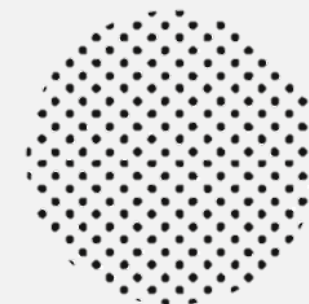


Дни науки МГПУ 2026

Институт психологии и комплексной реабилитации

Мастер-класс «Коммуникативный стиль педагога:
звучим уверенно и понятно»

Презентация «Эффективная коммуникация»





Ведущие мероприятия:



Пыченкова
Анастасия Александровна

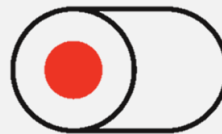


Чудина
Наталья Владимировна



На мастер-классе участники узнают, как выстроить коммуникативный стиль педагога, заинтересовать, вдохновить, показать «живую» науку как ключевой фактор успеха. Коммуникативный стиль как основа для эффективного общения как в образовательном процессе, так и в повседневной жизни.





Цель пособия — предоставить возможность обучающимся повысить уровень коммуникативной компетентности в области делового общения и в соответствии с этим овладеть необходимыми лингво-риторическими и психолингвистическими знаниями, умениями и навыками. Издание отражает достижения современной науки — лингвистики, риторики, культуры речи и психологии; рассматриваются вопросы делового общения в контексте проблем педагогической коммуникации, характеризуются основные жанры устной деловой речи педагога.



Львова, А. С. Педагогические коммуникации: устное деловое общение педагога : учебник для вузов / А. С. Львова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 185 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10578-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/587039>. — Для авторизованных пользователей МГПУ.

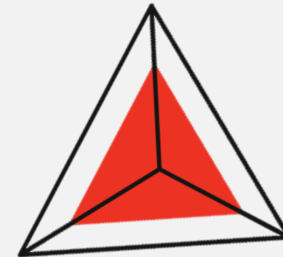


На сегодняшний день проблематика делового общения и взаимодействия выступает одной из основных тем теории и практики. Не секрет, что в рамках делового общения успех любого человека в подавляющем большинстве зависит от его коммуникативного умения, и лишь небольшая часть успеха связана с его узкой профессиональной подготовкой. Наша книга познакомит вас с речевыми конструкциями, которые отвечают за большинство неудач в общении, и научит общаться с «трудными» людьми в различных коммуникативных ситуациях. Кроме того, работа поможет получить теоретические знания техник и стратегий успешных переговоров, навыки управления процессом переговоров, помогающие добиваться взаимной выгоды даже в самых сложных или конфликтных ситуациях, сохраняя или приобретая достоинство, выгоды, репутацию, долгосрочные партнерства и т. д.



Корягина, Н. А. Эффективные коммуникации. Социальная компетентность личности : учебник для вузов / Н. А. Корягина. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18144-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/589494>. — Для авторизованных пользователей МГПУ.

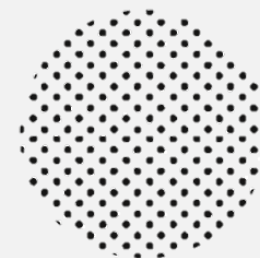




В учебнике рассматривается педагогическая риторика как наука об особенностях речевой коммуникации в процессе образования и воспитания. В нем представлены особенности высказывания как единицы педагогической коммуникации, особенности речевой деятельности педагога. Отдельная глава посвящена типологии педагогических жанров. Система вопросов и заданий для самоконтроля поможет студентам освоить материалы учебника.



Педагогическая риторика : учебник для вузов / под редакцией Н. Д. Десяевой. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07378-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583115>. — Для авторизованных пользователей МГПУ.



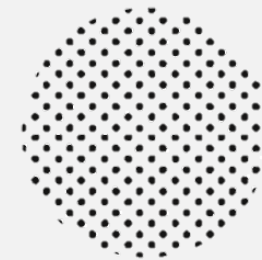


В курсе рассматриваются основные теоретические и практические подходы к общению. Ценность общения в настоящее время обусловлена его значимостью практически для всех сфер жизнедеятельности человека. Курс основан на изложении фундаментальных научных знаний отечественной психологической школы, а также материалов новейших российских и зарубежных исследований, практических наработок в области психологии общения. Большое внимание уделяется развитию коммуникативной компетентности в области делового и профессионального общения, а также преодолению трудностей, возникающих в процессе общения. Большое количество упражнений позволяет отработать необходимые навыки общения на практике.



Корягина, Н. А. Психология общения : учебник и практикум для вузов / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 455 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19430-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/583178>. — Для авторизованных пользователей МГПУ.





