Департамент образования и науки города Москвы

Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»

ПРОТОКОЛ

заседания Совета института
среднего профессионального образования имени К.Д. Ушинского ГАОУ ВО МГПУ

29.09.2026 г. № 01

Председатель: директор Института Еремин С.В.
Секретарь: Сенатская С.К.
Присутствовали: 20 членов Совета Института.

Повестка заседания:

1. Об утверждении состава Совета Института на 2026-2027 учебный год.
2. Об утверждении плана работы Совета Института на 2026-2027 учебный год.
3. О планах деятельности Совета студентов Института в 2026-2027 учебном году.
4. О результатах единых контрольных работ в 2025-2026 учебном году.
5. Об итогах приемной кампании 2026 года.
6. О задачах и планах деятельности департамента образовательного творчества на 2026-2027 учебный год.
7. Деятельность специализированного фонда целевого капитала МГПУ, а также виды и способы осуществления поддержки Фонда.

1. СЛУШАЛИ: директора Института Еремина Сергея Владимировича по вопросу утверждения состава Совета Института на 2026-2027 учебный год.

1. ПОСТАНОВИЛИ:

1.1. Утвердить состав Совета Института (приложение 1).

В голосовании приняли участие 20 члена Совета Института, из них проголосовало:

«За»-20, «Против»-0, «Воздержался»-0.

2. СЛУШАЛИ: директора Института Еремина Сергея Владимировича по вопросу утверждения плана работы Совета Института на 2026-2027 учебный год.

2. ПОСТАНОВИЛИ:

2.1. Утвердить план работы Совета Института на 2026-2027 учебный год (приложение 2).

В голосовании приняли участие 20 членов Совета Института, из них проголосовало:

«За»-20, «Против»-0, «Воздержался»-0.

3. СЛУШАЛИ: председателя студенческого Совета Института Кузина Алексея Михайловича о планах деятельности Совета студентов Института в 2026-2027 учебном году.

3. ПОСТАНОВИЛИ:

3.1. Согласовать направления и план деятельности Совета студентов Института в 2026-2027 учебном году.

3.2. Обратить внимание Совета студентов на необходимость усиленной информационной и организационной работы со студентами учебного корпуса «Колледж Тушино», а также на обеспечение взаимодействия со студентами института естествознания и спортивных технологий, обучающихся по программам среднего профессионального образования в учебных корпусах «Колледж Зеленоград» и «Колледж имени С.Я. Маршака».

3.3. Рекомендовать Совету студентов при проведении мероприятий обеспечить системный сбор обратной связи от студентов (в том числе в формате пост-опросов и анкетирования) для проведения аналитической работы и повышения впоследствии качества их проведения.

В голосовании приняли участие 20 членов Совета Института, из них проголосовало:

«За»-20, «Против»-0, «Воздержался»-0.

4. СЛУШАЛИ: начальника департамента среднего и общего образования и общегуманитарного цикла Самбура Владлена Игоревича о результатах единых контрольных работ (далее – ЕКР) в 2025-2026 учебном году.

4. ПОСТАНОВИЛИ:

4.1. Принять к сведению анализ результатов ЕКР 2025-2026 учебного года.

4.2. Утвердить программу повышения результатов ЕКР на 2026-2027 год и план-график её реализации.

4.3. Утвердить целевые ориентиры результативности участия первокурсников в ЕКР на 2026-2027 год: явка – не ниже 86%; доля работ ниже базового уровня – не более 25%; средний балл – не ниже 3,6.

4.4. Поручить начальнику департамента среднего и общего образования и общегуманитарного цикла Самбуру В.И.:

4.4.1. Провести аналитическую работу по данным ОГЭ и иным результатам поступивших первокурсников с подготовкой прогноза результатов ЕКР и рекомендаций для преподавателей по организации подготовки обучающихся (срок: 16.10.2026).

4.4.2. Сформировать банк тренировочных заданий ЕКР по 11 предметам до конца октября 2026 года (срок: 30.10.2026).

4.4.3. Направить 22 преподавателя департамента среднего и общего образования и общегуманитарного цикла на независимую диагностику МЦКО и 9 — на курсы повышения квалификации, способствующие повышению результатов ЕКР (срок: в течение учебного года).

В голосовании приняли участие 20 членов Совета Института, из них проголосовало:

«За»-20, «Против»-0, «Воздержался»-0.

