 Организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в ДОО
60.	Обучение детей старшего дошкольного возраста рисованию фигуры человека в процессе знакомства с портретной живописью	ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации
61.	Развитие творческих способностей детей старшего дошкольного возраста в процессе обучения нетрадиционной технике рисования «Соленая акварель»	ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации
62.	Развитие интереса к исследовательской деятельности старших дошкольников посредством экспериментирования	ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
63.	Формирование патриотических чувств у детей старшего дошкольного возраста в процессе использования русских народных игр	ПМ.04 Организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в ДОО
64.	Формирование эмоциональной отзывчивости у старших дошкольников в процессе совместных игр коммуникативной направленности	ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации
65.	Разработка серии спортивных квестов как средство приобщения детей старшего дошкольного возраста к здоровому образу жизни в условиях дошкольной образовательной организации	ПМ.01 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей раннего и дошкольного возраста

66.	Воспитание интереса к миру животных у детей старшей группы в процессе расширения представлений о классе млекопитающих нашей Родины.	ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
67.	Воспитание у старших дошкольников стремления в своих поступках следовать положительному примеру в рамках проекта «Сказка ложь, да в ней намёк...»	ПМ.04 Организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в ДОО
68.	Формирование культуры безопасного поведения на дорогах в условиях современного города у детей 6-7 лет	ПМ.04 Организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в ДОО
69.	Формирование элементарных представлений у старших дошкольников о прошлом человечества в рамках проекта «Путешествие монетки»	ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
70.	Формирование экологических представлений о животном мире у детей старшей группы в процессе моделирующей деятельности.	ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
71.	Формирование представлений о финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста посредством авторской дидактической игры «Мир денег»	ПМ.04 Организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в ДОО
72.	Разработка картотеки со схемами фокусов для формирования у детей средней группы познавательной активности и исследовательских навыков	ПМ.04 Организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в ДОО
73.	Мобильный театральный уголок как средство совершенствование диалогической речи детей среднего дошкольного возраста	ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
74.	Формирование представлений о времени у детей старшего дошкольного возраста посредством дидактических игр и упражнений в образовательной деятельности по математическому развитию	ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
75.	Формирование первоначальных количественных представлений у детей младшего дошкольного возраста на занятиях по математическому развитию	ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
76.	Использование дидактических игр и упражнений в образовательной деятельности по формированию представлений о величине у детей младшего дошкольного возраста	ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
77.	Дидактические игры и упражнения по формированию пространственных представлений у детей старшего дошкольного возраста в образовательной	ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования

	деятельности по математическому развитию	
78.	Мнемоника как технология обучения старших дошкольников составлению рассказов по картинкам с последовательно развивающимися действиями	ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
79.	Использование сказок экологического содержания в развитии представлений о многообразии животного мира у детей 4 года жизни	ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
80.	Формирование способов сотрудничества у детей старшего дошкольного возраста в процессе занятий аппликацией	ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации
81.	Пальчиковый театр как средство развития мелкой моторики у детей 4-5 лет в проекте «Играем - пальчики развиваем»	ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации
82.	Развитие представлений о сенсорных эталонах у детей 4 года жизни посредством развивающего стенда бизиборд	ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
83.	Применение элементов Stem-образования в развитии познавательного интереса детей 7 года жизни в ДОО	ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
84.	Коллекционирование как средство развития познавательного интереса у детей старшего дошкольного возраста к предметам окружающего мира	ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
85.	ТРИЗ как технология и метод обучения сказкотворчеству старших дошкольников	ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
86.	Воспитание у старших дошкольников интереса к чтению в процессе знакомства с произведениями С.Я.Маршак	ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
87.	Развитие музыкального восприятия у старших дошкольников посредством ознакомления с русским народным фольклором и инструментальным творчеством	ПМ.04 Организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в ДОО
88.	Математическое развитие старших дошкольников посредством использования игрового пособия «Логические блоки З.П. Дьенеша»	ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
89.	Игровое пособие «Играем в фингерборд» как средство развития дифференцированных движений пальцев рук у детей 5-6 лет	ПМ.01 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей раннего и дошкольного возраста

90.	Приобщение дошкольников к музыкальной культуре посредством виртуальных экскурсий	ПМ.04 Организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в ДОО
91.	Дидактические игры и упражнения по формированию представлений о форме и геометрических фигурах у детей младшего дошкольного возраста в образовательной деятельности по математическому развитию	ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
92.	Сенсорное развитие у детей среднего возраста посредством проведения музыкально-дидактических игр	ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации
93.	Развитие познавательного интереса к музыкальному искусству посредством ознакомления с творчеством композиторов в разных формах педагогической работы с детьми среднего дошкольного возраста	ПМ.04 Организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в ДОО
94.	Оздоровительный квест «Тропа здоровья» как технология формирования основ здорового образа жизни у детей 6-7 лет	ПМ.04 Организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в ДОО
95.	Формирование экологических представлений у детей старшего дошкольного возраста посредством интерактивной технологии «Экос - значит дом»	ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования