Департамент образования и науки города Москвы
Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»
Институт гуманитарных наук
Департамент экономики, управления и права

УТВЕРЖДАЮ
Директор института гуманитарных наук
_____ В.В. Кириллов
«____» _____ 2026 г.

ПРОГРАММА И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) образовательной программы
«Юрист в органах государственной и муниципальной власти»

Москва
2026

ОГЛАВЛЕНИЕ

Общие положения……3
1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации……...3
2. Структура государственной итоговой аттестации…….3
3. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения программы магистратуры……3
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы магистратуры.....11
4.1. Государственный экзамен…….11
4.2.Выпускная квалификационная работа……..17
Приложение. Методические рекомендации по подготовке выпускной квалификационной работы……...20

Общие положения

Настоящая программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636; федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. № 1451, Уставом Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее – Университет), Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Государственном автономном образовательном учреждении высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет».

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) завершает освоение образовательных программ, имеющих государственную аккредитацию, представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы и является обязательной.

1. Цели и задачи ГИА

Целью ГИА является определение соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Задачей ГИА является оценка степени и уровня освоения обучающимся образовательной программы, характеризующая его подготовленность к самостоятельному выполнению определенных видов профессиональной деятельности.

2. Структура ГИА

На основании решения ученого совета института гуманитарных наук (протокол заседания от «02» сентября 2026 г. №1). ГИА включает государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы (далее - ВКР).

3. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения программы магистратуры

При прохождении ГИА обучающиеся должны показать уровень владения следующими компетенциями с учетом требований профессионального стандарта:

Трудовые действия	Наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для выполнения трудового действия	Планируемые результаты освоения образовательной программы
УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ		
	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий **(УК-1)**	**Знает и понимает:** методы системного и критического анализа методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации, методы критического анализа проблемных ситуаций технологии проектирования стратегии собственных действий **Умеет:** находить, критически анализировать и выбирать информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации, рассматривать различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивать их преимущества и риски предлагать стратегию действий, определять и оценивать практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации **Владеет (навыками и/или опытом деятельности):** методиками постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий, навыками выработки стратегии осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода
	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла **(УК-2)**	**Знает и понимает:** этапы жизненного цикла проекта, этапы разработки и реализации проекта, методы разработки и управления проектами **Умеет:** выстраивать этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определять этапы жизненного цикла проекта, определять проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулировать цель проекта, определять исполнителей проекта, проектировать решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, качественно решать конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время; оценивать риски и результаты проекта, публично представлять результаты проекта, вступать в обсуждение хода и результатов проекта **Владеет (навыками и/или опытом деятельности):** методиками разработки и управления проектом, методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта, навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла

	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели **(УК-3)**	**Знает и понимает:** основные теории мотивации и лидерства, методики формирования команд, методы эффективного руководства коллективами; основные теории лидерства и стили руководства, технологии выстраивания командной стратегии для достижения поставленной цели **Умеет:** оценивать эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять роль каждого участника в команде, учитывать в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей, способен устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели, демонстрировать понимание результатов (последствий) личных действий и планировать последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролировать их выполнение, эффективно взаимодействовать с членами команды, в том числе участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, презентации результатов работы команды соблюдать этические нормы взаимодействия **Владеет (навыками и/или опытом деятельности):** навыками анализа, проектирования и организации межличностных, групповых и организационных коммуникаций в команде для достижения поставленной цели, методами организации и управления коллективом, навыками организации и руководства работой команды, выработки командной стратегии для достижения поставленной цели
	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия **(УК-4)**	**Знает и понимает:** правила и закономерности межличностной и деловой, устной и письменной коммуникации, современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках, существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия, технологии академического и профессионального взаимодействия **Умеет:** выбирать на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами, использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках, вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и

		неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках, коммуникативно и культурно вести устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках, выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык **Владеет (навыками и/или опытом деятельности):** методикой межличностного делового общения на русском (государственном) и иностранном языках с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий, навыками применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.
	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия **(УК-5)**	**Знает и понимает:** закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур особенности межкультурного разнообразия общества правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия **Умеет:** находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции **Владеет (навыками и/или опытом деятельности):** методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия навыками анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия
	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на	**Знает и понимает:** методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения **Умеет:** применять рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и

	основе самооценки **(УК-6)**	т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития определять приоритеты собственной деятельности, выстраивать планы их достижения, формулировать цели собственной деятельности, определять пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности, демонстрировать интерес к учебе и использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности **Владеет (навыками и/или опытом деятельности):** технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ		
	Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения **(ОПК-1)**	**Знает и понимает:** правоприменительный процесс, его стадии, правоприменительную практику и ее особенности алгоритмы поиска оптимальных вариантов решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики **Умеет:** выявлять и анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, давать им всестороннюю объективную оценку, правильно устанавливать юридическую основу правоприменительного процесса, разрабатывать варианты решения нестандартных ситуаций в правоприменительной практике **Владеет (навыками и/или опытом деятельности):** соблюдения правовых, способностью анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения
	Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	**Знает и понимает:** теоретические и правовые основы экспертной деятельности, основные термины и понятия, виды и методы проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов, положения действующего законодательства об экспертизе нормативных правовых актов и их проектов

	(ОПК-2)	**Умеет:** самостоятельно готовить экспертные юридические заключения. проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов, использовать юридическую терминологию при формулировании собственной точки зрения в ходе участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов **Владеет (навыками и/или опытом деятельности):** способностью самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов
	Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав **(ОПК-3)**	**Знает и понимает:** структуру правовых актов Российской Федерации, их значение в структурной иерархии, способы толкования правовых актов, сущность основных способов толкования нормативно-правовых актов, коллизии в праве и способы их разрешения, коллизионные нормы **Умеет:** осуществлять комплексный сравнительно-правовой анализ нормативных актов,анализировать содержание правовых норм, использовать различные приемы толкования, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав **Владеет (навыками и/или опытом деятельности):** способностью квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав
	Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах **(ОПК-4)**	**Знает и понимает:** особенности формирования и выражения правовой позиции по делу, в том числе в состязательных процессах, основные правила построения устной и письменной речи, способы аргументации правовой позиции **Умеет:** формировать и выражать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах,логически верно и аргументированно выстраивать устную и письменную речь, излагать факты и обстоятельства, корректно применять юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации **Владеет (навыками и/или опытом деятельности):** способностью письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах

	Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов **(ОПК-5)**	**Знает и понимает:** условия и обстоятельства, свидетельствующие о необходимости составления юридических документов, разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов, особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов, правила юридической техники, применяемые в процессе составления юридических документов **Умеет:** определять необходимость составления юридических документов, разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов, выделять особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов, применять правила юридической техники в процессе самостоятельного составления проектов юридических документов **Владеет (навыками и/или опытом деятельности):** способностью самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов
	Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений **(ОПК-6)**	**Знает и понимает:** принципы профессиональной этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения, нормативные акты по противодействию коррупции и профессиональные обязанности на основе соблюдения этических норм и правил поведения юриста,положения нормативных правовых актов, лежащих в основе деятельности по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений **Умеет:** применять принципы профессиональной этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения, выявлять признаки коррупционного поведения, давать ему оценку с применением знаний в области профессиональной этики, квалифицированно осуществляет профилактику коррупции и пресечение коррупционных (иных) правонарушений **Владеет (навыками и/или опытом деятельности):** способностью обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений
	Способен применять	**Знает и понимает:** способы получения из различных источников, включая

	информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности **(ОПК-7)**	правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывать и систематизировать ее в соответствии с поставленными профессиональными задачами, современные информационные технологии, необходимые для решения конкретных задач профессиональной деятельности основные требования, правила и принципы информационной безопасности **Умеет:** получать из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывать и систематизировать ее в соответствии с поставленными профессиональными задачами, применять современные информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности, осуществлять профессиональную деятельность, решать поставленные задачи с учетом требования информационной безопасности **Владеет (навыками и/или опытом деятельности):** способностью применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ПК)		
	Способен разрабатывать и реализовывать стратегии управления цифровыми технологиями, направленные на оптимизацию бизнес-процессов, повышение конкурентоспособности и создание инновационных решений, используя современные инструменты и подходы в области цифровизации **(ПК-1.0)**	**Знает и понимает:** ключевые технологии, такие как искусственный интеллект, облачные вычисления, блокчейн и интернет вещей, а также механизмы их применения в различных отраслях, принципы стратегического планирования и управления, включая методы оценки и анализа бизнес-среды концепции и модели цифровой трансформации, включая этапы внедрения и влияние на бизнес-процессы и организационную структуру, методы и инструменты для анализа больших данных и их применения в стратегическом управлении, принципы управления изменениями в контексте внедрения цифровых технологий и адаптации организаций к новым условиям **Умеет:** разрабатывать и внедрять стратегии цифровизации, учитывающие уникальные потребности организации и рыночные условия, использовать аналитические инструменты для оценки эффективности цифровых инициатив и принятия обоснованных управленческих решений, планировать и управлять проектами по внедрению цифровых технологий, включая распределение ресурсов и контроль за выполнением сроков, генерировать и внедрять инновационные идеи и решения, используя цифровые технологии для

		улучшения бизнес-процессов **Владеет (навыками и/или опытом деятельности):** разработки и реализации стратегий управления цифровыми технологиями, направленных на оптимизацию бизнес-процессов, повышение конкурентоспособности и создание инновационных решений, используя современные инструменты и подходы в области цифровизации
	Способен разрабатывать методики и технологии правового образования и просвещения, осуществлять экспертный анализ по проблемам реализации и совершенствования просветительских проектов для различных социальных групп **(ПК-1.1)**	**Знает и понимает:** правовые, организационные, содержательные и методические основы правового просвещения и воспитания в юридическом образовании и юридической практике, исторический опыт и современные практики правового просвещения и воспитания **Умеет:** проектировать, реализовывать, оценивать и корректировать просветительские проекты, формировать ресурсную базу для правового просвещения, использовать информационные ресурсы, средства просветительской деятельности для реализации индивидуальных и (или) групповых проектов, проводить исследования в целях разработки рекомендаций по организации правового просвещения и воспитания для различных социальных групп **Владеет (навыками и/или опытом деятельности):** навыками проектной работы, групповой коммуникации и работе в команде
	Способен эффективно осуществлять правовое воспитание **(ПК-1.2)**	**Знает и понимает:** цели, задачи и основные формы правового воспитания **Умеет:** эффективно осуществлять правовое воспитание, формировать правовую культуру, применяя необходимые методологические возможности **Владеет (навыками и/или опытом деятельности):** выбора оптимальных методик правового воспитания для формирования правовой культуры обучающихся
	Способен разрабатывать нормативные правовые акты **(ПК-2.1)**	**Знает и понимает:** теорию правовой нормы, нормативного правового акта, правотворчества (законотворчества), юридической техники и правил юридического письма (интерпретирует определение понятий «правовая норма», «статья нормативного правового акта», «нормативно правовой акт», «стадии правотворчества их содержание»), отличия нормативных правовых актов от иных источников права, внешнюю форму (реквизиты) и внутреннюю форму (построение нормативного материала в самом тексте), юридические

		свойства нормативного правового акта, а также его действие во времени, пространстве и по кругу лиц, место конкретного нормативного правового акта в иерархии правовых актов **Умеет:** применять теоретические знания в процессе правотворчества, использовать общеупотребительные, специальные и специально-юридические термины, а также правовые фикции, аксиомы, конструкции и др., избирать способы изложения структурных элементов правовой нормы в статьях нормативных правовых актов в зависимости от принадлежности правовых норм к отраслям права, соблюдать требования к языку права (закона), предъявляемые юридической техникой **Владеет (навыками и/или опытом деятельности):** способностью участвовать в разработке проекта нормативного правового акта с учетом природы общественных отношений, которые нуждаются в правовом регулировании (собрать наличествующий нормативно-правовой массив, регулирующий общественные отношения определённого рода или вида), с учетом экспертных заключений произвести оценку существующего нормативного правового материала на предмет необходимости внесения изменений и дополнений или принятия нового нормативного правового акта подготовить тест проекта нормативного правового акта, отдельного структурного элемента нормативного правового акта, составить перечень документов, необходимость принятия или отмены которых появляется в случае принятия нормативного правового акта, проводить анализ данных в целях технико-экономического обоснования принятия нормативного правового акта
	Способен осуществлять толкование нормативных правовых актов, квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и (или) процессуального права в	**Знает и понимает:** необходимые теоретические положения и методики, необходимые для толкования законов и других нормативных правовых актов систему нормативных правовых актов Российской Федерации **Умеет:** соотносить содержание нормативно-правовых актов с конкретизацией, даваемой Верховным судом РФ, Конституционным судом РФ, осуществлять подбор необходимых нормативных источников и применить его в конкретной сфере юридической деятельности **Владеет (навыками и/или опытом деятельности):** навыком применять теоретические положения и методики для толкования законов и других

	профессональной деятельности (**ПК-3.1**)	нормативных правовых актов, способностью давать квалификацию, равонарушениям, применять нормы материального права для формулировки правовой позиции по делу, подготавливать претензии и исковые заявления, процессуальные документы
	Способен осуществлять консультирование в области права (**ПК-4.1**)	**Знает и понимает:** знать систему источников права, регулирующих конкретную сферу деятельности, и их содержание, знать правила и основы этики юридического консультирования, знать основы правовой коммуникации **Умеет:** анализировать, интерпретировать и критически оценивать данные, необходимые для экспертной оценки/дачи консультации; выявлять недостающую информацию, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности определять правовую базу, необходимую для дачи консультации/экспертной оценки, интерпретировать и грамотно применять правовые нормы уметь проводить культурно-просветительские мероприятия в области права **Владеет (навыками и/или опытом деятельности):** составления проектов юридических документов, осуществление консультирования в устной и письменной форме

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоение программы магистратуры

4.1. Государственный экзамен

Государственный экзамен проводится в устной форме по дисциплинам: «Актуальные проблемы организации и деятельности органов публичной власти», «Научно-исследовательский семинар» образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускника, с учетом определенных образовательной программой (далее – ОП ВО) видов профессиональной деятельности.

Процедура проведения государственного экзамена определяется Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Государственном автономном образовательном учреждении высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» с учетом специфики образовательной программы.

4.1.1. Типовые контрольные вопросы и задания к государственному экзамену, необходимые для оценки результатов освоения программы магистратуры

Экзаменационный билет включает 2 теоретических и 1 практико-ориентированный вопрос, отражающих уровень сформированности компетенций обучающегося.

Перечень примерных вопросов для государственного экзамена:

Актуальные проблемы организации и деятельности органов публичной власти:

1. Президент Российской Федерации.
2. Правительство Российской Федерации.
3. Руководитель субъекта Российской Федерации.
4. Организация деятельности органов государственной власти в Российской Федерации.
5. Разграничение предметов ведения и полномочий между органами власти Российской Федерации и субъекта Российской Федерации.
6. Статус субъекта Российской Федерации.
7. Административно-территориальное устройство субъекта Российской Федерации.
8. Устав субъекта Российской Федерации.
9. Полномочия субъекта Российской Федерации.
10. Организация деятельности органов государственной власти в субъектах Российской Федерации.
11. Органы местного самоуправления в Российской Федерации: понятие и общая характеристика.