5. СЛУШАЛИ: заместителя директора Института Денисова Сергея Сергеевича об итогах приемной кампании 2026.

5. ПОСТАНОВИЛИ:

5.1. Признать результаты работы приемной комиссии в 2026 году удовлетворительными.

5.2. Поручить заместителю директора Института Денисову С.С. совместно с начальниками департаментов Института (Найбауэр А.В., Харламова С.Г., Чозгиян О.П.) провести аналитическую работу по итогам приёмной кампании 2026 года (срок: до 30.10.2026):

5.2.1. Проанализировать количественный состав зачисленных студентов, сопоставив полученную информацию с числом поступивших из образовательных организаций, являющихся для Института базами практик, и/или с которыми проводилась системная профориентационная работа.

5.2.2. Установить причины и факторы, повлиявшие на поступление абитуриентов из различных категорий образовательных организаций, в том числе из школ, не охваченных профориентационными мероприятиями.

5.2.3. Оценить эффективность профориентационной работы, проведённой в 2025-2026 учебном году.

5.2.4. Подготовить предложения по корректировке профориентационной деятельности в 2026-2027 учебном году.

В голосовании приняли участие 20 членов Совета Института, из них проголосовало:

«За»-20, «Против»-0, «Воздержался»-0.

6. СЛУШАЛИ: начальника департамента образовательного творчества Института Мнацаканяна Вилена Владимировича о задачах и планах деятельности департамента образовательного творчества Института на 2026-2027 учебный год.

6. ПОСТАНОВИЛИ:

6.1. Рекомендовать к утверждению план работы департамента образовательного творчества Института на 2026-2027 учебный год.

В голосовании приняли участие 20 членов Совета Института, из них проголосовало:

«За»-20, «Против»-0, «Воздержался»-0.

7. СЛУШАЛИ: директора специализированного фонда целевого капитала ГАОУ ВО МГПУ (далее – Фонд) Таращука Дмитрия Владимировича по вопросу деятельности Фонда, а также видах и способах осуществления поддержки Фонда.

7. ПОСТАНОВИЛИ:

7.1. Принять к сведению информацию по вопросу деятельности Фонда, а также видах и способах осуществления поддержки Фонда.

В голосовании приняли участие 20 членов Совета Института, из них проголосовало:

«За»-20, «Против»-0, «Воздержался»-0.

Директор Института Еремин С.В.

Секретарь Сенатская С.К.

Приложение 1
к протоколу заседания Совета
института среднего
профессионального образования
имени К.Д. Ушинского ГАОУ ВО
МГПУ от 29.09.2026 № 01

Состав Совета института среднего профессионального образования имени К.Д. Ушинского ГАОУ ВО МГПУ на 2026-2027 учебный год

1	Еремин Сергей Владимирович	директор, председатель Совета
2	Сенатская Светлана Константиновна	педагог-психолог отдела развития и поддержки студенческого потенциала, секретарь Совета

Члены совета:

3	Александров Михаил Анатольевич	начальник отдела развития и поддержки студенческого потенциала
4	Болдырева Ольга Александровна	преподаватель департамента педагогики и методики начального общего образования
5	Бобрышева Ирина Сергеевна	методист ресурсного учебно-методического центра
6	Борисова Людмила Юрьевна	преподаватель департамента дошкольного образования
7	Денисов Сергей Сергеевич	заместитель директора
8	Дугин Максим Алексеевич	преподаватель департамента педагогики и методики начального общего образования
9	Ивакина Елена Игоревна	начальник учебного отдела
10	Крюкова Татьяна Анатольевна	преподаватель департамента среднего общего образования и общегуманитарного цикла
11	Кузин Алексей Михайлович	председатель студенческого совета
12	Ливете Владимир Сергеевич	начальник отдела информационно — технического сопровождения учебного процесса
13	Мнацаканян Вилен Владимирович	начальник департамента образовательного творчества
14	Найбауэр Альбина Валентиновна	начальник департамента дошкольного образования