Цель данного учебника помочь будущим школьным психологам овладеть навыками и компетенциями, благодаря которым они смогут выстраивать продуктивное общение всех участников образовательного процесса: учитель ученик класс, ребенок одноклассники, педагог администрация, школа родители и т.п. Авторы постарались охватить своим вниманием все аспекты такого взаимодействия его социально-психологические особенности, типы, формы.



Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса : учебник и практикум для вузов / под общей редакцией А. С. Обухова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02531-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583134>. — Для авторизованных пользователей МГПУ.



В книге рассмотрены фундаментальные основы переговорного процесса — исключительно важного феномена, имеющего практическое значение в современном мире. Освещены психология деловых партнерских отношений, ключевые проблемы общения. Предложены принципы и техники проведения деловой беседы, критики, комплимента. Значительное внимание уделено подготовке к переговорам, а также моделям и самому переговорному процессу. Дан анализ жестких переговоров, ситуации, когда вам сказали «нет». Книга полезна не только для студентов, вступающих в активную жизнь, но и для деловых людей из самых разных сфер современной действительности.



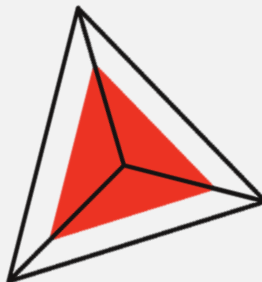
Культура речи и деловое общение : учебник и практикум для вузов / ответственные редакторы В. В. Химик, Л. Б. Волкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 308 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00358-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/583429>. — Для авторизованных пользователей МГПУ.



Издание содержит необходимый объем информации, который позволит учащемуся разобраться в основных понятиях речевой коммуникации: язык и его функции, культура речи и речевая культура, стили и жанры общения, виды и правила деловой переписки, «секреты» делового красноречия, речевое поведение предпринимателя и жаргон чиновника. Читатель узнает, каким нормам подчиняется деловой язык, как правильно и эффективно общаться в деловой сфере, чем отличаются заявление от коммюнике, автобиография от резюме, что значит этикет делового письма, как подготовиться к публичному выступлению и многое другое.



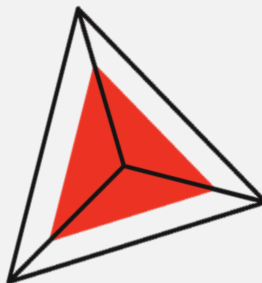
Культура речи и деловое общение : учебник и практикум для вузов / отв. ред. В. В. Химик, Л. Б. Волкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 308 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00358-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/583429>. — Для авторизованных пользователей МГПУ.



Курс посвящен раскрытию проблематики самопрезентации личности и убеждающей коммуникации. В нем представлены современная и классическая теория психологии общения и взаимодействия, убеждающей коммуникации; феноменология самопрезентации человека как в ситуации межличностного взаимодействия, так и в публичных выступлениях. Практические задания и упражнения построены таким образом, чтобы учащийся смог самостоятельно развить или актуализировать уже имеющиеся у него специальные знания и навыки в области психологии убеждения и самопрезентации личности, что проявляется, например, в умении управлять впечатлением о себе окружающих, психологически воздействовать на оппонента (слушателя, собеседника) в ситуации межличностного общения или публичного выступления. В целом речь идет о развитии таких важных профессиональных компетенций, как гибкость и адаптивность поведения, эффективность коммуникаций, стрессоустойчивость и лидерство.



Корягина, Н. А. Самопрезентация и убеждающая коммуникация : учебник и практикум для вузов / Н. А. Корягина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 378 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16070-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587082>. — Для авторизованных пользователей МГПУ.



В современном обществе любой вид деятельности, связанный с управлением людьми, требует навыков ведения переговоров. С помощью данного курса читатель освоит приемы убеждения собеседника в своей правоте, научится узнавать манипуляторов в переговорном процессе и не поддаваться на их уловки, сможет налаживать конструктивные взаимоотношения с партнерами и получать удовольствие от общения с другими людьми. Еще один несомненный плюс курса — расположенные в приложении тесты, пройдя которые, читатель сможет самостоятельно выбрать наиболее эффективный способ ведения переговоров.

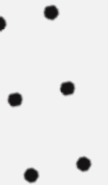


Матвеева, Л. В. Психология ведения переговоров : учебник для вузов / Л. В. Матвеева, Д. М. Крюкова, М. Р. Гараева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 121 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09865-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584881>. — Для авторизованных пользователей МГПУ.





В курсе рассмотрен широкий круг вопросов, касающихся организации и реализации коммуникаций в процессе управления, в том числе виды общения, функции деловых коммуникаций, вопросы создания документов, деловых писем, презентаций, выступлений перед аудиторией; организации деловых переговоров и совещаний. Особое внимание уделено этике, этикету и культуре делового общения.