12. Референдумы.
13. Избирательная система.
14. Государственная служба.
15. Муниципальная служба.
16. Законотворчество: понятие, значение и основные стадии.
17. Правила юридической техники, применяемые при изложении текста закона.
18. Государственный земельный надзор и контроль.
19. Государственный жилищный надзор и контроль.
20. Система органов власти и принципы их деятельности.
21. Законодательный орган субъекта Российской Федерации: статус, порядок избрания, полномочия, прекращение полномочий.
22. Судебная система Российской Федерации: понятие и общая характеристика.
23. Мировой судья.
24. Уполномоченные по правам.
25. Прокуратура Российской Федерации: задачи, принципы организации и основные направления прокурорской деятельности.

Научно-исследовательский семинар:

1. Человек, власть и государство. Сущность человека
2. Равенство прав и свобод человека и гражданина. Дискриминация.
3. Система прав человека. Различные критерии классификации прав человека
4. Гражданские (личные) права и свободы.
5. Политические права и свободы.
6. Экономические права и свободы.
7. Социальные права.
8. Культурные права и свободы.
9. Возникновение идеи прав человека в мировой истории.
10. Законодательство о правах человека.
11. Понятие реализации прав человека, ее формы, стадии.
12. Гарантии прав человека: понятие и виды гарантий прав гражданина.
13. Экономический, политический и социальный кризис и права человека.
14. Межнациональные отношения и права человека.
15. Бюрократия, коррупция и права человека.
16. Функции государственного управления.
17. Методы государственного управления.
18. Принципы государственного управления.
19. Виды и уровни государственного управления.
20. Свобода и ответственность в государственном управлении.
21. Основные теории государственного управления.
22. Государственная управленческая политика в России.
23. Государственное регулирование экономики в Российской Федерации.
24. Государственное управление социальной сферой.
25. Социальная защита населения.

Практико-ориентированный вопрос:

Сформулируйте рекомендации по практическому применению результатов подготовленной Вами выпускной квалификационной работы.

4.1.2. Список рекомендуемой литературы

Основная литература:

1. Борщевский Г.А. Институт государственной службы в политической системе российского общества: монография / Г. А. Борщевский. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 293 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978- 5-534-05726-3. [Электронный ресурс]: ЭБС Юрайт. Режим доступа: https://biblioonline.ru/bcode/441699
2. Дрещинский, Владимир Александрович. Методология научных исследований [Электронный ресурс] : учебник для вузов / В. А. Дрещинский. – Москва : Юрайт, 2022. – (Высшее образование). – Добавлено: 23.06.2022. – Проверено: 27.10.2023. – Режим доступа: ЭБС Юрайт по паролю. – ISBN 978-5-534-07187-0. - URL: https://urait.ru/book/metodologiya-nauchnyh-issledovaniy-492409.
3. Емельянова, Ирина Никитична. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов / И. Н. Емельянова. – Москва : Юрайт, 2022. – (Высшее образование). – Режим доступа: ЭБС Юрайт по паролю. – ISBN 978-5-534-09444-2. URL: https://urait.ru/book/osnovy-nauchnoy-deyatelnosti-studenta-magisterskaya-dissertaciya-494080.
4. Знаменский Д.Ю. Государственная и муниципальная служба: учебник для бакалавриата и магистратуры / Д. Ю. Знаменский; ответственный редактор Н. А. Омельченко. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 414 с. – ISBN 978-5-534-09076-5. [Электронный ресурс]: ЭБС Юрайт. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/bcode/432067
5. Конституционное право России. Афанасьева С.А., Борисова Н.Е., Гаврилова Ю.В., Калмыкова А.Д., Корчагина Т.В., Леншин С.И., Николаев А.И., Пономарев М.В., Пряхина Т.М., Сауляк О.П., Топоркова М.К., Романова Г.В., Шикула И.Р., Царёв А.Ю.: учебное пособие / (2-е издание, переработанное и дополненное) Москва, 2023. – Режим доступа: https://elibrary.ru/download/elibrary_50355666_73301522.pdf
6. Конституционное право: Особенная часть. Основные теории конституционного права Российской Федерации / Дулич Л.М., Зыбина О.С., Высоцкий С.А., Шубин Ю.П., Захаренко И.С., Демидова М.Г., Шукаева А.В.: учебное пособие в 2 частях / Ч. 2. (2-е изд. доп. и перераб.) Санкт-Петербург, 2025. https://elibrary.ru/download/elibrary_88812909_36857125.htm.
7. Кузякин Ю.П. Государственная и муниципальная служба: учебник / Ю.П. Кузякин, А.А. Ермоленко. - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 284 с. [Электронный ресурс]: ЭБС Znanium.com. Режим доступа: http://znanium.com/read?id=371172
8. Методология научных исследований [Электронный ресурс] : учеб. для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под ред. М. С. Мокия. – Москва : Юрайт, 2023. – (Высшее образование). – Добавлено: 16.06.2023. – Проверено:

27.10.2023. – Режим доступа: ЭБС Юрайт по паролю. – ISBN 978-5-534-13313-4. - URL: https://urait.ru/bcode/510937.
9. Пижурин А.А. Методы и средства научных исследований [Электронный ресурс] : учебник / А. А. Пижурин, А. А. Пижурин (мл.), В. Е. Пятков. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – Добавлено: 05.10.2022. – Проверено: 27.10.2023. – Режим доступа: ЭБС Znanium по паролю. – ISBN 978-5-16-010816-2. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=360472.
10. Стрекозов В.Г. Конституционное право России : учебник для вузов / В. Г. Стрекозов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 282 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07945-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. —URL: https://urait.ru/bcode/559698 (дата обращения: 15.09.2026).
11. Шугрина Е.С. Ответственность органов публичной власти: правовое регулирование и правоприменительная практика: учебник для магистров / Е. С. Шугрина, С. В. Нарутто, Е. М. Заболотских. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 347 с. — ISBN 978-5-9916-3644-5. [Электронный ресурс]: ЭБС Юрайт. Режим доступа: https://biblio-online.ru/bcode/426258

Дополнительная литература

1. Волох О.В. Самоуправление в системе публичного управления в России: синергитический подход / О.В. Волох и др. - М.: Логос, 2020. - 328 с.[Электронный ресурс]: ЭБС Znanium.com. Режим доступа: http://znanium.com/read?id=367551
2. Виноградов П.А. Правовой статус должностных лиц органов государственной власти субъектов Российской Федерации: монография / П.А. Виноградов. - М.: РИОР: ИНФРА-М, 2018. - 160 с. [Электронный ресурс]: ЭБС Znanium.com. Режим доступа: http://znanium.com/read?id=372095
3. Габричидзе Б.Н. Система органов государственной власти России: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Политология», «Государственное и муниципальное управление» / Б.Н. Габричидзе [и др.]. — 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 479 с. — ISBN 978-5-238-02419-6. . [Электронный ресурс]: ЭБС Znanium.com. Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/1028657
4. Давтян, В. Р. Конституционное (уставное) право субъектов Российской Федерации: учебник для бакалавриата и магистратуры / В. Р. Давтян, Д. В. Кононенко. — Москва: Издательство Юрайт, 2017. — 158 с. — ISBN 978-5-534-00990-3. [Электронный ресурс]: ЭБС Юрайт. Режим доступа: https://biblioonline.ru/bcode/399420
5. Деханова, Н. Г. Социология государственной службы: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Н. Г. Деханова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 108 с. — ISBN 978-5-534-08051-3. [Электронный ресурс]: ЭБС Юрайт. Режим доступа: https://biblioonline.ru/bcode/437297
6. Кокотов А.Н. Муниципальное право России. Практикум: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А.Н. Кокотов, И.В. Захаров. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 165 с. — ISBN 978-5-534-03789-0; [Электронный ресурс]: ЭБС Юрайт. Режим доступа: https://biblioonline.ru/bcode/432858