15	Паламарчук Наталья Георгиевна	преподаватель департамента среднего общего образования и общегуманитарного цикла
16	Пирогова Альбина Евгеньевна	эксперт учебного отдела
17	Рукавишникова Ирина Игоревна	преподаватель департамента среднего общего образования и общегуманитарного цикла
18	Савочкина Екатерина Владимировна	преподаватель департамента образовательного творчества
19	Самбур Владлен Игоревич	начальник департамента среднего общего образования и общегуманитарного цикла
20	Сапилова Наталья Александровна	заместитель директора
21	Силкин Роман Сергеевич	руководитель направления организации научной деятельности
22	Столярова Наталья Геннадьевна	руководитель ресурсного учебно-методического центра ИСПО
23	Харламова Светлана Григорьевна	начальник департамента общепрофессионального развития и коррекционной педагогики
24	Чозгиян Ольга Петровна	начальник департамента педагогики и методики начального общего образования
25	Юнак Евгения Викторовна	заведующий учебной частью учебного отдела

Приложение 2
к протоколу заседания Совета
института среднего
профессионального образования
имени К.Д. Ушинского ГАОУ ВО
МГПУ от 29.09.2026 № 01

План работы Совета института среднего профессионального образования имени К.Д. Ушинского на 2026-2027 учебный год

Сроки	Повестка заседаний	Ответственные
29.09.2026	1. Об утверждении состава Совета Института на 2026-2027 учебный год.	Еремин С.В.
	2. Об утверждении плана работы Совета Института на 2026-2027 учебный год.	Еремин С.В.
	3. Об итогах ЕКР в 2025-2026 учебном году.	Самбур В.И.
	4. Об итогах приемной кампании 2026 года.	Денисов С.С.
	5. О задачах и планах деятельности департамента образовательного творчества на 2026-2027 учебный год.	Мнацаканян В.В. Юнак Е.В.
	6. О планах деятельности Совета студентов Института в 2026-2027 учебном году.	Кузин А.М.
24.11.2026	1. Искусственный интеллект и цифровые инструменты в профессиональной подготовке студентов СПО: возможности, риски и условия эффективного использования.	Чозгиян О.П.
	2. Нулевой цикл: разработка методических рекомендаций и интеграция разрозненных сред (эбру, робототехника, интерактив) в единый образовательный маршрут.	Найбауэр А.В.
	3. О вводе в эксплуатацию и организации учебного процесса в учебном корпусе «Колледж Тушино».	Сапилова Н.А. Бондаренко Д.М. Ливете В.С.
	4. Об итогах исследования уровня развития профессионального мышление (работы с понятиями).	Силкин Р.С. Фирер Т.В.
	4. Разное 4.1. Утверждение программ ГИА 2027 года выпуска. 4.2. Утверждение тематики курсовых работ.	Ивакина Е.И.

	4.3.Утверждение тем ВКР студентов специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам).	
22.12.2026	1. Цифровой наставник «Листопад» как единая среда для практики, стажировки и демоэкзамена.	Борисова Л.Ю. Найбауэр А.В.
	2. Об информационно-техническом обеспечении образовательного процесса.	Ливете В.С.
	3. Об обучении лиц с ОВЗ в учебном корпусе «Колледж Медведково» и влиянии данного направления на подготовку студентов СПО «коррекционной направленности».	Харламова С.Г. Столярова Н.Г.
	4. О разработке и апробации УМК.	Силкин Р.С.
16.02.2027	1. О применении цифровых инструментов, в том числе ИИ, преподавателями и студентами в образовательном процессе.	Мнацаканян В.В.
	2. Практическая готовность будущих учителей к профессиональной деятельности: достижения, дефициты, перспективы развития.	Чозгиян О.П.
	3. О проведении открытых занятий с применением ЭОТ преподавателями Института, в том числе с использованием нестандартных подходов, и деятельности мастерских и лабораторий в 1 семестре 2026-2027 учебного года.	Силкин Р.С. Харламова С.Г.
27.04.2027	1. О результатах и перспективах развития дополнительного образования в Институте.	Сапилова Н.А. Александров М.А.
	2. О результатах деятельности по развитию педагогического потенциала в 2026-2027 учебном году.	Начальники департаментов Сапилова Н.А.
	3. О внедрении школы студенческого наставничества.	Сенатская С.К. Александров М.А.
29.06.2027	1. Об итогах ГИА в 2026-2027 учебном году.	Найбауэр А.В. Харламова С.Г. Чозгиян О.П.
	2. Об итогах ЕКР в 2026-2027 учебном году.	Самбур В.И. Мнацаканян В.В.
	3. Утверждение образовательных программ Института на 2027-2028 учебный год.	Сапилова Н.А.
	4. О результативности перехода от защиты ВКР к технологической (проектно-технологической) практике.	Сапилова Н.А. Начальники департаментов