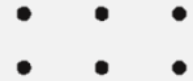
Жернакова, М. Б. Деловые коммуникации : учебник и практикум для вузов / М. Б. Жернакова, И. А. Румянцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16604-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582883>. — Для авторизованных пользователей МГПУ.



В современном мире никто уже не спорит, что для того чтобы быть успешным, нужно уметь общаться в контексте достижения личных и профессиональных целей. О мастерстве общения на сегодняшний день написано немало. Данный учебник также затрагивает данную тематику, раскрывая ее системно. Он посвящен тому, как эффективно общаться с самим собой, с бизнес-системой, с близкими людьми и коллегами, с представителями разных культур в неформальном и деловом ключе. Не обойдена вниманием и такая важная составляющая современной жизни, как общение в сети Интернет через специфические коммуникационные технологии и инструменты.



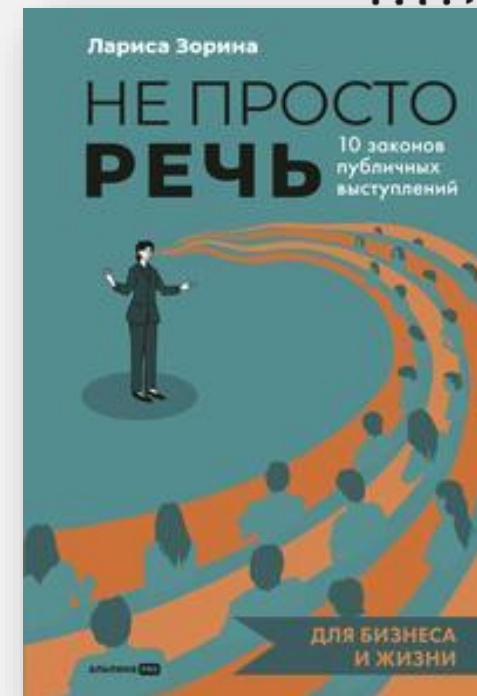
Таратухина, Ю. В. Деловые и межкультурные коммуникации : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 324 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02346-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583174>. — Для авторизованных пользователей МГПУ.



Боитесь публичных выступлений? Не знаете, как удержать внимание аудитории? Хотите, чтобы ваши слова вдохновляли, убеждали и продавали? Умение выступать публично — это не врожденный талант, а навык, который можно развить! В книге «Не просто речь. 10 законов публичных выступлений» Лариса Зорина, тренер и эксперт в области ораторского мастерства, раскрывает проверенные стратегии, которые помогут вам: преодолеть страх сцены и чувствовать себя уверенно; захватывать внимание с первых секунд и удерживать его; говорить четко, убедительно и вдохновляюще; влиять на аудиторию и добиваться нужного результата. В основе книги реальные примеры, упражнения и техники, которые помогут вам прокачать навык публичных выступлений независимо от уровня подготовки.



Зорина, Л. Не просто речь: 10 законов публичных выступлений : практическое руководство / Л. Зорина. - Москва : Альпина ПРО, 2026. - 160 с. - ISBN 978-5-206-00470-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2237296>. – Для авторизованных пользователей МГПУ.



Никто не рождается блестящим оратором и интересным собеседником, но коммуникативными навыками можно легко овладеть. Эта книга поможет преодолеть барьеры в общении и уверенно вести разговор в любых обстоятельствах. Надежда делится 56 проверенными техниками, которые пригодятся всем, кто хочет легко заводить знакомства, управлять беседой, находить аргументы в спорах, избегать неловких ситуаций и производить нужное впечатление. Выполняя практические упражнения в конце каждой главы, вы можете превратиться в настоящего мастера общения, а на пути к новым возможностям вас будут сопровождать пять героев книги, истории которых станут примером, как можно справиться с любыми трудностями в общении.



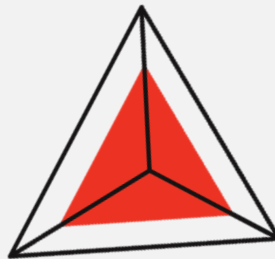
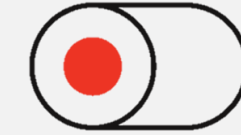
Трофимова, Н. Говори: 56 техник, с помощью которых вы преодолеете страх общения и станете лучшим собеседником : практическое руководство / Н. Трофимова. - Москва : Альпина Паблицер, 2026. - 344 с. - ISBN 978-5-9614-9396-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2236897>. – Для авторизованных пользователей МГПУ.

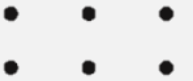


Первые мгновения общения с новым человеком — самые важные, ведь произвести первое впечатление можно лишь один раз. Ученые считают, что у нас в среднем есть всего 90 секунд, чтобы понравиться незнакомцам. Немного, но, если знать, как действовать, этого вполне достаточно. Так утверждает известный международный эксперт по коммуникации Николас Бутман. До того, как заняться психологией общения, он долго работал фотографом в мире моды и часто сталкивался с необходимостью быстро расположить к себе собеседника, помочь ему раскрепоститься и произвести на него благоприятное впечатление. Методика, которую Бутман описывает в своей книге, основана на его личном опыте и принципах когнитивной психологии.