7. Комахин Б.Н. Реализация права граждан на равный доступ к государственной и муниципальной службе в ее модернизационный период в условиях развития информационного общества // Административное право и процесс. 2018. № 6. С. 26-29. [Электронный ресурс]: СПС «КонсультантПлюс»
8. Писарев А.Н. Конституционно-правовые основы системы органов публичной власти в Российской Федерации: учебное пособие / Писарев А.Н. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2018. — 300 с. — ISBN 978-5-93916-666-9; [Электронный ресурс]: ЭБС Znanium.com. Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/1007035
9. Полетаев, Ю. Н. Правовое регулирование труда государственных гражданских служащих: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Ю. Н. Полетаев, М. А. Клочков. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 163 с. — 26 ISBN 978-5-534-09305-6. [Электронный ресурс]: ЭБС Юрайт. Режим доступа: https://biblio-online.ru/bcode/427594
10. Шугрина Е.С. Некоторые особенности правового статуса главы муниципального образования в материалах судебной практики // Юридическое образование и наука. 2018. № 10. С. 37-47. [Электронный ресурс]: СПС «КонсультантПлюс»
11. Шугрина Е.С. Гарантии деятельности главы муниципального образования в материалах судебной практики // Муниципальная служба: правовые вопросы. 2019. № 1. С. 5 - 13. [Электронный ресурс]: СПС «КонсультантПлюс»
12. Щепачев В.А. Особенности правового статуса выборных должностных лиц органов местного самоуправления // Конституционное и муниципальное право. 2018. № 11. С. 77-80 [Электронный ресурс]: СПС «КонсультантПлюс»

Интернет-ресурсы:

4. http:// kremlin.ru – сайт Президента РФ.
5. http://www.government.ru/ - сайт Правительства РФ.
6. www.duma.gov.ru - сайт Государственной Думы ФС РФ.
7. www.council.gov.ru - сайт Совета Федерации ФС РФ.
8. www.ksrf.ru - сайт Конституционного Суда РФ.
9. www.cikrf.ru - Сайт Центральной избирательной комиссии РФ.
10. http://genproc.gov.ru/ - сайт Генеральной прокуратуры РФ.
http://ombudsmanrf.org/ - сайт Уполномоченного по правам человека.

4.1.3. Показатели и критерии оценивания компетенций по результатам государственного экзамена, шкалы их оценивания

Для установления уровня сформированности компетенций и (или) трудового действия обучающихся на государственном экзамене разработаны следующие критерии оценки результатов государственного экзамена:

№ п/п	Критерии оценки	Показатели	Количество баллов	Общая оценка
1.	Полнота раскрытия вопросов экзаменационного билета	представлен	9-10	1-10
		частично представлен	6-8	
		не представлен	1-5	

2.	Аргументированность ответа обучающегося	представлен	9-10	1-10
		частично представлен	6-8	
		не представлен	1-5	
3.	Способность анализировать и сравнивать различные подходы к решению поставленной проблемы	представлен	9-10	1-10
		частично представлен	6-8	
		не представлен	1-5	
4.	Готовность обучающегося отвечать на дополнительные вопросы по существу экзаменационного билета	представлен	9-10	1-10
		частично представлен	6-8	
		не представлен	1-5	
5.	Навыки защиты собственных научных идей, предложений и рекомендаций	представлен	9-10	1-10
		частично представлен	6-8	
		не представлен	1-5	
6.	Общий уровень культуры общения	представлен	9-10	1-10
		частично представлен	6-8	
		не представлен	1-5	
7.	Готовность к практической деятельности в условиях рыночной экономики, изменения при необходимости направления профессиональной деятельности в рамках предметной области знаний, умений и практических навыков	представлен	9-10	1-10
		частично представлен	6-8	
		не представлен	1-5	
8.	Умение разрабатывать рекомендации и предложения	умеет	9-10	1-10
		умеет фрагментарно	6-8	
		не умеет	1-5	
9.	Навыки и опыт применения знаний в практике (при решении заданий, кейсов и т.д.)	обладают	9-10	1-10
		обладают частично	6-8	
		не обладают	1-5	
10.	Умение подкреплять ответ примерами из практики	умеет	9-10	1-10
		умеет фрагментарно	6-8	
		не умеет	1-5	
Итого:				0-100

Результаты государственного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

№ п/п	Количество баллов	Оценка
1.	81-100	«Отлично»
2.	66-80	«Хорошо»
3.	51-65	«Удовлетворительно
4.	0-50	«Неудовлетворительно»

4.2. Выпускная квалификационная работа

4.2.1. Требования к организации и проведению защиты ВКР

Определяются Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Государственном автономном образовательном учреждении высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет».

4.2.2. Порядок подготовки ВКР

Подготовка ВКР осуществляется в соответствии с Методическими рекомендациями по подготовке ВКР, утвержденными ученым советом института гуманитарных наук (протокол заседания от «11» марта 2026 г. №8) (Приложение).

4.2.3. Перечень тем ВКР

Перечень тем ВКР утвержден ученым советом института гуманитарных наук (протокол заседания от «26» июня 2026 г. №12).

1. Особенности правового регулирования государственной службы.
2. Правовое регулирование деятельности органов власти в сфере образования.
3. Влияние правовых коллизий на реализацию прав участниками специальной военной операции в Российской Федерации.
4. Правозащитная функция Прокуратуры Российской Федерации.
5. Правовое регулирование деятельности органов власти в имущественной сфере.
6. Правовые вопросы использования искусственного интеллекта в деятельности Федеральной службы судебных приставов: возможности и перспективы.
7. Правовое регулирование деятельности органов власти в дорожно-транспортной сфере.
8. Правовое регулирование формирования территорий опережающего социально-экономического развития как инструмента регионального управления (на примере дальневосточного федерального округа).
9. Правовое регулирование осуществления закупочной деятельности в городе Москве.
10. Правовые средства борьбы с коррупцией в сфере государственной службы.
11. Федеральные министерства в системе публичной власти: правовой статус и проблемы разграничения полномочий.
12. Деятельность мировых судей по обеспечению реализации и защиты конституционных прав и свобод граждан Российской Федерации.
13. Правовое регулирование деятельности органов власти в городе Москве в сфере культуры.
14. Административное судопроизводство в судах общей юрисдикции.
15. Правовое регулирование деятельности инспектора направления мобилизационной подготовки и мобилизации.
16. Правовые вопросы реновации жилищного фонда в городе Москве.
17. Правовое регулирование голосования с использованием электронных технологий в городе Москве.

18. Правовое регулирование деятельности миграционных служб города Москвы.
19. Правовое регулирование деятельности Росимущества.
20. Правовой статус жителей Москвы как субъектов местного самоуправления.
21. Конституционно-правовой статус Уполномоченного по правам ребенка в Российской Федерации и субъектах Российской Федерации.
22. Обеспечение конституционного права на равный доступ к государственной службе в РФ.
23. Административно-правовой статус Департамента труда и социальной защиты населения г. Москвы.

