

«Утверждено»
на заседании профсоюзного комитета
ОППО МГПУ
протокол № 19 от 08 апреля 2026 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ ЧЛЕНАМ ОБЪЕДИНЕННОЙ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ МОСКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) определяет порядок работы Профсоюзного комитета Объединенной первичной профсоюзной организации преподавателей, сотрудников и студентов Московского городского педагогического университета Региональной общественной организации - Московской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее ОППО МГПУ) по оказанию материальной помощи членам профсоюза.

1.2. Под материальной помощью следует понимать выплаты единовременного характера, предоставляемые членам ОППО МГПУ в качестве социальной поддержки.

1.3. Вопросы предоставления членам профсоюза университета материальной помощи решаются на заседании Профсоюзного комитета.

1.4. Оказание материальной помощи зависит от финансового состояния профсоюзной организации и прочих факторов, которые могут оказать влияние на размер и на сам факт предоставления материальной помощи.

1.5. Оказание материальной помощи является правом профсоюзной организации, а не ее обязанностью.

2. Порядок определения размеров средств по оказанию материальной помощи

2.1. Размер денежных средств по оказанию материальной помощи определяется при утверждении годовой сметы расходов ОППО МГПУ на текущий год.

2.2. Размер материальной помощи составляет:

- на лечение (стоимость не ниже 40 000 рублей) **до 20 000 рублей;**
- в связи с утратой личного имущества в результате пожара, совершенного преступления или стихийного бедствия **до 50 000 рублей;**
- на добровольное медицинское страхование **до 15 000 рублей;**
- на спортивное оздоровление (посещение спортивных клубов, оздоровительных комплексов, бассейнов и др.) **до 15 000 рублей;**
- на отдых членов профсоюза (поездки в дома отдыха, пансионаты, отели, в том числе находящиеся за рубежом):
 - для членов профсоюза **до 20 000 рублей;**
 - для детей членов профсоюза **до 5 000 рублей;**

- в связи со смертью близких родственников (жены, мужа, детей, родителей либо родных братьев, сестер в случае ведения совместного хозяйства) **до 15 000 рублей**;
- в случае смерти члена профсоюза, основным местом работы которого являлся Университет, на основании заявления председателя профбюро структурного подразделения принимать участие в софинансировании траурных мероприятий в размере **от 15000 до 30000 рублей**, в зависимости от профсоюзного стажа и вклада в организацию работы ОППО МГПУ;
- в связи с рождением ребенка **до 15 000 рублей**;
- на оздоровление детей членов профсоюза школьного возраста от 7 до 16 лет (детские оздоровительные лагеря) **до 5 000 рублей**;
- в иных случаях, по решению профкома **до 10 000 рублей**.

2.3. В исключительных случаях профком оставляет за собой право определять размер материальной помощи выше установленного настоящим Положением.

3. Порядок и условия оказания материальной помощи

3.1. Заявление об оказании материальной помощи (форма № 2) подается в профсоюзный комитет ОППО МГПУ на имя председателя ОППО МГПУ. К заявлению прилагаются соответствующие документы (договоры, квитанции об оплате, копия свидетельства о смерти, копия свидетельства о рождении, справки из соответствующих органов (местного самоуправления, внутренних дел, противопожарной службы и др.)

3.2. Срок предоставления заявлений на материальную помощь - **не позднее 6 месяцев** с даты рождения ребенка, смерти близкого родственника, окончания срока путевки, приобретения абонеента на спортивно-оздоровительные мероприятия, приобретения полиса ДМС, получения платных медицинских услуг, утраты личного имущества, в иных случаях.

3.2. Материальная помощь оказывается членам профсоюза в зависимости от профсоюзного стажа (не менее одного года), с условием отсутствия задолженности по уплате членских профсоюзных взносов с учетом размера полученных ранее дотаций и компенсаций.

В исключительных случаях профком ОППО МГПУ может принять решение об оказании материальной помощи членам Профсоюза, имеющим профсоюзный стаж менее года.

3.3. Материальная помощь оказывается:

- на добровольное медицинское страхование, отдых членов профсоюза и детей членов профсоюза (поездки в дома отдыха, пансионаты, в том числе находящиеся за рубежом) не чаще 1 раза в 3 года по одному из оснований;
- на спортивное оздоровление (посещение спортивных клубов, оздоровительных комплексов, бассейнов и др.), не чаще 1 раза в 2 года;
- на лечение (стоимость не ниже 40 000 рублей) и оздоровление детей членов профсоюза школьного возраста от 7 до 16 лет (детские оздоровительные лагеря) не чаще 1 раза в год.

3.4. Выплата материальной помощи осуществляется главным бухгалтером профкома ОППО МГПУ по безналичному расчету.

4. Срок действия, внесение изменений и дополнений

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения на заседании профкома ОППО МГПУ.

4.2. В Положение могут быть внесены изменения и дополнения в следующих случаях:

- изменение финансового положения профсоюзной организации МГПУ;
- инициатива профсоюзного комитета.

4.3. Изменения и дополнения Положения должны быть утверждены на заседании профкома ОППО МГПУ.

5. Контроль за исполнением положения

5.1. Контроль за исполнением настоящего Положения возлагается на председателя профсоюзного комитета, а также ревизионную комиссию профсоюзной организации.

5.2. Текст настоящего Положения подлежит доведению до сведения членов профсоюзной организации — работников и студентов ГАОУ ВО МГПУ.