Бутман, Н. Понравиться за 90 секунд: Как завоевать внимание и расположить к себе : практическое руководство / Н. Бутман. - Москва : Альпина Пабlishер, 2026. - 232 с. - ISBN 978-5-9614-8736-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2236482>.
– Для авторизованных пользователей МГПУ.





Как понравиться окружающим с первой фразы? Можно ли рассказывать истории так, чтобы слушатели не могли оторваться? В чем заключается магия первого вопроса и как правильно ответить на неуместный комментарий? Зачем нужен small talk и почему от хорошего комплимента «вздрагивает душа»? Общение должно приносить радость, а с помощью правильно выстроенной коммуникации можно завоевывать доверие окружающих и добиваться поставленных целей, уверена Нина Зверева — тележурналист, бизнес-тренер, коуч первых лиц крупных компаний, преподаватель школы управления «Сколково». Основываясь на многолетнем опыте, она разработала действенные методы успешного общения, главные из которых — знать свою аудиторию, использовать правильный формат коммуникации и подбирать для нее нужный момент.



Зверева, Н. Магия общения: Этому можно научиться! : практическое руководство / Н. Зверева. - Москва : Альпина Паблишер, 2026. - 264 с. - ISBN 978-5-9614-6935-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2235749>. – Для авторизованных пользователей МГПУ.



Целью изучения учебного пособия является повышение уровня коммуникативной компетентности в деловом общении. Основное внимание уделено базовой разновидности деловой коммуникации — деловой беседе. Подробным образом рассматриваются все ее этапы — установление контакта, ориентация в проблеме, обсуждение и принятие решения, а также противостояние манипулированию и асертивное поведение. Каждая глава снабжена упражнениями и практическими заданиями.



Пивоваров, А. М. Деловые коммуникации: теория и практика : учебное пособие / А. М. Пивоваров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2024. — 162 с. — (Высшее образование). — DOI: <https://doi.org/10.29039/01913-9>. - ISBN 978-5-369-01913-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2133532>. – Для авторизованных пользователей МГПУ.

Коммуникативная компетентность — не только талант, но и результат целенаправленной работы. Каждый из нас имеет навыки общения, но искусству спора и мастерству публичных выступлений нужно учиться, чтобы предвидеть реакцию слушателей и управлять ходом дискуссии. Правильно выстроить схему переговоров, убедительно аргументировать свою позицию, проиллюстрировать мысль удачным примером, понять внутреннее состояние собеседника по его жестам и мимике, найти выход из конфликтной ситуации



Непряхин, Н. Ю. Гни свою линию: Приемы эффективной коммуникации : практическое руководство / Н. Ю. Непряхин. - 2-е изд., доп. - Москва : Альпина Паблишер, 2026. - 149 с. - (Серия «Мастерство работы со словом»). - ISBN 978-5-9614-1525-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2231315>. – Для авторизованных пользователей МГПУ.



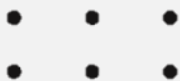
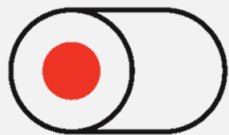


В учебно-методическом пособии представлены учебные материалы по общепрофессиональной дисциплине «Педагогическое мастерство» (вариативная часть программы подготовки специалистов среднего звена). Направлено на развитие у обучающихся профессиональной индивидуальности через интеграцию опыта, теоретических знаний и практических умений. Соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего образования последнего поколения.



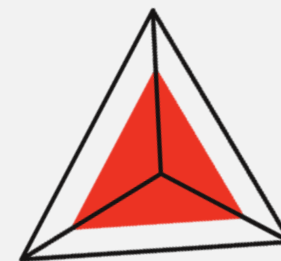
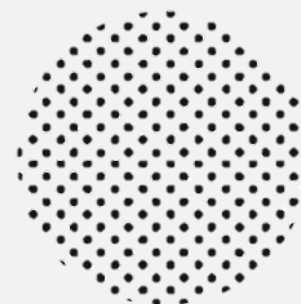
Смирнова, З. В. Педагогическое мастерство : учебно-методическое пособие / З.В. Смирнова. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 261 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1865677. - ISBN 978-5-16-017663-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2219335>. — Для авторизованных пользователей МГПУ.





Спасибо за внимание!

В презентации использовались: материалы и изображения с
сайта <https://www.mgpu.ru/>
<https://urait.ru/>
<https://znanium.ru/>



Презентация подготовлена Ревенко О.Н.