4.2.4. Критерии и шкала оценки результатов защиты ВКР

Для установления уровня сформированности компетенций и (или) трудового действия обучающихся при защите ВКР разработаны следующие критерии оценки:

№ п/п	Критерии оценки	Показатели	Количество баллов	Общая оценка
1.	Уровень теоретической и научно-исследовательской проработки проблемы	соответствует	10	0-10
		частично соответствует	7	
		не соответствует	0	
2.	Качество анализа проблемы	соответствует	10	0-10
		частично соответствует	7	
		не соответствует	0	
3	Объем авторского текста	соответствует максимальному пороговому значению	8	0-8
		соответствует минимальному пороговому значению	5	0-8
		не соответствует	0	0-8
4.	Полнота и проблемность вносимых предложений по рассматриваемой проблеме	соответствует	8	0-8
		частично соответствует	5	
		не соответствует	0	
5.	Уровень апробации работы и публикаций	соответствует	8	0-8
		частично соответствует	5	
		не соответствует	0	
6.	Объем эмпирических исследований	соответствует	8	0-8
		частично соответствует	5	
		не соответствует	0	
7.	Самостоятельность разработки	соответствует	8	0-8
		частично соответствует	5	
		не соответствует	0	

8.	Степень владения современными программными продуктами и компьютерными технологиями	соответствует	8	0-8
		частично соответствует	5	
		не соответствует	0	
9.	Навыки публичной дискуссии, защиты собственных научных идей, предложений и рекомендаций	соответствует	8	0-8
		частично соответствует	5	
		не соответствует	0	
10.	Качество презентации результатов работы	соответствует	8	0-8
		частично соответствует	5	
		не соответствует	0	
11	Общий уровень культуры общения с аудиторией	соответствует	8	0-8
		частично соответствует	5	
		не соответствует	0	
12.	Готовность к практической деятельности; изменения при необходимости направления профессиональной деятельности в рамках предметной области знаний и практических навыков	соответствует	8	0-8
		частично соответствует	5	
		не соответствует	0	
Итого:				0-100

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

№ п/п	Количество баллов	Оценка
1.	81-100	«Отлично»
2.	66-80	«Хорошо»
3.	51-65	«Удовлетворительно
4.	0-50	«Неудовлетворительно»

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
на заседании ученого совета
Института гуманитарных наук
«11» марта 2026 г.

Методические рекомендации
по подготовке
выпускной квалификационной работы
для обучающихся по программам бакалавриата,
программам магистратуры
института гуманитарных наук
Государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»

Москва, 2026

Содержание

Раздел 1. Порядок выбора темы и подготовки выпускной квалификационной работы.
Раздел 2. Исследовательский вид выпускной квалификационной работы.
Раздел 3. Проектный вид выпускной квалификационной работы.
Раздел 4. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы.
Раздел 5. Правила применения генеративного искусственного интеллекта при подготовке ВКР

Раздел 1. Порядок выбора темы и подготовки выпускной квалификационной работы

1. Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) представляет собой самостоятельное, логически выстроенное и законченное исследование, предлагающее решение актуальной научной и/или практической задачи.

2. Тема ВКР формулируется в соответствии с направлением подготовки и направленностью (профилем) образовательной программы и утверждается распоряжением директора института не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации (далее – ГИА).

3. Обучающийся по согласованию с руководителем ВКР может предложить свою тему ВКР в случае обоснования целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности и/или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

4. Подготовка ВКР осуществляется в соответствии с календарным планом выполнения ВКР (Приложение 1), разработанным и подписанным обучающимся и руководителем ВКР и утвержденным руководителем выпускающего департамента института.

5. При подготовке и защите ВКР обучающийся демонстрирует следующие способности:

самостоятельно вести научный поиск (исследование);

определять круг научной литературы и источников;

выявлять проблемы в исследуемой области и определять стратегии их решения;

ставить задачи и обеспечивать их последовательное решение посредством применения научно обоснованных методов;

формулировать выводы в соответствии с поставленными целью и задачами исследования.

6. Степень авторства ВКР проверяется через систему текстовых заимствований «Антиплагиат». Автор ВКР несет полную ответственность за самостоятельность и достоверность своей работы.

7. Процент авторского текста ВКР составляет:

для уровня бакалавриата – не менее 60%;

для уровня магистратуры – не менее 70%.

8.Подготовленные и оформленные в соответствии с требованиями ВКР, справка об объеме заимствований и аннотация предоставляются в выпускающий департамент института (срок – не позднее трех недель до даты защиты ВКР):

в электронном виде – для проверки и размещения на сайте образовательной организации;

в бумажном виде (твердый переплет) – для предоставления в государственную экзаменационную комиссию.

9. Виды ВКР:

исследовательские;

проектные.

Раздел 2. Исследовательский вид выпускной квалификационной работы

1. Исследовательские ВКР представляют собой отчет о самостоятельно спланированном и проведенном обучающимся научном исследовании, в том числе о полученных результатах и их интерпретации, выводах, которые позволили бы расширить знания об изучаемых проблемах и возможных путях их решения.

2. Требования к исследовательским ВКР:

соответствие темы содержанию ВКР;

планирование этапов исследования;

логическая последовательность в изложении материала;

отсутствие компилятивности;

наличие научной и/или практической значимости проведенного исследования;

оформленный в соответствии с ГОСТ научно-справочный аппарат.

3. Рекомендуемый объем исследовательских ВКР:

для уровня бакалавриата – 60-80 страниц;

для уровня магистратуры – 80-130 страниц.

4. Структура исследовательской ВКР:

титульный лист;

содержание;

введение;

основная часть (допускается деление на главы, включающие параграфы, или на разделы, которые не требуют деления на параграфы);

заключение;

список источников (при наличии);

список литературы;

приложения (при наличии).

5. Титульный лист является первой страницей ВКР и служит источником информации, необходимой для поиска и обработки документа (Приложение 2, 3).

6. Содержание представляет собой перечень структурных единиц ВКР с указанием страниц, на которых они размещены (Приложение 4).

Требования к оформлению содержания:

главы (разделы), параграфы нумеруются арабскими цифрами;

названия глав (разделов), параграфов в содержании должны точно повторять названия глав (разделов), параграфов в тексте (сокращение или изменение названий глав (разделов), параграфов не допускается);

последнее слово в названии глав (разделов), параграфов соединяют отточием с соответствующим ему номером страницы в правом столбце содержания.

Приложения (при наличии) должны быть перечислены в содержании ВКР с указанием их номеров и страниц.

Нумерация страниц во всем тексте ВКР (включая приложения) должна быть сквозная.

7. Во введении исследовательской ВКР обязательно указываются (выделяются полужирным шрифтом):

актуальность темы исследования;

степень ее разработанности;
объект и предмет исследования;
цель и задачи;
обоснование/анализ источниковой базы (при наличии)**;**
методология и методы исследования;
теоретическая и/или практическая значимость работы;
апробация результатов исследования (при наличии);
иное (если предусмотрено профильностью подготовки обучающегося (например, хронологические и/или территориальные рамки исследования, применяемый понятийный аппарат, перечисление используемых сокращений и т.п.)).

8. Основная часть исследовательской ВКР должна включать не менее 2-х глав, каждая из которых состоит не менее, чем из 2-х параграфов. В случае деления на разделы – не менее 4 разделов.

9. Главы и параграфы/разделы содержат:

последовательное изложение материалов, соответствующих этапам исследования (формулировка должна соотноситься с целью и задачами ВКР);

обоснование позиции автора ВКР по исследуемой проблеме;

описание выполненных автором ВКР теоретических/прикладных/ апробационных исследований (в том числе применяемых методов исследования);

оценку и обобщение результатов соответствующего этапа исследования.

10. В заключении указываются общие результаты ВКР, их соотношение с целью и задачами, представленными во введении, формулируются выводы, а также предложения и возможные перспективы применения полученных результатов на практике и/или для дальнейшей работы над темой.

11. В приложения по согласованию с руководителем ВКР могут выноситься:

таблицы;

графические изображения;

детальные расчеты;

схемы;

карты;

и т. п.

Приложения должны быть пронумерованы, на каждое приложение делается ссылка в тексте ВКР.

Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте ВКР.

12. Дополнительно к ВКР на отдельном листе прилагается аннотация, в которой указывается проблема исследования, сформулированные исследовательские вопросы, представляется методология и методы исследования, а также общие результаты и выводы по проведенному исследованию. Объем аннотации должен составлять не более 150 слов. Аннотация должна завершаться ключевыми словами (5-7 слов/словосочетаний) (Приложение 5).

Раздел 3. Проектный вид выпускной квалификационной работы

1. Подготовка проектной ВКР представляет собой индивидуальную или групповую деятельность обучающихся, осуществляемую в рамках разработки проекта для решения прикладной проблемы в профессиональной области, соответствующей направлению подготовки и направленности (профилю) образовательной программы.

Индивидуальный проект представляет собой индивидуальную разработку проектного продукта.