Председатель ОППО МГПУ



Ю.В. Смирнова

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ СТУДЕНТАМ ГАОУ ВО МГПУ

Настоящее Положение определяет условия назначения выплаты материальной поддержки студентам ГАОУ ВО МГПУ (далее - Университет) за счет средств, предоставляемых Ассоциацией профсоюзных организаций студентов г. Москвы (далее – АПОС г. Москвы) в соответствии с Договором о предоставлении субсидии из бюджета города Москвы и Постановлением Правительства г. Москвы от 06 сентября 2011 года № 420-ПП «О Государственной программе города Москвы «Социальная поддержка жителей города Москвы».

Средства для выплаты материальной поддержки остро нуждающимся студентам Университета поступают на счет ОППО МГПУ от АПОС г. Москвы согласно договору поручения, заключаемому ежегодно. Размер материальной поддержки, общее количество получающих материальную поддержку и сумма расходуемых средств определяются АПОС г. Москвы.

В ОППО МГПУ имеется вся необходимая информация для студентов о выплате материальной поддержки от Правительства г. Москвы и порядке ее назначения профкомом ОППО МГПУ, а именно: страница сайта ОППО МГПУ, информирование через председателей профбюро институтов, профоргов институтов, старост групп.

Материальная поддержка как правило предоставляется остро нуждающимся студента, обучающимся на очной форме обучения из числа:

- студенты – сироты
- студенты – инвалиды
- студенты из многодетных семей
- студенты, имеющие детей
- студенты, имеющие родителей – инвалидов, родителей – пенсионеров
- студентов из неполных семей
- студенты – чернобыльцы
- студенты – участники военных действий
- студенты, находящиеся на диспансерном учете с хроническими заболеваниями

Назначение материальной поддержки осуществляется решением профкома ОППО МГПУ на основании личных заявлений студентов и документов, подтверждающих отношение студента к категории нуждающихся (Приложение 2).

Сбор документов производится ежегодно в течении октября-декабря месяца календарного года. После подачи необходимых документов студентом, комиссия профкома ОППО МГПУ рассматривает все поступившие заявления, составляет электронный реестр и выносит предложение о назначении материальной поддержки согласно количеству студентов, определенных договором АПОС г. Москвы, категории, курса обучения, членства в ОППО МГПУ и прочих обстоятельств на заседание профсоюзного комитета.

По решению профкома ОППО МГПУ студенты, представившие документы распределяются на три категории:

- студенты, включенные в основной список на получение материальной поддержки;

- студенты, включенные в резервный список на получение материальной поддержки;

- студенты, которым отказано в назначении материальной поддержки.

Решение профкома ОППО МГПУ о назначении материальной поддержки на календарный год доводится до сведения студентов через председателей профбюро институтов, профторгов институтов, старост групп.

При условии отчисления студента и/или окончания срока обучения профком ОППО МГПУ рассматривает возможность дополнения и внесения изменений в основной список студентов на получение материальной поддержки.

Выплата материальной поддержки производится ежеквартально на лицевые счета студентов с использованием банковских программ.

Профком ОППО МГПУ на основании Договора о предоставлении субсидии из бюджета города Москвы АПОС г. Москвы ежеквартально предоставляет отчеты о выплатах в установленной договором форме.

Категория	Документы
студенты-сироты	заявление и согласие на обработку персональных данных; копия паспорта с данными (стр. 2-3) и регистрацией (пропиской) (стр. 5-6); копии документов, подтверждающих льготный статус: свидетельство о смерти родителей (либо документ, подтверждающий назначение опеки над несовершеннолетним, оставшимся без попечения родителей, иные документы, подтверждающие отсутствие родителей или невозможность воспитания ими своих детей) (копия); в случае несовпадения фамилий родителей с данными свидетельства о рождении – документ, подтверждающий смену фамилии.
студенты-инвалиды	заявление и согласие на обработку персональных данных; копия паспорта с данными (стр. 2-3) и регистрацией (пропиской) (стр. 5-6); копии документов, подтверждающих льготный статус - копии справок об инвалидности.
студенты из многодетных семей	заявление и согласие на обработку персональных данных; копия паспорта с данными (стр. 2-3) и регистрацией (пропиской) (стр. 5-6); удостоверение многодетной семьи.
студенты, имеющие детей	заявление и согласие на обработку персональных данных; копия паспорта с данными (стр. 2-3) и регистрацией (пропиской) (стр. 5-6); копия свидетельства о рождении ребенка.
студенты, имеющие родителей-инвалидов, родителей-пенсионеров	заявление и согласие на обработку персональных данных; копия паспорта с данными (стр. 2-3) и регистрацией (пропиской) (стр. 5-6); для родителей-пенсионеров – копия пенсионного удостоверения; для родителей-инвалидов – копии справок об инвалидности.
студенты из неполных семей	заявление и согласие на обработку персональных данных; копия паспорта с данными (стр. 2-3) и регистрацией (пропиской) (стр. 5-6); справка о составе семьи; копия свидетельства о рождении (с отсутствующей записью в графе «Отец»), либо справка из

	ЗАГСа по форме 025 с пометкой, что сведения об отце заполнены со слов матери, либо копия свидетельства о смерти одного из родителей.
студенты-чернобыльцы	заявление и согласие на обработку персональных данных; копия паспорта с данными (стр. 2-3) и регистрацией (пропиской) (стр. 5-6); копия удостоверения гражданина, подвергшегося воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС.
студенты-участники военных действий	заявление и согласие на обработку персональных данных; копия паспорта с данными (стр. 2-3) и регистрацией (пропиской) (стр. 5-6); копия удостоверения участника военных действий.
студенты, находящиеся на диспансерном учёте с хроническим заболеванием	заявление и согласие на обработку персональных данных; копия паспорта с данными (стр. 2-3) и регистрацией (пропиской) (стр. 5-6); оригинал справки из поликлиники, заверенный главным врачом и печатью поликлиники.

Председатель ОППО МГПУ



Ю.В. Смирнова