Групповой проект представляет собой согласованную комплексную разработку единого проектного продукта. В случае выполнения проекта группой в нее включается не более 3-х человек. Состав проектной группы утверждается руководителем выпускающего департамента института.

2. Тема проектной ВКР определяется спецификой проектных инициатив (идей) и выбором наилучшей и/или оптимальной альтернативы реализации проекта и согласовывается с руководителем выпускающего департамента института.

Приветствуется выполнение проектных ВКР по запросу, сформулированному организациями-заказчиками.

3. Результат проектной ВКР – создание или целенаправленное изменение отчуждаемого проектного продукта.

4. Требования к проектным ВКР:

наличие практической значимости проектного продукта для сферы предполагаемой профессиональной деятельности выпускника (быть реально или потенциально востребованным);

выбор проектной инициативы (идеи) осуществляется на основе проектного анализа, включающего маркетинговый анализ/технологический анализ/анализ трудовых (кадровых) ресурсов/институциональный анализ, и должен опираться на опубликованные научные работы (теоретические, прикладные), научные исследования (прогнозные, выполненные и опубликованные признанными исследовательскими организациями);

описание разработанного проектного продукта должно быть представлено в отдельном разделе проектной ВКР;

в проектной ВКР должны быть предложены критерии и методы оценки эффективности проектного продукта, меры по прогнозированию и/или управлению рисками;

текст ВКР должен быть логично структурирован и написан языком, понятным для соответствующего профессионального сообщества.

5. Рекомендуемый объем проектных ВКР:

для уровня бакалавриата – 40-60 стр.;

для уровня магистратуры – 60-80 стр.

6. Структура проектной ВКР:

титульный лист;

содержание;

введение;

анализ проблемной ситуации;

проектный анализ;

дорожная карта проекта (включая описание проекта);

описание проектного продукта и результатов его апробации;

заключение;

список источников (при наличии)

список литературы;

приложения (при наличии).

7. Титульный лист и содержание оформляются в соответствии с приложениями 2-4.

8. Введение должно содержать:

обоснование **актуальности** разработки и внедрения проекта;

цель и задачи проекта;

общие требования к результату проектирования.

Во введении обозначаются **границы**, за которые проект не будет выходить, указываются факторы, находящиеся вне контроля автора (авторов) проекта, существующие риски, которые могут повлиять на итоговый успех проекта.

9. Анализ проблемной ситуации должен содержать:

теоретические основания проектирования – описание и анализ теорий/концепций, с помощью которых может быть рассмотрена предметная область проекта;

практические основания проекта – анализ результатов современных исследований в предметной области проекта.

10. Проектный анализ содержит описание методологии выполнения проекта. Выбор методологии проектирования должен обеспечить:

оценку альтернативных проектных идей и обоснование выбора одной из них;

разработку конечного проектного продукта, соответствующего сформулированным во введении требованиям.

11. Дорожная карта проекта содержит план-график проекта, описание этапов (стадий) выполнения проекта, планируемых промежуточных и конечных результатов.

12. В описании проектного продукта и результатов его апробации проводится детальный анализ полученных результатов, выявляются существенные риски, связанные с использованием разработанного или целенаправленно измененного проектного продукта, а также предлагаются меры по их нивелированию.

13. В заключении обобщаются полученные результаты, делаются выводы о перспективах применения/реализации разработанного или целенаправленно измененного проектного продукта, предлагаются меры по его улучшению, планы по дальнейшему продвижению.

14. Дополнительно к ВКР на отдельном листе прилагается аннотация, в которой указывается:

цель проекта по созданию или целенаправленному изменению проектного продукта;

критерии выбора проектной инициативы (идеи);

проектная идея, положенная в основу разработки проектного продукта;

методология работы на всех этапах (стадиях) выполнения проекта;

краткое описание разработанного проектного продукта;

результаты его оценки и выводы.

Объем аннотации составляет не более 150 слов (Приложение 5).

Аннотация должна завершаться ключевыми словами (5-7 слов/словосочетаний) (Приложение 5).

Раздел 4. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

1. ВКР выполняется печатным способом на одной стороне листа белой бумаги формата А4, без переносов.

2. Шрифт Times New Roman 14, цвет шрифта - черный, интервал - 1,5.

3. Для выделения в тексте используется только **полужирный шрифт**.

4. Применяются отступы: левое - 30 мм, правое - 10 мм, верхнее и нижнее - 20 мм.

5. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту ВКР и равен 1,25 см.

6. Перед абзацем и после него интервалы не делаются.

7. Между цифрами для обозначения временного периода, диапазона страниц везде ставится среднее тире без пробелов, не дефис (пример: верное обозначение: 20–25; неверные: 20-25; 20 – 25).

8. Между буквой «С.» (сокращение слова «страница») и цифрой и в иных подобных случаях (пример: г. Москва, 1970 г.) необходимо ставить неразрывный пробел во избежание разрыва в этом месте строки.

9. Названия основных структурных элементов ВКР (**ВВЕДЕНИЕ, ГЛАВЫ (РАЗДЕЛЫ), ЗАКЛЮЧЕНИЕ**) следует располагать в середине строки без точки в конце, прописными буквами, не подчеркивая.

Каждый основной структурный элемент ВКР начинают с нового листа (через опцию «разрыв страницы»). Параграфы входят в структуру главы и с нового листа не начинаются.

10. Названия главы и параграфа, размещенных на одной странице, отделяются друг от друга двумя свободными строками с интервалом 1,0.

11. Названия параграфов следует начинать с абзацного отступа и размещать после порядкового номера, печатать с прописной буквы, полужирным шрифтом, не подчеркивать, без точки в конце.

Пример:

ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ РАЗВИТИЯ ГИА

1.1 ГИА как инструмент внешнего контроля качества образования

Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст.

12. Нумерация глав (разделов) ВКР сквозная, нумерация параграфов сквозная в пределах главы ВКР.

13. Страницы ВКР следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту, включая приложения.

Номер страницы проставляется в правом верхнем углу страницы без точки.

Номер страницы на титульном листе и содержании не ставится. Нумерация страниц начинается с листа введения (как правило, с третьей страницы).

14. Цифровой материал должен оформляться в виде таблиц. Таблицы применяют для наглядности и удобства сравнения показателей и оформляются в следующем порядке:

таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице;

на все таблицы в тексте ВКР должны быть ссылки, при ссылке следует указать слово «таблица» и ее номер (например, таблица 1);

наименование таблицы должно отражать ее содержание, быть точным и кратким, его следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире;

нумерация таблиц – сквозная по тексту ВКР.

Пример:

Таблица 1 – Наименование таблицы

15. Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки и т.п.) следует располагать в тексте ВКР, где они упоминаются впервые, или на следующей странице (по возможности ближе к соответствующим частям ВКР).

На все иллюстрации в ВКР должны быть даны ссылки. При ссылке необходимо писать слово «рисунок» и его номер, например: «в соответствии с рисунком 1» и т.д., нумерация – сквозная по тексту ВКР.

Наименование рисунка располагают в центре под рисунком без точки в конце в следующем формате: слово «Рисунок», его номер и через тире наименование рисунка.

Пример:

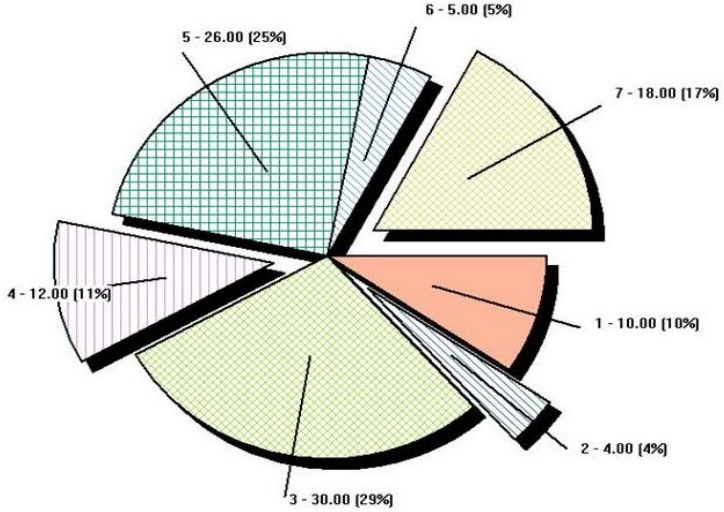


Рисунок 1 – Наименование рисунка

Если наименование рисунка состоит из нескольких строк, то его следует записывать через один межстрочный интервал. Наименование рисунка приводят с прописной буквы без точки в конце. Перенос слов в наименовании графического материала не допускается.

16. Используемые в ВКР источники (при наличии) и литература должны быть отражены в подстрочных ссылках (сносках), при оформлении которых следует руководствоваться ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

17. Подстрочные ссылки (сноски) на используемые в ВКР материалы должны быть выполнены автоматически, с постраничной нумерацией (ссылки на каждой странице начинаются с [1]), кегль – 12; интервал – 1, без абзацного отступа.

18. В тексте ВКР запятая, точка с запятой, двоеточие и точка ставятся после знака ссылки (сноски): …[1], …[2]; …[3]: …[4]. Вопросительный или восклицательный знаки, многоточие и кавычки ставятся перед знаком ссылки (сноски): …?[1] …![1] …[1] …»[1]

Примеры оформления подстрочных ссылок (сносок) на источники и литературу:

Монографии

[1] Аврех А. Я. Царизм и третьеиюньская система. М., 1966. С. 48.

Статьи в журналах

[2] Смирнов И. И. Становление парламентаризма // Вестник Санкт-Петербургского университета. История. 2008. Т. 56. Вып. 3. С. 330-336

[3] Давыдов А. Ю. Свободная кооперация в России (до октября 1917) // Вопросы истории. 1996. № 1. С. 29.

Статьи из сборников

[1] Лефорт Ф. Я. Внутренняя политика первого русского императора // Романовы: актуальные направления исследований / отв. ред. Н. М. Зотов. СПб., 2012. Т. 3. С. 169.

Диссертации

[2] Максимов К. В. Монархическое движение в России: 1905–1917 гг. (На материалах Уфимской губернии) : дис. … канд. ист. наук. М., 2004. 131 с.

Авторефераты диссертаций

[3] Ромов Р. Б. Фракции правых в III Государственной Думе (1907–1912) : автореф. дис. … канд. ист. наук. М., 2003. 30 с.

Газеты

[4] Северный край. 1907. 23 марта. № 54.

Архивные материалы

[5] Государственный архив Российской Федерации (ГАРФ). Ф. 26. Оп. 2. Д. 1765. Л. 1.

Электронные ресурсы

[6] Смирнов А. И. Информационная глобализация и Россия [Электронный ресурс] : вызовы и возможности. М., 2005. 1 эл. опт. диск (CD-ROM).

Статьи из электронных журналов

[7] Глухарев Н. Н. Формирование образов будущего в СССР в 1920-е г. // Genesis: исторические исследования. 2024. № 1. С. 28-43. URL: https://www.e-notabene.ru/hr/contents_2024_1.html. Дата публикации: 15.01.2024.

Статьи в печатных изданиях, имеющих электронную версию

[8] Московская А. А., Берендяев А. А., Москвина А. Ю. Между социальным и экономическим благом: конфликт проектов легитимации социального предпринимательства в России // Мониторинг общественного мнения: экономические и социальные перемены. 2017. № 6. С. 31-35. URL: http://wciom.ru/fileadmin/file/monitoring/2017/142/2017_142_02_Moskovskaya.pdf (дата обращения: 13.03.2024).

Законодательные материалы

[9] Российская Федерация. Законы. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации : Федер. Закон № 131-ФЗ : [принят Гос. Думой 16 сентября 2003 года : одобрен Советом Федерации 24 сентября 2003 года]. М., 2017. 158 с.

[10] Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» // КонсультантПлюс : офиц. сайт. 2019. URL: http://www.consultant.ru/cgi/online.cgi?reg=doc&base+LAW&n=320453 (дата обращения: 10.11.2019).

При повторной ссылке на материалы приводится только его сокращенное название, например:

Полное название:

[11] Смирнов И. И. Становление парламентаризма // Вестник Санкт-Петербургского университета. История. 2008. Т. 56. Вып. 3. С. 330-336.

Сокращенное название:

[12]Смирнов И. И. Становление парламентаризма. С. 330.

При последовательном расположении на одной странице первичной и повторной ссылок (сносок) текст повторной ссылки заменяют словами «Там же». В повторной ссылке (сноске) на другую страницу к словам «Там же» добавляют номер страницы (части, выпуска и т. п.). На следующей странице применяется общее правило оформления ссылки (сноски).

[13]Там же.

[14]Там же. С. 331.

19. Список источников (при наличии) и литературы размещается после основного текста ВКР до приложений (при наличии).

Алфавитный способ – библиографические записи располагают по алфавиту фамилий авторов или первых слов заглавий документов; библиографические записи произведений авторов-однофамильцев располагают в алфавите их инициалов.

Систематическая (тематическая) группировка – библиографические записи располагают в определенной логической последовательности в соответствии с принятой системой классификации (архивные документы, актовые документы, источники личного происхождения и т.д.), алфавитный порядок при этом соблюдается в каждой категории.

Хронологический порядок группировки – библиографические записи располагают в хронологии опубликования документов и материалов.

20. При наличии в списке источников и литературы на других языках, кроме русского, образуется дополнительный алфавитный ряд, который располагают после изданий на русском языке. Дополнительный алфавитный ряд изданий образуется последовательно при наличии в списке диссертаций, авторефератов, электронных ресурсов.

21. При оформлении списка источников (при наличии) и литературы следует руководствоваться ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание: общие требования и правила составления».

Примеры оформления списка источников и литературы:

Пример оформления списка источников:

Государственный архив Российской Федерации (ГАРФ). – Ф. 26. – Оп. 2. – Д. 1765. – Л. 1.

Конституция Российской Федерации : офиц. текст. – Москва : Маркетинг, 2001. – 39 с.

Загорюев А. Л. Методология и методы изучения военно-профессиональной направленности подростков : отчет о научно-исследовательской работе / А. Л. Загорюев. – Екатеринбург : Уральский институт практической психологии. – 2008. – 102 с. Северный край. – 1907. – 23 марта. – № 54.

Семейный кодекс Российской Федерации : [федер. закон : принят Гос. Думой 8 декабря 1995 г. : по состоянию на 3 янв. 2001 г.]. – Санкт-Петербург : Victory **:** Стаун-Кантри, 2001. – 94 с.

Электронные ресурсы

Художественная энциклопедия зарубежного классического искусства. – Электрон. дан. – Москва : Большая Российская Энциклопедия, 1996. – 1 электрон., опт. диск (CD-ROM).

Пример оформления списка литературы:

Аврех А. Я. Царизм и третьеиюньская система / А. Я. Аврех. – Москва : Наука, 1966. – 233 с.

Давыдов А. Ю. Свободная кооперация в России (до октября 1917) / А. Ю. Давыдов // Вопросы истории. – 1996. – № 1. – С. 24–40.

Лефорт Ф. Я. Внутренняя политика первого русского императора / Ф. Я. Лефорт // Романовы: актуальные направления исследований / отв. ред. Н. М. Зотов. – Санкт-Петербург : Нестор-История. – 2012. – Т. 3. – С. 155–172.

Смирнов И. И. Становление парламентаризма / И. И. Смирнов // Вестник Санкт-Петербургского университета. История. – 2008. – Т. 56, вып. 3. – С. 322–334.

Максимов К. В. Монархическое движение в России: 1905–1917 гг. (На материалах Уфимской губернии) : дис. … канд. ист. наук : 07.00.02 / Максимов Константин Викторович. – Москва, 2004. – 131 с.

Ромов Р. Б. Фракции правых в III Государственной Думе (1907–1912) : автореф. дис. … канд. ист. наук : 07.00.00, 07.00.02 / Ромов Роман Борисович. – Москва, 2003. – 30 с.

Статьи из электронных журналов

Глухарев Н. Н. Формирование образов будущего в СССР в 1920-е г. / Н. Н. Глухарев // Genesis: исторические исследования. – 2024. – № 1. – С. 28–43. – URL: https://www.e-notabene.ru/hr/contents_2024_1.html. Дата публикации: 15.01.2024.

Статьи в печатных изданиях, имеющих электронную версию

Грязев А. «Пустое занятие»: кто лишает Россию права вето в СБ ООН: в ГА ООН возобновлены переговоры по реформе Совета Безопасности / А. Грязев // Газета.ru : [сайт]. – 2018. – 2 февр. – URL: https://www.gazeta.ru/politics/2018/02/02_a_11634385.shtml (дата обращения: 09.02.2022).

Московская А. А. Между социальным м экономическим благом: конфликт проектов легитимации социального предпринимательства в России / А. А. Московская, А. А. Берендяев, А. Ю. Москвина // Мониторинг общественного мнения: экономические и социальные перемены. – 2017. – № 6. – С. 31–35. – URL: http://wciom.ru/fileadmin/file/monitoring/2017/142/2017_142_02_Moskovskaya.pdf (дата обращения: 13.03.2024).

Насырова Г. А. Модели государственного регулирования страховой деятельности / Г. А. Насырова // Вестник Финансовой академии. – 2003. – № 4 (28). – С. 38–49. – URL: http://vestnik.fa.ru/4(28)2003/4.html (дата обращения: 13.03.2024).

Раздел 5. Правила применения генеративного искусственного интеллекта при подготовке ВКР

1. Искусственный интеллект (далее – ИИ) может служить инструментом для поиска, генерации идей, проверки текста и других вспомогательных задач, но не заменяет самостоятельную работу студента.

2. Нарушением требований применения ИИ при подготовке ВКР является:

создание с помощью ИИ целостных фрагментов текста и их представление в качестве собственного интеллектуального продукта;

формулирование ключевых научных выводов и аналитических умозаключений (например, применение ИИ для интерпретации исторических источников, установления причинно-следственных связей, выявления закономерностей и формирования научной аргументации)

3. В случае применения ИИ студент обязан:

в тексте ВКР оформить ссылку (например, [1]сгенерировано с использованием ChatGPT [Электронный ресурс]. – URL: https://chat.openai.com;

указать в разделе «Библиография», что при подготовке ВКР применялись инструменты искусственного интеллекта (например, ChatGPT, GPT-4 и др.).

4. Студент несет ответственность за качество и оригинальность своей работы, а также за соблюдение правил применения ИИ в соответствии с настоящими рекомендациями.

5. Научному руководителю при оценке качества выполнения ВКР (в том числе в части выявления применения студентом ИИ) рекомендуется:

проверить связность текста и наличие смысловой нагрузки;

проследить логику и связь сгенерированных фрагментов с остальным текстом;

удостовериться в наличии и корректности ссылок на использованные источники.

Наличие нарушений вышеперечисленных пунктов свидетельствует о неправомерном заимствовании и/или некорректном цитировании, что может приравниваться к плагиату и служит поводом для отклонения ВКР.

Приложение 1

КАЛЕНДАРТНЫЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ ВКР

УТВЕРЖДАЮ
Начальник департамента
_____
_____
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Календарный план выполнения выпускной квалификационной работы

обучающегося _____
(*ФИО*)
Направление подготовки ____ _____
(*код, наименование*)
Направленность (профиль) образовательной программы_____
(*наименование*)
Тема выпускной квалификационной работы _____

№ п/п	Этапы работы по подготовке ВКР	Количество страниц текста или другие показатели	Срок выполнения	Даты проведения консультаций	Примечание
1.	Выбор вида и темы ВКР, консультация с руководителем ВКР по вопросам выполнения ВКР				
2.	Работа с литературой и источниками (при наличии)				
3.	Определение методологии выполнения ВКР				
4.	Анализ опыта практического решения исследуемой проблемы/определение проектного продукта				
5.	Обсуждение с руководителем ВКР промежуточных результатов выполнения ВКР				
6.	Формулировка				

	выводов и практических предложений				
8.	Предоставление завершенной ВКР руководителю				
9.	Доработка и/или устранение отмеченных руководителем замечаний				
10.	Окончательный просмотр ВКР руководителем ВКР, принятие решения о готовности к защите				
11.	Прохождение этапов процедуры предзащиты				
12.	Защита ВКР				

Согласовано _____ _____
(*подпись руководителя ВКР*) (*ФИО руководителя ВКР*)
«____»_____20__ г.

Обучающийся _____ _____
(*подпись*) (*ФИО*)

Приложение 2

ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА
(БАКАЛАВРИАТ)

Департамент образования и науки города Москвы
Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»
Институт гуманитарных наук
Департамент экономики, управления и права

Иванова Екатерина Ивановна

Реализация права на равный доступ к государственной службе в Российской Федерации

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) образовательной программы
Обществознание и экономика

(очная форма обучения)

Руководитель ВКР:
кандидат юридических наук,
доцент
Романова Галина Владимировна

_____
(подпись)

Москва, 2026

Приложение 3

ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА
(МАГИСТРАТУРА)

Департамент образования и науки города Москвы
Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»
Институт гуманитарных наук
Департамент экономики, управления и права

Иванова Екатерина Ивановна

Реализация права на равный доступ к государственной службе в Российской Федерации

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Направление подготовки
40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) образовательной программы
Юрист в органах государственной и муниципальной власти

(очно-заочная форма обучения)

Руководитель ВКР:
кандидат юридических наук,
доцент
Романова Галина Владимировна

_____
(подпись)

Рецензент:
доктор исторических наук,
профессор
Васильев Михаил Юрьевич

_____
(подпись)

Москва, 2026

Приложение 4

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

ГЛАВА 1. НАИМЕНОВАНИЕ ГЛАВЫ

1.1 Наименование параграфа.....

1.2 Наименование параграфа.....

ГЛАВА 2. НАИМЕНОВАНИЕ ГЛАВЫ

2.1 Наименование параграфа.....

2.2 Наименование параграфа.....

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСТОЧНИКОВ ……...

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ……...
Раздел 1. НАИМЕНОВАНИЕ РАЗДЕЛА……..
Раздел 2. НАИМЕНОВАНИЕ РАЗДЕЛА……
Раздел 3. НАИМЕНОВАНИЕ РАЗДЕЛА……...
Раздел 4. НАИМЕНОВАНИЕ РАЗДЕЛА……
Раздел 5. НАИМЕНОВАНИЕ РАЗДЕЛА……
Раздел 6. НАИМЕНОВАНИЕ РАЗДЕЛА……
ЗАКЛЮЧЕНИЕ……..
СПИСОК ИСТОЧНИКОВ……...……
СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ……...…….
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 ……...….
ПРИЛОЖЕНИЕ 2…….

Приложение 5

Аннотация[1]

Представлен обзор литературы, посвященной проблеме развития процедуры и технологий государственной итоговой аттестации в условиях высшего образования. Проанализирована специфика организации государственной итоговой аттестации в разных предметных областях. Описан опыт реализации процедуры государственной итоговой аттестации и подготовки к ГИА в образовательных организациях. Проведен сравнительный анализ результативности ГИА за последние 5 лет. Предложены новые инструменты для проведения ГИА в рамках предмета «Иностранный язык». Апробированы новые инструменты ГИА на примере образовательной программы по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. Предложены методические рекомендации по применению новых инструментов ГИА.

Ключевые слова: государственная итоговая аттестация, иностранный язык, общее образования, технологии, инструменты, ГИА, методические рекомендации

[1] Аннотация прилагается к ВКР на отдельном листе, не переплетается с текстом ВКР